

AVVISO DI RICERCA PERSONALE PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO DI N° 1 FIGURA PROFESSIONALE CON IL RUOLO DI "ADDETTO/A AMMINISTRAZIONE E GESTIONE DEL PERSONALE" – IMPIEGATO 3° LIVELLO CCNL GAS ACQUA

COMO ACQUA S.R.L., gestore del servizio idrico integrato per la Provincia di Como, ricerca, attraverso una selezione per titoli ed esami, n° 1 figura professionale da assumere a tempo pieno e indeterminato, da assegnare all'Area Corporate – Risorse Umane della Società, con il ruolo di "**Addetto/a Amministrazione e Gestione del Personale**", impiegato **livello 3°** CCNL per il settore Gas-Acqua.

FINALITÀ DELLA POSIZIONE

La risorsa dovrà occuparsi, in collaborazione con il proprio Responsabile, delle seguenti attività (espresse in modalità sintetica e non esaustiva):

- verifiche sullo svolgimento da parte dello Studio di consulenza del lavoro delle attività relative all'erogazione degli stipendi e alla gestione degli adempimenti amministrativi, contributivi, fiscali mensili, trimestrali e annuali;
- rilevazione presenze, gestione giustificativi assenza/presenza;
- controllo e correzione presenze giornaliere e rapportini di lavoro;
- predisposizione dati per elaborazione cedolini;
- controllo dei cedolini paga e dei relativi adempimenti contributivi elaborati dallo Studio di consulenza del lavoro;
- elaborazione report periodici per settore di competenza;
- gestione malattie, maternità ed infortuni;
- gestione erogazione buoni pasto ai dipendenti;
- redazione lettere relative alla gestione del personale;
- compilazione di questionari statistici richiesti da Enti, associazioni di categoria, ecc.;
- aggiornamento del sistema informatico per la gestione delle risorse umane, delle procedure e della documentazione organizzativa di funzione;
- verifica dei pagamenti relativi ai costi di competenza dell'Amministrazione del personale e inserimento nello scadenziario aziendale;
- gestione relazioni con i dipendenti in riferimento al settore di competenza.

SEDE DI LAVORO

La sede di lavoro sarà presso gli Uffici in Lurate Caccivio (CO) e potrà subire cambiamenti sulla base delle esigenze aziendali e comunque nell'ambito della Provincia di Como.

TRATTAMENTO NORMATIVO ED ECONOMICO

L'assunzione avverrà con contratto di lavoro subordinato a tempo pieno e indeterminato con il seguente inquadramento:

- Impiegato livello 3° CCNL per il settore Gas-Acqua;
- Full time 38 ore e 30 minuti settimanali;
- Periodo di prova 3 mesi di effettivo servizio;
- Retribuzione lorda pari a Euro 1.873,35 (comprensivo di EDR € 10,33).

Spettano inoltre le quote di aggiunta di famiglia, se dovute.

Il trattamento economico e tutti gli emolumenti corrisposti sono sottoposti alle trattenute erariali e previdenziali di legge.

REQUISITI PER L'ACCESSO

Per l'ammissione alle selezioni i candidati devono essere in possesso dei seguenti requisiti essenziali:

1. cittadinanza italiana o di un paese membro dell'Unione Europea ovvero essere cittadini extracomunitari regolarmente soggiornanti nel territorio dello Stato italiano;
2. godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza, e adeguata conoscenza della lingua italiana;
3. età non inferiore ai 18 anni;
4. idoneità psico-fisica al regolare svolgimento delle mansioni relative alla posizione di cui alla presente procedura, accertabile con visita medica da effettuarsi prima dell'assunzione;
5. inesistenza di condanne penali, di stato di interdizione, di provvedimenti di prevenzione, di altre misure ostative all'ammissione ai pubblici uffici o di misure inflitte a seguito di infrazioni a obblighi derivanti da rapporti di lavoro e comunque incidenti sulla professionalità in relazione al profilo da ricoprire;
6. non aver esercitato, negli ultimi 3 anni di servizio, nei confronti di Como Acqua poteri autoritativi o negoziali per conto di pubbliche amministrazioni socie;
7. possesso della patente di guida autoveicoli – categoria B in corso di validità;
8. possesso di uno dei seguenti titoli di studio:
 - o diploma di Ragioniere e perito commerciale;
 - o diploma di Tecnico Amministrazione, Finanza e Marketing (AFM);
 - o diploma in Servizi commerciali;

