

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

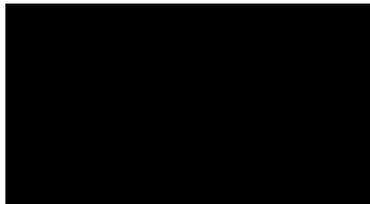
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)



GERARDINA ZANON



ITALIANA



DAL GIUGNO 1985 AL 30 GIUGNO 1992

COLLABORATRICE STUDIO LEGALE ASSOCIATO PALO 8 SEBASTIANO-BATTIPAGLIA

DAL 9/08/1992 IMPRENDITRICE-TITOLARE E GESTIONE SUPERMERCATO SIDIS- BIVIO SANTA CECILIA EBOLI

23/07/1984

DIPLOMA ISTITUTO PROFESSIONALE PER IL COMMERCIO
STUDI UNIVERSITARI DI GIURISPRUDENZA
STUDI DI DATILOGRAFIA, STENOFRRAFIA E COMPUTER

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

ITALIANO

INGLESE E FRANCESE

BUONA
BUONA
MEDIA

EMPATIA E CAPACITA' DI ASCOLTO, ACQUISITE GRAZIE ALLA MIA
ESPERIENZA LAVORATIVA

CAPACITA' DI ADATTAMENTO IN NUOVI CONTESTI

BUONA CONOSCENZA DI WINDOWS E UTILIZZO E PROGRAMMI DI GRAFICA