



## DISCIPLINARE DI GARA

---

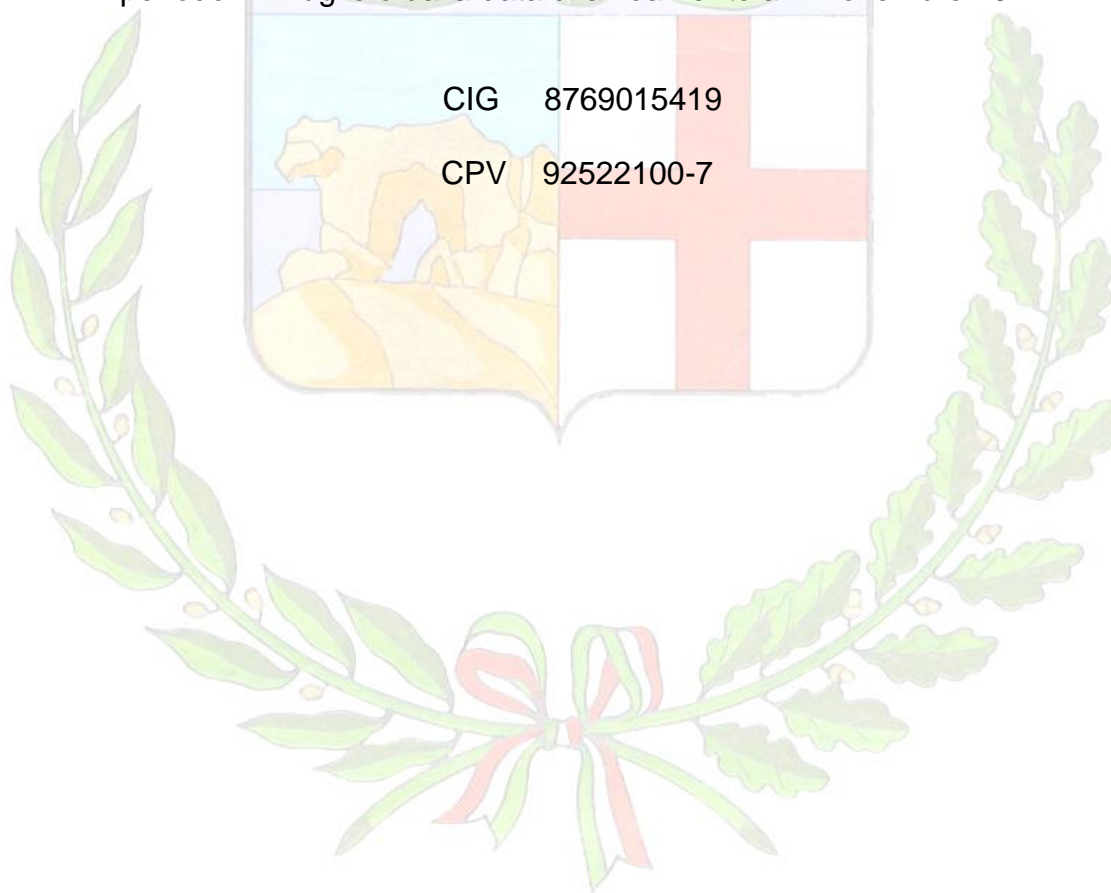
PROCEDURA APERTA MEDIANTE CENTRALE REGIONALE DI  
COMMITTENZA SARDEGNA CAT

per l'affidamento in concessione della gestione  
della Fortezza Militare di Monte Altura, del Monumento naturale Orso di  
Palau e del Museo Etnografico

periodo : 1° luglio o dalla data di affidamento al 2 novembre 2021

CIG 8769015419

CPV 92522100-7



Questo disciplinare di gara, allegato al bando di cui costituisce parte integrante e sostanziale, contiene le norme integrative al bando relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa ed alla procedura di aggiudicazione, nonché le altre ulteriori informazioni relative all'appalto avente ad oggetto l'espletamento dell'attività concernente l'affidamento in concessione della gestione dei siti culturali: fortezza militare di Monte Altura, monumento naturale Orso di Palau e museo etnografico periodo 1° luglio o dalla data di affidamento della concessione al 2 novembre 2021, come meglio specificato nel capitolato tecnico prestazionale. La procedura di affidamento in concessione in oggetto è stata disposta con determinazione del RUP, Responsabile del Settore Socio Culturale n. 116 del 26/05/2021.

Il CIG assegnato alla procedura è il seguente: 8769015419.

Il codice CPV è il seguente: 92522100-7

## **I. AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE**

Comune di Palau

P.zza Popoli d'Europa n. 1 07020 Palau (SS)

tel. 0789/770804 email: socioculturale@palau.it – protocollo@pec.palau.it

Profilo committente: [www.palau.it](http://www.palau.it)

Responsabile del procedimento: Dr.ssa Giovanna Carta

Le richieste di chiarimenti possono essere formulate con comunicazioni di posta elettronica inviate alla piattaforma Sardegna Cat.

