

BANDO PER PROCEDURA APERTA AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 9, DEL DLGS 50/2016

**CONCESSIONE, AI SENSI DEL C. 2 DELL'ART. 164 DEL D.LGS 50/2016, PER LA GESTIONE
DI UNA STRUTTURA RESIDENZIALE, DI PROPRIETÀ DEL COMUNE DI FLORINAS
DESTINATA A COMUNITÀ INTEGRATA (EX CASA PROTETTA).**

PREMESSO

- Che il Comune di Florinas, con delibera di Giunta comunale n. 49 del 13.05.2019 e successivamente con Determina a contrarre del Responsabile dell'Area Sociale n. 118 del 29.08.2019, ha determinato di procedere all'affidamento in concessione di servizi della struttura residenziale assistenziale di proprietà del Comune denominata "VILLA MARGHERITA" destinata all'accoglienza di **n. 25 utenti** anziani non autosufficienti e altri soggetti parzialmente o del tutto non autosufficienti;
- Che con Determina a contrarre del Responsabile dell'Area Sociale n. 118 del 29.08.2019, si è ritenuto di provvedere mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 36, comma 9, del dlgs 50/2016;

tutto ciò premesso si comunica che

Il presente affidamento avrà luogo il giorno **14/10/2019**, alle ore **10.00** nella residenza comunale in via Grazia Deledda, 2 dinanzi alla Commissione di giudizio.

Il presente Bando/disciplinare specifica e definisce le regole procedurali per lo svolgimento dell'affidamento e tal fine si precisa quanto segue:

AMMINISTRAZIONE CONCEDENTE:

- Amministrazione: Comune di Florinas
- Indirizzo: Via Grazia Deledda, 2 07030 Florinas
- Telefono: 079 5621125
- P.E.C.: sociale.florinas@pec.it
- Codice ISTAT: 090029
- Codice NUTS: **ITG25**
- Codice catastale: D637

Allegato n. 1 alla Determinazione del Responsabile dell'Area Sociale n. 118 del 29.08.2019

- Indirizzo web: www.comunediflorinas.ss.it
- Settore Servizi Sociali

UFFICIO E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO DI RIFERIMENTO:

Punti di riferimento per comunicazioni:

- Responsabile del Procedimento: D.ssa Lilliana Viridis
- Indirizzo: Comune di Florinas via Grazia Deledda, 2
- Telefono: 079 5621125
- P.E.C.: sociale.florinas@pec.it
- Settore: Servizi Sociali

ALLEGATI

- ALLEGATO A PLANIMETRIA STRUTTURA
- ALLEGATO B CAPITOLATO SPECIALE
- MODULO C ISTANZA DI PARTECIPAZIONE
- ALLEGATO D MODULO OFFERTA ECONOMICA
- ALLEGATO E DGUE
- ALLEGATO F REGOLAMENTO DI GESTIONE DELLA STRUTTURA
- ALLEGATO G INVENTARIO ARREDI E ATTREZZATURE

OGGETTO E DISCIPLINA NORMATIVA

L'affidamento ha per oggetto i servizi elencati nell'allegato IX del Codice degli appalti pubblici e delle concessioni di cui al D.lgs. 18.4.2016, n. 50 "Servizi sanitari, servizi sociali e servizi connessi; Numero di riferimento CPV: **85311000-3 – Servizi di assistenza sociale con alloggio.**

Alla presente procedura di gara, il SIMOG ha assegnato il seguente codice identificativo gara (CIG): **8015621BB1**

Codice NUTS: **ITG25**

In dettaglio l'affidamento ha ad oggetto l'aggiudicazione di un contratto di concessione, ai sensi del c. 2 dell'art. 164 del D.lgs 50/2016, per la gestione di una struttura residenziale, di proprietà del Comune di FLORINAS destinata a Comunità Integrata (ex Casa Protetta).

La concessione è disciplinata dalle seguenti norme:

- Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 (per quanto compatibile) entrato in vigore del provvedimento 19-04-2016 e coordinato con l'Avviso di Rettifica pubblicato in G.U. n. 164 del 15-07-2016 modificato da: Decreto-Legge 30 dicembre 2016 n. 244, in GU n.304 del 30-12-2016, in vigore dal 30-12-2016 e Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 in GU n.103 del 5-5-2017 - Suppl. Ordinario n. 22, in vigore dal 20-5-2017;
- L.R. 23/2005;
- Regolamento di attuazione dell'art. 43 della L. R. 23 dicembre 2005, n. 23.

Allegato n. 1 alla Determinazione del Responsabile dell'Area Sociale n. 118 del 29.08.2019

- Regolamento della struttura approvato dal Comune di Florinas.
- Regole del disciplinare e del capitolato speciale di gara;

Tutti i servizi descritti nel presente bando e dal capitolato speciale, compresi la gestione e la manutenzione, verranno svolti a cura e spese del concessionario, mediante la propria organizzazione ed a suo rischio, con propri capitali, ulteriori mezzi tecnici e personale. La controprestazione a favore del concessionario è costituita dal diritto di gestire funzionalmente e di sfruttare economicamente il servizio dato in concessione.

Come contropartita delle prestazioni rese agli utenti il concessionario incamererà direttamente dagli utenti o dai loro familiari, le rette dovute per l'ospitalità nella Comunità integrata, secondo gli importi che verranno stabiliti dal contratto e risultanti dalla migliore offerta che risulterà dall'espletamento della presente procedura di selezione. I corrispettivi delle prestazioni per la gestione della struttura residenziale, saranno a carico degli utenti, fatti salvi gli interventi del Comune a favore di cittadini bisognosi nei modi e nelle forme di legge.

Si dà atto che oltre a tali corrispettivi della tariffa, il concessionario incamererà dalla A.S.L. la quota sanitaria giornaliera per utente pari a **€ 10,40** giusto quanto disposto dalla D.G.R. n.6/27 del 30-01-2008.

DISPOSIZIONI GENERALI DELLA CONCESSIONE DI SERVIZI

L'oggetto della presente procedura consiste nell'aggiudicazione di un contratto di concessione, ai sensi del c. 2 dell'art. 164 del D.lgs 50/2016, per la gestione di una struttura residenziale, di proprietà del Comune di FLORINAS destinata a Comunità Integrata (ex Casa Protetta).

Pertanto si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni contenute nella parte I e nella parte II del Codice degli Appalti, relativamente ai principi generali, alle esclusioni, alle modalità e alle procedure di affidamento, alle modalità di pubblicazione e redazione dei bandi e degli avvisi, ai requisiti generali e speciali e ai motivi di esclusione, ai criteri di aggiudicazione, alle modalità di comunicazione ai candidati e agli offerenti, ai requisiti di qualificazione degli operatori economici, ai termini di ricezione delle domande di partecipazione alla concessione e delle offerte, alle modalità di esecuzione.

La capacità ricettiva complessiva della struttura denominata "VILLA MARGHERITA" è di numero 25 posti.

