



Città di Corbetta

AVVISO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI IN FAVORE DI ENTI DEL TERZO SETTORE PER LA REALIZZAZIONE DI PROGETTI. ANNO 2021.

LA RESPONSABILE DEL SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA

Richiamati:

- L'art. 12 della legge 7 agosto 1990, n. 241 il quale prevede che:
“ 1. La concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati sono subordinate alla predeterminazione ed alla pubblicazione da parte delle amministrazioni procedenti, nelle forme previste dai rispettivi ordinamenti, dei criteri e delle modalità cui le amministrazioni stesse devono attenersi. 2. L'effettiva osservanza dei criteri e delle modalità di cui al comma 1 deve risultare dai singoli provvedimenti relativi agli interventi di cui al medesimo comma 1.”
- L'art. 7 della legge 5 giugno 2003, n. 131 che ha rafforzato la valenza della norma appena citata: *“Stato, Regioni, Città metropolitane, Province, Comuni e Comunità montane favoriscono l'autonoma iniziativa dei cittadini, singoli o associati, per lo svolgimento di attività di interesse generale, sulla base del principio di sussidiarietà. In ogni caso, quando sono impiegate risorse pubbliche, si applica l'articolo 12 della legge 7 agosto 1990, n. 241”.*
- L'art. 55 del decreto legislativo 3 luglio 2017, n. 117;
- il D.M. n. 106 del 15 settembre 2020 che disciplina:
 1. le procedure per l'iscrizione e per la cancellazione degli enti nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore, di cui all'articolo 45 del decreto legislativo n. 117/2017, nonché i documenti da presentare ai fini dell'iscrizione, al fine di garantire l'uniformità di trattamento degli ETS sull'intero territorio nazionale;
 2. le modalità di deposito degli atti di cui all'articolo 48 del citato decreto legislativo;
 3. le regole per la predisposizione, la tenuta, la conservazione e la gestione del Registro Unico;
 4. le modalità di comunicazione dei dati tra il Registro Imprese e il Registro unico;
- l'Intesa tra Regione Lombardia, UPL, Province lombarde e Città Metropolitana di Milano per il rilancio degli Enti e per l'esercizio delle funzioni confermate ex l.r. 19/2015 e l.r. 32/2015 - Triennio 2019-2021” e Accordi bilaterali collegati, approvata con DGR 1796 del 21/6/2019 e sottoscritta il 3/7/2019, con la quale Regione Lombardia ha confermato il supporto alle Province e alla Città Metropolitana in ordine all'esercizio delle funzioni delegate confermate, tra le quali è ricompresa la funzione Politiche sociali, con particolare riferimento al Terzo Settore e all'attuazione della riforma ai sensi del D.Lgs. 117/2017, confermando nello specifico l'assetto organizzativo gestionale per quanto riguarda le funzioni inerenti i Registri del terzo settore e mantenendo altresì, ai sensi della normativa regionale vigente, l'articolazione in sezione regionale e sezioni provinciali anche in funzione

Sede operativa: Via Roma 17 - primo piano - 20011 Corbetta (MI) - Sede legale: Via Carlo Cattaneo 25

Tel. 02/97.204.360 e-mail: settore.persona@comune.corbetta.mi.it

pec: comune.corbetta@postemailcertificata.it www.comune.corbetta.mi.it

P. iva 03122360153



Città di Corbetta

della attuazione della riforma del Terzo Settore;

- la DGR IX/3459 del 16 maggio 2012 «Determinazioni in ordine alle attività di informazione e supporto e alle Associazioni e Organizzazioni di Volontariato per la compilazione della modulistica on line relativa ai Registri e per aggiornamento stato volontariato e associazionismo» e la DGR IX/4331 del 26 ottobre 2012 «Determinazioni in ordine alla semplificazione, razionalizzazione e informatizzazione dei registri delle Associazioni, Organizzazioni di Volontariato, Associazioni di Solidarietà Familiare, Centri Aiuto alla Vita e Organizzazioni di Volontariato di Protezione Civile» in base alle quali Regione Lombardia ha organizzato e gestito sin ad oggi il Registro regionale dell'Associazionismo e del volontariato;
- il DDG 2046 del 17 febbraio 2021 “Nomina del Gruppo di Lavoro per la costituzione, l'organizzazione e il funzionamento dell'Ufficio Regionale del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore di cui agli artt. 45-54 del D.Lgs. N. 117 del 03/07/2017 e del DM N. 106 del 15/09/2020”, che istituiva un apposito Gruppo di Lavoro interdirezionale con il compito di elaborare una proposta operativa per la costituzione, l'organizzazione e il funzionamento dell'Ufficio Regionale del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore;
- la DGR XI / 4561 del 19/4/2021 all'oggetto “Determinazioni in ordine all'attuazione dell'art. 45 del d.lgs. 3 luglio 2017 n. 117 istituzione dell'ufficio regionale del registro unico nazionale del terzo settore (runts) e criteri di riparto e modalità di utilizzo delle risorse per l'avvio e la gestione del registro unico nazionale del terzo settore, ai sensi dell'art. 53, comma 3 del d.lgs 11/2017 - (di concerto con l'assessore settori)”

