



SERVIZIO FUORICLASSE
MODULO DELEGA

Pagina 1 di 1

MOD

Rev. 0 del 01/01/2021

Al personale educativo
della Cooperativa L'Iride
Servizio doposcuola
Fuoriclasse - Cadoneghe -

LETTERA DI DELEGA
A.S. 2021-2022

I sottoscritti (papà).....
(mamma).....
Genitori di.....

Iscritto al servizio doposcuola "Fuoriclasse" Comune di Cadoneghe

DELEGANO

Il/la sig./ra..... nato/a..... il.....
e residente a prov....., n. documento di
riconoscimento..... a ritirare nostro figlio/a, dal
Seminterrato Scuola "G. Zanon" " Piazza Insurrezione, 16, 35010 Cadoneghe
(Servizio Fuoriclasse) sollevando il personale da ogni responsabilità. Alleghiamo
fotocopia della carta d'identità del delegato.

***si prega di utilizzare più copie di delega se i delegati sono più di uno.**

Data: _____

Firma papà

Firma mamma

NB: Nel caso risulti impossibile acquisire il consenso scritto di entrambi i genitori, colui il quale appone la propria firma in qualità di esercente la responsabilità genitoriale, consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità ai sensi del DPR 445/2000, dichiara di aver effettuato l'autorizzazione in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori.