



# Comune di Villanova Truschedu

*Provincia di Oristano*

Tel. 0783607603 – Fax 0783607722

Settore Servizi Sociali

[www.comune.villanovatruschedu.or.it](http://www.comune.villanovatruschedu.or.it) e-mail: [sociale@comune.villanovatruschedu.or.it](mailto:sociale@comune.villanovatruschedu.or.it)

## AVVISO PUBBLICO

**Disposizioni a favore delle famiglie indigenti. Programma di intervento art. 31 L. R.  
23 luglio 2020 n° 22.**

### 1. Norma di riferimento.

Art. 31 Legge Regionale 23 luglio 2020 n° 22 (Disposizioni in favore delle famiglie indigenti).

### 2. Requisiti di ammissione.

Possono presentare domanda i nuclei familiari, anche unipersonali, in possesso dei seguenti requisiti:

- residenti in Sardegna alla data di approvazione della L.R. 23 luglio 2020 n° 22 (la residenza deve essere posseduta da almeno un componente del nucleo);
- condizione di indigenza del nucleo familiare, che sussiste in presenza di una delle seguenti ipotesi:
  - 1) accertata condizione di indigenza da parte dei Servizi Sociali del Comune di residenza (in questo caso non è necessaria altra documentazione);
  - 2) in alternativa, attestazione INPS del riconoscimento del beneficio del Reddito di cittadinanza ovvero della Pensione di cittadinanza (anche in questo caso non è necessaria altra documentazione) o del Comune del riconoscimento del Reddito di inclusione sociale (REIS);
- ISEE inferiore a euro 9.360,00; nel caso di nuclei familiari di soli anziani con almeno 67 anni, la soglia è incrementata del 25%.

### 3. Modalità di presentazione delle domande.

La domanda di accesso al contributo relativo alla fornitura gratuita alle famiglie indigenti di prodotti tipici della panificazione a lunga conservazione e di formaggi ovini, caprini e vaccini, escluso il pecorino romano, deve essere presentata al Comune di residenza del nucleo familiare e deve contenere:

- nome, cognome e residenza dell'istante;
- autocertificazione dello stato di famiglia del nucleo familiare;
- dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà dello stato di indigenza del nucleo familiare, con riferimento alle ipotesi alternative come sopra descritte.

Le domande dovranno essere redatte secondo il modello predisposto e pervenire tramite:

- Pec all'indirizzo [protocollo@pec.comune.villanovatruschedu.or.it](mailto:protocollo@pec.comune.villanovatruschedu.or.it) debitamente firmata e unitamente a un documento di identità in corso di validità;



# Comune di Villanova Truschedu

*Provincia di Oristano*

Tel. 0783607603 – Fax 0783607722

Settore Servizi Sociali

[www.comune.villanovatruschedu.or.it](http://www.comune.villanovatruschedu.or.it) e-mail: [sociale@comune.villanovatruschedu.or.it](mailto:sociale@comune.villanovatruschedu.or.it)

- e-mail ordinaria all'indirizzo [villanova.truschedu@tin.it](mailto:villanova.truschedu@tin.it) debitamente firmata unitamente a un documento di identità in corso di validità;
- consegnata a mano presso l'ufficio protocollo del Comune di Villanova Truschedu.

**Le domande dovranno pervenire con le modalità indicate entro la data del 27 SETTEMBRE 2021**

#### 4. Gestione della misura.

I Comuni sono competenti all'attuazione del programma di intervento e alla gestione dei relativi procedimenti di assegnazione dei beni di cui all'art. 31 della Legge.

A tal fine:

- ricevono le domande;
- svolgono l'istruttoria delle stesse e comunicano l'accoglimento o meno dell'istanza agli interessati;
- comunicano il numero dei nuclei beneficiari alla Regione Sardegna tramite piattaforma entro 30 giorni dal ricevimento delle domande.