La struttura oggetto della concessione è ubicata a FLORINAS in Via Don M. Piras

Le condizioni e le modalità della concessione nonché le caratteristiche di esecuzione dei servizi previsti, sono specificatamente indicate nel Capitolato speciale d'oneri e nel Regolamento di funzionamento della struttura.

Con la concessione, oggetto del presente bando, viene trasferito al concessionario anche il "rischio operativo" di cui all'art. 3 c. 1, lett. zz).

Allegato n. 1 alla Determinazione del Responsabile dell'Area Sociale n. 118 del 29.08.2019

La Comunità protetta si caratterizza quale struttura residenziale per anziani non autosufficienti o per altri soggetti parzialmente o del tutto non autosufficienti, idonea a erogare prestazioni di natura assistenziali, relazionali e prestazioni programmate mediche infermieristiche a carattere continuativo, a soggetti non autosufficienti con esiti di patologie fisiche, psichiche, sensoriali o miste, stabilizzate, non curabili a domicilio, garantendo il soddisfacimento delle necessità primarie, stimolando e favorendo opportunità relazionali, per migliorare lo stato di salute e di benessere dell'anziano. La struttura deve funzionare permanentemente nell'arco delle 24 ore, per l'intera settimana e per tutto l'anno.

Il Comune di FLORINAS, con la presente concessione, affida altresì contestualmente l'immobile ed il relativo servizio connesso al concessionario, che ne assume il relativo rischio d'impresa ed ogni profilo di responsabilità. La concessione comprende il diritto per l'aggiudicatario di utilizzare, per tutta la durata del rapporto, l'intero immobile adibito a sede della struttura (compreso il terreno di pertinenza) e di svolgere la gestione integrale del servizio, diritto per il quale dovrà essere corrisposto al Comune di FLORINAS, per l'intera durata del contratto, un canone di concessione annuo da versare con cadenza trimestrale il cui ammontare sarà stabilito in sede di gara previa offerta vincente.

La struttura verrà consegnata al concessionario nello stato di fatto in cui si trova, completa di allacciamenti all'energia elettrica, acqua potabile e fognatura. Rimangono a carico del concessionario gli oneri relativi alle volture e alla gestione dei medesimi, dal momento della consegna dell'immobile. Tali attività dovranno essere espletate tempestivamente e comunque non oltre trenta giorni dalla consegna dell'immobile.

La Struttura è provvista degli arredi nonché di tutte le attrezzature necessarie al funzionamento del servizio. Ricadrà sul concessionario l'onere di eventuali integrazioni dell'arredamento che si rendano necessari per il buon funzionamento dell'immobile. L'elenco degli eventuali arredi integrativi da acquistare dovrà essere autorizzato dall'Amministrazione appaltante e dovrà seguire la linea degli arredi già esistenti. Gli arredi e le attrezzature rimangono di esclusiva proprietà comunale.

Il Comune di FLORINAS, infatti, metterà a disposizione gli arredi di cui è attualmente proprietario e di tutte le attrezzature necessarie per l'espletamento del servizio. **(Allegato G).**

La struttura è descritta dalla planimetria allegata agli atti di affidamento. **(Allegato A).**

Il concessionario dovrà provvedere, a sue spese, alla voltura di tutti i permessi, autorizzazioni, concessioni o provvedimenti comunque previsti dalla vigente normativa eventualmente necessari per il regolare funzionamento del servizio. Dovrà inoltre occuparsi attivamente e con diligenza di mantenere per tutta la durata della concessione tutti i titoli abilitati per l'esercizio del servizio anche in caso sopraggiungano nuove modalità di gestione autorizzativa per il mantenimento e gestione dei servizi.

VALORE DELLA CONCESSIONE

Il valore stimato della concessione (art. 167, comma 1, D.lgs. n.50/2016), basato sull'importo totale pagabile per l'intero periodo di concessione, comprendente l'intero flusso dei corrispettivi pagati dagli utenti e dalla A.S.L. (quota sanitaria di cui alla D.G.R. n.6/27 del 30-01-2008) per la massima capacità ricettiva della Comunità integrata per tutta la durata prevista, ammonta a complessivi stimati **€. 4.935.400,00** (*costo mensile stimato retta per numero degli utenti per totale degli anni di concessione*)

Tale importo è determinato considerando il funzionamento della struttura a pieno regime, sulla base della tariffa presunta di € 1.900,00 (tariffa media applicata in Comunità Integrate similari che si dovrebbe applicare per sostenere economicamente la struttura) e della capienza massima della struttura.

Rimane impregiudicato che tale importo è assolutamente indicativo e potrebbe subire delle variazioni, anche significative, in diminuzione, qualora la struttura funzioni al di sotto della capienza prevista.

BASE D'ASTA DELLA CONCESSIONE

La base d'asta economica si basa su due elementi:

1) ribasso percentuale sulla tariffa

ribasso percentuale sulla tariffa di € 1.900,00 (quale tariffa media applicata in Comunità Integrate similari che si deve applicare per sostenere economicamente la struttura)

2) canone concessorio per l'uso dell'immobile e attrezzature:

Per la concessione della struttura residenziale è dovuto infatti un canone concessorio annuale a base di gara quantificato per i primi due anni in **€ 18.000,00** (euro dodicimila/00) IVA esclusa soggetto a rialzo.

Per le prestazioni rese agli utenti il concessionario incamererà direttamente dagli stessi, o dai loro familiari, le rette dovute per l'ospitalità in struttura secondo gli importi che verranno stabiliti nel contratto e risultanti dalla migliore offerta presentata in sede di gara

DURATA DELLA CONCESSIONE

La durata della concessione è fissata in n. anni 9 (nove), con decorrenza dalla data di consegna della struttura all'aggiudicatario, che dovrà essere constatata attraverso la sottoscrizione del verbale di consegna.

Allegato n. 1 alla Determinazione del Responsabile dell'Area Sociale n. 118 del 29.08.2019

Il concessionario è tenuto a dare inizio alle attività garantendo la continuità e congruità dei servizi esistenti, in modo da non arrecare alcun disagio agli ospiti della struttura, nei tempi stabiliti al momento dell'aggiudicazione definitiva.

Qualora alla scadenza del contratto di concessione l'Amministrazione non avesse provveduto all'aggiudicazione per il periodo successivo, l'impresa è obbligata a garantire la gestione dei servizi agli stessi prezzi e condizioni vigenti al momento della scadenza dell'appalto per il tempo strettamente necessario all'espletamento delle procedure per il nuovo affidamento della concessione.

LUOGO DI ESECUZIONE DELLA CONCESSIONE

Comune di FLORINAS in struttura di proprietà comunale denominata Comunità Integrata – (ex Casa Protetta) per anziani o altri soggetti non autosufficienti “VILLA MARGHERITA” sita in via Don M. Piras

La consistenza qualitativa e le caratteristiche di esecuzione dei servizi oggetto del presente atto, sono specificatamente indicati nel Capitolato speciale d'appalto e nel regolamento per il funzionamento della struttura.

