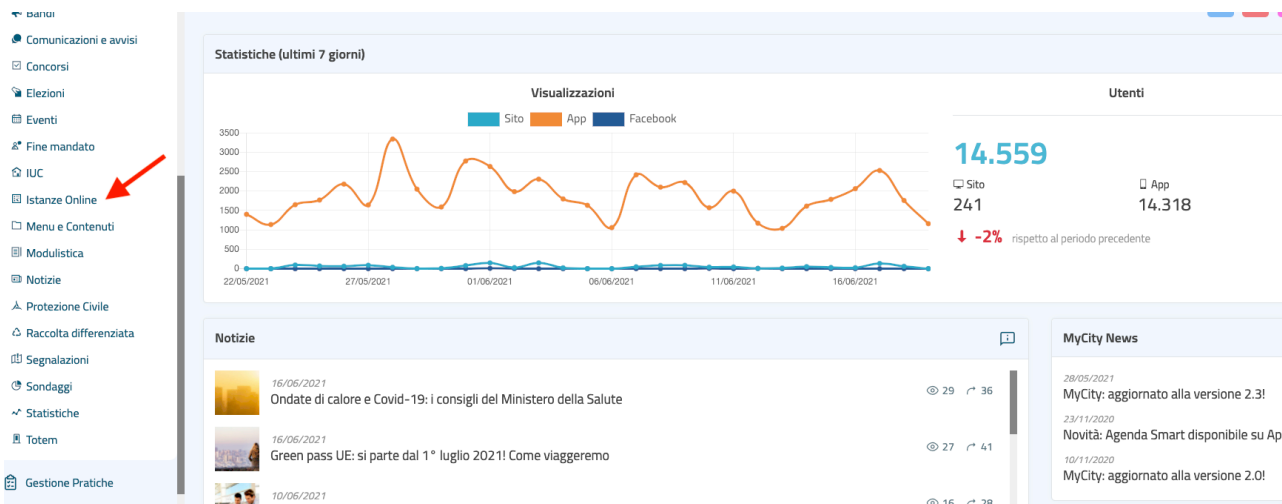


Guida alla creazione dell'Istanza online "Modulo Feedback Accessibilità"

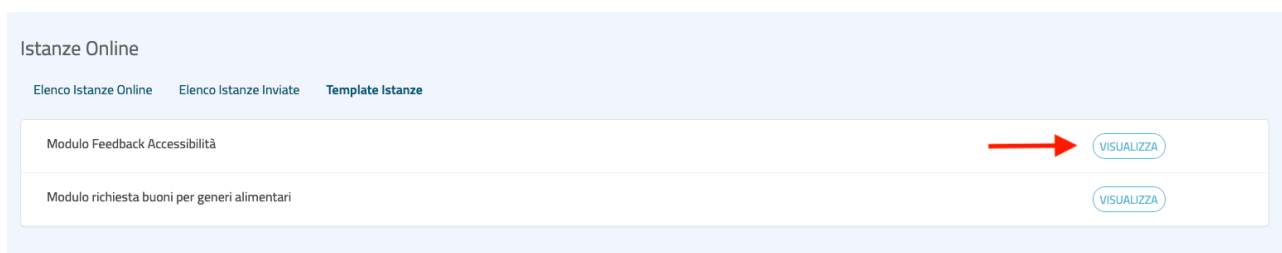
1. Accedi al back-office del tuo sito, quello che usi per caricare tutti i contenuti, le notizie, gli eventi. Seleziona il modulo "Istanze online".



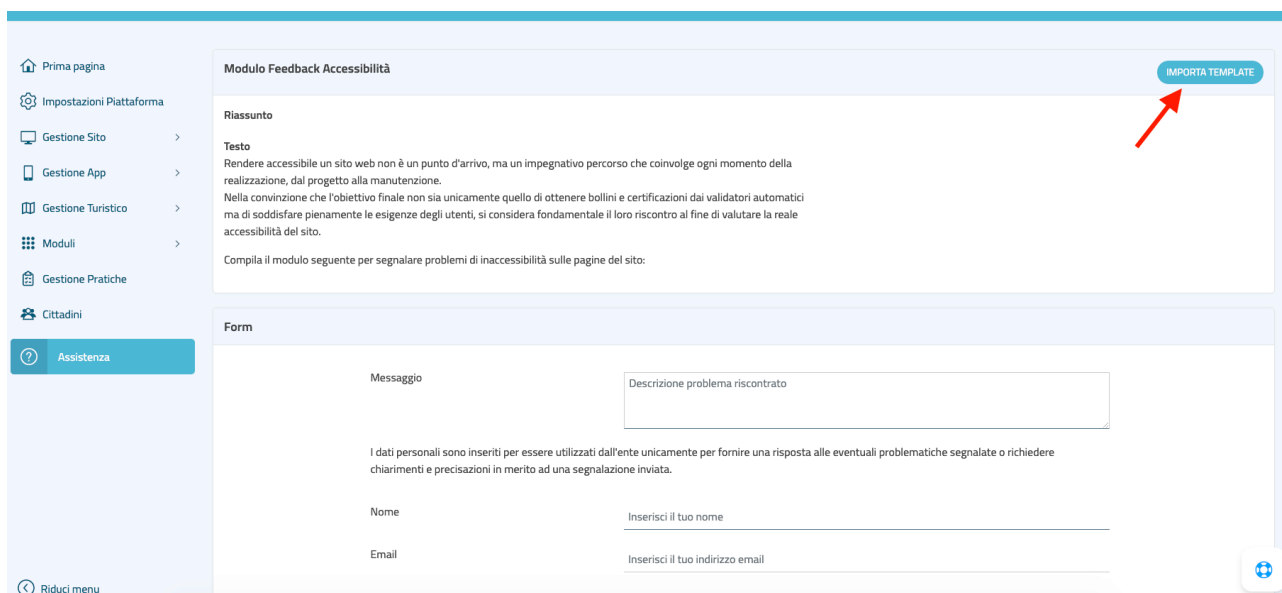
2. Ora clicca su "Template Istanze".

