



**COMUNE DI CALVIZZANO**  
*(Città Metropolitana di Napoli)*

Tel. 0817120720

pec: comune@calvizzano.telecompost.it

**II SETTORE**  
**FINANZIARIO TRIBUTARIO**

**Oggetto: Attribuzione di specifiche responsabilità ai sensi dell'art. 70-quinquies del C.C.N.L. 21/05/2018 al Dott. Rosario Cimino.**

**IL RESPONSABILE DEL II SETTORE**

**RICHIAMATI:**

- il decreto sindacale Prot. 1805 del 18/01/2021 con il quale è stata conferita la Posizione Organizzativa e la nomina di Funzionario Responsabile del II Settore Finanziario Tributario al Rag. Salvatore Sabatino;
- la deliberazione commissariale n. 46 del 19/10/2018 con la quale è stata modificata la struttura organizzativa dell'Ente, costituendo il vigente assetto come di seguito specificato:

<b>ATTUALE ASSETTO ORGANIZZATIVO DEL COMUNE DI CALVIZZANO</b>	
<b>SETTORE</b>	<b>SERVIZI</b>
I	Affari generali e Servizi alla Persona
II	Finanziario Tributario
III	Lavori Pubblici, Patrimonio, Manutenzione, Servizi Cimiteriali, Ambiente, Protezione Civile
IV	Edilizia/Urbanistica, SUAP, Commercio
V	Polizia Municipale

**EVIDENZIATO** che il carattere eterogeneo dei servizi ricompresi nel II Settore Finanziario Tributario, così come le competenze e conoscenze specialistiche richieste per lo svolgimento di ogni mansione, comporta la necessità di razionalizzare/distribuire i carichi di lavoro, al fine di mantenere elevati livelli qualitativi dei servizi erogati in nome del principio di *buon andamento* a cui deve essere improntata l'attività dei pubblici uffici (art. 97, comma 2, della Costituzione), anche attraverso l'attribuzione di specifiche responsabilità ai dipendenti assegnati;

**LETTI**, all'uopo:

- l'art. 107 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i. (*Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali*), in particolare il comma 1, secondo il quale ai dirigenti sono attribuiti, tra gli altri, autonomi poteri di organizzazione delle risorse umane;
- l'art. 17, comma 1, lett. e) del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i. (*Testo Unico sul Pubblico Impiego*) che, parimenti, dispone che i dirigenti provvedono alla gestione del personale e delle risorse finanziarie e strumentali assegnate ai propri uffici;
- l'art. 5, comma 1, della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i. secondo cui: "*Il dirigente di ciascuna unità organizzativa provvede ad assegnare a sé, o ad altro dipendente addetto*

*all'unità, la responsabilità dell'istruttoria e di ogni altro adempimento inerente il singolo provvedimento nonché, eventualmente, l'adozione del provvedimento finale";*

**PRESTO ATTO** che:

- con deliberazione della Giunta comunale n. 18 del 05/03/2021 avente ad oggetto “*Contrattazione Decentrata Integrativa Anno 2021 - Direttive*” l’Amministrazione comunale ha deciso di confermare, tra gli altri, anche per l’anno 2021, l’istituto delle specifiche responsabilità di cui all’art. 70 *quinquies* del C.C.N.L. del comparto “*Funzioni Locali*” siglato in data 21/05/2018;
- con determinazione del Responsabile del I Settore Affari Generali e Servizi alla Persona n. 121 del 19/03/2021 si è provveduto a costituire il Fondo per le risorse decentrate (anno 2021) ai sensi dell’art. 67 del C.C.N.L. del comparto “*Funzioni Locali*” siglato in data 21/05/2018;

**SPECIFICATO** che:

- spetta al Responsabile del Settore interessato l’attribuzione degli incarichi per specifiche responsabilità;
- tali individuazioni si configurano in apposite posizioni di lavoro caratterizzate da particolari e specifiche responsabilità che rispondono a precise esigenze organizzative e produttive dell’Amministrazione;
- le indennità di responsabilità sono finalizzate a riconoscere e valorizzare l’espletamento di funzioni ulteriori rispetto all’esercizio dei compiti della propria categoria di appartenenza e, pertanto, esse potranno essere riconosciute solo al personale al quale siano state attribuite responsabilità che non siano già insite nelle declaratorie di appartenenza e nelle mansioni individuate nei profili professionali adottati dal Comune di Calvizzano;

**RICHIAMATO** l’art. 70 *quinquies* del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (CCNL) relativo al personale del comparto “*Funzioni Locali*” siglato in data 21/05/2018 che recita testualmente:

**COMMA 1:** “*Per compensare l’eventuale esercizio di compiti che comportano specifiche responsabilità, al personale delle categorie B, C e D, che non risulti incaricato di posizione organizzativa ai sensi dell’art. 13 e seguenti, può essere riconosciuta un’indennità di importo non superiore a € 3.000,00 lordi*”.

