

***Città Metropolitana di Cagliari***

***Area Patrimonio - Pubblica Istruzione -Sport - Politiche Giovanili***

BANDO CONTRIBUTI STRAORDINARI ALLE ASSOCIAZIONI SPORTIVE DILETTANTISTICHE FINALIZZATE AL SOSTEGNO DELLE ATTIVITÀ DURANTE L'EMERGENZA COVID- 19–

**In esecuzione della deliberazione G.C.95 del 22.09.2021e della determinazione n.1466 del 23.09.2021**

**Il RESONSABILE DELL'AREA PATRIMONIO PUBBLICA ISTRUZIONE SPORT E POLITICHE GIOVANILI**

**RENDE NOTO**

che è indetto pubblico bando per la concessione di contributi straordinari alle associazioni sportive a sostegno delle attività durante l'emergenza Covidper le spese sostenute per riorganizzare in sicurezza l’attività sportiva nel periodo compreso tra il 01/03/2020 e il 30/05/2021.

.

**ART. 1 Soggetti aventi diritto**

Possono presentare domanda per beneficiare dei contributi esclusivamente i seguenti soggetti:

- Associazioni sportive dilettantistiche regolarmente affiliate a Federazioni sportive riconosciute dal CONI;

- Discipline associate o Enti di Promozione sportiva dallo stesso riconosciuti;

- regolarmente iscritte all'Albo comunale delle Società sportive.

**ART.2 Modalità di invio delle istanze**

Le domande indirizzate all’Area Patrimonio P.I Sport e Politiche Giovanili dovranno essere inviate a mezzo Pec all'indirizzo [protocollosarroch@pec.it. entro](mailto:protocollosarroch@pec.it.%20entro) e **non oltre le ore 13:00 del giorno 9 ottobre 2021 a pena di esclusione,**

La domanda dovrà essere presentata dal Legale Rappresentante redatta **in conformità alla modulistica predisposta dall'ufficio Sport** (ALL:A) e deve contenere i dati identificativi del soggetto richiedente e corredata, pena l’esclusione, della seguente documentazione:

- richiesta contributo straordinario a sostegno delle attività durante l'emergenza Covid- 19.

- Copia conforme all’originale dell’atto costitutivo e dello statuto vigente o dichiarazione che gli stessi sono già depositati agli atti dell’Assessorato allo Sport e che non hanno subito modificazioni;

- copia del verbale di nomina del Presidente/Legale Rappresentante in carica o dichiarazione che lo stesso è già depositato agli atti dell’Assessorato Sport e che non ha subito modificazioni;

- dichiarazione sostitutiva dell’atto di notorietà, da rendersi a firma del Legale Rappresentante, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 28 dicembre, 2000 n. 445, attestante l’assoggettamento o meno all’imposta sul valore aggiunto e, in caso di assoggettamento, il regime IVA adottato;

**ART 3 CONCESSIONE DEL CONTRIBUTO**

Il contributo stanziato per le spese ammissibili di cui **all’art 4** è pari a €.10000,00

Qualora il contributo stanziato pari a €.10000,00 non sia sufficiente a coprire le spese sostenute a da ciascuna associazione, si provvederà a ripartire la somma disponibile in proporzione alle spese sostenute da ciascuna associazione;

**ART.4 SPESE AMMISSIBILI**

IL contributo sarà concesso per le sottoelencate spese sostenute nel periodo compreso tra il 01/03/2020 e il 30/06/2021.

- Spese relative all'acquisto di dispositivi ed altri strumenti di protezione individuale finalizzati al contenimento e il contrasto dell'emergenza epidemiologica COVID-19 (a titolo esemplificativo: mascherine filtranti, chirurgiche, FFP1, FFP2 e FFP3, guanti in lattice, in vinile e in nitrile, dispositivi per protezione oculare, indumenti di protezione quali tute e/o camici, calzari e/o soprascarpe, cuffie e/o copricapi, dispositivi per la rilevazione della temperatura corporea, detergenti e soluzioni disinfettanti/antisettici);

disinfezione e sanificazione degli impianti sportivi utilizzati;

- test molecolari; - test rapido antigienico; - test sierologico;

- incarico a tecnici specializzati per la stesura di protocolli per il contrasto ed il contenimento della diffusione del virus SARS-CoV-2 utili per la ripresa in sicurezza delle attività;

**ART.5 MODALITÀ DI RENDICONTAZIONE**

1.Elenco analitico di tutte le spese sostenute con l’indicazione del tipo di documento fiscale, del numero e

della data dello stesso, degli elementi di identificazione delle parti (Partita IVA - Codice Fiscale -nominativo

del fornitore e intestatario), dell’oggetto della spesa e dell’importo.

Nell’elenco devono essere evidenziati i documenti fiscali che si presentano per giustificare le spese sostenute, di cui al successivo punto 2;

2. documenti giustificativi, intestati al beneficiario del contributo, regolarmente quietanzati relativi a tutte lespese sostenute;

3. Dichiarazione contenente l’indicazione delle modalità per il pagamento del contributo;

4. Dichiarazione sostitutiva di certificazione e dell’atto di notorietà da rendersi a firma del Legale Rappresentante, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 28 dicembre, 2000 n. 445, attestante:

a. Il codice fiscale o la partita IVA del beneficiario del contributo;

b. il regime IVA adottato e l’assoggettamento o meno alla ritenuta d’acconto del 4% di cui al secondo comma dell’art. 28 del D.P.R. 29 settembre 1973, n. 600;

c. che il rendiconto è vero e onnicomprensivo delle voci di spesa sostenute;

d. che sono state sostenute le spese risultanti dai documenti giustificativi riportati nell’elenco di cui al precedente punto 2, intestati al beneficiario e regolarmente quietanzati;

e. che le copie dei documenti fiscali, regolarmente intestati e quietanzati, presentati a titolo di documentazione giustificativa delle spese sostenute ed elencati con l’indicazione del tipo di documento, del

numero e data di emissione, dell’emittente, dell’oggetto e dell’importo della spesa, sono conformi agli

originali conservati presso il domicilio fiscale del beneficiario e in regola con gli adempimenti fiscali,

previdenziali e sociali;

f. che i documenti fiscali presentati ai fini della liquidazione del contributo non sono stati e non saranno

utilizzati per ottenere la liquidazione di altri contributi richiesti altri Enti Pubblici.

**ART.6 PUBBLICAZIONE**

Il presente avviso pubblico non vincola in alcun modo il Comune di Sarroch, che può valutare di non accogliere alcuna

domanda qualora non si perfezioni l’iter finalizzato all’assunzione degli impegni di spesa e verrà pubblicato sul sito

internet (www.comune.sarroch.ca.it) e all'albo pretorio on line del Comune di Sarroch e vi resterà per tutto il periodo

utile per la presentazione delle domande.