



ORIGINALE

Progressivo Interno

N° 3

Registro Generale

N° 3 del 28-03-2015

DECRETO SINDACALE

OGGETTO: CONFERIMENTO INCARICO DIRIGENZIALE A TEMPO DETERMINATO EX ART. 110 COMMA 2 D. LGS.N. 267/2000 PRESSO AREA TECNICA-MANUTENTIVA.

IL SINDACO

Premesso che:

- per il combinato disposto dell'articolo 7 del contratto integrativo del C.C.N.L. 1998-2001, stipulato il 14 settembre 2000 e dell'art. 1, comma 1, del d.lgs. 6 settembre 2001, n. 368 e dell'art. 36, comma 2 del d.lgs. 165/2001 e successive modificazioni, le assunzioni a tempo determinato possono avvenire per ragioni di carattere tecnico, produttivo, organizzativo o sostitutivo e sono temporanee ed eccezionali;
- con la deliberazione di Giunta Comunale n. 35 del 26/06/2014, si è disposto di conferire incarico ex art. 110, comma 2 a tempo determinato e parziale pari a 18 ore settimanali con contratto di lavoro di diritto privato, per un triennio, in posizione giuridica D ed economica D3 del vigente CCNL per la copertura del posto di Responsabile dell'Area Tecnica Manutentiva, con conseguente attribuzione di Posizione Organizzativa, previa comparazione tra diversi curricula raccolti attraverso apposito avviso pubblico di selezione;
- con determinazione n. 150 del 03/07/2014 il responsabile dell'area tecnica-manutentiva, in esecuzione della delibera di Giunta sopra detta, ha predisposto apposito bando per l'indizione e l'espletamento di una pubblica selezione, per l'individuazione di persone idonee per l'assunzione a tempo determinato ed a tempo parziale (18 ore settimanali) per anni tre, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, di una unità di personale Responsabile dell'Area Tecnica-Manutentiva con profilo professionale di Istruttore Direttivo – categoria "D" - Posizione Economica D3 ai sensi dell'art. 110 comma 2 del decreto legislativo 267/2000;
- con decreto n. 11 del 21/07/2014 il sottoscritto ha provveduto a nominare la commissione selezionatrice;
- la Commissione selezionatrice ha esaminato i curriculum dei partecipanti e ha provveduto alla selezione degli stessi addivenendo alla formulazione di una graduatoria di merito;
- in data 24 luglio 2014 il sindaco ha proceduto alla valutazione dei candidati soffermandosi in particolare sulle conoscenze informatiche e sulla disponibilità e flessibilità oraria come si evince nel verbale della commissione selezionatrice n. 2 del 24 luglio 2014, individuando, intuito personae, il soggetto cui affidare l'incarico di Responsabile dell'Area Tecnica-Manutentiva l'Arch. Alessandro Fiorini nato a Milano il 07.01.1964 residente a Milano via Lippi 5 avente C.F. FRNLSN64A07F205Q;
- con decreto sindacale n. 12 del 26/07/2014 è stato nominato l'Arch. Alessandro Fiorini con decorrenza 28 luglio 2014;
- l'Arch Fiorini Alessandro con propria nota pervenuta in data 12/02/2015, prot. n. 653, rassegnava le dimissioni dall'incarico ex art.110, comma 2 del TUEL D. Lgs. 267/2000 e contestualmente comunicava la risoluzione del contratto di lavoro stipulato in data 01/08/2014;
- l'Amministrazione comunale con propria nota prot. n. 659 del 12/02/2015 accoglieva le dimissioni dell'Arch. Fiorini Alessandro, rinunciando al preavviso, con decorrenza dal 11/03/2015;



COMUNE DI PORTO VALTRAVAGLIA

PROVINCIA DI VARESE

Considerato che con deliberazione n. 19 del 14/03/2014 la Giunta Comunale esprimeva indirizzo al Sindaco affinché, nel conferire incarico ex art 110 II comma Tuel, in ottemperanza alla delibera di G.C. n°35 del 26/06/2014, per la copertura del posto di Responsabile dell'Area Tecnica Manutentiva, attingesse dalla graduatoria definitiva risultante dalla selezione del 24/07/2014;