Preso atto che:

- dal 21/4/2021 è attivo il Registro unico nazionale del Terzo settore;
- per le APS e le ODV l'iscrizione allo stesso avviene in maniera automatica dai registri regionali e delle Province autonome (e dal vecchio registro nazionale delle Aps), al nuovo Runts.

Nel rispetto del Regolamento Comunale per la concessione di finanziamenti approvato con deliberazione C.C. n. 45 del 30.11.2020;

In esecuzione alla delibera G.C. n. 139 del 6/08/2021 e alla determinazione n. del ;

RENDE NOTO

che intende procedere alla concessione di benefici economici in favore degli Enti del Terzo settore con il fine di sostenere e valorizzare le loro idee progettuali e i loro interventi nel territorio.

Le attività e i servizi finanziati con il contributo pubblico sono prioritariamente rivolte in favore di famiglie e persone residenti nel territorio del Comune di Corbetta per il perseguimento dei presenti **obiettivi/finalità:**

a. per attività e/o servizi di beneficenza, sostegno a distanza, cessione gratuita di alimenti o prodotti di cui alla legge 19 agosto 2016, n. 166, e s.mi., o erogazione di denaro, beni o servizi a sostegno di persone svantaggiate, anche per popolazioni residenti in stati esteri e non appartenenti all'Unione Europea;



Città di Corbetta

b. per lo sviluppo di attività, anche innovative, nel campo degli interventi e servizi sociali ai sensi dell'art. 1, commi 1 e 2, della legge 328/2000 e smi e interventi, servizi e prestazioni di cui alla legge 104/92 e smi e 112/2016 e smi;

c. per lo sviluppo di attività e/o servizi di alloggio sociale, ai sensi del decreto del Ministero delle infrastrutture del 22 aprile 2008, e successive modificazioni, nonché ogni altra attività di carattere residenziale temporaneo diretta a soddisfare bisogni sociali, sanitari, culturali, formativi o lavorativi;

d. per lo sviluppo attività e/servizi nel campo dell'educazione, della prevenzione della dispersione scolastica e al successo scolastico e formativo, alla prevenzione del bullismo e al contrasto della povertà educativa.

Art. 1 SOGGETTI BENEFICIARI E REQUISITI RICHIESTI

Possono presentare domanda di assegnazione contributo ai sensi dell'art 4 del Regolamento Comunale:

- gli Enti del Terzo Settore disciplinati dal decreto legislativo 2017, n.117;
- altri soggetti privati che, coerentemente con la propria attività, diano garanzia di correttezza e validità dell'iniziativa proposta tale da presentare rilevanza per le attività e le finalità dell'Ente, come ad esempio le associazioni e/o società sportive dilettantistiche, senza scopo di lucro e che non siano qualificate come enti del terzo settore, purché abbiano sede legale o operativa in Lombardia regolarmente iscritte ai rispettivi registri (es. Registro Coni e/o affiliazione a Federazioni Sportive Nazionali,..)

e che siano in possesso dei seguenti requisiti:

- Iscrizione all'Albo Comunale delle Organizzazioni di volontariato;
- iscrizione nel Registro unico nazionale del Terzo settore o in alternativa nei Registri regionali delle organizzazioni di volontariato;
- possesso di requisiti di onorabilità e moralità analoghi di cui dall'art. 80 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50.

Art. 2 LIMITAZIONI

Non possono ottenere contributi pubblici i progetti che siano già stati oggetto di assegnazione di contributi comunali.

Qualora il beneficiario risulti debitore di una qualunque somma nei confronti del Comune di Corbetta o di suoi concessionari, l'erogazione del contributo è sospesa fino all'assolvimento dell'obbligazione da parte del beneficiario stesso, fatta salva la possibilità di recuperare il credito attraverso richiesta di compensazione con il precedente debito nei confronti dell'Ente oppure attraverso richiesta accoglibile di rateizzazione del precedente debito nei confronti dell'Ente.