#### 5. Importo e durata del contributo per nucleo familiare.

L'importo del voucher/buono è pari a trenta euro al mese per ogni componente il nucleo familiare, come riportato, a titolo esemplificativo, nella tabella che segue:

Composizione nucleo familiare	Importo mensile del voucher/buono Euro
1 persona	30
2 persone	40
3 persone	50
Etc.	

Il contributo è intestato per 1/6 dell'importo all'acquisto di prodotti tipici della panificazione a lunga conservazione, mentre i restanti 5/6 sono destinati all'acquisto di formaggi ovini, caprini e vaccini, escluso il pecorino romano.

Il voucher/buono avrà la durata massima di 12 mesi, fino ad esaurimento delle risorse assegnate al comune di riferimento.

#### 6. Modalità di erogazione e fruizione delle provvidenze.

- a) Le provvidenze saranno erogate tramite l'erogazione di voucher/buoni indicando nello stesso le modalità generali per il suo utilizzo che verranno consegnati alle famiglie. **In nessun caso verrà consegnato denaro alle famiglie.** Le famiglie potranno scegliere in un apposito elenco predisposto dalla Regione Sardegna l'operatore economico presso il quale acquistare i prodotti. Il Comune provvederà a liquidare direttamente all'operatore, su conto dedicato, il valore dei buoni spesi dalle famiglie.



# Comune di Villanova Truschedu

*Provincia di Oristano*

Tel. 0783607603 – Fax 0783607722

Settore Servizi Sociali

[www.comune.villanovatruschedu.or.it](http://www.comune.villanovatruschedu.or.it) e-mail: [sociale@comune.villanovatruschedu.or.it](mailto:sociale@comune.villanovatruschedu.or.it)

- b) In alternativa all'emissione di voucher/buoni il Comune può affidare a soggetti terzi il servizio di gestione del processo di acquisizione o realizzazione, erogazione, monitoraggio e rendicontazione di buoni per l'acquisto dei prodotti.
- c) In alternativa i comuni possono procedere mediante aggiudicazione dell'appalto avente ad oggetto la fornitura dei prodotti e/o la successiva distribuzione da affidare ad un soggetto economico. Possono avvalersi anche degli Enti del terzo settore.

## **7. Controlli.**

Il Comune effettuerà i dovuti controlli, anche a campione, circa la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese ai fini dell'accesso alle provvidenze, anche richiedendo la produzione di specifiche attestazioni, non appena le direttive nazionali consentiranno la normale ripresa delle attività.

Si ricorda che, a norma degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e successive modificazioni ed integrazioni, chi rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

## **8. Responsabile del procedimento.**

Il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Antonella Murrancia.

## **9. Pubblicità.**

Il presente avviso sarà pubblicato unitamente al modello di domanda, all'Albo Pretorio del Comune di Villanova Truschedu e nella home page del sito istituzionale.

## **10. Informativa sul trattamento dei dati personali REG. UE N. 679/2016.**

Il Comune di Villanova Truschedu in qualità di titolare del trattamento, tratterà i dati personali conferiti con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici. I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla conclusione del procedimento-processo o allo svolgimento del servizio-attività richiesta e, successivamente alla conclusione del procedimento-processo o cessazione del servizio-attività, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e dai collaboratori del titolare e potranno essere comunicati ai soggetti espressamente designati come responsabili del trattamento.

Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea.



# Comune di Villanova Truschedu

*Provincia di Oristano*

Tel. 0783607603 – Fax 0783607722

Settore Servizi Sociali

[www.comune.villanovatruschedu.or.it](http://www.comune.villanovatruschedu.or.it) e-mail: [sociale@comune.villanovatruschedu.or.it](mailto:sociale@comune.villanovatruschedu.or.it)

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e seguenti del RGPD).

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo (Garante Privacy) secondo le procedure previste.

**Si invitano gli interessati a consultare le FAQ aggiornate sul sito della Regione Sardegna.**

**Il Responsabile del Servizio Sociale**

DESSI' MARIA

ELENA

02.09.2021

08:45:35 UTC