- o diploma di Perito aziendale corrispondente in lingue estere;
- o laurea triennale/magistrale/vecchio ordinamento ad indirizzo economico;
- o laurea triennale/magistrale/vecchio ordinamento ad indirizzo giuridico.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea e i cittadini extracomunitari regolarmente soggiornanti nel territorio dello Stato italiano dovranno essere in possesso del titolo di studio richiesto oppure del titolo di studio conseguito all'estero per il quale sia stata dichiarata, dall'autorità competente, l'equipollenza con il titolo di studio richiesto nel presente bando.

9. conoscenza del contratto collettivo nazionale del settore Gas-Acqua (Utilitalia);
10. conoscenza delle seguenti normative: D. Lgs. 66/2003, D. Lgs. 175/2016; D. Lgs. 81/2015; D. Lgs. 81/2008, Titolo I Capo III – gestione della prevenzione nei luoghi di lavoro;
11. conoscenza della normativa in materia di lavoro subordinato;
12. conoscenza del pacchetto Office ed applicativi HR Zucchetti;
13. conoscenza delle dinamiche relative alla rilevazione presenze;
14. conoscenza del cedolino paga e delle varie voci che lo compongono;
15. Metodo, precisione, ordine, problem solving e predisposizione ai rapporti interpersonali. Costituirà requisito preferenziale aver prestato servizio in ruolo analogo per un periodo di anni 1 negli ultimi 6.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione, a pena di esclusione.

L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti per l'ammissione alla selezione comporta in qualunque tempo la decadenza della nomina.

Il *curriculum*, da presentarsi unitamente alla domanda di partecipazione in lingua italiana, dovrà essere quanto più specifico e contenere ogni riferimento utile alla valutazione dell'esperienza lavorativa maturata, dei titoli formativi conseguiti e dei pregressi incarichi, ruoli di responsabilità o attribuzione di specifiche funzioni durante la propria esperienza professionale. Dovrà a tal fine specificare la tipologia di esperienza maturata, e i contenuti lavorativi della stessa.

Il possesso dei requisiti sarà verificato prima dell'assunzione, con richiesta di presentazione di copia del titolo di studio e di ulteriore documentazione attestante l'esperienza professionale maturata.

Ai sensi del D. Lgs 11 aprile 2006, n. 198 si garantiscono pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al posto di lavoro di cui alla presente selezione.

Ai sensi della Legge 142/92 e 68/99 è garantito alle persone disabili l'ausilio necessario a sostenere le prove d'esame. A tal fine i candidati dovranno specificare eventuali necessità di tempi aggiuntivi e/o di ausili necessari per lo svolgimento delle prove, ai sensi dell'art. 20 della legge 5 febbraio 1992, n. 104.

MODALITÀ E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Per l'accesso alla selezione, la domanda di partecipazione deve essere perentoriamente presentata, a pena di inammissibilità, **entro e non oltre le ore 23.59 del 01/09/2021**, esclusivamente via Internet, compilando l'apposito form online disponibile al link https://comoacqua.interviewweb.it/jobs/addettoa_amministrazione_e_gestione_del_personale_158291/it/.

Dopo la scadenza del termine utile per la presentazione, il collegamento al link verrà disattivato. Non saranno tenute in considerazione e pertanto comporteranno l'esclusione dalla selezione, le domande che perverranno in modalità diverse da quanto sopra specificato ed oltre la data/orario sopra indicati anche per ragioni indipendenti dalla volontà del candidato.

Laddove il numero di candidature pervenute risulti inferiore a 3, la Società si riserva sin d'ora la facoltà di prorogare o riaprire, mediante apposito avviso, i termini di scadenza di presentazione delle domande, anche dopo la scadenza originaria degli stessi, in adesione a quanto previsto dall'articolo 12 del Regolamento per il reclutamento del personale.

