



# COMUNE DI MONDOLFO

*Provincia di Pesaro e Urbino*

SETTORE II – Economico Finanziario

**COPIA**

**DETERMINAZIONE N. 57 DEL 14-04-2021**

**N° Registro Generale 282**

**Ufficio: PERSONALE**

**Oggetto: CONCORSO PUBBLICO PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO E PART TIME - 24 ORE - DI UN POSTO DI OPERAIO SPECIALIZZATO - C.M.O.C - CATEGORIA B E POSIZIONE ECONOMICA B3 PRESSO IL SETTORE LL.PP. - SERVIZIO MANUTENTIVO. NOMINA COMMISSIONE ESAMINATRICE**

L'anno duemilaventuno addì quattordici del mese di aprile,

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE DELL'UFFICIO PERSONALE

ATTESTATA la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente provvedimento e acquisito il parere favorevole espresso sotto il profilo della regolarità contabile dal responsabile del servizio finanziario ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1°, del D.Lgs. 267/2000 come introdotto dall'art. 3, comma 1, lettera d), del D.L. 10-10-2012 n. 174;

VISTO il provvedimento del Sindaco n. 25 del 31.12.2019, concernente la proroga fino al termine del mandato del Sindaco dell'incarico, nei confronti della sottoscritta, delle funzioni dirigenziali di cui all'art. 107, commi 2° e 3°, del D.Lgs. 267/00, relativamente ai compiti ed alle funzioni del Settore Economico - Finanziario – Risorse Umane;

PREMESSO che con determinazione del Responsabile del Servizio Risorse Umane n. 144 del 02.11.2020 (Reg. Gen. n. 840) è stato indetto un concorso pubblico per la copertura, a tempo indeterminato e part-time (24/36 ore settimanali), di n. 1 posto di "Operaio specializzato – C.M.O.C." - Cat. B e posizione economica B3 - presso il Settore V "Progettazione - Lavori pubblici - Ambiente - Servizio manutentivo", mediante approvazione del bando e dello schema di domanda di partecipazione;

DATO ATTO che:

- il suddetto bando di concorso è stato pubblicato all'Albo pretorio on line, sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "Amministrazione trasparente" – sottosezione "Bandi

- di Concorso” e, per estratto, nella Gazzetta Ufficiale 4<sup>a</sup> Serie speciale “Concorsi ed esami” n. 97 del 15.12.2020;
- il termine di presentazione delle domande di partecipazione è scaduto alle ore 12,00 del 29.01.2021, così come indicato all’art. 5 “Termini di presentazione della domanda” del bando concorsuale;

VISTA la determinazione del Responsabile del Servizio Risorse Umane n. 46 del 30.03.2021 (Reg. Gen. n. 241) con la quale si è provveduto all’approvazione dell’elenco dei candidati ammessi e non ammessi a partecipare al concorso;

RAVVISATA la necessità di provvedere alla nomina della commissione esaminatrice che dovrà organizzare e svolgere le varie fasi della procedura concorsuale;

VISTO il Regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi nel quale si richiama la competenza della sottoscritta per ciò che concerne le responsabilità delle procedure di concorso;

RICHIAMATO l’art. 22 del vigente Regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi – *Stralcio relativo alle modalità di assunzione agli impieghi, ai requisiti di accesso e alle procedure concorsuali*, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 4 del 08.01.2001, successivamente integrato e modificato, con il quale si stabiliscono i criteri di composizione delle commissioni esaminatrici di concorso;

EVIDENZIATO che la Commissione esaminatrice deve avere, citando il suddetto Regolamento stralcio, la seguente composizione:

*“... a) Segretario – Direttore Generale o dirigente o funzionario incaricato di posizione organizzativa: PRESIDENTE; b) n. 2 tecnici esperti nelle materie oggetto del concorso, scelti tra funzionari delle amministrazioni, docenti ed estranei alle medesime: COMPONENTI.”;*

DATO ATTO, altresì, che *“Almeno un terzo dei posti di componenti della Commissione Esaminatrice di concorso, salve motivate impossibilità, è riservato alle donne, in conformità all’art. 61 del Decreto Legislativo 3 febbraio 1993, n. 29 e successive modificazioni ed integrazioni”;*

TENUTO CONTO che l’art. 57, comma 1, lettera a) del D.lgs. n. 165/2001 afferma che: *“1. Le pubbliche amministrazioni, al fine di garantire pari opportunità tra uomini e donne per l’accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro:*