Gli stessi regolamenti contengono la descrizione e le caratteristiche dei locali, le planimetrie quotate ed arredate, la disciplina per l'accesso ai servizi, il funzionamento e i destinatari dei servizi, le modalità e i criteri per l'ammissione e le dimissioni dalla Comunità integrata, il pagamento delle rette da parte degli utenti, le finalità, i diritti e i doveri degli utenti.

CONSEGNA DELLA STRUTTURA

La gestione della Struttura non potrà decorrere prima della sottoscrizione del contratto a cui sarà allegato apposito verbale dello stato di consistenza della struttura stessa, sottoscritta da parte dell'Ente concedente e del legale rappresentante della Ditta aggiudicataria, redatto in contraddittorio.

Il RUP potrà, se del caso, dar luogo all'esecuzione del contratto in via d'urgenza ai sensi di quanto previsto dall'art. 32, c. 7 del Codice.

CLAUSOLA SOCIALE (ART.50 DEL CODICE)

Al fine di promuovere la stabilità occupazionale nel rispetto dei principi dell'Unione Europea, e ferma restando la necessaria armonizzazione con l'organizzazione dell'operatore economico subentrante, con tutte le abilitazioni necessarie allo svolgimento delle prestazioni, con le esigenze tecnico-organizzative e di manodopera previste nel nuovo contratto, l'aggiudicatario del contratto di

Allegato n. 1 alla Determinazione del Responsabile dell'Area Sociale n. 118 del 29.08.2019

appalto è tenuto ad assorbire prioritariamente nel proprio organico il personale già operante alle dipendenze dell'aggiudicatario uscente, come previsto dall'articolo 50 del Codice, garantendo l'applicazione dei CCNL di settore, di cui all'art. 51 del d.lgs. 15 giugno 2015, n. 81. Rimane salvo che, in ragione della natura della prestazione, avente ad oggetto servizi di particolare importanza e delicatezza, la presente clausola è comunque subordinata al fatto che il personale deve possedere un adeguato e minimo standard di qualità ed esperienza maturata in costanza di abilitazione professionale.

In questi termini il passaggio diretto avverrà con il mantenimento da parte del suddetto personale di tutti i diritti acquisiti anche di quelli economici; ciò anche al fine di meglio garantire il mantenimento delle professionalità acquisite ed accertate e riconoscere la qualità del lavoro da ciascuno svolto.

Ritenendo che gli accordi economici acquisiti e che si vogliono mantenere incidano nella giusta formulazione delle offerte, presso il Comune sarà a disposizione un prospetto indicante in forma anonima tutte le voci di pagamento accordate attualmente alle varie figure professionali e ai singoli collaboratori.

Il mantenimento da parte del personale dei diritti economici acquisiti, deve essere inteso nel senso che, qualora risulti aggiudicataria una cooperativa, il trattamento economico garantito deve essere al netto della eventuale quota di iscrizione alla cooperativa appaltatrice intervenuta successivamente all'aggiudicazione.

L'appaltatore si impegna altresì a garantire i livelli occupazionali in essere alla data di stipula del contratto in termini di unità complessive di personale ed i contratti individuali stipulati, ad osservare ed applicare, qualora maggiormente favorevoli rispetto al trattamento in essere, le condizioni economiche e normative dei lavoratori previste dai contratti collettivi nazionali e territoriali vigenti, nonché ad assicurare il confronto con le organizzazioni sindacali secondo quanto previsto dalla specifica normativa e dai contratti di lavoro medesimi.

A tal fine si chiarisce che gli addetti che operavano alle dipendenze della cooperativa uscente sono specificati nella sottostante tabella:

N	<u>qualifica</u>	<u>livello</u>	<u>h</u> <u>sett.le</u>
1	Direttrice	E2	38
2	Educ. professionali	D2	36
1	Fisioterapista	D2	9
2	Infermieri Prof.li	D2	33
4	O.S.S.	C2	36
3	Generica di assistenza	A2	36

Allegato n. 1 alla Determinazione del Responsabile dell'Area Sociale n. 118 del 29.08.2019

1	Cuoco	C1	36
2	generica	A2	36
1	manutentore	C1	5

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà in favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, c. 3, lett. a) del D.lgs. n.50/2016.

COMMISSIONE DI GIUDIZIO

L'esame della documentazione, la valutazione delle offerte e la proposta di aggiudicazione verrà effettuata da un'apposita Commissione di gara, composta dal Presidente e da due componenti esperti che saranno nominati successivamente alla scadenza del presente bando, oltre al Segretario verbalizzante, con apposito provvedimento del Responsabile Settore Politiche Sociali nel rispetto delle prescrizioni degli artt. 42 e 77 del vigente D.L.gs 50/2016.

SOGGETTI AMMESSI ALLA PROCEDURA

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura di gara gli operatori economici di cui all'art.45 del D.Lgs.50/2016, singoli o riuniti in raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di concorrenti o che intendono riunirsi nonché ulteriori categorie di operatori/prestatori di servizi, non contemplate nel citato articolo che alla data di presentazione dell'offerta risultino in possesso dei requisiti di partecipazione prescritti nel successivo art.19 del presente disciplinare di gara. Sono altresì ammessi operatori economici residenti in altri Stati membri dell'UE costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio in Paesi inseriti nelle "*black list*" di cui all'art.37, DL n.78/2010, convertito nella legge 122/2010, a pena di esclusione, devono essere in possesso dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del DM 14/12/2010 del Ministero dell'Economia e Finanze, ovvero in alternativa, della prova di presentazione dell'apposita domanda di cui all'art.4 del suindicato decreto ministeriale entro il termine di scadenza fissato per la presentazione dell'offerta.

Gli operatori economici riuniti, ai sensi dell'art.48, comma 7, del D.Lgs.n.50/2016, non possono partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora partecipino alla medesima gara in un raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, a pena di esclusione.

I consorzi di cui all'art.45, comma 2, lettere b) e c) del D.Lgs.50/2016 sono tenuti ad indicare (formulario DGUE) per quale società consorziata il consorzio concorre; a queste ultime è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono

Allegato n. 1 alla Determinazione del Responsabile dell'Area Sociale n. 118 del 29.08.2019

esclusi dalla gara sia il consorzio che la consorziata; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'art.353 del codice penale (art. 48, comma 7 del D.Lgs.50/2016).

