


Guida alla compilazione della dichiarazione di accessibilità

La dichiarazione di accessibilità ha validità annuale. Deve essere effettuata ogni anno, **entro il 23 settembre**. Come fare?

Clicca su <https://form.agid.gov.it/> ed identifica la tua Amministrazione. Effettua l'accesso con le credenziali in tuo possesso. Qui <https://form.agid.gov.it/how-to-log-in/> puoi trovare la guida di AgID per accedere.

Accedi

Per poter procedere alla compilazione di un modulo è necessario identificare l'amministrazione. La mail del relativo Responsabile per la transizione digitale (RTD) deve essere già presente all'interno dell'[Indice delle Pubbliche Amministrazioni \(IPA\)](#) . Procedi con la scelta della PA oppure leggi la guida su [come accedere](#).

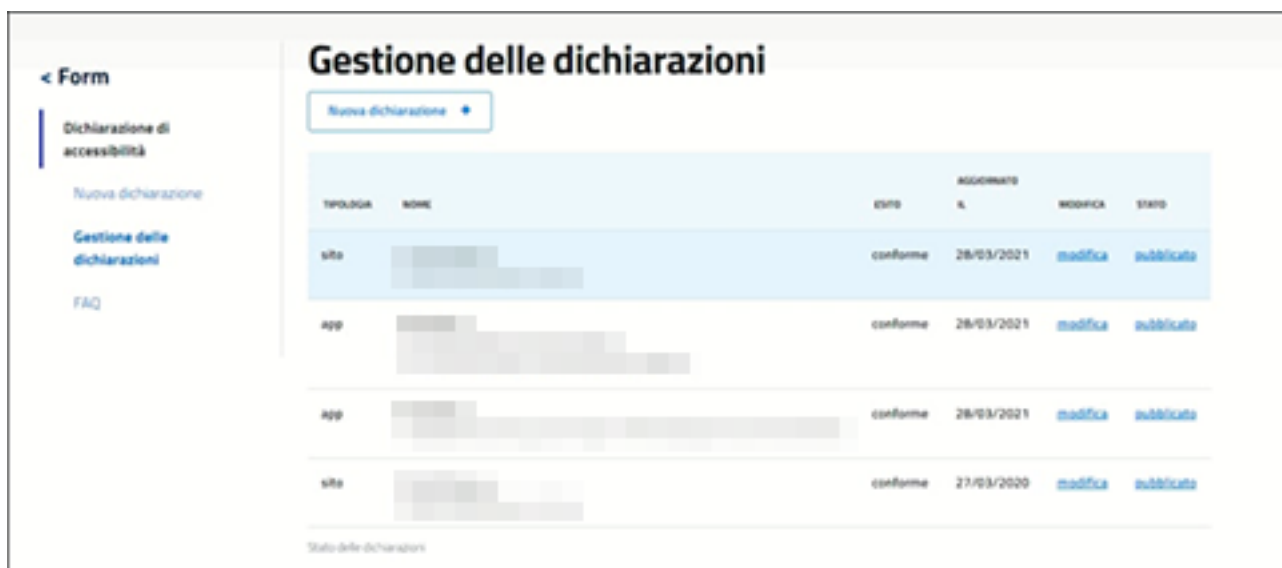
Cerca la tua amministrazione

Nome o codice IPA... 

inserisci la denominazione della tua amministrazione o il codice ipa

Se hai già compilato in passato altre dichiarazioni di accessibilità, cliccando su Gestione delle dichiarazioni ti apparirà una schermata simile a questa.

Dovrai in ogni caso compilarne una nuova.



Ora clicca su "Nuova dichiarazione" ed esegui tutti i passaggi seguenti.

- Seleziona "sito web" come oggetto della dichiarazione;
- inserisci il nome completo del tuo sito: es. Comune di *nome del Comune*
- inserisci l'URL (l'indirizzo) del tuo sito web.

Nuova dichiarazione

Compila una nuova dichiarazione sulla base all'esito della valutazione di accessibilità.