Preso atto che il candidato secondo classificato è l'Arch. Fabio Giffoni;

Visto il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei servizi ed, in particolare, il Titolo VI, articoli 58 e seguenti, nella parte in cui disciplina il conferimento degli incarichi a contratto a tempo determinato;

Considerata la eccezionale emergenza organizzativa dell'ente, che verte in una situazione di vacanza di personale interno;

Atteso che il personale attualmente in servizio presso l'Ente non risulta in possesso di adeguata professionalità per ricoprire l'incarico che si intende conferire e tenuto conto che tale incarico consentirà a questo Ente di programmare e definire importanti interventi in materia di lavori pubblici sin dalla fase della progettazione e che dunque, trattasi complessivamente di prestazioni richiedenti adeguate professionalità, di cui questo Ente è sprovvisto;

Evidenziato che questo comune, al fine di garantire la normale efficacia ed efficienza dell'azione amministrativa ed il mantenimento di adeguati livelli quantitativi e qualitativi, con riferimento all'Area Tecnica-Manutentiva, si trova nella necessità di dotarsi di un Responsabile di Area, a tempo determinato part-time per n. 18 ore alla settimana;

Considerato che in pianta organica non è previsto il posto corrispondente al profilo professionale di Istruttore Direttivo D3;

Visti i verbali n. 1 del 21 luglio 2014 e n. 2 del 24 luglio 2014 relativi alle operazioni della Commissione selezionatrice che in data 21 luglio 2014 ha esaminato i curriculum dei partecipanti ed in data 24 luglio 2014 addivenendo alla formulazione di una graduatoria di merito;

Considerato che per quanto sopra, questo Comune, privo di posti dirigenziali, può stipulare contratti di cui all'art. 110 comma 2 del Decreto Legislativo n. 267 del 18 agosto 2000 con i limiti, i criteri e le modalità previsti agli articoli 58 e seguenti del regolamento Comunale degli uffici e dei Servizi approvato con delibera G.C. n. 50 del 12.11.2013;

Rilevato pertanto di dover affidare l'incarico di Responsabile dell'Area Tecnica-Manutentiva al secondo classificato, Arch. Fabio Giffoni nato a Ventimiglia (IM) il 12/03/1963 e residente in Besozzo, via Piave n. 17, avente C.F. GFFFBA63C12L741V;

Accertato che spetta al Sindaco, individuare e conferire incarico dirigenziale a tempo determinato ex art 110 comma 2 del D. Lgs 267 /2000, sulla base al criterio della competenza professionale, previa comparazione tra diversi curricula raccolti, tenendo conto delle caratteristiche dei programmi da svolgere a soggetti che debbono possedere i requisiti richiesti dalle norme regolamentari e dalle vigenti disposizioni contrattuali per la qualifica da ricoprire;

Visto l'art. 107 del D.L.vo 18.08.2000, n. 267, che ha introdotto il principio della distinzione dei poteri demandando agli organi politici il potere di indirizzo e controllo ed ai dipendenti il potere gestione amministrativo ;



COMUNE DI PORTO VALTRAVAGLIA

PROVINCIA DI VARESE

Visto l'art. 109, comma 2, del D.L.vo 18.08.2000, n.267, il quale prevede espressamente che per i Comuni privi di figure dirigenziali, le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, possono essere attribuite, con provvedimento motivato del Sindaco;

