



**FORNITURA GRATUITA DEI LIBRI DI TESTO PER SCUOLA SECONDARIA –
I° E II° GRADO CON IL SISTEMA DEI VOUCHER
PRESENTAZIONE ISTANZE ON-LINE
ANNO SCOLASTICO 2021/2022**

IL RESPONSABILE AA.GG. e RISORSE UMANE

in esecuzione della propria determinazione n.965 del 5 agosto 2021

R E N D E N O T O

che questo Ente intende procedere per il prossimo anno scolastico 2021/2022, con il sistema automatizzato "CouponsBook", alla gestione in forma digitale dei voucher per la fornitura totale/parziale dei libri di testo per la scuola secondaria di I e II grado.

Gli interessati possono presentare la domanda on-line, entro e non oltre il **10 settembre 2021** (termine perentorio) secondo le modalità previste nel presente avviso.

1. DESTINATARI DEL CONTRIBUTO

Alunni frequentanti le scuole secondarie di I e II grado del territorio comunale, qualunque ne sia la residenza, purché in Regione Campania, appartenenti a famiglie che presentino un valore dell'Indicatore della Situazione Economica Equivalente (ISEE) 2021, determinato ai sensi del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 5 dicembre 2013, n. 159, in corso di validità, rientrante nelle seguenti due fasce:

Fascia 1: ISEE da Euro 0 a Euro 10.633,00

Fascia 2: ISEE da Euro 10.633,00 a Euro 13.300,00

Nel caso il beneficio venga richiesto per minorenni, occorre produrre l'attestazione ISEE per *"prestazioni agevolate rivolte a minorenni o a famiglie con minorenni"*;

Nel caso di beneficio richiesto per maggiorenne, occorre produrre l'attestazione ISEE "STANDARD" o "ORDINARIA".

2. PRESENTAZIONE DELL'ISTANZA

La presentazione della domanda deve avvenire esclusivamente secondo la procedura telematica dedicata, disponibile sul sito dell'Ente www.comune.eboli.sa.it, nella sezione Modulistica on line - Pubblica Istruzione - Voucher virtuali scuola secondaria di I e II grado 2021/2022.

Possono presentare la domanda i genitori o esercenti la potestà genitoriale, o lo stesso studente, se maggiorenne, appartenenti a nucleo familiare con valore ISEE 2021 rientrate nelle suddette due fasce, che non abbiano già ottenuto o richiesto contributi o sostegni pubblici di altra natura per la medesima finalità.

E' necessario produrre apposita richiesta per ciascun alunno avente diritto all'assegnazione del voucher.



Gli interessati possono procedere all'iscrizione *on line*, a decorrere dal 6 agosto 2021 fino a tutto il 10 settembre 2021, utilizzando la piattaforma in cloud, accessibile attraverso il sito istituzionale del comune di Eboli www.comune.eboli.sa.it.

Il link per l'accesso è il seguente:

<http://www.telemoney.cloud/registrazioneBuono.xhtml?entId=14>

Ai fini della presentazione on line dell'istanza, occorrerà avere a disposizione la seguente documentazione e le seguenti informazioni/dati.

1. Codice fiscale del genitore/esercente la potestà genitoriale o del maggiorenne che presenta la domanda on-line;
2. Codice fiscale del minore/minori per i quali si richiede l'iscrizione;
3. Indirizzo e-mail;
4. Un numero di telefono cellulare;
5. Attestazione ISEE 2021 (ai sensi del DPCM n. 159 del 5/12/2013) relativa ai redditi 2020 (attestazione per minori/ISEE standard o ordinaria);
6. Fotocopia del documento d'identità del richiedente, fronte- retro, in corso di validità;

Si avverte, **pena l'esclusione**, che:

In caso di **ISEE zero**, occorre necessariamente dichiarare la fonte di sostentamento.

La procedura on line si presenta di agevole e semplice utilizzo. Tuttavia, qualora l'utente dovesse riscontrare difficoltà operative nelle fasi di autenticazione, compilazione e inoltro dell'istanza, potrà rivolgersi al *call center* della ditta Astrotel srl, ai seguenti numeri telefonici e nei seguenti orari:

0825 1806043

DAL LUNEDI' AL VENERDI' dalle ore 09:00 alle ore 13:00 e dalle 16:00 alle 19:00

3. CONTROLLI

L' Amministrazione Comunale si riserva di effettuare controlli a campione, da intendersi nella misura del 5% delle domande pervenute. I controlli, inoltre, saranno effettuati in tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni stesse, con particolare riguardo alla dichiarazione I.S.E.E., mediante l'INPS ai sensi dell'articolo 71, comma 1 del DPR n. 445/2000 e dell'articolo 4, comma 7 del Decreto Legislativo n. 109/98.

