

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

Indirizzo

Telefono

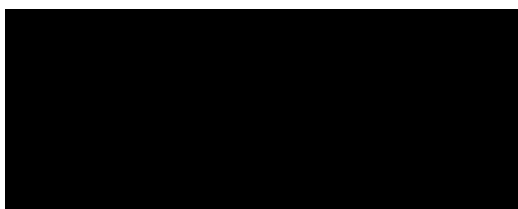
Fax

mariateresagaeta@gmail.com E-mail

Nazionalità

Data di nascita

LONGO MARIANGELA [COGNOME, Nome, e, se pertinente, altri nomi]



italiana

[Giorno, mese, anno]

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore
• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

HA GESTITO IL BeB -HOSTESS PRESSO L'HOTEL ARISTON E IL SAVOIA HOTEL DI PAESTUM E IN DIVERSI CATERING DELLA PROVINCIA.

1) Gaeta Maria Teresa Via delle terre quarte n°9 Eboli (SA) 2) Istituto Paritario Kennedy di Salerno (I.P.S.A.R.)

BeB "VILLAMARIANGELA" reception e accoglienza.....

1) Responsabile alla reception e accoglienza dei clienti, funzioni di hostess e addetta al controllo e all'organizzazione di eventi. 2) Docente di "accoglienza e turismo e reception" I.P.S.A.R. KENNEY Salerno 3) Docente c/o studio pedagogico INSIDE OUT

Responsabile dell'accoglienza e ricevimento e di eventi.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Qualifica conseguita
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

1) Diploma "I.P.S.A.R." Specializzata "turismo e accoglienza e reception"

I.P.S.A.R. "PIRANESI CAPACCIO" - 2) Università laurea triennale in Scienze Motorie.

Reception- diversi stage -presso alberghi e catering---pedagogia legata alla disabilità e D.S.A.

"accoglienza e turismo" receptionist