## **II. OGGETTO DELL'APPALTO E DESCRIZIONE DEL SERVIZIO**

La gara ha per oggetto l'affidamento in concessione della gestione della fortezza militare di Monte Altura, del monumento naturale Orso di Palau e del Museo etnografico.

Nella gestione sono comprese le seguenti prestazioni, alle quali il concessionario deve dare attuazione:

- concessione dei tre siti, mediante il pagamento di un canone di concessione;
- conservazione di beni e materiali;
- custodia – vigilanza;
- apertura al pubblico e guida con funzione di accompagnamento e descrizione dei siti e dei reperti;
- gestione delle biglietterie;
- allestimento di un bookshop;
- manutenzione ordinaria dei siti, dei locali, delle attrezzature e degli impianti;
- cura e sistemazione del verde;
- pulizia dei siti, dei locali, degli arredi e delle aree – parco;
- promozione turistica del sistema e delle sue iniziative, compresa la produzione di materiale a fini promozionali e la sua divulgazione, oltreché la divulgazione di quanto prodotto dalle Amministrazioni nell'ambito delle attività del Sistema, e delle attività ad esso collegabili;
- supporto e assistenza alle iniziative di carattere culturale e didattico;
- organizzazione di attività di laboratorio per le scuole, cicli di conferenze, mostre, stages per studenti e studiosi, workshop in genere;
- interventi attuati conformi alle misure di controllo e prevenzione, in vigore, per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID- 19, a carico dei soggetti privati titolari di musei, archivi e biblioteche e altri luoghi della cultura, da dettagliarsi in un documento di valutazione dei rischi redatto ad hoc;

## **III. SUDDIVISIONE IN LOTTI**

Data la formulazione dell'appalto e gli importi relativi ai servizi previsti, nonché lo loro omogeneità, non è possibile la suddivisione in lotti.

#### **IV. DURATA DELL'APPALTO**

La concessione è prevista per il periodo 1° luglio, o dalla data di affidamento – 2 novembre 2021, con decorrenza dalla data di inizio effettivo delle prestazioni, stabilita nell'atto di affidamento definitivo della concessione.

La consegna del servizio dovrà avvenire sotto riserva di legge e l'impresa affidataria dovrà avviare il servizio, su richiesta della stazione appaltante. In tal caso, la data in cui la consegna avviene dovrà farsi risultare da specifico verbale sottoscritto dalle parti.

#### **V. VALORE DELLA CONCESSIONE E IMPORTO A BASE DI GARA**

Il valore stimato della concessione (art. 167, D.Lgs. n.50/2016), che comprende l'incasso dei biglietti pagati dagli utenti e il vantaggio finanziario conferito al concessionario, nella forma di pagamento manutenzione straordinaria per il mantenimento della struttura e la fornitura di energia elettrica, da parte dell'amministrazione aggiudicatrice (€ 2.000,00), ammonta a complessivi € 70.283,00 (€ 68.283,00, importo complessivo presunto per emissione biglietti + € 2.000,00 del contributo comunale spese per utenze/manutenzioni). Alla luce dei costi che dovranno essere sostenuti dall'affidatario per messa in pristino dei siti oggetto del procedimento e approntamento delle misure straordinarie di contrasto e prevenzione della diffusione epidemiologica da COVID-19, stimati in € 1.000,00, l'importo a base d'asta, su cui sarà calcolato il massimo rialzo, è € 100,00 canone concessorio da riconoscere al Comune.

Non sono ammesse offerte di importo pari o inferiore a quello indicato. Sono a carico dell'impresa tutte le spese di gestione, quali a titolo esemplificativo:

- costi del personale;
- costi della sicurezza propri dello specifico servizio in appalto;
- misure straordinarie di contrasto e prevenzione della diffusione epidemiologica da COVID-19;
- polizza assicurativa.

L'offerta è vincolante per 60 (sessanta) giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione. La stazione appaltante potrà chiedere agli offerenti il differimento di detto termine. Non è prevista la predisposizione del documento unico di valutazione dei rischi da interferenze (DUVRI), di cui all'art. 26 del D. Lgs. 81/2008, in quanto non sono stati riscontrati rischi di interferenza, senza sovrapposizione fisica e produttiva rispetto ad altre attività svolte dall'Ente. L'affidatario dovrà predisporre un documento di valutazione del rischio relativamente al proprio personale ed alle misure straordinarie di contrasto e prevenzione della diffusione epidemiologica da COVID-19.

#### **VI. TIPO DI PROCEDURA**

L'aggiudicazione di questo appalto sarà effettuata mediante procedura aperta, ai sensi dell'articolo 60 del D.Lgs. n.50/2016, applicando il criterio del massimo rialzo, mediante ricorso alla centrale regionale di committenza SARDEGNA CAT.