The screenshot shows the 'Istanze Online' management page. A red arrow points to the 'Template Istanze' tab. The page includes a sidebar with navigation options like 'Prima pagina', 'Impostazioni Piattaforma', 'Gestione Sito', 'Gestione App', 'Gestione Turistico', 'Moduli', 'Gestione Pratiche', 'Cittadini', and 'Assistenza'. The main content area has a 'CREA NUOVA ISTANZA' button and a list of 25 templates. Each template row includes a name, a 'CREA NUOVA ISTANZA' button, and status toggles for desktop, mobile, and tablet. The list includes items like 'Istanza di prova', 'Modulo richiesta buoni per generi alimentari', '[Copia] sdsdsds', 'sdsdsds', 'Dichiarazione di accompagnamento per minori di anni 14', 'Richiesta di integrazione carta d'identità già rilasciata...', and 'Richiesta rilascio carta d'identità a persona non residente'.

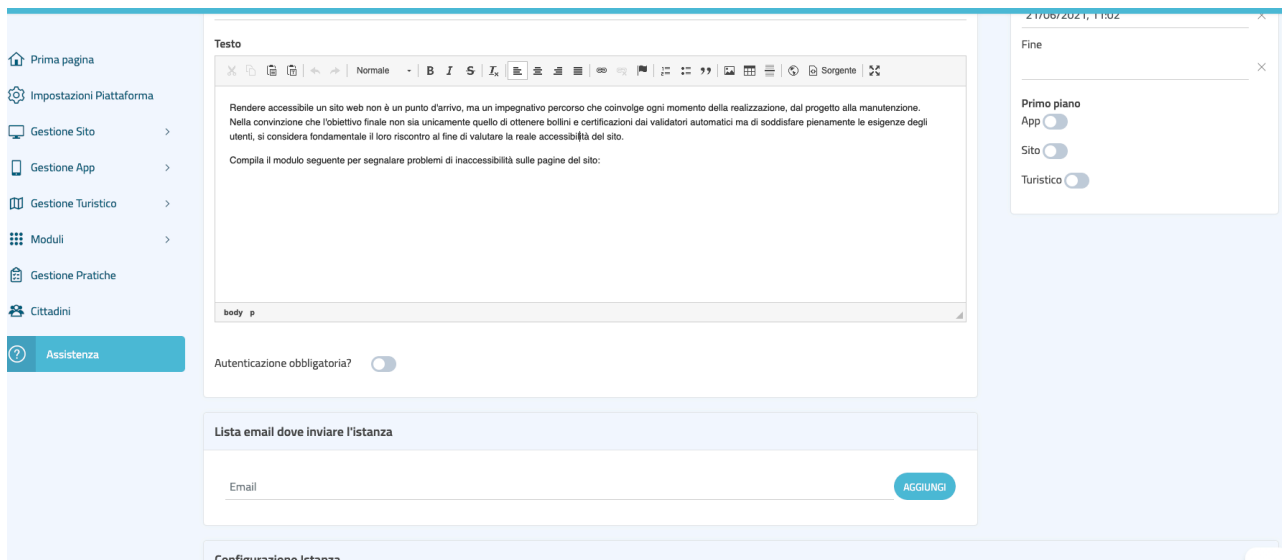
3. Clicca su "Visualizza" accanto a "Modulo Feedback Accessibilità"



4. Clicca su "Importa Template", in alto a destra.



- Ora sei all'interno dell'Istanza "Modulo Feedback accessibilità". Qui potrai effettuare delle modifiche e inserire una o più e-mail alle quali arriveranno gli eventuali feedback inviati dagli utenti.



- Adesso puoi salvare l'istanza. Il link da inserire nella dichiarazione di accessibilità è il link pubblico che vedi selezionato in alto. Prova a cliccarlo! Verrai indirizzato alla pagina in cui i Cittadini potranno dare il loro feedback.