Art. 3 DESTINATARI DEGLI INTERVENTI FINANZIATI

Le attività e i servizi finanziati con il contributo pubblico sono prioritariamente rivolte in favore di famiglie e persone residenti nel territorio del Comune di Corbetta.

Sede operativa: Via Roma 17 - primo piano - 20011 Corbetta (MI) - Sede legale: Via Carlo Cattaneo 25

Tel. 02/97.204.360 e-mail: settore.persona@comune.corbetta.mi.it

pec: comune.corbetta@postemailcertificata.it www.comune.corbetta.mi.it

P. iva 03122360153



Città di Corbetta

Nel caso di attività e/o servizi di beneficenza, sostegno a distanza, cessione gratuita di alimenti o prodotti di cui alla legge 19 agosto 2016, n. 166, e successive modificazioni, o erogazione di denaro, beni o servizi a sostegno di persone svantaggiate, la ricaduta del contributo pubblico può riguardare anche popolazioni in stati esteri, anche non appartenenti all'Unione Europea

Art. 4 CARATTERISTICHE DEL CONTRIBUTO A RIMBORSO

Il contributo è erogato a fondo perduto a carico del bilancio dell'ente, nel limite delle dotazioni finanziarie stanziare in fase di approvazione del bilancio di previsione e di sue eventuali variazioni.

Il contributo pubblico riconosciuto non costituisce Aiuto di Stato.

Il contributo pubblico massimo assegnabile per ogni domanda non può essere superiore a **2.000,00 EUR** e non potrà essere superiore al consuntivo delle spese sostenute e documentate.

Sulla base della rendicontazione presentata dal soggetto beneficiario, il contributo è liquidato nel limite previsto dalla determinazione di concessione. In caso di realizzazione parziale dell'iniziativa, il contributo è liquidato in proporzione.

Per progetto si intende anche una parte dell'attività ordinariamente esercitata dall'ente di terzo settore purché sia dimostrata l'efficacia e la qualità dei progetti in termini di risposta ai bisogni dei destinatari individuati nel progetto stesso.

Art. 5 SPESE RENDICONTABILI

Sono rendicontabili le seguenti spese:

- a) costi per il personale: sono i costi per le risorse umane coinvolte, attraverso contratti di lavoro o contratti di prestazione di servizi, nelle diverse fasi del progetto;
- b) materiale di consumo;
- c) dispositivi di protezione individuale, d.p.i. quali mascherine, guanti;
- d) spese per i partecipanti;
- e) spese connesse alla promozione e pubblicizzazione;
- f) noleggio o locazione di beni;
- g) spese per adempimenti derivanti dall'accettazione del contributo
- h) altre spese coerenti con le finalità e con le attività previste;
- i) spese generali indirette;
- j) l'imposta sul valore aggiunto (IVA) costituisce spesa ammissibile solo se è indetraibile, totalmente o parzialmente, ed è stata realmente e definitivamente sostenuta dal soggetto beneficiario, indipendentemente dalla natura pubblica o privata di quest'ultimo

Art .6 SPESE NON RENDICONTABILI

Non sono rendicontabili:

- a) gli interessi passivi;
- b) l'acquisto di infrastrutture, terreni e beni immobili;
- c) multe, penali, ammende, sanzioni pecuniarie, oneri e spese processuali e di contenziosi;
- d) ammortamenti non direttamente riferibili alle operazioni, deprezzamenti e passività; costi relativi alle composizioni amichevoli, agli arbitrati e gli interessi di mora; commissioni per operazioni finanziarie, perdite di cambio e altri oneri meramente finanziari;



Città di Corbetta

- e) spese relative a un bene rispetto al quale il beneficiario abbia già fruito per le stesse spese di una misura di sostegno finanziario regionale, nazionale o dell'Unione Europea;
- f) spese non necessarie o eccessive in termini di quantità/prezzo;

Non sono altresì rendicontabili le spese relative alla valorizzazione del personale volontario se non nei limiti di cui all'art. 17 comma 4 del Codice del Terzo Settore.

Art. 7 CRITERI DI VALUTAZIONE

Le richieste dei soggetti interessati, pervenute entro la scadenza prevista dall'avviso, verranno sottoposte a valutazione di merito da una commissione interna, nominata con specifica determinazione del responsabile del Settore Servizio alla Persona.

