

Registro Generale n. 209

**DETERMINAZIONE DELL'Area Personale**

**N. 17 DEL 04-08-2021**

**Ufficio: SEGRETARIO COMUNALE**

**Oggetto: Concorso pubblico per l'assunzione di un istruttore amministrativo a tempo indeterminato pieno categoria C bando di selezione**

L'anno duemilaventuno addì quattro del mese di agosto, il Responsabile del servizio Dott. Demartis Claudio

**DETERMINA**

Visto il decreto del Sindaco n. 08 del 01.07.2021, di nomina del sottoscritto quale Responsabile del Personale per il periodo dal 01.07.2021 al 31.12.2021.

Vista la deliberazione della G.C. n. 18 del 12.03.2021, con la quale è stato approvato il piano del fabbisogno di personale per il triennio 2021-2023, che prevede per il 2021 il riavvio delle procedure di concorso già avviate per la copertura dei seguenti posti vacanti:

- n. 1 posto di istruttore direttivo contabile cat. D a tempo indeterminato pieno, mediante procedura ordinaria, omettendo il procedimento di mobilità volontaria esterna;
- n. 1 posto di istruttore amministrativo cat. C a tempo indeterminato pieno, mediante procedura ordinaria, omettendo il procedimento di mobilità volontaria esterna;
- n. 1 posto di istruttore di vigilanza- contabile cat. C a tempo indeterminato pieno, mediante procedura ordinaria, omettendo il procedimento di mobilità volontaria esterna.

Vista la propria determinazione n. 15 del 28.06.2021, di approvazione della graduatoria del concorso pubblico per l'assunzione di un istruttore direttivo contabile cat. D a tempo indeterminato pieno e di nomina del vincitore.

Vista la propria determinazione n. 14 del 24.06.2021, di definizione del procedimento per l'assunzione di un istruttore amministrativo categoria C, a tempo indeterminato pieno, prendendo atto che alcun candidato ha ottenuto nella preselezione il punteggio minimo previsto dal regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi e dal bando di concorso e pertanto che alcun candidato può essere ammesso alle prove selettive.

Vista la propria determinazione n. 16 del 23.07.2021, di definizione del procedimento per l'assunzione di un istruttore di vigilanza-contabile categoria C, a tempo indeterminato pieno, prendendo atto che alcun candidato ha ottenuto nella prova scritta il punteggio minimo

previsto dal regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi e dal bando di selezione e pertanto che alcun candidato può essere ammesso alla prova orale.

Preso atto che le procedure previste dalla legge per la copertura di un posto di lavoro a tempo indeterminato sono, nell'ordine, le seguenti:

- assunzione di personale, di pari categoria e profilo professionale, collocato in posizione di disponibilità;
- svolgimento di procedura di mobilità volontaria esterna;
- scorrimento di graduatoria di selezione pubblica effettuata per la copertura del posto resosi vacante;
- svolgimento di procedura selettiva pubblica.

Considerato che per la copertura del posto occorre procedere all'avvio di una nuova procedura concorsuale.

Considerato che con la propria nota n. 2305 del 07.07.2021 è stato inviato alle Autorità competenti l'avviso di vacanza del posto ai fini dell'eventuale invio di personale di pari categoria e profilo professionale inserito nelle liste di disponibilità, previsto dall'art. 34-bis del d.lgs. n. 165/2001 e che:

- il termine per l'assegnazione di personale di pari categoria e profilo professionale collocato in disponibilità è scaduto dopo 15 giorni il 22.07.2021 (art. 34-bis, comma 2);
- il termine per l'avvio della procedura di assunzione scadrà dopo 45 giorni il 22.08.2021 (art. 34-bis, comma 4);

Verificato che il Comune non ha graduatorie in corso di validità di concorsi pubblici effettuati per la copertura del posto vacante.

Verificato che la Giunta Comunale ha deciso di omettere il procedimento di mobilità volontaria esterna nel piano per il fabbisogno di personale per il triennio 2020-2022, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 42 del 01.07.2020, di cui quello per il triennio 2021-2023, approvato deliberazione della G.C. n. 18 del 12.03.2021, costituisce mera riproposizione.

