



COMUNE DI POZZOLENGO PROVINCIA DI BRESCIA

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI “AGENTE DI POLIZIA LOCALE” CAT. C1 A TEMPO PIENO E INDETERMINATO.

Il Responsabile del Servizio

In esecuzione del piano programmatico delle assunzioni approvato dalla Giunta Comunale con atto n. 113 del 28/10/2009, nonché in esecuzione della determinazione n. 102 del 05/11/2009 in conformità al vigente Regolamento Comunale di organizzazione degli uffici e dei servizi;

RENDE NOTO

Che è indetto un concorso pubblico per esami per la copertura di 1 posto di “AGENTE DI POLIZIA LOCALE” CAT C1 a tempo pieno e a tempo indeterminato; la cui assunzione è subordinata all’esito della comunicazione inviata alla struttura Regionale e Provinciale; ai sensi dell’art. 34 bis del D.Lgs n. 165/2001, come modificato dall’art. 7 Legge 16/01/2003 n° 3;

TRATTAMENTO ECONOMICO:

Al titolare del posto predetto compete il trattamento economico previsto dalla normativa in vigore per il personale degli Enti Locali per la categoria C1 (CCNL comparto EE.LL.).

REQUISITI PER L’AMMISSIONE AL CONCORSO:

Per essere ammessi al concorso gli aspiranti devono possedere i seguenti requisiti:

- 1) Cittadinanza italiana. Tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti all’Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri n. 174 del 07/02/1994;
- 2) Età non inferiore agli anni 18 (essendo stato abolito il limite massimo di età ai sensi dell’art. 3 della Legge 127/1997);
- 3) Idoneità psico-fisica all’impiego (l’Amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo il vincitore del concorso, in base alla normativa vigente);
- 4) Titolo di studio: diploma di scuola media superiore di durata quinquennale;
- 5) Patente di guida di categoria B ed anche patente di categoria A) per chi ha conseguito la patente di categoria B) successivamente al 26/04/1988;
- 6) Godimento dei diritti civili e politici. Non possono accedere all’impiego coloro che siano stati esclusi dall’elettorato attivo politico e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall’impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero siano stati dichiarati decaduti ai sensi dell’art. 127, 1° comma, lett. D) del D.P.R. 10.01.1957 n. 3;
- 7) Non avere riportato condanne e non avere procedimenti penali in corso che impediscono ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con le Pubbliche Amministrazioni;
- 8) Regolare posizione nei confronti degli obblighi di leva (per gli uomini)

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di concorso per la presentazione della domanda di ammissione.

Si precisa che durante tutte le fasi del procedimento concorsuale sarà garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ai sensi della Legge 10 Aprile 1991 n. 125.

DOMANDA DI AMMISSIONE E TERMINI DI SCADENZA PER LA SUA PRESENTAZIONE:

La domanda di ammissione deve essere redatta in carta semplice, secondo lo schema allegato al bando, riportando tutte le indicazioni che, secondo le norme vigenti, i candidati sono tenuti a fornire.

La domanda deve essere indirizzata e presentata direttamente o a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento al **COMUNE DI POZZOLENGO – UFFICIO SEGRETERIA**, entro il termine di trenta giorni dalla data di pubblicazione del bando sul B.U.R.L..

Se il termine scade il giorno festivo è prorogato di diritto al giorno seguente non festivo.