I progetti presentati verranno valutati relativamente all'efficacia e alla qualità degli stessi, in termini di risposta ai bisogni dei destinatari individuati.

La procedura di valutazione delle proposte prevede l'attribuzione di un punteggio massimo di 100. Saranno finanziate solo le attività che raggiungono una valutazione di almeno 60 punti utilizzando i seguenti criteri:

Criteri di Valutazione				Punteggio
1	EFFICACIA DEL PROGETTO	1.1	Qualità e completezza dell'analisi dei fabbisogni e identificazione dei destinatari	Fino a 15
		1.2	Coerenza con gli obiettivi del presente Avviso	Fino a 15
			Totale	Max 30
2	QUALITA' DEI PROGETTI E ADEGUATEZZA /SOSTENIBILITA' ECONOMICO-FINANZIARIA	2.1	Chiarezza e completezza del progetto	Fino a 15
		2.2	Presenza di elementi di particolare innovatività	Fino a 20
		2.3	Coerenza della pianificazione economico-finanziaria in relazione alle attività previste, e ad un equilibrato rapporto costi/benefici	Fino a 15
		2.4		
		2.5	Capacità della proposta di coinvolgere soggetti terzi	Fino a 10
		2.6	Ampiezza e diversità dei segmenti di popolazione presi a riferimento	Fino a 10
			Totale	Max 70
TOTALE COMPLESSIVO				Max 100

Art. 8 TEMPI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

I soggetti interessati dovranno far pervenire la propria richiesta di contributo, utilizzando il modulo allegato al presente avviso, **entro e non oltre le ore 12.30 del 1.10.2021** mediante invio per posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo: **comune.corbetta@postemailcertificata** o via mail al seguente indirizzo di posta elettronica: **ufficioprotocollo@comune.corbetta.mi.it**

Sede operativa: Via Roma 17 - primo piano - 20011 Corbetta (MI) - Sede legale: Via Carlo Cattaneo 25

Tel. 02/97.204.360 e-mail: settore.persona@comune.corbetta.mi.it

pec: comune.corbetta@postemailcertificata.it **www.comune.corbetta.mi.it**



Città di Corbetta

Per l'invio tramite PEC farà fede l'orario di ricevimento attribuito elettronicamente al momento della ricezione della PEC.

Nel caso in cui, per qualsiasi motivo, l'istanza non pervenga al Protocollo entro il termine sopra indicato, la stessa non potrà essere tenuta in considerazione.

La valutazione della richiesta è effettuata solo in presenza della documentazione completa. Ove la mancata o parziale presentazione dei documenti necessari persista anche a seguito della scadenza del termine assegnato dal Comune con richiesta di integrazione, la domanda è ritenuta inammissibile.

Art. 9 ULTERIORI INFORMAZIONI

La documentazione inviata non sarà restituita e resterà acquisita agli atti del procedimento.

L'ammissibilità dei progetti presentati è comunicata mediante comunicazioni in modalità elettronica.

L'elenco è approvato con determinazione del Responsabile del Settore Servizi alla Persona.

I dati personali raccolti nello svolgimento del procedimento amministrativo saranno trattati:

- (a) esclusivamente per le operazioni relative al procedimento attivato con il presente Avviso in armonia con quanto previsto dal Regolamento Europeo sulla protezione dei dati personali 2016/679 e dal D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 c.d. Codice Privacy, come modificato dal D.lgs. 101/2018, il cui obiettivo è quello di proteggere i diritti e le libertà fondamentali delle persone fisiche, in particolare il diritto alla protezione dei dati personali.
- (b) Il trattamento è effettuato con l'ausilio di mezzi elettronici o comunque automatizzati e trasmessi attraverso reti telematiche. I medesimi dati sono trattati anche con modalità cartacea. Il Titolare adotta misure tecniche e organizzative adeguate a garantire un livello di sicurezza idoneo rispetto alla tipologia di dati trattati. Il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Corbetta.

Il Responsabile del Procedimento è la Responsabile del Servizio Settore alla Persona, Dott.ssa Roberta Cardini.

Per informazioni e chiarimenti è possibile rivolgersi al Servizio Servizi Sociali ai seguenti recapiti: numero 02 97.204.360-359.

E mail: settore.persona@comune.corbetta.mi.it; rosaria.ranzani@comune.corbetta.mi.it

Corbetta,

La Responsabile del Settore Servizi alla Persona

Dott.ssa Roberta Cardini