**COMMA 2:** “*Un’indennità di importo massimo non superiore a € 350,00 annui lordi, può essere riconosciuta al lavoratore che non risulti incaricato di posizione organizzativa ai sensi dell’art. 13 e seguenti per compensare:*

- a) *Le specifiche responsabilità del personale delle categorie B, C e D attribuite con atto formale degli enti, derivante dalle qualifiche di Ufficiale di stato civile ed anagrafe ed Ufficiale elettorale nonché di responsabile dei tributi stabilite dalle leggi;*
- b) *I compiti di responsabilità eventualmente affidati agli archivisti informatici nonché agli addetti agli uffici per le relazioni con il pubblico ed ai formatori professionali;*
- c) *Le specifiche responsabilità affidate al personale addetto ai servizi di protezione civile;*
- d) *Le funzioni di ufficiale giudiziario attribuite ai messi notificatori.*

**CONSIDERATO** che l’attribuzione delle specifiche responsabilità deve tener conto dell’impegno

richiesto al dipendente, nonché del suo grado di autonomia organizzativa e responsabilità rispetto alla categoria professionale di appartenenza;

**VALUTATO**, pertanto, che nell'ambito dell'organizzazione interna al II Settore Finanziario Tributario è possibile individuare una figura cui attribuire le specifiche responsabilità di cui all'art. 70 *quinquies* del C.C.N.L. del comparto “*Funzioni Locali*” siglato in data 21/05/2018, date le competenze professionali dimostrate, nella persona del **Dott. Rosario Cimino**, dipendente del Comune di Calvizzano con contratto di lavoro a tempo determinato, ascritto alla categoria D – profilo professionale “*Istruttore Direttivo Amministrativo*” – relativamente alle attività di seguito elencate e specificate:

**A) CONTABILITÀ:**

- gestione della fatturazione elettronica (smistamento, registrazione, contabilizzazione e organizzazione in estratti conto delle fatture elettroniche accettate dagli Uffici);
- gestione della Piattaforma dei Crediti Commerciali del Ministero dell'Economia e delle Finanze (attività di allineamento dei dati riferiti allo *stock* dei debiti commerciali scaduti e non pagati dall'Ente, rispetto alla piattaforma applicativa integrata *Urbi Smart* utilizzata dagli uffici dell'Ente, sia attraverso elaborazioni massive che singole);

**B) TRASPARENZA:**

- assolvimento degli obblighi di cui al D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 e s.m.i. relativamente alla sezione “*Amministrazione Trasparente*” del sito web istituzionale del Comune;

**RAVVISATA** la necessità di attribuire al dipendente **Dott. Rosario Cimino** le specifiche responsabilità come individuate dall'art. 70 *quinquies* del C.C.N.L. del comparto “*Funzioni Locali*” siglato in data 21/05/2018;

**VISTI:**

- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i. “*Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali*”;
  - il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i. “*Testo Unico sul Pubblico Impiego*”;
  - lo Statuto comunale, approvato con deliberazione della Commissione Straordinaria n. 13 del 20/02/2020;
  - il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
  - il CCNL del comparto “*Funzioni Locali*” siglato in data 21/05/2018;
  - la deliberazione del Consiglio comunale n. 7 del 28/05/2021 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il triennio 2021-2023;
  - la deliberazione del Consiglio comunale n. 10 del 28/05/2021 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario per il triennio 2021-2023 ed i relativi allegati;
- ;

## DECRETA

Per tutto quanto sopra espresso e motivato:

1) **DI ATTRIBUIRE** le specifiche responsabilità di cui all'art. 70 *quinquies* del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (CCNL) relativo al personale del comparto “*Funzioni Locali*” siglato in data 21/05/2018 al **Dott. Rosario Cimino**, dipendente del Comune di Calvizzano con contratto di lavoro a tempo determinato, ascritto alla categoria D – profilo professionale “*Istruttore Direttivo Amministrativo*” – relativamente alle attività di seguito elencate e specificate:

**A) CONTABILITÀ:**

- gestione della fatturazione elettronica (smistamento, registrazione, contabilizzazione e organizzazione in estratti conto delle fatture elettroniche accettate dagli Uffici);
- gestione della Piattaforma dei Crediti Commerciali del Ministero dell'Economia e delle Finanze (attività di allineamento dei dati riferiti allo *stock* dei debiti commerciali scaduti e non pagati dall'Ente, rispetto al piattaforma applicativa integrata *Urbi Smart* utilizzata dagli uffici dell'Ente, sia attraverso elaborazioni massive che singole);

**B) TRASPARENZA:**

- assolvimento degli obblighi di cui al D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 e s.m.i. relativamente alla sezione “*Amministrazione Trasparente*” del sito web istituzionale del Comune;

2) **DI PRECISARE** che l'elencazione delle attività sopra elencate è solo esemplificativa, dal momento che potranno essere assegnati ulteriori incarichi/mansioni da parte del Responsabile di Settore;

3) **DI PRECISARE**, altresì, che le suddette funzioni sono espletate a far data dall'01/01/2021;

4) **DI DARE ATTO** che rimane impregiudicata la facoltà del Responsabile di Settore di richiamare od avocare a sé la conduzione delle attività/procedimenti affidati al dipendente di cui al precedente punto 1);

5) **DI FISSARE**, ai sensi e per gli effetti di quanto stabilito dell'art. 70 *quinquies*, comma 1, del C.C.N.L. del comparto “*Funzioni Locali*” siglato in data 21/05/2018, l'importo dell'indennità per specifica responsabilità in € 3.000,00 lordi annui, tenendo conto delle attività effettivamente prestate e del regime orario previsto dal contratto individuale di lavoro del dipendente *de quo*;

6) **DI PUBBLICARE** il presente provvedimento mediante affissione all'albo pretorio *on-line* del Comune, nonché sul sito *web* dello stesso in “*Amministrazione Trasparente*” – sezione “*Provvedimenti*” sottosezione “*Provvedimenti Dirigenti Amministrativi*”;

7) **DI DISPORRE** la notifica del presente provvedimento al diretto interessato, Dott. Rosario

Cimino, e di trasmetterlo per le specifiche competenze consequenziali al Responsabile del Servizio Finanziario e al Responsabile del Servizio Personale;

**Il Responsabile del II Settore  
Rag. Salvatore Sabatino**