Per la regolare presentazione della richiesta di partecipazione si devono rispettare le seguenti fasi:

- 1) Preventiva compilazione, firma della domanda e scansione in formato *.pdf della stessa;
- 2) Preventiva scansione FRONTE/RETRO in formato *.pdf del documento di riconoscimento;
- 3) Preventiva scansione in formato *.pdf del Curriculum Vitae;
- 4) Preventiva scansione FRONTE/RETRO in formato *.pdf del Permesso di Soggiorno, se cittadino extracomunitario;
- 5) Compilare il form di candidatura ed allegare i documenti di cui ai punti sopra riportati.

ATTENZIONE: poiché la procedura può solo attestare che sono stati caricati i documenti previsti, è esclusiva responsabilità del candidato verificare che tali documenti siano corrispondenti a quelli richiesti dall'avviso ed in formato *.pdf

La mancata apposizione della firma autografa in calce alla domanda comporta l'automatica esclusione dalla selezione pubblica.

La stessa documentazione dovrà essere conservata in originale e consegnata al momento della richiesta da parte di Como Acqua.

SVOLGIMENTO DELLA SELEZIONE

Scaduto il termine di presentazione delle candidature sarà nominata una Commissione Giudicatrice che esaminerà le domande pervenute e verificherà l'ammissibilità delle candidature presentate.

Saranno ammessi alla prova scritta solo i candidati che dall'esame del *curriculum* e dalla domanda di ammissione avranno le caratteristiche minime richieste dal bando.

La Commissione esaminatrice formerà una graduatoria sulla base delle risultanze delle prove d'esame e dei titoli posseduti.

Ogni decisione inerente le ammissioni alla (e le esclusioni dalla) selezione, la determinazione del punteggio con cui esprimere il giudizio, la valutazione delle prove e, in generale, tutto quanto attenga allo svolgimento della selezione, è rimessa al giudizio definitivo della Commissione Giudicatrice.

PRESELEZIONE

Qualora i candidati ammessi alla selezione siano in numero superiore a 20, in conformità a quanto previsto nel *Regolamento per il reclutamento del personale* la società si riserva di procedere con una prova preselettiva, consistente nel risolvere in un tempo stabilito quesiti a risposta multipla di natura psico-attitudinale, logica, cultura generale e/o vertenti sulle materie oggetto della prova di selezione. Saranno ammessi a partecipare alla selezione coloro i quali rientreranno entro la 20esima posizione nella graduatoria della prova preselettiva, più ex aequo.

PROVE DI SELEZIONE

La Commissione valuterà i candidati ammessi a partecipare alla selezione sulla base di una prova scritta (questionario a risposta multipla), finalizzata alla verifica delle attitudini e possesso di competenze e capacità che afferiscono alla specifica mansione, profilo professionale richiesto e grado di autonomia nel ruolo, da svolgere entro i limiti di tempo indicati dalla Commissione giudicatrice prima dell'inizio della prova, e di un successivo colloquio.

Le prove avranno ad oggetto gli argomenti che seguono:

- conoscenza del diritto del lavoro, del diritto sindacale e della principale normativa relativa alla gestione del rapporto di lavoro negli aspetti giuridici ed economici;
- conoscenza del D. lgs. 66/2003;
- conoscenza del D. lgs. 175/2016;
- conoscenza del D. lgs. 81/2015;
- conoscenza del D. lgs. 81/2008, Titolo I Capo III – gestione della prevenzione nei luoghi di lavoro;
- conoscenza del contratto collettivo nazionale del settore Gas-Acqua (Utilitalia);

- conoscenza delle dinamiche relative alla rilevazione presenze;
- conoscenza del cedolino paga e delle varie voci che lo compongono.

Alle prove sopra indicate sarà attribuito:

- un punteggio massimo pari a punti 45 per la prova scritta;
- un punteggio massimo pari a punti 45 per il colloquio.

La prova scritta verterà sulla somministrazione di un test, in un tempo stabilito, di quesiti a risposta multipla al fine di verificare il possesso di quanto sopra previsto.