DECRETA

- 1) di approvare i richiami, le premesse e l'intera narrativa quali parti integranti e sostanziale del dispositivo;
- 2) ai sensi dell'art. 58 e seguenti del "Regolamento Comunale per l'ordinamento e l'organizzazione degli uffici e dei servizi", approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 50 del 12/11/2013, di nominare l'Arch. Fabio Giffoni nato a Ventimiglia (IM) il 12/03/1963 e residente in Besozzo, via Piave n. 17, avente C.F. GFFFBA63C12L741V, Responsabile dell'Area Tecnica-Manutentiva del Comune di Porto Valtravaglia con decorrenza 07 aprile 2015;
- 3) di dare atto che l'incarico avrà la durata di anni tre a decorrere dal 07 aprile 2015 dando atto che il contratto si intende risolto, con interruzione immediata del rapporto di lavoro e di ogni reciproca pretesa, a partire dal giorno in cui divenisse operativa una forma di gestione associativa del servizio;
- 4) di prendere atto che il professionista nominato responsabile dell'Area Tecnico-Manutentiva ha reso, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 la dichiarazione sostitutiva di certificazione, che viene allegata al contratto individuale di lavoro, che viene contestualmente sottoscritto dal Sindaco e dallo stesso Arch. Fabio Giffoni;
- 5) di stabilire che il rapporto di lavoro ha tempo parziale per 18 ore settimanali e con il correlato trattamento giuridico economico iniziale previsto per la categoria D3 del vigente CCNL e lo stesso comporta l'assunzione diretta ed elevata responsabilità di prodotto e di risultato, di:
 - a) funzioni di direzione di unità organizzative di particolare complessità, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale ed organizzativa;
 - b) attività con contenuti di alta professionalità e specializzazione, correlate a diplomi di laurea e/o di scuole universitarie e/o all'iscrizione in albi professionali;
 - c) lo svolgimento di attività di staff e/o di studio, ricerca, ispettive, di vigilanza e controllo caratterizzate da elevate autonomia ed esperienza;
 - d) il dipendente è tenuto ad effettuare l'eventuale prestazione oraria straordinaria necessaria all'espletamento dell'incarico e al conseguimento degli obiettivi, senza diritto a retribuzione per prestazione di lavoro straordinario.
- 6) di stabilire che il conferimento del presente incarico comporta l'assegnazione al dipendente di una retribuzione di posizione annua determinata nella misura di € 16.000,00=, su base annua per tredici mensilità, rapportata alla durata effettiva dell'incarico di posizione organizzativa. Tale trattamento, da liquidarsi (in proporzione) con cadenza mensile, assorbe tutte le competenze accessorie e le indennità previste dal vigente CCNL, compreso il compenso per il lavoro straordinario;
- 7) al dipendente spetta anche una retribuzione annua di risultato, nella misura massima del 25% della retribuzione di posizione, da liquidarsi una tantum;
- 8) l'erogazione della retribuzione di risultato è subordinata alla valutazione positiva dell'attività del dipendente di cui al punto successivo. Le parti danno atto che il valore complessivo della



COMUNE DI PORTO VALTRAVAGLIA

PROVINCIA DI VARESE

retribuzione di posizione e di risultato non è inferiore all'importo delle competenze accessorie e delle indennità assorbite per effetto dell'incarico di cui al presente contratto;

9) ai sensi dell'art. 9 comma 4 CCNL 31.03.1999 il risultato delle attività svolte dal dipendente, ai fini della corresponsione della retribuzione di cui al precedente punto, è soggetto a valutazione annuale in base ai criteri ed alle procedure predeterminati dall'ente. L'ente, prima di procedere alla definitiva formalizzazione di una valutazione non positiva, acquisisce in contraddittorio le valutazioni del dipendente interessato anche assistito da organizzazione sindacale cui aderisce o conferisce mandato o da persona di sua fiducia;

10) l'incarico oggetto del presente contratto può essere revocato, con atto scritto e motivato del Sindaco, anche prima della scadenza del termine di cui al precedente punto 2) per:

a) intervenuti mutamenti organizzativi in seno al Comune, adottati nelle forme previste dalla legge;
b) accertamento specifico di risultati negativi dell'attività del dipendente incaricato della posizione organizzativa;

11) di disporre la notifica del presente provvedimento all'interessato e di trasmetterlo all'ufficio competente per la pubblicazione all'albo pretorio on line e sul sito web del comune "Amministrazione Trasparente" ai sensi del D. Lgs. n. 33/2013;

12) di trasmettere copia del presente decreto al responsabile dell'area amministrativa-contabile per quanto di competenza.



IL SINDACO
Adriano Giacobazzi