#### **VII. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA**

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti di cui all'art. 45 del D. Lgs. 50/2016 nel rispetto di quanto stabilito dagli articoli 45, 47, 48 del medesimo D. Lgs. 50/2016, in possesso dei requisiti di qualificazione richiesti dagli atti di gara.

#### **VIII. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

I concorrenti devono possedere, a pena di esclusione, i seguenti requisiti di partecipazione:

### **Requisiti di ordine generale**

Possesso dei requisiti di ordine generale previsti dall'art. 80 del D. Lgs. 50/2016, attestato mediante Documento di Gara Unico Europeo (art. 85 del D. Lgs. 50/2016).

### **Requisiti di idoneità professionale**

- Iscrizione alla CCIAA (o certificazione equipollente per gli operatori economici stabiliti nell'ambito CE) per lo svolgimento di attività corrispondenti a quelle oggetto di questo appalto attestato mediante Documento di Gara Unico Europeo (art. 85 del D. Lgs. 50/2016);
- (se cooperative) Iscrizione all'albo delle società cooperative istituito ai sensi del D.M. 23/06/2004 presso il Ministero delle Attività produttive con indicazione del numero, della data e della sezione di iscrizione nonché della categoria di appartenenza oppure iscrizione all'albo regionale delle cooperative sociali (per la Regione Sardegna L.R. 16/1997 o iscrizione ad analogo registro delle regioni o stato di appartenenza all'Unione Europea), attestato mediante Documento di Gara Unico Europeo (art. 85 del D. Lgs. 50/2016).

### **Requisiti di capacità economico finanziaria**

- presentazione di idonee referenze da parte di almeno un istituto bancario;
- possesso di un fatturato globale, realizzato negli ultimi tre esercizi disponibili, per un importo complessivo non inferiore a € 80.000,00, IVA esclusa, con almeno un fatturato minimo, maturato nel corso di un anno, pari a € 35.000,00 IVA esclusa, per servizi analoghi rientranti nel settore di attività oggetto della concessione, attestato mediante Documento di gara unico europeo ex art. 85 del D. Lgs. 50/2016, come previsto dall'art. 83 commi 4 e 5 D. Lgs. 50/2016;
- nel caso in cui il concorrente non sia in grado, per giustificati motivi, di dimostrare il possesso dei requisiti di ordine economico - finanziario trova applicazione quanto previsto dall'art. 86 del D. Lgs. 50/2016.

### **Requisiti di capacità tecnico-professionale**

Capacità tecnica e professionale (art. 83, comma 6, del D. Lgs. n.50/2016) da dimostrare mediante presentazione del Documento di gara unico europeo ex art. 85 del D.Lgs. n.50/2016, attestante lo svolgimento negli ultimi tre anni (2018, 2019 e 2020), di almeno un servizio analogo a quello oggetto dell'appalto, con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari pubblici e/o privati dei servizi.

### **IX. RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI DI CONCORRENTI, DI CUI ALL'ART. 45 COMMA 2 LETT. D) ED E) DEL D.LGS. N. 50/2016**

I raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari di concorrenti, di cui all'art. 45 comma 2 lett. d) ed e) del D.Lgs. n. 50/2016 dovranno possedere i requisiti di cui al punto IX) come segue:

- i requisiti di carattere generale, di idoneità professionale dovranno essere posseduti da ciascuna impresa partecipante al R.T.I. o in caso di consorzio da tutte le consorziate;
- i requisiti economico-finanziari (escluse le referenze bancarie) dovranno essere posseduti dal R.T.I. o dal consorzio nel suo complesso con le seguenti precisazioni: il mandatario dovrà possedere i requisiti in misura maggiore rispetto a ciascun mandante; ciascun mandante dovrà essere in possesso di una percentuale minima di requisiti;

- le referenze bancarie dovranno essere possedute esclusivamente dalla mandataria capogruppo, sia in caso di RTI costituito che in caso di RTI costituendo;
- il requisito tecnico - professionale non è frazionabile ed in caso di partecipazione in forma di RTI, Consorzio o aggregazione di rete, dovrà essere posseduto da uno dei componenti.

I predetti raggruppamenti inoltre:

- dovranno specificare, ai sensi dell'art. 48 comma 4 del Codice, le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti che compongono il R.T.I. o il consorzio ordinario di concorrenti. Il R.T.I. o il consorzio nel suo complesso deve essere in possesso dei requisiti richiesti dal bando.
- qualora non costituiti (raggruppamenti costituenti), l'offerta dovrà essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.;
- qualora costituiti, il concorrente alleggerà il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito al mandatario per atto pubblico o scrittura privata autenticata, recante l'indicazione delle parti di esecuzione di ciascun operatore economico al R.T.I., ovvero l'atto costitutivo del consorzio nel quale siano indicate le parti di esecuzione di ciascun operatore economico al consorzio.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.

