

 <b>Comune di Cellere</b> Provincia di Viterbo	Regolamento Comunale dello Sportello Unico per le Attività Produttive – SUAP –	Vers. 0 Approvato dal Consiglio Comunale con Delibera n. 18 del 30/07/2020
---	--	---

### **Allegato A**

**Definizione dell'ammontare dei diritti di istruttoria connessi alle pratiche dello Sportello Unico per le Attività Produttive (SUAP), in prima applicazione del Regolamento.**

#### **1) Procedimenti soggetti al pagamento dei diritti di istruttoria**

<b>Tipo di procedimento</b>	<b>Diritti di istruttoria</b>
S. C. I. A.	€ 30,00
AUTORIZZAZIONI/LICENZE COMUNALI	€ 50,00
RICHIESTA DI COLLAUDO ai sensi dell'art. 10 del D.P.R. 60/2010	€ 200,00
CONFERENZA DEI SERVIZI	€ 200,00
P. A. U. PER RISTRUTTURAZIONI IMP. CARBUR.	€ 100,00
P. A. U. PER NUOVI IMPIANTI CARBURANTI	€ 500,00
AUTORIZ. MEDIA STRUTTURA VENDITA (M1)	€ 100,00
AUTORIZ. MEDIA STRUTTURA VENDITA (M2)	€ 300,00
AUTORIZ. MEDIA STRUTTURA VENDITA (M3)	€ 500,00

#### **2) Procedimenti esenti dal pagamento dei diritti di istruttoria**

- a) Manifestazioni, comunicazioni, autorizzazioni, richieste per eventi ed attività senza finalità di lucro, organizzate da Associazioni e Società Sportive Dilettantistiche regolarmente istituite e riconosciute e dagli Enti del Terzo Settore, di cui all'art. 4 comma 1 del d.lgs 3/07/2017 n. 117, ad eccezione delle Cooperative Sociali e delle Imprese Sociali;
- b) Manifestazioni o iniziative temporanee a carattere religioso, politico, culturale, sportivo non a fine di lucro, istituzionale o a scopo benefico e comunque non aventi finalità di lucro e non configurabili quali attività produttive;
- c) Tutti i procedimenti relativi a cessazioni;
- d) Comunicazioni (vendite di liquidazione, vendite promozionali, vendite sottocosto – comunicazioni inerenti la sospensione dell'attività fino a 12 mesi – eliminazione settore merceologico – cessazione attività, altre tipologie di comunicazioni);
- e) Autorizzazioni comunali temporanee (durata massima 24 ore);

#### **3) Modalità di pagamento**

Per il pagamento delle spese di istruttoria è ammesso esclusivamente il pagamento in formato tracciabile, Intestatario: Comune di Cellere – Servizio Tesoreria, Causale: Nominativo Richiedente e tipo di pratica con una delle seguenti modalità

- a) Bonifico Bancario o Postale cod. IBAN  
**IT15G 08931 72940 000021040 696** (Banca Lazio Nord)
- b) Versamento su Conto Corrente Postale  
 n.° 11161015  
**(IBAN IT28B 0760 11450 0000011161015)**

Non sono ammessi pagamenti in modalità difformi o su conti diversi.