I concorrenti, ai fini della loro ammissione alla gara, non devono trovarsi rispetto ad altro partecipante alla medesima procedura, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione di fatto comporti che le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale o che le medesime offerte non siano state formulate autonomamente (art.80, comma 5, lettera m), del D.Lgs.50/2016). Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistono le condizioni ostative di cui all'art.53, comma 16-ter del D.Lgs.165/2001 o altri divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

I concorrenti sono tenuti a dichiarare (formulario DGUE) se sono o meno una *micro, piccola o media impresa*, secondo quanto indicato nella raccomandazione della Commissione Europea 2003/361/CE del 6 maggio 2003 pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea del 2 maggio 2003.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALL'AFFIDAMENTO

Gli operatori economici dovranno, a pena di esclusione dalle procedure di gara, essere in possesso dei requisiti minimi di partecipazione di carattere generale e morale, di capacità professionale e tecnico/organizzativo, di seguito indicati:

A) Requisiti di ordine generale (art. 80 del D.Lgs 50/2016):

Inesistenza delle cause di esclusione dalla partecipazione a gare pubbliche di cui all'art.80, commi 1, 2, 4 e 5, D.Lgs.n.50/2016, dalle quali consegue l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione.

B) Requisiti di idoneità professionale (art. 83 comma 1 lett. a) e comma 3) del D.Lgs 50/2016:

Iscrizione nel registro della Camera di Commercio, Industria, per ramo di attività corrispondenti all'oggetto della concessione ovvero analogo registro dello Stato di appartenenza di imprese non aventi sede in Italia, ai sensi dell'art. 83,c. 3 del D.lgs 50/2016;

C) Requisiti di capacità tecnico-professionale (art. 83 comma 1 lett. c) e comma 6) del D.Lgs 50/2016:

Aver effettuato nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando, per tre anni continuativi, di servizi attinenti a quelli oggetto d'appalto (intendendosi per tali la gestione di Comunità Alloggio, Comunità integrate e ogni altro servizio equiparato per legge), per conto di enti pubblici o privati, con un fatturato specifico nella gestione degli stessi pari ad almeno €

Allegato n. 1 alla Determinazione del Responsabile dell'Area Sociale n. 118 del 29.08.2019

1.500.000,00 (un milione cinquecentomila/00) I.V.A. esclusa, da intendersi quale cifra complessiva nel periodo (pari a 500.000 euro annui).

Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività secondo la seguente formula: (fatturato richiesto /3) x anni di attività.

In ragione della natura della prestazione avente ad oggetto servizi di particolare importanza e delicatezza è indispensabile che gli operatori economici possiedano le risorse umane e tecniche e l'esperienza necessarie per eseguire l'appalto con un adeguato standard di qualità. A tal fine si richiede che tutto il personale sia in possesso di tutte le abilitazioni previste dalla legge e che abbia maturato (dal rilascio delle relative abilitazioni) almeno un anno di esperienza. Il requisito, che può essere autocertificato in sede di presentazione dell'offerta dovrà poi essere dimostrato attraverso presentazione di idonea documentazione.

NB: Per il requisito relativo all'iscrizione nel registro delle imprese o albo, nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti o da costituirsi, o di aggregazione di imprese di rete, o di GEIE: ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande o consorziate/consorziate o aderenti al contratto di rete **deve essere in possesso della relativa iscrizione;**

In caso di partecipazione alla procedura di gara di **Raggruppamenti temporanei di imprese** di cui all'art.45, comma 2, lettera d) del D.Lgs.n.50/2016, **già costituiti o costituendi**, si precisa che il requisito di capacità tecnico-professionale deve essere posseduto cumulativamente dal Raggruppamento. In ogni caso, la mandataria deve possedere il requisito in misura maggioritaria (nella misura almeno del 60%) rispetto alla ciascuna delle imprese mandanti (che devono possedere almeno la misura del 10%).

Ai fini della valutazione del possesso del requisito di capacità tecnico-professionale, in relazione ai servizi eseguiti negli ultimi tre anni, l'operatore economico deve indicare (nel formulario DGUE): la descrizione dei servizi svolti, i destinatari - Committenti pubblici o privati, l'importo dei servizi, la quota parte (%) in caso di raggruppamenti temporanei, la regolare esecuzione.

I consorzi di cui all'art.45, comma 2, lettere b) e c), D.Lgs.50/2016 devono possedere e comprovare il requisito di capacità tecnico-professionale con le modalità di cui al codice dei contratti pubblici (art.47, comma 1, D.Lgs.50/2016);

I consorzi stabili di cui all'art.45, comma 2, lettera 5) del D.Lgs.50/2016, per la dimostrazione del requisito tecnico-professionale possono avvalersi, nei cinque anni precedenti alla costituzione degli stessi, anche dei requisiti maturati dalle singole società consorziate esecutrici che partecipano al consorzio stabile (art.47, comma 2, D.Lgs.50/2016).

RAGGRUPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE (RTI), CONSORZI ORDINARI, GEIGE

Allegato n. 1 alla Determinazione del Responsabile dell'Area Sociale n. 118 del 29.08.2019

Sono ammessi a partecipare anche gli operatori economici, di cui all'art.45, comma 2, lettere a), b), c) del D.Lgs.50/2016, **non ancora costituiti** in raggruppamenti temporanei di concorrenti o consorzi ordinari, ai sensi dell'art.48 del D.Lgs.n.50/2016. In tal caso l'offerta congiunta deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il RTI o il Consorzio ordinario o il GEIE e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificato come mandatario-capogruppo il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti.

Ai sensi dell'art.48, comma 7, del D.Lgs.n.50/2016 è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora partecipino alla medesima gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, a pena di esclusione.

CONTENUTO DELL'OFFERTA

La procedura sarà gestita tramite il portale di CAT SARDEGNA a cui tutti gli interessati dovranno essere regolarmente iscritti ed abilitati.

Le offerte dovranno essere caricate nel portale entro le ore 00.00 del giorno 09.10.2019 (Pubblicato nella Gazzetta Ufficiale Italiana n. 106 del 09.09.2019)

Le offerte dovranno essere così concepite:

1. **“Documentazione Amministrativa”**
2. **“Offerta tecnica”**
3. **“Offerta economica”**

Il mancato caricamento entro i termini impedirà lo scrutinio delle offerte e la relativa esclusione.

Saranno inoltre escluse le offerte plurime, condizionate, tardive o alternative.

Qui di seguito i contenuti delle singole parti:

DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La documentazione amministrativa deve contenere:

1) ISTANZA DI PARTECIPAZIONE, redatta secondo il modello **Allegato C** presente disciplinare di gara, con apposta marca da bollo di € 16,00, sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante oppure dai soggetti muniti di poteri di firma a seconda della natura del soggetto partecipante, corredata dalla fotocopia di un documento d'identità del/i sottoscrittore/i, attestante, altresì:

- di aver preso visione del disciplinare di gara nonché del capitolato d'appalto e di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le disposizioni contenute in tali documenti;
- di aver tenuto conto, nel predisporre l'offerta, degli obblighi relativi alle norme in materia di sicurezza sul lavoro, valutando i costi dei rischi specifici della propria attività, nonché

Allegato n. 1 alla Determinazione del Responsabile dell'Area Sociale n. 118 del 29.08.2019

dell'obbligo di applicare integralmente tutte le norme contenute nel contratto nazionale collettivo di lavoro per i lavoratori dipendenti e negli accordi locali integrativi vigenti;

- o l'indicazione dell'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) o altro strumento analogo, nel caso di operatori economici residenti in altri Stati membri, al quale la stazione appaltante è autorizzata ad inviare tutte le comunicazioni inerenti il presente appalto, ai sensi dell'art.76, D.Lgs.n.50/2016 nonché eventuali richieste documentali e di chiarimenti che riguardano la procedura di gara;

2) DGUE (Documento Gara Unico Europeo) - Allegato E al Disciplinare di gara.