#### **X. CONSORZI DI CUI ALL'ART. 45 COMMA 2 LETT. B) E C) DEL D.LGS. N. 50/2016**

I consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D. Lgs. n. 50/2016 dovranno possedere i requisiti di cui al punto IX) come segue:

- ✓ i requisiti di carattere generale dovranno essere posseduti dal consorzio e dalle imprese indicate come esecutrici dell'appalto;
- ✓ i requisiti di idoneità professionale dovranno essere posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate come esecutrici dell'appalto;
- ✓ i requisiti economico- finanziari e tecnico professionali devono essere posseduti come segue:
  - in caso di consorzi ex art. 45 comma 2 lett. b) e c) del Codice, in applicazione dell'art. 47 comma 1 del Codice, i requisiti di idoneità tecnica e finanziaria dovranno essere posseduti e comprovati dal Consorzio stesso, salvo che per quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera, nonché all'organico medio annuo, che potranno essere computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate;
  - I consorzi sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

#### **XI. SOCCORSO ISTRUTTORIO**

In applicazione dell'art. 83, comma 9, del D.Lgs. 50/2016, in caso di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85 del D. Lgs. 50/2016, con esclusione di quelle afferenti all'offerta

tecnica ed economica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine pari a 8 giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. Il concorrente entro e non oltre il termine perentorio assegnato dovrà presentare le predette dichiarazioni, a pena di esclusione. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

## **XII. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

L'aggiudicazione della concessione sarà effettuata applicando il criterio del massimo rialzo percentuale sull'importo a base di gara. Non sono ammesse offerte di importo pari o inferiore a quello indicato.

## **XIII. AVVALIMENTO**

Il concorrente, singolo o consorziato o raggruppato ai sensi dell'art. 45, 46 e 48 del Codice, potrà soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico o organizzativo avvalendosi dei requisiti di un'impresa ausiliaria mediante ricorso all'istituto dell'avvalimento ai sensi dell'art. 89 del D. Lgs. 50/2016. L'operatore economico che vuole avvalersi delle capacità di altri soggetti allega una dichiarazione sottoscritta dall'ausiliaria, attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'articolo 80 del suddetto decreto, nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento. L'operatore economico dimostra, inoltre, alla stazione appaltante, che disporrà dei mezzi necessari mediante presentazione di una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente.

Nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'articolo 80, comma 12 del D.Lgs. 50/2016, nei confronti dei sottoscrittori, la stazione appaltante esclude il concorrente e escute la garanzia.

Il concorrente allega, altresì, alla domanda di partecipazione in originale o copia autentica, il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. E' ammesso l'avvalimento di più imprese ausiliarie. L'ausiliario non può avvalersi a sua volta di altro soggetto. In relazione a ciascuna gara non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, ovvero che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti. Il contratto è in ogni caso eseguito dall'impresa che partecipa alla gara, alla quale è rilasciato il certificato di esecuzione, e l'impresa ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati. Il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria.

## **XIV. GARANZIA PROVVISORIA**

Non è prevista garanzia provvisoria.

## **XV. MODALITÀ DI VERIFICA DEI REQUISITI E UTILIZZO DEL SISTEMA AVCPASS**

La stazione appaltante procede alla verifica dei requisiti di carattere generale, tecnico professionale ed economico e finanziario dell'operatore economico aggiudicatario e del secondo in graduatoria (salvo le deroghe previste per legge), attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass.

Ciascun concorrente, dovrà, pertanto, registrarsi al Sistema AVCPass secondo le indicazioni operative per la registrazione nonché i termini e le regole tecniche per l'acquisizione, l'aggiornamento e la consultazione dei dati presenti sul sito: [www.anticorruzione.it](http://www.anticorruzione.it).

L'operatore economico, effettuata la suindicata registrazione e individuata la procedura di affidamento cui intende partecipare, ottiene dal sistema un PassOE (art. 2, comma 3.2, delibera n. 111/2012/AVCP); lo stesso dovrà essere inserito nella Busta "A" contenente la documentazione amministrativa.

## **XVI. VISIONE DEI LUOGHI**

Il Legale Rappresentante, oppure un soggetto munito di atto di delega, potrà eseguire il sopralluogo, che è facoltativo. Ai fini dell'effettuazione del sopralluogo, i concorrenti devono inviare alla stazione appaltante, fino a 3 giorni prima della data di scadenza della presentazione delle offerte, tramite la piattaforma Sardegna Cat, una richiesta di sopralluogo indicando nome e cognome, con i relativi dati anagrafici delle persone incaricate di effettuarlo. La stazione appaltante fornirà risposta utilizzando la stessa piattaforma. La data del sopralluogo sarà comunicata con almeno 2 (due) giorni di anticipo. All'atto del sopralluogo ciascun incaricato deve sottoscrivere il documento, a conferma dell'effettuato sopralluogo e del ritiro della relativa dichiarazione attestante tale operazione.