La data di spedizione della domanda è stabilita e comprovata dal timbro a data dell'Ufficio Postale accettante.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicati nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Nella domanda di ammissione, debitamente sottoscritta, gli aspiranti devono dichiarare, sotto la propria responsabilità:

- a) Nome e cognome (scritti in stampatello, se la domanda non è dattiloscritta), data e luogo di nascita;
- b) Residenza;
- c) Stato civile;
- d) Possesso della cittadinanza italiana o della cittadinanza di uno degli stati membri dell'Unione Europea;
- e) Godimento dei diritti civili e politici e Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione;
- f) Eventuali condanne riportate e i procedimenti penali eventualmente pendenti a loro carico;
- g) Posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- h) Idoneità psico fisica all'impiego, con esenzione da difetti che possono influire sul rendimento del servizio, fatta salva la tutela per portatori di handicap di cui alla legge 104/92;
- i) Di non essere stato precedentemente destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero di non essere stato dichiarato decaduto ai sensi dell'art. 127, 1° comma, lett. d) del DPR 10.01.1957, N. 3;
- j) Titolo di studio posseduto specificando in quale data e presso quale istituto è stato conseguito;
- k) Il possesso della patente di categoria B) ed anche il possesso della patente di categoria A) per chi ha conseguito la patente di categoria B) successivamente al 26/04/1988;
- l) Il possesso di eventuali titoli preferenziali o di precedenza alla nomina (art. 5 D.P.R. 487/94 e successive modificazioni);
- m) Domicilio eletto per le comunicazioni inerenti al concorso.

La firma da apporre in calce alla domanda non deve essere autenticata (ai sensi dell'art 39 del DPR N. 445 del 28.12.2000).

Qualora dal controllo delle dichiarazioni emerga la non veridicità del contenuto, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti a seguito del provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (art. 75 del D.lgs. n. 445/2000); fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del D.lgs. n. 445/90 in materia di responsabilità penale.

DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA:

Alla domanda di partecipazione al concorso, redatta secondo lo schema allegato, i concorrenti devono allegare, a pena d'esclusione dal concorso stesso:

1. titolo di studio in originale o copia autenticata oppure dichiarazione sostitutiva di certificazione attestante il possesso di tale titolo nel quale deve risultare l'Istituto che lo ha rilasciato;
2. copia patente categoria B ed A) o dichiarazione sostitutiva indicante tutti gli estremi delle patenti;
3. Ricevuta del versamento di €. 4,00 - non restituibile -per tassa di partecipazione al concorso, da corrispondere al Comune a mezzo di vaglia postale , intestato al Tesoriere del Comune, Banco Popolare di Verona S.Geminiano e S.Prospero – ag. Di Pozzolengo.

Tutti i titoli devono essere prodotti in originale o in copia autenticata ai sensi di legge, in caso contrario si danno per non presentati. In luogo della predetta documentazione è ammessa la dichiarazione sostitutiva, sottoscritta dall'interessato, che può essere anche essere prodotta nel contesto della domanda. Qualora la suddetta dichiarazione non sia sottoscritta in presenza del dipendente addetto dovrà essere allegata fotocopia di un documento di identificazione del sottoscrittore. Ai sensi dell'art. 2 del D.P.R. n. 403/98 la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà può riguardare anche la conoscenza del fatto che la copia di una pubblicazione "è conforme all'originale", pertanto, per i sopracitati titoli, la dichiarazione di tale fatto tiene conto a tutti gli effetti dell'autentica di copia.

Il candidato, dunque, può attestare all'interno della domanda di ammissione che tutti i documenti allegati in fotocopia, compreso il diploma, sono conformi all'originale.

Non è consentita la produzione di nuovi documenti posteriormente alla data di scadenza del presente bando.

Tutti i documenti devono essere descritti in un elenco in carta semplice e in duplice copia, sottoscritta dal concorrente, di cui una verrà restituita all'interessato, qualora la domanda venga presentata a mano.

PROVE D'ESAME – DIARIO E SEDE DELLE PROVE:

L'esame consisterà in una prova scritta, in una prova teorico-pratica e una prova orale, intese a valutare le capacità professionali e attitudinali dei candidati e che si svolgeranno secondo il calendario sotto riportato.

PROVA SCRITTA

La prima prova consisterà in un elaborato sulle materie della prova orale.

PROVA TEORICO-PRATICA:

La prova a contenuto teorico pratico consisterà nella predisposizione di un atto concernente il posto da ricoprire.

