ACCESSO AI CONTRIBUTI PER INTERVENTI VOLTI AL MANTENIMENTO DELL'ALLOGGIO IN LOCAZIONE ANCHE IN RELAZIONE ALL'EMERGENZA SANITARIA COVID 19– ANNO 2021 MISURA UNICA DGR 3664/2020 del 13/10/2020;

Al **COMUNE** di _____
Ufficio Servizi Sociali

e All'**AZIENDA SPECIALE CONSORTILE GARDA SOCIALE**

INQUILINO/A ☐

AUTODICHIARAZIONE DEL PROPRIETARIO DELL'ALLOGGIO

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____

cittadinanza _____

residente in via _____ n. _____

tel./cell. _____ e.mail _____

permesso di soggiorno /carta di soggiorno _____

codice fiscale_____

In qualità di:

- ○ Proprietario
- ○ Legale rappresentante della società ☐ proprietaria dell'immobile concesso in locazione all'inquilino/a su specificato.

DICHIARA

ai sensi e per gli effetti di quanto previsto agli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e delle responsabilità penali previste dagli artt. 75 e 76 del medesimo D.P.R.. n. 445/2000 nel caso di dichiarazione non veritiera e falsità negli atti,

- di aver preso visione dell'Avviso Pubblico e di conoscere le finalità del contributo in oggetto;
- che il contratto di locazione è stato regolarmente registrato in data ☐
- che il canone mensile è pari ad €. ☐
- che non sono in corso procedure di rilascio dell'abitazione.

Richiede

l'eventuale accredito del contributo presso la banca _____

Filiale di _____

Codice IBAN _____

quale sostegno per il pagamento di canoni di locazione non versati o da versare.

Documentazione che si allega

- copia del documento di identità in corso di validità, del soggetto dichiarante, ai sensi dell'art. 38 comma 3 del DPR n. 445/2000;

Data _____ Firma _____

_____ ,lì _____

IN FEDE

_____

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679 IN MERITO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo (UE) 2016/679 (di seguito GDPR) l'Azienda Speciale Consortile Garda Sociale, in relazione ai dati personali di cui questo Ente entrerà nella disponibilità a seguito della presente procedura, al fine di dare esecuzione alle norme che tutelano il trattamento dei dati personali delle persone fisiche, con la presente informativa intende fornire le informazioni essenziali che permettono alle stesse l'esercizio dei diritti previsti dalla vigente normativa.

1. Titolare del trattamento e Responsabile della Protezione dei dati (DPO)

Titolare del trattamento è l'Azienda Speciale Consortile Garda Sociale, con sede legale in Piazza Carmine, 4 – Salò (Bs) rappresentata per quanto concerne gli obblighi in materia di privacy dal titolare del trattamento Direttore generale cui ci si può rivolgere inviando comunicazione al seguente indirizzo mail: protocollo@pec.gardasociale.it

2. Finalità del trattamento dei dati

I dati personali saranno trattati per ottemperare a tutti gli adempimenti connessi alla gestione della presente procedura per finalità:
a) relative all'adempimento di un obbligo legale al quale il Titolare del trattamento è soggetto;
b) necessarie ad accertare, esercitare o difendere un diritto in sede giudiziaria o ogniqualvolta le autorità giurisdizionali esercitino le loro funzioni.
Il conferimento dei dati personali per la finalità sopra elencate è facoltativo, ma il loro eventuale mancato conferimento potrebbe rendere impossibile riscontrare la richiesta presentata o adempiere ad un obbligo legale a cui il Titolare del trattamento è soggetto.

3. Base giuridica del trattamento

La base giuridica che legittima l'utilizzo dei dati per le finalità suindicate è la necessità di disporre di dati personali per adempiere ad un obbligo legale al quale è soggetto il Titolare del trattamento.

4. Modalità di trattamento dei dati personali

I dati personali potranno essere trattati a mezzo di archivi sia cartacei che informatici e con modalità strettamente necessarie a far fronte alle finalità sopra indicate, nel rispetto dei principi dell'art. 5 del GDPR e dei diritti dell'interessato disciplinati dal Capo III dello stesso GDPR.

5. Destinatari, comunicazione e diffusione

I dati personali oggetto di trattamento potranno essere comunicati, in ottemperanza ai relativi obblighi di legge, di regolamento etc. agli altri soggetti terzi, pubblici e privati, coinvolti nella procedura per le parti di rispettiva competenza, quali, a titolo esemplificativo, Enti Previdenziali e Assistenziali, Soggetti erogatori, Regione Lombardia , Comuni, Forze dell'Ordine, etc. nonché agli ulteriori soggetti ai quali si renda strettamente necessario per il raggiungimento delle finalità amministrative di cui allo specifico procedimento. Nei limiti previsti dalle norme applicabili i dati potranno essere sottoposti ad accesso da parte di coloro che sono portatori di un interesse.

6. Tempo di conservazione dei dati

I dati personali, oggetto di trattamento per le finalità sopra indicate, saranno conservati, per il tempo in cui l'Ente è soggetto a obblighi di conservazione previsti da norme di legge o regolamento.

7. Diritti dell'interessato

In qualità di interessato/a può esercitare i diritti previsti dal Capo III del GDPR e in particolare il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che la riguardano, accedere ai suoi dati, farli aggiornare, integrare, rettificare o cancellare, chiederne la limitazione, richiedere la portabilità dei dati e far valere il diritto all'oblio, opporsi al loro trattamento nei casi previsti dalla legge, proporre reclamo al Garante www.garanteprivacy.it per la protezione dei dati personali.
E' inoltre possibile rivolgersi al Titolare del inviando comunicazione all'indirizzo sopra riportato.