Visto il nuovo regolamento comunale per l'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione G.C. n. 66 del 06.07.2021 ed in particolare l'art. 56, comma 3, che dispone: *“L'assunzione di personale di categoria B3, C e D avviene mediante concorso pubblico per soli esami, che consiste nella valutazione di una prova scritta (che può essere a contenuto teorico-pratico) e di una prova orale, della conoscenza della lingua straniera e dei sistemi informatici, per l'accertamento della professionalità, secondo criteri predeterminati dalla commissione di selezione.”*

Ritenuto di poter procedere all'indizione del concorso pubblico, per soli esami, nelle more del decorso del termine di 45 giorni stabilito dall'art. 34 bis, comma 4, del D.Lgs. 165/2001, al fine di ridurre i tempi complessivi del procedimento.

Ritenuto di non avvalersi, per la gestione del concorso, della facoltà di gestione con modalità decentrata telematica, prevista dall'art. 249 del D.L. 34/2020 convertito in L. 77/2020, per le tipologie di cui all'art. 247 dello stesso decreto-legge (dirigenti e figure professionali comuni a tutte le amministrazioni pubbliche da assumere mediante concorsi unici di cui all'art. 4, comma 3-quinquies, D.L. 101/2013 convertito con modificazioni dalla L. 125/2013; personale da assumere tramite la Commissione per l'attuazione del Progetto di Riqualificazione delle Pubbliche Amministrazioni (RIPAM) di cui all'art. 35, comma 5, del D.Lgs. 165/2001).

Visto l'avviso per estratto del presente bando, trasmesso per la pubblicazione sulla GURI - 4a serie concorsi ed esami con la propria nota prot. 2302 del 06.07.2021.

Avuta notizia che l'avviso per estratto sarà pubblicato sulla GURI - 4a serie concorsi ed esami il 10.08.2021.

Vista la propria nota n. 51/2021 del 05.07.2021 al Comando Militare Esercito Sardegna Sm - Ufficio Reclutamento e Comunicazione - Sezione Sostegno Alla Ricollocazione Professionale, inviata al fine di chiarire se la pubblicazione di un nuovo bando di concorso per l'assunzione di n. 1 unità di personale, a suo tempo oggetto di precedente bando andato deserto, produca in ogni caso la maturazione di un'ulteriore quota di riserva, da sommare alle precedenti e la risposta del predetto Ufficio, acquisita al protocollo il 19.07.2021 al n. 2624, che chiarisce che la quota di riserva di posto viene generata e contabilizzata per le sole procedure selettive che si concludono positivamente mediante l'assunzione di personale non dirigente e che qualora l'assunzione non si dovesse concretizzare per qualsivoglia motivo viene meno anche la maturazione della relativa quota inizialmente prevista/contabilizzata.

Visto il bando di concorso, redatto dal sottoscritto in base alla legislazione di settore e al nuovo regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi.

## **DETERMINA**

Di indire un nuovo concorso pubblico, per soli esami, per l'assunzione di un istruttore amministrativo categoria C, a tempo indeterminato pieno.

Di approvare l'allegato bando di concorso, disponendone la pubblicazione in versione integrale, dopo la pubblicazione dell'avviso per estratto sulla GURI – 4a serie concorsi ed esami, con le seguenti modalità:

- all'albo pretorio del Comune sul sito [www.comune.neoneli.or.it](http://www.comune.neoneli.or.it);
- nella sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso sul sito [www.comune.neoneli.or.it](http://www.comune.neoneli.or.it);
- invio telematico ai Comuni della Provincia e ai Comuni capoluogo di Provincia della Regione Sardegna, per la pubblicazione nei rispettivi albi pretori.

Di dare atto che la spesa relativa al trattamento economico fondamentale del dipendente da assumere farà carico ai seguenti capitoli di spesa del bilancio di previsione 2021-2023, annualità 2022 e 2023:

- 1430 stipendi personale ufficio amministrativo e di segreteria
- 1440 oneri previdenziali e assistenziali
- 1580 Irap.



Letto e sottoscritto a norma di legge.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Dott. Demartis Claudio

**Parere di Regolarità Contabile**

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 7 del Regolamento sui controlli interni esprime parere .

Lì

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Salvatore Cau

**Parere di Regolarità Tecnica**

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 7 del Regolamento sui controlli interni esprime parere Favorevole.

Lì 04-08-2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Dott. Claudio Dott. Demartis

---

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

Della suestesa determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal 10-08-2021 al 25-08-2021

Lì 10-08-2021

IL SEGRETARIO COMUNALE