PROVA ORALE:

La prova orale verterà sulle seguenti materie: Ordinamento comunale – Polizia giudiziaria e Polizia Amministrativa con particolare riguardo alla polizia di sicurezza, locale, edilizia e commerciale – Codice della Strada – Nozioni di diritto penale con riferimento ai reati contro la Pubblica Amministrazione e la fede pubblica e di procedura penale - Nozioni di diritto costituzionale e amministrativo – Elementi di procedura civile, con particolare riguardo alle notificazioni e al processo di esecuzione – Conoscenza scolastica della lingua inglese.

Diario e sede delle prove:

Prova scritta: giovedì 14 gennaio 2010 ore 9.30

Prova teorico-pratica: giovedì 21 gennaio 2010 ore 9.30

Prova orale: giovedì 28 gennaio 2010 ore 9.30

Il diario delle prove è stato pubblicato sul B.U.R.L. serie Inserzioni e Concorsi n. 47 del 25/11/2009.

L'avviso suddetto vale come notifica a tutti gli effetti di legge.

Le prove avranno luogo presso la Sala Civica M. Biolchi sita in Piazza Don Gnocchi di Pozzolengo.

Gli aspiranti che non avranno ricevuto comunicazioni di esclusione dal concorso o di variazioni delle date sopra citate dovranno presentarsi nei giorni, nell'ora e nel luogo anzidetto per sostenere le prove, senza alcun preavviso o invito, muniti di uno dei documenti di riconoscimento attestanti l'identità personale; mancando a una qualsiasi prova saranno considerati rinunciatarì del concorso, anche se l'assenza è motivata da forza maggiore.

Alla prova orale sono ammessi i candidati che hanno riportato in entrambe le prove scritte un punteggio minimo non inferiore a 21/30; l'indicazione del voto riportato nelle prove verrà comunicato ai candidati mediante affissione all'Albo Pretorio, dopo l'effettuazione delle singole prove scritte.

Ai sensi dell'art. 3, comma 7 della Legge 15.05.1997 n. 127, come integrato con l'art. 2, comma 9 della legge 16.06.1998 n. 191, se due o più candidati ottengono a conclusione delle operazioni delle prove d'esame, pari punteggio è preferibile il candidato più giovane d'età. L'amministrazione ha facoltà, inoltre, revocare, di prorogare e/o riaprire i termini del concorso.

COSTITUZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO E PRESENTAZIONE DEI DOCUMENTI DI RITO

La costituzione del rapporto di lavoro con il candidato dichiarato vincitore avverrà in base a quanto previsto nel C.C.N.L. comparto Enti Locali.

Il concorrente dichiarato vincitore sarà invitato a presentare, prima della stipulazione del contratto di lavoro individuale, ai fini dell'assunzione, la documentazione prescritta dalle disposizioni regolanti l'accesso al rapporto di lavoro, come sotto indicata, entro un termine non inferiore a 30 giorni che potrà essere incrementato di ulteriori 30 giorni in casi particolari.

Entro lo stesso termine il vincitore dovrà, sotto la propria responsabilità, dichiarare di non avere altri rapporti d'impiego pubblico o privato o di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 58 del D.Lgs. 29/93 e successive modificazioni e integrazioni.

Scaduto inutilmente il termine assegnato per la presentazione dei documenti l'Amministrazione comunica di non dare luogo a stipula del contratto.

Inoltre al vincitore sarà attribuita la qualifica di P.S. con relativo porto dell'arma di servizio.

La nomina acquisirà carattere definitivo dopo sei (6) mesi di esperimento positivo dalla data di assunzione del periodo di prova. La graduatoria avrà validità 36 (trentasei) mesi dalla data della sua pubblicazione per l'eventuale copertura dei posti che si venissero a rendere successivamente vacanti e disponibili nel medesimo profilo professionale, ad eccezione dei posti eventualmente istituiti o trasformati successivamente all'indizione del concorso.