In caso di raggruppamento temporaneo, GEIE, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, costituiti o non ancora costituiti, il sopralluogo può essere effettuato da uno dei soggetti come sopra definiti, per tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati, purché munito delle deleghe di tutti i suddetti operatori. In caso di consorzio di cooperative, consorzio di imprese artigiane o consorzio stabile, il sopralluogo deve essere effettuato a cura del consorzio oppure dell'operatore economico consorziato indicato come esecutore dei servizi. Chi esegue il sopralluogo non può rappresentare più di un operatore economico.

## **XVII. VERSAMENTO CONTRIBUTO AUTORITÀ**

Ai sensi dell'art. 2 della Deliberazione ANAC del 5 marzo 2014, non è dovuto versamento all'Autorità Nazionale Anticorruzione per la partecipazione a questa procedura di gara, con importo posto a base di gara inferiore ad € 40.000,00.

## **XVIII. TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

Tutta la documentazione e le dichiarazioni inerenti l'offerta, fino all'aggiudicazione, andranno sottoscritte con firma digitale (art. 1, comma 1, lett. s) del D. Lgs.n. 82/2005) e inoltrate in formato elettronico esclusivamente per via telematica mediante il portale SARDEGNA CAT.

Il termine perentorio per il ricevimento delle offerte al suddetto sistema è stabilito per le ore 12.00 del giorno 10.06.2021, pena l'irricevibilità delle stesse e comunque la non ammissione alla procedura. L'ora e la data esatta di ricezione delle offerte sono stabilite in base al tempo del sistema SARDEGNA CAT.

La presentazione dell'offerta rimane a totale ed esclusivo rischio del procedente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione della medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della centrale regionale di committenza SARDEGNA CAT e/o dell'Amministrazione appaltante ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'offerta non pervenga entro il termine previsto.

Pena l'esclusione, l'offerta debitamente redatta in lingua italiana senza abrasioni e sottoscritta digitalmente dal Titolare, Legale Rappresentante o suo procuratore (in tale ultima ipotesi allegando copia conforme della procura) è ritenuta regolarmente espressa esclusivamente mediante l'inoltro telematico sul portale SARDEGNA CAT. L'offerta inserita telematicamente nelle apposite sezioni del sistema SARDEGNA CAT dovrà essere composta come segue:

- Documentazione Amministrativa;
- Offerta Economica;

Tutti i file della Documentazione Amministrativa dovranno essere firmati digitalmente, potranno avere una dimensione massima di 10 Mb e dovranno essere inseriti a sistema nella **Busta di Qualifica**.

Tutti i file relativi all'Offerta Economica dovranno essere firmati digitalmente, potranno avere una dimensione massima di 10 Mb e dovranno essere inseriti a sistema nella **Busta Economica**.

Ad ognuna delle suddette buste telematiche andrà allegata, a pena di esclusione, copia del documento di identità in corso di validità, del/dei soggetto/i firmatario/i o di altro documento di riconoscimento equipollente ai sensi dell'art. 35, comma 2, D.P.R. n. 445/2000 nonché la seguente documentazione:

### **BUSTA DI QUALIFICA – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

Sono richiesti i seguenti documenti:

- istanza di partecipazione alla gara, redatta e sottoscritta, ai sensi del d.P.R. n. 445/2000, dal legale rappresentante. La documentazione di gara non contiene un facsimile;
- documento giuridico unico europeo (DGUE) con allegata copia del documento di identità contenente le dichiarazioni dell'impresa:
  - di non essere incorsa nelle cause di esclusione di cui all'articolo 80 del D.Lgs. 50/2016;
  - di essere iscritta nel Registro delle Imprese della Camera di Commercio per attività corrispondente al servizio oggetto della gara;
  - (se cooperativa) di essere iscritta all'albo delle società cooperative istituito ai sensi del D.M. 23.06.2004 presso il Ministero delle Attività Produttive al numero data di iscrizione categoria, appartenenza oppure: che la cooperativa è iscritta al n..... dell'albo regionale delle cooperative sociali di cui agli artt. 3 e 4 della L.R. n° 16/1997 (o iscrizione ad analogo registro della regione o stato di appartenenza all'Unione Europea);
  - di essere in possesso dell'Attestazione di idoneità professionale di cui al D. Lgs. n.395/2000 e dal D.M. 28/04/2005 n. 161 (già D.M. 20.12.1991 n.448) e s.m.i.;
  - di essere in possesso di concessione di servizio pubblico di linea o autorizzazione all'esercizio dell'attività di noleggio di autobus con conducente ai sensi della L. 11.08.2003 n. 218;
  - di aver conseguito negli ultimi tre esercizi disponibili un fatturato globale per un importo non inferiore a € 80.000,00 IVA esclusa, con almeno un fatturato minimo, maturato nel corso di un anno, pari a € 35.000,00 IVA esclusa, per servizi analoghi rientranti nel settore di attività oggetto della concessione, attestato mediante Documento di gara unico europeo ex art. 85 del D. Lgs. 50/2016, come previsto dall'art. 83 commi 4 e 5 D. Lgs. 50/2016;
  - di applicare a favore dei lavoratori dipendenti (e, in quanto cooperativa, anche verso i soci) condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dal contratto collettivo nazionale di lavoro e, se esistenti, degli integrativi territoriali e/o aziendali; di rispettare e applicare le norme sulla sicurezza nei luoghi di lavoro di cui al D. Lgs. 81/2008, nonché di tutti gli adempimenti di legge nei confronti dei lavoratori dipendenti o soci;
  - (nel caso di RTI o consorzio ordinario) di indicare le parti del servizio assunte da ciascuna impresa raggruppanda o consorzianda;
  - (nel caso di RTI o consorzio ordinario) che nessuna impresa del raggruppamento partecipa alla gara in altra forma, neppure individuale;
  - (nel caso di Consorzio ex art. 45 comma 2 lett. b) e c) D. Lgs. 50/2016) di indicare la consorziata per la quale il consorzio partecipa;