Il DGUE, ai sensi dell'art.85 del D.Lgs.50/2016, consiste in un'autodichiarazione, redatta in lingua italiana, resa ai sensi degli articoli 46 e 47, del DPR 445/2000, attestante l'inesistenza delle cause di esclusione dalla partecipazione alle gare pubbliche di cui all'articolo 80 del D.Lgs.50/2016 nonché il possesso dei requisiti di idoneità professionale e di capacità tecnico-professionale di cui all'art.83 del codice dei contratti pubblici.

3) IMPEGNO DI UN FIDEIUSSORE a rilasciare la garanzia fideiussoria definitiva, di cui all'art.103, del D.Lgs.50/2016, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.

4) RICEVUTA DI PAGAMENTO, in originale, del contributo di gara di € **140,00** a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) – CIG 8015621BB1

Per eseguire il pagamento, indipendentemente dalla modalità di versamento utilizzata, sarà necessario iscriversi "online", anche per i soggetti già iscritti al vecchio servizio, al nuovo "servizio di Riscossione" raggiungibile dalla homepage sul sito web dell'Autorità dei Contratti Pubblici (www.avcp.it), sezione "Contributi in sede di gara" oppure sezione "Servizi".

L'operatore economico dovrà collegarsi al servizio con le credenziali da questo rilasciate e inserire il codice CIG che identifica la procedura alla quale l'operatore economico intende partecipare. Il sistema consentirà il pagamento diretto mediante carta di credito oppure la produzione di un modello da presentare a uno dei punti vendita Lottomatica Servizi, abilitati a ricevere il pagamento. Pertanto, sono consentite le seguenti modalità di pagamento della contribuzione:

1) **online** mediante carta di credito dei circuiti Visa, Master Card, Diners, American Express. Per eseguire il versamento sarà necessario collegarsi al "Servizio riscossione" e seguire le istruzioni a video. A riprova dell'avvenuto pagamento, l'impresa partecipante dovrà allegare all'offerta, tra la documentazione di gara, la ricevuta di pagamento che riceverà dal sistema all'indirizzo di posta elettronica che avrà indicato in sede di iscrizione. La ricevuta potrà inoltre essere stampata in qualunque momento accedendo alla lista dei "pagamenti effettuati" disponibile online sul "Servizio Riscossione Contributi".

Allegato n. 1 alla Determinazione del Responsabile dell'Area Sociale n. 118 del 29.08.2019

2) **in contanti**, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio Riscossioni Contributi, presso tutti i punti di vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. All'indirizzo <https://www.lottomaticaitalia.it/servizi> è disponibile la funzione "Ricerca punti vendita", per cercare il punto vendita più vicino.

L'operatore economico deve verificare l'esattezza del proprio codice fiscale e del CIG della procedura alla quale intende partecipare riportati sullo scontrino rilasciato dal punto vendita.

Lo scontrino rilasciato dal punto vendita dovrà essere allegato, in originale, all'offerta.

(Si vedano in proposito la Deliberazione n.163 del 22 dicembre 2015, Attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, per l'anno 2016, pubblicata nella Gazzetta Ufficiale - Serie Generale n. 49 del 29 febbraio 2016 e le Istruzioni operative di ANAC relative alle contribuzioni dovute, ai sensi dell'art.1, comma 67, della legge 23 dicembre 2005 n.266, in vigore dal 01/01/2015).

Avvertenza:

Ai sensi dell'art.3, comma 2 della deliberazione n.163 del 22/12/2015 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione - Vigilanza sui Contratti Pubblici "... La mancata dimostrazione dell'avvenuto versamento di tale somma è causa di esclusione dalla procedura di scelta del contraente ai sensi dell'art.1, comma 67 della legge 23 dicembre 2005, n.266".

5) CAPITOLATO: Copia del Capitolato firmata digitalmente per conoscenza ed accettazione dal legale rappresentante o titolare o procuratore dell'impresa singola ovvero nel caso di concorrente costituito da imprese riunite o da riunirsi o da associarsi, dal legale rappresentante o titolare procuratore di ciascun concorrente che costituisce o che costituirà l'associazione o il consorzio o il GEIE.

6) Ulteriore DOCUMENTAZIONE amministrativa di gara (se del caso)

In caso di caso di consorzi stabili, consorzi di cooperative:

- Atto costitutivo e statuto del consorzio in copia autentica, con indicazione delle imprese consorziate;
- Dichiarazione in cui viene indicato il consorziato per il quale il Consorzio concorre alla gara (nel formulario DGUE); qualora il Consorzio non indichi il consorziato per cui concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

In caso di Raggruppamento temporaneo d'impresa o Consorzio ordinario già costituito:

- Mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata dal notaio, con indicazione del soggetto designato quale mandatario, ai sensi dell'art.48, commi 12 e 13, D.Lgs.50/2016 con l' indicazione delle parti del

Allegato n. 1 alla Determinazione del Responsabile dell'Area Sociale n. 118 del 29.08.2019

servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti, ai sensi dell'art.48, comma 4, D.Lgs.50/2016.

In caso di Raggruppamento temporaneo d'impresе o Consorzio ordinario non ancora costituito, ai sensi dell'art.48, comma 8, D.Lgs.50/2016:

Dichiarazione d'impegno resa da ciascun concorrente del costituendo raggruppamento o consorzio ordinario, attestante l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza e qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti nonché l'indicazione delle parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

OFFERTA TECNICA

L'offerta tecnica, redatta in lingua italiana, dovrà contenere la documentazione idonea alla valutazione dei parametri qualitativi del requisito piano di gestione, di cui al seguente prospetto relativo i criteri di valutazione e l'attribuzione dei punteggi.

L'offerta tecnica deve essere composta di massimo da un file di 15 pagine con carattere *Times New Roman*, dimensione 12, interlinea 1.5, numerate progressivamente. La commissione terrà conto solo di quanto scritto nelle prime 15 pagine non valutando quello eventualmente scritto oltre tale limite.

Il progetto tecnico deve essere il più possibile sintetico, chiaro, comprensibile e tale da consentire alla Commissione giudicatrice l'attribuzione dei punteggi previsti dal presente disciplinare.

L'offerta tecnica si concretizza mediante la presentazione di una relazione illustrativa delle caratteristiche qualitative, metodologiche e tecniche del servizio che s'intende offrire e articolata secondo la seguente struttura d'indice corrispondente all'ordine della tabella relativa all'attribuzione del punteggio, per le varie capacità di progettazione e organizzative.