Al colloquio saranno ammessi solo i candidati che avranno riportato nel test scritto una votazione minima di punti 27.

Il colloquio si intenderà superato con un punteggio minimo di punti 27.

La data, ora e sede delle prove saranno rese note ai candidati ammessi a prendervi parte almeno 5 (cinque) giorni prima dello svolgimento, mediante pubblicazione sul sito internet della società (www.comoacqua.it) alla sezione <https://www.comoacqua.it/selezione-del-personale/selezioni-aperte> e mediante invio di comunicazione all'indirizzo di posta elettronica non certificata indicato sulla domanda di partecipazione alla selezione.

I candidati dovranno presentarsi alle prove d'esame muniti di idoneo documento di riconoscimento in corso di validità e rispettando le disposizioni per il contenimento del contagio da COVID 19 che verranno fornite di volta in volta per lo svolgimento delle prove selettive in presenza.

La mancata presentazione del candidato nelle date, orari e luogo indicati per le prove ne determinerà l'esclusione dalla selezione.

VALUTAZIONE DEI TITOLI ED ESPERIENZA

Per i candidati che avranno superato con successo la prova orale, la Commissione valuterà l'attribuzione di un punteggio per titoli, per un massimo di 10 punti così distribuiti:

- massimo 7 punti per il possesso di esperienza professionale maturata in ruoli analoghi. La valutazione dell'esperienza sarà effettuata sui seguenti elementi: 1) tipologia; settore del datore di lavoro; 2) mansioni svolte dal candidato; 3) durata.
- massimo 2 punti per il possesso di Laurea Triennale;
- massimo 3 punti per il possesso di Laurea Magistrale/vecchio ordinamento.

COMUNICAZIONI AI CANDIDATI E AI SOGGETTI SELEZIONATI

Tutte le comunicazioni inerenti il presente avviso saranno effettuate solamente mediante pubblicazione sul sito internet della società all'indirizzo <https://www.comoacqua.it/selezione-del-personale/selezioni-aperte>, ad eccezione di quelle relative a data, luogo e ora di svolgimento delle prove e di eventuali variazioni al calendario delle prove che si rendessero necessarie per cause di forza maggiore, per le

quali è prevista, in aggiunta alla pubblicazione, la comunicazione ai candidati ammessi mediante invio di messaggio di posta elettronica non certificata all'indirizzo indicato sulla domanda di ammissione alla selezione.

Si precisa che le comunicazioni attraverso la pubblicazione sul sito della società hanno valore di notifica a tutti gli effetti di legge. I candidati non potranno sollevare alcuna obiezione in merito ad eventuale mancato invio di messaggio di posta elettronica non certificata all'indirizzo indicato sulla domanda di ammissione alla selezione.

I candidati che, per qualunque motivo, non si presenteranno a sostenere le prove selettive nel giorno e nell'ora prevista saranno considerati rinunciatari.

GRADUATORIA E SUA VALIDITÀ

Al termine dell'attività di valutazione la Commissione Giudicatrice formulerà la graduatoria finale tenendo conto del punteggio complessivo riportato nelle prove e del punteggio per titoli.

La graduatoria finale, una volta divenuta esecutiva, sarà pubblicata sul sito internet della società e resterà valida fino al **31/12/2023**. Nel corso di tale periodo sarà possibile attingere dalla stessa in caso di necessità di assunzione di figure analoghe.

Il primo candidato classificatosi nella graduatoria finale verrà formalmente e personalmente informato dell'esito della selezione, secondo le modalità dallo stesso indicate.

Nell'arco della validità della graduatoria l'Azienda si riserva, inoltre, la facoltà di utilizzarla, ai fini della copertura di eventuali necessità di assunzioni a tempo determinato a carattere sostitutivo e/o per necessità riferite all'ordinaria gestione aziendale.

In caso di proposta di assunzione a termine la eventuale rinuncia del candidato idoneo, fermo restando lo scorrimento della graduatoria, non precluderà l'offerta allo stesso soggetto di un successivo contratto a tempo indeterminato o di un successivo contratto a tempo determinato.