11. di aver preso esatta cognizione della natura dell'appalto e di avere nel complesso preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono aver influito o influire sia sull'esecuzione dell'appalto, sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta presentata;
12. di garantire che, entro la data di affidamento definitivo del servizio in concessione o dell'inizio del servizio in caso di affidamento d'urgenza ex art. 32 comma 8 D. Lgs. n.50/2016, avrà la disponibilità del personale in numero e con i requisiti minimi richiesti dal Capitolato speciale di appalto e quelli ulteriori proposti in sede di offerta;
13. di aver preso visione e di accettare, senza riserva alcuna, tutte le condizioni, prescrizioni e modalità contenute nel bando di gara, in questo disciplinare, nel capitolato speciale d'appalto, e negli allegati tutti, impegnandosi a rispettarli per tutto quanto in essi contenuto;
14. di essere una micro impresa, poiché avente un organico inferiore a 10 persone ed un fatturato o totale di bilancio annuale non superiore a 2.000.000,00 di euro; oppure di essere una piccola impresa, poiché avente un organico inferiore a 50 persone ed un fatturato o totale di bilancio annuale non superiore a 10.000.000,00 di euro; oppure di essere una media impresa, poiché avente un organico inferiore a 250 persone ed un fatturato non superiore a 50.000.000,00 di euro ovvero un totale di bilancio annuale non superiore a 43.000.000,00 di euro;
15. di mantenere l'offerta irrevocabile e vincolante fino a 60 giorni successivi alla data di scadenza del termine ultimo fissato per la presentazione delle offerte, o fino al termine che verrà differito dall'amministrazione;
16. di impegnarsi all'assunzione, in via prioritaria, delle maestranze che operano alle dipendenze dell'appaltatore uscente, e ritenute idonee, qualora abbia l'esigenza di disporre di ulteriori risorse umane rispetto a quelle già presenti nella sua organizzazione per lo svolgimento delle attività rientranti fra quelle oggetto dell'appalto e ciò sia coerente con la propria organizzazione di impresa;
17. (nel caso di R.T.I. o consorzio ordinario non ancora costituito) di rendere la dichiarazione di impegno di cui all'art. 48 comma 8, D. Lgs. n. 50/2016;
18. (in caso di avvalimento)
  - a) una dichiarazione del concorrente attestante l'avvalimento dei requisiti, con specifica indicazione dei requisiti e delle risorse di cui si avvale e dell'impresa ausiliaria che li presta; b) una dichiarazione dell'impresa ausiliaria con la quale la medesima impresa ausiliaria attesti il possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del d.lgs. n. 50/2016 in capo a sé, nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
  - c) una dichiarazione, sottoscritta dall'impresa ausiliaria, con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie, dettagliatamente indicate, di cui è carente il concorrente;
19. dati identificativi del concorrente (denominazione o ragione sociale, sede, partita IVA, Codice Fiscale, Numero codice Ditta INAIL, Numero Posizioni Assicurative Territoriali, P.A.T. e Matricola aziendale INPS, CCNL applicato);
20. indicazione del domicilio eletto, il numero di fax e l'eventuale indirizzo di posta elettronica certificata al quale la Centrale di Committenza invierà le comunicazioni;

**ATTENZIONE:** in caso di partecipazione di operatori economici di cui all'art. 45, comma 2 lett d) e) f) D. Lgs. 50/2016, deve essere presentato un DGUE distinto per ciascun operatore economico partecipante.