La valutazione dei criteri aventi natura qualitativa ai quali si riservano **80 punti complessivi**, saranno valutati sulla base dei criteri più sotto indicati, articolati in una relazione che per consentire una facile comparazione fra i soggetti concorrenti, dovrà essere così strutturata:

A	Capacità organizzativa max 40 punti	VALUTAZIONE	PUNTEGGIO MASSIMO
A.1	Turnazione proposta (saranno attribuiti punteggi se il concorrente dimostrerà di avere un piano di turnazioni che consenta che gli ospiti abbiano profili assistenziali adeguati al loro livello di non	Insufficiente	0
		Sufficiente	8
		Buono	15

Allegato n. 1 alla Determinazione del Responsabile dell'Area Sociale n. 118 del 29.08.2019

	autosufficienza. N.B. In ogni caso, l'organico da impiegare nel servizio e i turni di lavoro dovranno essere commisurati al numero degli utenti, rispettando quanto stabilito dalle norme vigenti, dai contratti collettivi nazionali, dai regolamenti di funzionamento della struttura.	Ottimo	20
A.2	Formazione garantita al personale e gestione emergenze (saranno attribuiti punteggi se il concorrente si impegnerà ad organizzare per il suo personale un percorso di formazione annuale sui temi oggetto del servizio e se dimostrerà un piano di gestione delle emergenze che limiti eventuali disagi derivanti da imprevisti non imputabili alla gestione. Per es. : mancanza energia elettrica, acqua, gas, riscaldamento)	Insufficiente	0
		Sufficiente	8
		Buono	15
		Ottimo	20

B	Capacità Progettuale max 20 punti	VALUTAZIONE	PUNTEGGIO MASSIMO
B.1	Modalità di realizzazione del PAI (max 5 punti) (Saranno attribuiti punteggi se il concorrente dimostrerà di utilizzare un sistema di definizione dei carichi di lavoro individuali e di definizione delle prestazioni per ogni singolo ospite)	Insufficiente	0
		Sufficiente	2
		Buono	3
		Ottimo	5
B.2	Capacità di sostenibilità ambientale (max 5 punti) (Saranno attribuiti punteggi a programmi e misure volte a favorire la riduzione degli impatti sull'ambiente (utilizzo di stoviglie lavabili, diminuzione degli sprechi, riduzione degli imballaggi, etc.).	Insufficiente	0
		Sufficiente	2
		Buono	3
		Ottimo	5
B.3	Modalità di ammissione degli ospiti (max 5 punti) (Saranno attribuiti punteggi ai concorrenti che presenteranno un programma di presa in carico degli ospiti)	Insufficiente	0
		Sufficiente	2
		Buono	3
		Ottimo	5
B.4	Impegni alla costituzione della rete (max 5 punti) (Saranno attribuiti punteggi ai concorrenti che presenteranno un piano di coinvolgimento dei residenti nel territorio nelle attività della Comunità Integrata)	Insufficiente	0
		Sufficiente	2
		Buono	3
		Ottimo	5

C	Capacità innovativa max 20 punti	VALUTAZIONE	PUNTEGGIO MASSIMO
C.1	Migliorie al servizio (max 10 punti) (Dovranno essere indicati nel dettaglio i servizi aggiuntivi, i tempi di realizzazione, la quantificazione oraria, i professionisti coinvolti (per es.: si intende offrire una ulteriore figura professionale o un'attività di laboratorio particolare, si dovranno indicare le ore aggiuntive degli operatori messi a disposizione, il periodo in cui verrà organizzato, le modalità) Nel formulare le proposte innovative, migliorative ed integrative del servizio, che dovranno essere necessariamente incluse nella proposta tecnica e numerate, il concorrente deve tener conto che: 1) la proposta non dovrà comportare spese di alcun genere a carico né dell'Amministrazione concedente né dell'utente; 2) ogni indicazione contenuta nel progetto sarà vincolante e pertanto questa Amministrazione ne richiederà l'attuazione; 3) non saranno valutate proposte incongruenti e inattuabili in riferimento al contesto in cui si opera; 4) Qualora la proposta sia descritta in modo non sufficientemente chiaro o in caso non valutabilità, astrattezza, discordanza si attribuirà il punteggio pari a 0. 5) Le offerte presentate in sede di gara si intendono vincolanti per il concorrente, pertanto verranno indicate nel contratto e sarà fatto obbligo adempiervi. In caso di inadempimento si procederà ad applicare le penalità previste nel capitolato e/o risoluzione del contratto in danno, qualora ne ricorressero gli estremi.	Insufficiente	0
		Sufficiente	4
		Buono	7
		Ottimo	10

Allegato n. 1 alla Determinazione del Responsabile dell'Area Sociale n. 118 del 29.08.2019

C.2	Forniture aggiuntive (max 10 punti) (Fornitura di attrezzature/arredi aggiuntivi rispetto a quelli messi a disposizione del Comune già presenti nella struttura)	Insufficiente	0
		Sufficiente	4
		Buono	7
		Ottimo	10

La proposta tecnica deve essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante o da altro soggetto munito dei poteri di firma. In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o GEIE **già costituito** deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'operatore economico mandatario/capogruppo; in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario **non ancora costituito**, dai legali rappresentanti di tutti gli operatori economici facenti parte del raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE.

La documentazione relativa all'offerta tecnica non deve contenere, a pena di esclusione, elementi che possano consentire apprezzamenti sull'elemento del prezzo. La mancanza dell'offerta tecnica comporta l'esclusione dalla gara.

CLAUSOLA DI SBARRAMENTO: Le offerte qualitative che a seguito di valutazione non raggiungeranno un punteggio minimo di **45 punti** rispetto al punteggio massimo attribuibile di 80 punti saranno **automaticamente escluse dalla gara**, in quanto non coerenti con gli standard funzionali e qualitativi minimi attesi dall'Amministrazione appaltante.

Saranno pertanto aperte dalla Commissione di gara le sole buste relative all'offerta economica dei concorrenti che abbiano conseguito la soglia minima di punteggio sopra fissata.

Quanto contenuto nell'offerta tecnica (Progetto Tecnico) è vincolante per l'appaltatore e forma parte integrante e sostanziale del contratto d'appalto, obbligando il concessionario al loro pieno ed assoluto rispetto.

OFFERTA ECONOMICA

L'offerta economica, redatta in lingua italiana e su carta resa legale secondo l'allegato **Modulo - offerta economica (ALLEGATO D)** deve contenere le misure delle offerte economiche, sia in cifre che in lettere per:

Offerta in aumento sul canone annuo di concessione stabilito in **€ ...,00** posto a base di gara: massimo **10 punti**;

(NB l'offerta in aumento in tesa come il maggior valore offerto rispetto euro 18.000, sarà applicata per i primi tre anni come maggiorazione sul canone annuale di euro 18.000,00 e successivamente sarà applicata sul canone di euro 24.000,00).