OGGETTO DELLA DICHIARAZIONE

- sito web
- applicazione mobile

Nome del sito

inserisci il nome del sito web

URL del sito




inserisci l'indirizzo completo, comprensivo di http o https (es. https://example.com)

Specifiche tecniche di riferimento utilizzate

- WCAG 2.0
- WCAG 2.1

STATO DI CONFORMITÀ

stato di conformità

- conforme 
- parzialmente conforme 
- non conforme 

Seleziona "inosservanza della legge 4/2004; se non è possibile effettuare la selezione, puoi lasciare vuoto questo campo.

CONTENUTI NON ACCESSIBILI

- inosservanza della legge 4/2004
- onere sproporzionato
- il contenuto non rientra nell'ambito della legislazione applicabile

Lascia vuoto questo campo.

Alternative accessibili (campo opzionale)

elencare le sezioni i contenuti o le funzioni che presentano alternative accessibili (massimo 2000 caratteri)

0 caratteri

REDAZIONE DELLA DICHIARAZIONE DI ACCESSIBILITÀ

selezionare il metodo utilizzato per redigere la dichiarazione di accessibilità

- autovalutazione effettuata direttamente dal soggetto erogatore
- valutazione effettuata da terzi

L'analisi è stata effettuata utilizzando il modello di autovalutazione AGID ?

- si
- no

Lascia vuoto questo campo; se il sistema non dovesse accettarlo, prova inserendo un punto.

FEEDBACK E RECAPITI

Indicare come notificare al soggetto erogatore i casi di mancata conformità ai requisiti di accessibilità, o come richiedere informazioni e contenuti che siano stati esclusi dall'ambito di applicazione della direttiva.

Meccanismo di feedback

Descrivi il meccanismo di feedback, e relativo link, che hai predisposto. (max 2000 caratteri) 0 caratteri

Rendere accessibile un sito web è un percorso sempre in evoluzione; per questo è necessario che gli utenti possano esprimere le proprie esigenze dando un riscontro, un feedback.

Al campo "meccanismo di feedback" inserisci il link all'istanza online riguardante il feedback dell'accessibilità. Abbiamo realizzato una guida anche per questo! Se non l'hai già fatto, visualizzala e scaricala al link indicato nella newsletter.

Link al meccanismo di feedback

inserisci la URL alla pagina di feedback

Il Responsabile della Transizione Digitale (RTD) è quella figura dirigenziale che ha il compito di coordinare la trasformazione digitale dell'Amministrazione. Essendo nominato dal Comune, si tratta di un dato in vostro possesso; inserisci qui la sua e-mail.

Email della persona responsabile dell'accessibilità (RTD)

(ai sensi dell'Art. 17 del CAD)

Seleziona indicativamente la data in cui il tuo sito è stato pubblicato online. Questo campo non costituisce un requisito soggetto ad adempimento, quindi non preoccuparti di sbagliare di qualche giorno.

Informazioni richieste da AGID

INFORMAZIONI SUL SITO / APP

Data della pubblicazione del sito o applicazione mobile

DD/MM/YYYY

x

Sono stati effettuati test di usabilità?

- Si
- No

Inserisci "MyCity" come CMS utilizzato.

Content Management System (CMS) utilizzato

seleziona il sistema utilizzato per la gestione dei contenuti, se presente.

Quelle seguenti sono informazioni in vostro possesso, che riguardano la vostra struttura. La percentuale di spesa da riportare è quella riferita all'anno corrente.

INFORMAZIONI SULLA STRUTTURA

Numero di dipendenti con disabilità presenti nell'amministrazione

indicare il numero

Numero di postazioni di lavoro per dipendenti con disabilità

indicare il numero

La percentuale di spesa prevista nel piano di bilancio di previsione in materia di
accessibilità (campo opzionale)

indicare in percentuale, solo valori interi

Anche questa è un'informazione in vostro possesso. Il Responsabile dei processi di integrazione viene nominato nelle Amministrazioni Pubbliche con più di 200 dipendenti, secondo l'art. 39-ter del D.lgs n. 165/2001.

IL RESPONSABILE DEI PROCESSI DI INTEGRAZIONE

è previsto nella struttura

si

no

è stato nominato dal soggetto erogatore

si

no

Hai finito di compilare la Dichiarazione di accessibilità! Puoi visualizzare le dichiarazioni che hai compilato nella sezione "Gestione delle dichiarazioni".