**c.** (nel caso di R.T.I. costituito), copia del mandato collettivo con rappresentanza conferito ai sensi dell'art. 48 comma 12 del d.lgs. n. 50/2016;

**d.** (nel caso di consorzio ordinario di concorrenti o GEIE costituito, o Consorzi ex art. 45 lett. b e c D.Lgs. 50/2016 ), copia dello Statuto e dell'atto costitutivo;

**e.** dichiarazione di idonee referenze da parte di almeno un istituto bancario;

**f.** certificazione di avvenuto sopralluogo rilasciato dalla stazione appaltante (in caso di avvenuto sopralluogo);

**g.** Passoe (ATTENZIONE: In caso di partecipazione in associazione, mandanti/associate/consorziate ed eventuali ausiliarie, il PASSOE deve essere firmato congiuntamente da tutte le suddette prima di essere inviato alla Stazione Appaltante o inserito nella documentazione amministrativa).

**h.** (in caso di avvalimento): contratto di avvalimento in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, dettagliatamente indicate, per tutta la durata dell'appalto.

**i.** Patto di integrità del Comune di Palau approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 101 dell'11.08.2015 debitamente sottoscritto per integrale accettazione dal legale rappresentante dell'operatore economico.

L'istanza e le dichiarazioni dovranno essere sottoscritte dal legale rappresentante in caso di concorrente singolo o Consorzi ex art. 45 lett. b e c D. Lgs. 50/2016. Nel caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese o consorzio ordinario di concorrenti o GEIE non ancora formalmente costituiti, l'istanza e le dichiarazioni devono essere sottoscritte dai legali rappresentanti di ciascun concorrente che costituirà il RTI o il consorzio o il GEIE.

Con riferimento al possesso dei requisiti di cui al comma 1 e 2 dell'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 il legale rappresentante dell'impresa deve rendere la dichiarazione anche con riferimento a tutti i soggetti indicati al comma 3 dell'art. 80 D. Lgs. 50/2016, senza prevedere l'indicazione del nominativo dei singoli soggetti. Le stazioni appaltanti richiederanno alle imprese concorrenti l'indicazione dei predetti nominativi al momento della verifica delle dichiarazioni rese (Comunicato del Presidente ANAC del 26 ottobre 2016).

### **BUSTA OFFERTA ECONOMICA**

La busta offerta economica dovrà contenere al suo interno l'offerta economica con:

- l'indicazione del massimo rialzo percentuale sull'importo posto a base di gara, in cifre e in lettere.

L'importo offerto dovrà essere indicato al netto dell'I.V.A. prevista per legge e le cifre dovranno essere arrotondate non oltre il secondo decimale "centesimi di euro".

In caso di discordanza tra l'importo espresso in cifre e quello espresso in lettere, sarà considerata valida l'offerta espressa in lettere, o comunque quella più conveniente per la stazione appaltante.

Non sono ammesse, a pena di esclusione, offerte in diminuzione o condizionate.

L'offerta economica sarà redatta in lingua italiana e sottoscritta digitalmente dal titolare o rappresentante/i legale/i o da procuratore con poteri di firma (allegando relativa procura), ovvero nel caso di imprese associate o da associarsi, da tutti i titolari o rappresentanti legali, ovvero, dai procuratori con poteri di firma (allegando relativa procura) unitamente alla copia di un documento identificativo in corso di validità del/dei dichiarante/i sottoscrittore/i.

### **LUOGO E MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA GARA**

La gara si svolgerà in modalità telematica mediante il sistema della centrale regionale di committenza SARDEGNA CAT presso la Sala Consiliare del Comune di Palau, sita in Piazza Popoli d'Europa, snc, Palau (SS).

La prima seduta di gara si svolgerà in forma pubblica a partire dalle ore 10.00 del giorno 11.06.2021. La gara avrà inizio nel giorno e nell'ora stabilita anche se nessuno dei soggetti concorrenti è presente nella sala.

Delle successive sedute di gara sarà data comunicazione ai soggetti interessati.

Le sedute di gara possono essere sospese o aggiornate ad altra data e ora, salvo che nella fase di apertura delle offerte economiche.

La facoltà di interloquire e/o rilasciare dichiarazioni durante le operazioni di gara è riconosciuta esclusivamente ai soggetti concorrenti, ai legali rappresentanti e/o ai loro delegati muniti di atto formale di delega.

Di tutte le operazioni sarà redatto apposito verbale.

### **Prima fase**

Il seggio di gara, in una o più sedute pubbliche, compatibilmente con i tempi a disposizione, procederà ai seguenti adempimenti:

- verifica delle offerte inserite a sistema entro i termini indicati;
- apertura a sistema delle buste di qualificazione per constatare l'effettiva presenza della documentazione richiesta per la partecipazione alla gara;
- esame dell'allegata documentazione amministrativa volto a verificare il possesso dei requisiti di qualificazione in capo ai concorrenti;
- dichiarazione di esclusione delle offerte ritenute non ammissibili.

### **Seconda fase**

Completata la fase di valutazione delle buste di qualifica, il seggio di gara procederà della successiva seduta durante la quale in forma pubblica effettuerà l'apertura delle offerte economiche.