*a) riservano alle donne, salva motivata impossibilità, almeno un terzo dei posti di componente delle commissioni di concorso, fermo restando il principio di cui all’articolo 35, comma 3, lettera e); in caso di quoziente frazionario si procede all’arrotondamento all’unità superiore qualora la cifra decimale sia pari o superiore a 0,5 e all’unità inferiore qualora la cifra decimale sia inferiore a 0,5”;*

DATO ATTO che occorre, quindi, rispettare il principio per cui un terzo dei posti dei componenti deve essere riservato alle donne;

RITENUTO di nominare per ragioni di economicità ed efficienza, oltre che organizzative, esclusivamente dipendenti di questo ente in possesso della necessaria esperienza e conoscenza, in ragione delle mansioni svolte e del ruolo ricoperto, delle materie oggetto delle prove concorsuali;

SETTORE II - ECONOMICO FINANZIARIO n.57 del 14-04-2021 COMUNE DI MONDOLFO

RITENUTO di non provvedere alla nomina di componenti supplenti;

CONSIDERATO che compete al Presidente della Commissione nominare, con proprio provvedimento, il Segretario verbalizzante che verrà individuato tra i dipendenti di categoria non inferiore alla posizione B3;

RITENUTO di individuare nel Responsabile del 5<sup>^</sup> Settore del Comune di Mondolfo, Arch. Centoscudi Gianfranco, il Presidente della Commissione esaminatrice;

DATO ATTO che si sono resi disponibili a ricoprire il ruolo di componente della Commissione i dipendenti del Comune di Mondolfo, entrambi in servizio presso il Settore 5<sup>^</sup> del Comune di Mondolfo:

- sig.ra Polverari Daniela – Istruttore Amministrativo Cat. C;
- geom. Turchi Emanuele – Istruttore Tecnico Cat. C;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 149 del 28/12/2020, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione dell'esercizio finanziario 2021/2023;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 3 del 20/01/2021, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano esecutivo di gestione 2021/2023 e il Piano delle performance;

VISTO il D.lgs. n. 267/2000;

VISTO il D.lgs. n. 165/2001;

VISTO, altresì, l'art.107, comma 3, lett. a) del D.Lgs. 267/2000 che ricomprende tra i compiti del dirigente anche la presidenza delle commissioni di concorso;

## **D E T E R M I N A**

- 1) DI DARE ATTO che la premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) DI NOMINARE la Commissione esaminatrice del concorso pubblico per esami per la copertura, a tempo indeterminato e parziale (24/36 h/sett.li), di n. 1 posto di "Operaio specializzato – C.M.O.C." Categoria B e posizione economica B3, presso il Settore LL.PP. Servizio manutentivo, individuando quali membri i seguenti nominativi:
  - Arch. Centoscudi Gianfranco – incaricato di Posizione organizzativa e Responsabile del 5<sup>^</sup> Settore "Progettazione LL.PP. Manutentivo e Ambiente" del Comune di Mondolfo (PU) – in qualità di Presidente della Commissione;
  - Polverari Daniela, "Istruttore amministrativo" - Cat. C - presso il Settore 5<sup>^</sup> del Comune di Mondolfo - COMPONENTE;
  - Geom. Turchi Emanuele, "Istruttore tecnico" - Cat. C – presso il 5<sup>^</sup> Settore del Comune di Mondolfo - COMPONENTE;

- 3) DI PRENDERE ATTO che il Segretario verbalizzante della Commissione esaminatrice verrà individuato dal Presidente mediante proprio provvedimento;
- 4) DI ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 5) DI DARE ATTO che il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 5, comma 1, Legge n. 241/90 è il sottoscritto funzionario e che gli atti concernenti la presente determinazione possono essere visionati presso questo Servizio;
- 6) DI TRASMETTERE, in data odierna, il presente provvedimento:
  - ai membri della Commissione esaminatrice;
  - al Responsabile del Servizio finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile;
  - al Responsabile del Servizio di Segreteria per quanto di competenza;

Dalla Residenza Comunale, 14-04-2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Fto Dott.ssa Baldelli Flavia

## **VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

attestante la copertura finanziaria (art. 183, comma 7 e art. 147-bis comma 1, D.Lgs. 18/8/2000, n. 267)

Dalla Residenza Municipale, lì

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE CONTABILE**  
F.to Dott.ssa Baldelli Flavia

---

## **ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

Copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio informatico, accessibile al pubblico, di questo Comune per 15 giorni consecutivi (art. 32, 1° comma L. 69/2009).

Dalla Residenza Municipale, lì

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to Dott. AIUDI GIUSEPPE

---

Per copia conforme ad uso amministrativo.

Lì

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
Dott. AIUDI GIUSEPPE