Nell'offerta il concorrente dovrà indicare il valore del canone che intende versare (esempio euro 18.500 e quindi un aumento di euro 500,00; euro 21.000 e quindi un aumento di euro 3.000)

Offerta per la **retta massima mensile pro-capite** che dovrà essere versata dagli utenti della Comunità integrata: massimo **10 punti**;

Allegato n. 1 alla Determinazione del Responsabile dell'Area Sociale n. 118 del 29.08.2019

L'assegnazione del punteggio alle offerte economiche presentate, fino ad un massimo di **20 punti** per ciascuna, avverrà proporzionalmente tra tutti i concorrenti attribuendo all'offerta più vantaggiosa per l'Amministrazione il punteggio massimo, così ripartito:

Punti attribuibili	Criterio valutazione	Legenda
Massimo 20 punti		
di cui:		
A 10 punti	Offerta in aumento sul canone di concessione annuo di € 18.000,00 (xprimi 2 anni) € 24.000 dal 3 anno)	L'assegnazione del punteggio avverrà proporzionalmente tra i concorrenti, attribuendo all'offerta più alta (offerta più vantaggiosa per l'Amministrazione) il punteggio massimo e alle altre offerte il punteggio determinato secondo la seguente formula: $P = \frac{Op \times Pm}{Oa}$
		P = punteggio da attribuire al concorrente Oa = Offerta più alta (più favorevole) tra quelle offerte in sede di gara Op = offerta economica presentata dal concorrente alla quale attribuire il punteggio Pm = punteggio massimo attribuibile = 10
B 10 punti	Offerta per la retta massima pro-capite mensile che dovrà essere versata dagli utenti della Comunità Integrata per servizio residenziale. IVA INCLUSA	L'assegnazione del punteggio avverrà proporzionalmente tra i concorrenti, attribuendo all'offerta più bassa (offerta più vantaggiosa per gli utenti) il punteggio massimo e alle altre offerte il punteggio determinato secondo la
		P = punteggio da attribuire al concorrente Ob = Offerta più bassa (più favorevole) tra quelle offerte in sede di gara Op = offerta economica presentata dal concorrente alla quale attribuire il

seguinte formula:	punteggio
Ob x Pm	Pm = punteggio
P =-----	massimo attribuibile =
Op	10

CANONE DI CONCESSIONE: Per quanto concerne l'offerta di cui alla **lettera A)** (**offerta sul canone di concessione**) **non sono ammesse** offerte in ribasso sul canone di concessione parziali o condizionate, indeterminate o plurime, a pena di esclusione. L'assegnazione del punteggio avverrà proporzionalmente tra i concorrenti, attribuendo **all'offerta più alta (offerta più vantaggiosa per l'Amministrazione)** il punteggio massimo e alle altre offerte il punteggio determinato secondo la formula sopra specificata. L'aumento in percentuale deve essere espresso fino alla seconda cifra decimale dopo la virgola.

RETTA PRO CAPITE MENSILE: Per quanto concerne l'offerta di cui alla **lettera B)** (**offerta per la retta pro capite mensile**) che dovrà essere versata dagli utenti della comunità integrata per il servizio residenziale, l'assegnazione del punteggio avverrà proporzionalmente tra i concorrenti, attribuendo **all'offerta più bassa (offerta più vantaggiosa per gli utenti)** il punteggio massimo e alle altre offerte il punteggio determinato secondo la formula sopra specificata. **L'offerta per la retta pro capite mensile è un'offerta libera senza prezzo a base d'asta.**

Per le due offerte in caso di discordanza tra il valore del ribasso percentuale espresso in cifre e quello in lettere prevale il valore espresso in lettere.

L'eventuale offerta congiunta deve essere sottoscritta da tutte le imprese raggruppate e deve specificare le parti del servizio che saranno eseguite dalle singole imprese e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese si conformeranno alla disciplina prevista dall'articolo 48 del D.Lgs. 50/2016.

A PENA DI ESCLUSIONE, nell'offerta economica devono essere altresì indicati i propri **oneri di sicurezza aziendale** concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, come stabilito all'art.95, comma 10, del D.Lgs.n.50/2016.

L'aggiudicazione avverrà a favore della ditta che totalizzerà il punteggio più elevato, ottenuto sommando i punti dell'offerta tecnica con quelli dell'offerta economica;

- In caso di parità di punteggio complessivo prevarrà la ditta che avrà ottenuto il punteggio più elevato rispetto al progetto tecnico;
- A parità ulteriore si procederà a sorteggio pubblico;
- Si procederà all'aggiudicazione, valutando le offerte pervenute, anche in presenza di una sola offerta conveniente ed idonea in relazione all'oggetto del contratto;
- L'aggiudicazione sarà definitiva;

Allegato n. 1 alla Determinazione del Responsabile dell'Area Sociale n. 118 del 29.08.2019

L'Amministrazione si riserva la facoltà di non dar luogo all'aggiudicazione definitiva ove lo richiedano motivate esigenze di interesse pubblico.

AVVALIMENTO

E' ammessa la partecipazione in avvalimento per il requisito di capacità tecnico-professionale di cui è carente il concorrente, ai sensi e con le modalità di cui all'art.89, D.Lgs.50/2016. In tal caso, l'impresa concorrente/ausiliata nonché l'impresa ausiliaria dovranno presentare tutta la documentazione prescritta nel predetto articolo, ossia:

- a) dichiarazione dell'impresa concorrente, sottoscritta dal legale rappresentante attestante l'avvalimento dei requisiti speciali di partecipazione e la denominazione dell'impresa Ausiliaria;
- b) dichiarazione dell'impresa Ausiliaria, sottoscritta dal legale rappresentante, attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di partecipazione di cui all'art.80, D.Lgs.50/2016 (nel modello di formulario DGUE);
- c) dichiarazione dell'impresa Ausiliaria, sottoscritta dal legale rappresentante, attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti di capacità tecnico-professionale (nel modello di formulario DGUE);
- d) dichiarazione dell'impresa Ausiliaria, sottoscritta dal legale rappresentante, con la quale quest'ultima si impegna verso l'impresa concorrente e il Comune a mettere a disposizione per tutta la durata del contratto le risorse necessarie di cui risulta carente il concorrente;
- e) dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria con cui quest'ultima attesta che non partecipa alla medesima gara in proprio o associata o consorziata con altri concorrenti;
- f) contratto di avvalimento, in originale o in copia autentica, in virtù del quale l'impresa Ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata del contratto.

Si specifica che il **contratto di avvalimento** deve riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente il contenuto di cui all'art.88, comma 1 del D.P.R.n.207/2010, tutt'ora vigente nel periodo transitorio. Per cui: l'oggetto, ossia le risorse, personale, mezzi, prestati da indicare in modo determinato e specifico; la durata; ogni altro elemento utile ai fini dell'avvalimento). Si ribadisce ulteriormente che nel contratto di avvalimento devono essere indicate analiticamente tutte le risorse umane, i mezzi, ecc. che verranno messe a disposizione dell'impresa concorrente (ausiliata) necessarie per la regolare esecuzione del servizio e non sarà ritenuto sufficiente il solo richiamo generico (*si veda sentenza Consiglio di Stato, sez. V^a n.4507 del 28/09/2015*).