Accertata la regolarità/conformità delle offerte economiche, il seggio di gara procederà all'inserimento dei punteggi inerenti le offerte economiche.

Inseriti i suddetti punteggi, il sistema della centrale regionale di committenza SARDEGNA CAT automaticamente produrrà la graduatoria alle offerte economiche. In caso di parità del punteggio complessivo, si procederà al sorteggio.

Ai sensi di quanto disposto dall'articolo 95 del D. Lgs. 50/ 2016, la stazione appaltante può decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto. Fermo restando la facoltà prevista dalla disposizione sopra citata, la stazione appaltante procederà all'aggiudicazione anche nel caso di una sola offerta valida.

L'aggiudicazione provvisoria è immediatamente impegnativa per l'aggiudicatario mentre per l'Ente, fermo restando gli accertamenti previsti dalla vigente normativa in merito alla verifica del possesso dei requisiti, diventa tale a decorrere dalla data dell'aggiudicazione definitiva.

A completamento delle operazioni di gara, il seggio di gara trasmetterà i verbali e gli atti di gara al R.U.P. La proposta di aggiudicazione così come risultante dai verbali di gara è subordinata agli accertamenti di legge e all'approvazione da parte del R.U.P. il quale nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 32 del D. Lgs. n.50/2016 procederà all'aggiudicazione definitiva dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti.

## **XIX. AFFIDAMENTO DEFINITIVO DEL SERVIZIO**

In considerazione della tempistica di realizzazione del servizio, non si procederà alla stipulazione del contratto di appalto. L'aggiudicazione diverrà efficace con la trasmissione dell'atto di affidamento definitivo all'affidatario. Ai fini dell'affidamento definitivo, il Comune chiederà la presentazione della documentazione seguente:

- atto notarile di mandato collettivo speciale con rappresentanza al capogruppo (se aggiudicatario risulterà un R.T.I. o consorzio ordinario di concorrenti o GEIE da costituirsi);
- costituzione della garanzia fideiussoria ex art. 103 del Codice, prevista pari al 10 per cento dell'importo contrattuale. In caso di aggiudicazione con rialzi superiori al dieci per cento la garanzia da costituire è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono

- quelli eccedenti il 10 per cento. Se il rialzo è superiore al venti per cento, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al venti per cento;
- polizze RCA, RCT, e RCO, secondo le modalità e termini previsti dal Capitolato;
  - prova di avere la disponibilità del personale in numero e con i requisiti minimi richiesti dal Capitolato speciale di appalto e quelli ulteriori proposti in sede di offerta, indicando l'elenco nominativo degli addetti impiegati, il nominativo del responsabile della sicurezza, il nominativo del referente/persona incaricata di tenere i rapporti con il Comune;
  - piano di sicurezza relativo alle misure straordinarie di contrasto e prevenzione della diffusione epidemiologica da COVID-19.

Il Comune si riserva di avviare l'esecuzione del servizio in via d'urgenza.

## **XX. RICHIESTA DI EVENTUALI CHIARIMENTI**

Informazioni di natura amministrativa sugli atti di gara potranno essere richieste fino al sesto giorno lavorativo antecedente la scadenza fissata per la ricezione dell'offerta, inviando il quesito via posta elettronica all'indirizzo attraverso la piattaforma digitale Sardegna Cat, le risposte saranno inserite sulla stessa piattaforma.

L'ultimo aggiornamento delle domande e risposte sarà effettuato il quarto giorno lavorativo antecedente la scadenza fissata per la ricezione dell'offerta.

## **XXI. ULTERIORI INFORMAZIONI**

In tutti i casi in cui fossero necessarie delle valutazioni sul tenore dei documenti presentati dagli offerenti, e su tutte le altre questioni insorte nel corso della procedura, sarà facoltà del RUP e/o del seggio di gara riunirsi in seduta riservata, sospendendo se del caso temporaneamente la seduta pubblica, o aggiornandola a successiva data della quale verrà data comunicazione ai concorrenti.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di cui all'art. 110 del D. Lgs. 50/2016 in caso di fallimento, liquidazione coatta e concordato preventivo, ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione dell'appaltatore, o di risoluzione del contratto ai sensi dell'articolo 108, ovvero di recesso dal contratto ai sensi dell'articolo 88, comma 4-ter, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto.

La stazione appaltante potrà decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto. I dati raccolti saranno trattati ai sensi del D. Lgs. 196/2003 esclusivamente nell'ambito della presente gara.

Ai sensi e per gli effetti del comma 2 dell'art. 209 del D. Lgs. n. 50/2016, si precisa che il Contratto di appalto stipulato con l'aggiudicatario non recherà clausola compromissoria.

Il Responsabile del procedimento è la Dr.ssa Giovanna Carta, Responsabile del Socio Culturale