ACCETTAZIONE DELLA PROPOSTA DI CONTRATTO

Il primo candidato classificatosi nella graduatoria finale, entro 5 (cinque) giorni lavorativi dalla ricezione della comunicazione dell'esito, dovrà manifestare alla società formale accettazione, altrimenti si considererà decaduto.

È richiesta la disponibilità a prendere servizio entro massimo 30 (trenta) giorni solari dalla comunicazione da parte della Società della volontà ad assumere la figura professionale prevista dal presente bando. Qualora il candidato, che abbia accettato l'assunzione, non prenda servizio entro tale termine sarà considerato rinunciatario e sarà escluso, in via definitiva, dalla selezione.

In caso di rinuncia, espressa o tacita, da parte del candidato classificato in graduatoria, la Società procederà a scorrere la graduatoria stessa secondo l'ordine di classificazione, inviando le relative comunicazioni agli interessati, fino ad individuare un soggetto idoneo disponibile alla sottoscrizione del contratto di lavoro.

ASSUNZIONE

L'assunzione sarà subordinata all'effettuazione della visita di idoneità alla mansione specifica ed all'esito positivo della medesima; qualora i candidati prescelti non risultassero idonei si procederà attingendo alla graduatoria definitiva.

Como Acqua s.r.l. si riserva in fase pre-assuntiva, indipendentemente dai documenti presentati, la facoltà di accertare il possesso di tutti i requisiti richiesti e di quanto dichiarato, e di richiedere la produzione documentale originale o in copia conforme all'originale a comprova di quanto dichiarato dal concorrente in sede di partecipazione alla procedura. La stipula del contratto individuale di lavoro avverrà solo con l'accettazione piena da parte del candidato prescelto degli obblighi contrattuali, di legge e di regolamento e dei connessi adempimenti che la società evidenzierà all'interessato.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D.lgs. 196/2003 e ss. mm. ii. e del Regolamento UE 679/2016 i dati personali dei candidati saranno raccolti presso Como Acqua s.r.l. ai soli fini dell'attività di reclutamento, selezione e valutazione dei candidati. Si invitano, pertanto, tutti i candidati a prendere visione dell'Informativa Privacy per la selezione del personale pubblicata sul sito internet della Società

<https://comoacqua.portaletrasparenza.net/it/trasparenza/selezione-del-personale.html>

DISPOSIZIONI VARIE

Como Acqua si riserva la facoltà di modificare, sospendere o revocare la selezione attivata con il presente avviso, nonché di prorogare i termini di scadenza prima della scadenza stessa, senza che per i candidati insorga alcuna pretesa o diritto.

Como Acqua si riserva inoltre la facoltà, in qualsiasi fase della procedura selettiva, di interrompere le attività di ricerca e selezione ovvero rivedere le proprie esigenze in termini di numeri da assumere, nonché le sedi di assegnazione, senza che i candidati possano vantare alcun diritto.

L'indizione di procedure di reclutamento e la pubblicazione degli avvisi della selezione non costituiscono in alcun modo proposta contrattuale da parte della società che dia diritto all'assunzione.

La presente selezione è disciplinata dal presente bando, dal Regolamento per il reclutamento del personale (in quanto applicabile) adottato dalla Società e disponibile sul sito internet della stessa, nonché dai principi di cui all'art. 35, comma 3, del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e dalle disposizioni di cui al D.lgs. 19 agosto 2016, n. 175.

Il presente avviso di selezione sarà reso pubblico mediante pubblicazione su un quotidiano locale, sul sito internet della Società <https://www.comoacqua.it/selezione-del-personale/selezioni-aperte> e mediante invio ai Comuni soci con preghiera di renderlo pubblico.

Como Acqua si riserva altresì di ricorrere ad altre forme di divulgazione e pubblicazione ritenute opportune in relazione ai profili professionali ricercati.

Per eventuali necessità in merito al presente avviso di selezione scrivere a selezione.personale@comoacqua.it **(non inviare candidature a questo indirizzo perché non potranno essere tenute in considerazione)**

COMO ACQUA S.R.L.

Il Presidente – Amministratore Delegato
Ing. Enrico Pezzoli