La graduatoria, inoltre, avrà validità per la medesima durata ed è quindi utilizzabile per ricoprire posti del medesimo profilo professionale, però a tempo determinato e/o posti part time.

Inoltre la presente graduatoria potrà essere utilizzato per l'assunzione di personale a tempo determinato presso i Comuni facenti parte della convenzione approvata e denominata "Polizia Locale della Colline Moreniche Po.L.Co.M."

Si fa presente che, in ottemperanza alle disposizioni di cui all'art. 13 della Legge 30.06.2003 n. 196 e s.m.i i dati personali riguardanti il candidato sono oggetto di trattamento solo per le finalità istituzionali.

Per quanto non espressamente previsto dal vigente bando si fa riferimento alle disposizioni di cui alle leggi vigenti in materia.

Per informazioni e ritirare il fac-simile della domanda di ammissione gli interessati possono rivolgersi all’Ufficio segreteria del Comune Pozzolengo, in orario di ufficio (dal lunedì al venerdì dalle ore 09.00 alle ore 12,45).

Il presente bando è pubblicato per estratto sul B.U.R.L. ed è scaricabile dal sito <http://www.comune.pozzolengo.bs.it>

Pozzolengo, 25/11/2009



Il Segretario Comunale
(Dott.ssa Sabina Candela)

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI AGENTE DI POLIZIA LOCALE CAT. C1 A TEMPO PIENO E INDETERMINATO.

Il sottoscritto _____

Nato a _____

Il _____

Residente a _____

In via _____ n. _____

Tel. _____

CHIEDE

Di essere ammesso a partecipare al concorso pubblico per esami per 1 posto di Agente di Polizia Locale – cat. C1, a tempo indeterminato ed a tempo pieno;

DICHIARA sotto la propria responsabilità:

- di essere cittadino italiano (o appartenere all'Unione Europea)
- di essere _____ (celibe, nubile, coniugato)
- di godere dei diritti civili e politici e di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____, ovvero di non essere iscritto o di essere stato cancellato per i seguenti motivi _____
- di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso (indicare eventuali condanne e procedimenti in corso) _____
- di trovarsi nella seguente posizione per quanto riguarda gli obblighi militari (solo per gli uomini) _____
- di avere l'idoneità psico-fisica all'impiego
- di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione (art. 2, comma 3 del D.P.R. 487/94), ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale (ai sensi dell'art. 127, lett. d) del DPR n. 3/57), ovvero ancora di non essere stato licenziato da una pubblica amministrazione ad esito di procedimento disciplinare;
- di essere in possesso del titolo di studio di _____ conseguito presso _____ in data _____
- di essere in possesso della patente di abilitazione alla guida di tipo "B" e di tipo "A"
- di conoscere la lingua inglese
- di conoscere ed essere in grado di utilizzare strumenti informatici
- di accettare incondizionatamente le norme e le condizioni stabiliti dal bando di concorso e dal vigente Regolamento per la disciplina dei concorsi
- di accettare, sin da ora, la qualifica di agente di P.S. con relativo porto dell'arma di servizio
- che i documenti eventualmente allegati sono conformi agli originali ai sensi dell'art. 2 del DPR n. 403/98
- di essere consapevole della veridicità della presente domanda e di essere a conoscenza delle sanzioni penali di cui la D.LGS n. 445/2000 in caso di false dichiarazioni;
- di essere /non essere in possesso di titoli professionali o di precedenze alla nomina (*cancellare il caso che non interessa*)

CHIEDE che tutte le comunicazioni relative al presente concorso vengano trasmesse al seguente indirizzo:

via _____ n._____

cap._____ città _____ tel._____

data, _____

firma leggibile

si unisce l'elenco in duplice copia dei documenti allegati alla domanda o dichiarazione sostitutiva e ricevuta del versamento