4. CONCESSIONE DEL BENEFICIO E MODALITA'

La concessione e quantificazione del beneficio sarà effettuata secondo le seguenti modalità, conformemente a quanto stabilito dalla Regione Campania con deliberazione di Giunta n. 310 del 14.07.2021:

- Destinare le risorse disponibili, prioritariamente, per la erogazione del voucher in favore dei richiedenti con ISEE rientrante nella Fascia 1. Le eventuali risorse residue, a seguito di tale erogazione in favore dei richiedenti della fascia 1, saranno destinate per la concessione del beneficio in favore dei richiedenti con ISEE rientranti nella Fascia 2;
- Il voucher viene concesso per le spese per l'acquisto dei libri di testo e contenuti didattici alternativi (n.b. il voucher non consente l'acquisto di cancelleria), scelti dalla scuola per l'anno scolastico 2021/2022 e l'importo del beneficio non può superare la spesa



complessiva sostenuta;

- Il voucher viene emesso nella misura massima del beneficio erogabile, determinato dal costo della dotazione dei testi della classe frequentata, così come previsto dall'Ordinanza del Ministero dell'Istruzione, ai sensi del Decreto MIUR 781/2013;
- Laddove il numero dei richiedenti ammessi al voucher dovesse determinare una spesa complessiva superiore alle somme disponibili, si procederà ad una riparametrazione degli importi dei voucher da erogare.

Il contributo è destinato esclusivamente all'acquisto di libri di testo e contenuti didattici alternativi scelti dalla scuola per l'anno scolastico 2021/2022.

Nella categoria libri di testo rientrano libri di testo sia in formato cartaceo che digitale.

5. ESCLUSIONE DAL BENEFICIO

Sarà disposta l'esclusione nei seguenti casi:

- difetto dei requisiti di cui a punto 1);
- mancata dichiarazione ISEE in corso di validità;
- dichiarazione ISEE difforme;
- istanze presentate da entrambi i genitori a favore dello stesso figlio/a (verrà presa in considerazione una sola istanza);
- ISEE in corso di validità avente un valore superiore ad € 13.300,00;
- istanze inoltrate oltre il termine di scadenza previsto dal presente Avviso.

6. FASI DEL PROCEDIMENTO

Le domande pervenute saranno istruite secondo l'ordine di arrivo in piattaforma.

Effettuata l'istruttoria delle istanze, si procederà

- a. All'approvazione dell'elenco degli aventi diritto formulato secondo le direttive regionali, nonché l'elenco definitivo degli esclusi;
- b. All'invio, da parte della piattaforma "Couponsbook", del PIN UNIVOCO che consentirà alle famiglie di procedere all'acquisto dei libri di testo, previsti per la classe e sezione della scuola secondaria, di primo o secondo grado, effettivamente frequentata dall'alunno avente diritto.

Non sarà più possibile presentare la domanda in formato cartaceo.

L'acquisto dei libri di testo, a mezzo voucher, potrà essere effettuato esclusivamente presso una delle librerie/cartolibrerie iscritte all'Albo dei fornitori accreditati, consultabile sul sito dell'Ente, nella sezione *modulistica on line*

7. Trattamento dei dati personali

Il trattamento dei dati, forniti in sede di presentazione della domanda, è finalizzato esclusivamente all'espletamento della presente procedura e, in caso di assegnazione del beneficio, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto, anche mediante l'utilizzo di procedure informatiche e nei limiti necessari a perseguire le predette finalità.

All'interessato sono riconosciuti i diritti previsti dal Regolamento UE n. 2016/679, tra cui il diritto di chiedere l'accesso ai propri dati personali, la rettifica dei dati inesatti, l'integrazione di quelli incompleti, la proposizione del reclamo ad un'autorità di controllo (Autorità Garante per la protezione dei dati personali – www.garanteprivacy.it).

La mancata comunicazione dei dati personali non consentirà il prosieguo della procedura.

Il titolare del trattamento è il Comune di Eboli, con sede in via Matteo Ripa, n. 49, EBOLI, in persona del legale rappresentante *pro-tempore*.



Il Data Protection Officer (DPO) o Responsabile della protezione dei dati (RPD), è:

Ing. Emilio Malizia: studiomalizia@pec.it / emiliomalizia@gmail.com

L'esercizio dei diritti riconosciuti dal Regolamento europeo 2016/679 può essere esercitato mediante richiesta scritta inviata all'indirizzo PEC: comune@pec.comune.eboli.sa.it.

8. DISPOSIZIONI FINALI

Per tutto quanto non previsto dal presente avviso si rinvia alla normativa statale e regionale vigente.

Eboli, 5 agosto 2021

**Il Responsabile
AA. GG. E Risorse Umane**
Dott.ssa Caterina Iorio
Documento firmato digitalmente ai sensi del CAD