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido delle obbligazioni assunte con la stipula del contratto. L'impresa Ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altra impresa.

Ai sensi dell'art.89, comma 5, D.Lgs.50/2016, gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico dell'impresa concorrente si applicano anche nei confronti dell'impresa Ausiliaria.

SOPRALLUOGO

Per il presente affidamento NON c'è OBBLIGO di richiedere attestazione di avvenuto SOPRALLUOGO né OBBLIGO di allegare alla documentazione di gara alcun attestato rilasciato dalla Stazione Appaltante;

Qualora il concorrente lo ritenga opportuno, È POSSIBILE EFFETTUARE sopralluogo presso la Comunità Integrata da concordare preventivamente, previo appuntamento telefonico con il Responsabile del Procedimento o suo delegato

Tale sopralluogo dovrà essere effettuato dal titolare, dal legale rappresentante, da un direttore tecnico, da un dipendente munito di delega.

REDAZIONE DUVRI:

Per quanto riguarda gli oneri della sicurezza, è stata effettuata la valutazione dell'eventuale esistenza di rischi da interferenze, ed è stato accertato che tali oneri sono pari a zero, per cui non si dà luogo alla redazione del DUVRI. restando peraltro immutati gli obblighi dell'aggiudicatario in merito alla sicurezza del lavoro.

OFFERTE ANORMALMENTE BASSE

Il Comune procederà alla verifica delle offerte anormalmente basse ai sensi dell'art. 97 del D. L.vo 50/2016.

ADEMPIMENTI A CARICO DELL'AGGIUDICATARIO

A pena di decadenza dall'aggiudicazione, la ditta aggiudicataria dovrà produrre, prima della stipula del contratto ed entro i termini previsti nella lettera di aggiudicazione, tutta la documentazione prevista dal capitolato speciale.

La ditta dovrà, altresì, firmare il contratto nel giorno e ora che verranno indicati con comunicazione scritta (con ogni e qualsiasi onere di spesa a proprio carico), con avvertenza che, in caso contrario, L'Ente appaltante potrà procedere alla revoca dell'aggiudicazione ed all'affidamento del servizio al concorrente che segue in graduatoria.

DISCIPLINA GENERALE DELLA GARA (attività della Commissione giudicatrice)

In seduta pubblica il giorno 14/10/2019 alle ore 10,00 presso la sede del Comune, il responsabile unico del procedimento (RUP), procede alla verifica della correttezza della presentazione della documentazione amministrativa.

Allegato n. 1 alla Determinazione del Responsabile dell'Area Sociale n. 118 del 29.08.2019

Se del caso il RUP potrà attivare il soccorso istruttorio secondo quanto stabilito dall'art. 83, comma 9, del D.Lgs 50/2016.

Una volta chiusa la fase della verifica dei controlli della documentazione amministrativa il RUP procede in autonomia a porre in essere quanto stabilito dall'art. 29 del D.Lgs 50/2016.

Una volta chiusa la fase della verifica dei controlli della documentazione amministrativa la Commissione giudicatrice procede in seduta pubblica ad aprire la busta B contenente l'offerta tecnica e a dare conto del suo contenuto per ciascun operatore ammesso.

Attribuito il punteggio in merito all'offerta tecnica la Commissione in seduta pubblica procede:

- a dare lettura dei punteggi relativi alla offerta tecnica e a dar lettura della graduatoria risultante dall'attività di valutazione;
- ad aprire l'offerta economica per ciascun concorrente verificandone la completezza e regolarità;
- ad attribuire i punteggi per l'elemento prezzo;
- a formare la graduatoria sommando i punteggi della offerta tecnica e del prezzo;
- a proclamare l'aggiudicazione provvisoria;
- a verificare se ricorrono i presupposti per l'accertamento dell'anomalia dell'offerta.

Resta inteso che:

- trascorso il termine fissato per la presentazione delle offerte non viene riconosciuta validità ad alcuna offerta anche se sostitutiva od aggiuntiva di offerta precedente;
- non sono ammesse le offerte condizionate e quelle espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto. In caso di discordanza tra la misura percentuale indicata in cifra e quella indicata in lettere è ritenuta valida quella indicata in lettere;
- l'Ente appaltante si riserva la facoltà insindacabile di non dar luogo alla gara stessa o di prorogarne la data, dandone, comunque comunicazione ai concorrenti, senza che gli stessi possano vantare diritto o pretesa alcuna;
- per ogni e qualsiasi comunicazione, l'Ente appaltante farà esclusivo riferimento all'indirizzo presso cui è ubicata la sede legale dell'impresa concorrente, come risultante dai dati forniti nella dichiarazione prodotta in sede di gara.

AGGIUDICAZIONE

La Stazione Appaltante provvederà a comunicare l'avvenuta aggiudicazione ai sensi dell'art. 76 D.Lgs 50/2016 in con conformità alla normativa regolante la procedura di gara.

PROCEDURE DI RICORSO

Allegato n. 1 alla Determinazione del Responsabile dell'Area Sociale n. 118 del 29.08.2019

Entro 30 giorni aventi il Tribunale Amministrativo Regionale della Sardegna secondo quanto disposto dall'art. 120 del D.Lgs 104/2010 e dall'art. 29 del D. Lgs 50/2016.

TUTELA DEI DATI PERSONALI E DISPOSIZIONI FINALI

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del GDPR - Regolamento UE 2016/679 ed in relazione alle informazioni di cui si entrerà in possesso, ai fini della tutela delle persone e altri soggetti in materia di trattamento di dati personali, si informa quanto segue:

1. Finalità del Trattamento: I dati da Lei forniti verranno utilizzati allo scopo e per il fine di gestire la procedura di affidamento e successivamente il servizio di cui all'oggetto del contratto.
2. Modalità del Trattamento: Le modalità con la quale verranno trattati i dati personali contemplano le seguenti operazioni di cui al D.Lgs. 50/2016 e DIGs 33/2013;
3. Conferimento dei dati: Il conferimento dei dati per le finalità di cui al punto 1 è obbligatorio.
4. Comunicazione e diffusione dei dati: I dati forniti potranno (saranno) comunicati nei modi e nelle forme previste dalla disciplina sui contratti pubblici e del D.Lgs 33/2013 e successive modifiche ed integrazioni.
5. Titolare del Trattamento: Il titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Florinas con sede in Florinas in Via Grazia Deledda n. 2, rappresentato per quanto concerne gli obblighi in materia di privacy dal Sindaco pro tempore.

Per quanto qui non espressamente previsto, si rinvia alle norme di cui al capitolato speciale d'appalto – che viene allegato al presente bando per farne parte integrante e sostanziale – ed alle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia.

Il responsabile del procedimento

Dr.ssa Lilliana Viridis