

DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA PROCEDURA ESPLORATIVA DI MOBILITA' ESTERNA VOLONTARIA TRA PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N. 1 POSTO DI 1 ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CATEGORIA C – SETTORE AFFARI GENERALI – UFFICIO SEGRETERIA E/O DEMOGRAFICI.

TERMINE PER LA PRESENTAZIONE:

Il/la sottoscritto/a

Cognome _____

Nome _____

chiede di essere ammesso/a alla procedura esplorativa di mobilità volontaria mediante passaggio diretto tra amministrazioni pubbliche ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs 165/2001 per la formazione di una graduatoria da cui attingere per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 posto di istruttore amministrativo (Cat. giuridica C).

Al fine, consapevole della responsabilità e delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000 per false attestazioni e dichiarazioni mendaci, sotto la propria responsabilità,

D I C H I A R A

- a) di essere nato/a a _____ (____) il ____/____/____
stato civile _____ codice fiscale _____;
- b) di essere residente nel Comune di _____ Provincia
di _____ CAP _____ in Via _____ n. _____;
tel. ____/____/____; tel. (ulteriore: es. cellulare) ____/____/____;
e-mail _____; fax ____/____/____;
- c) di essere domiciliato nel Comune di _____ Provincia
di _____ CAP _____ in Via _____ n. _____;
- d) di prestare servizio a tempo indeterminato presso _____
_____ (indicare la pubblica amministrazione
di attuale appartenenze – per servizi precedenti resi presso altre P.A. utilizzare il curriculum
formativo-professionale), a decorrere dal ____/____/____ (indicare la data di assunzione a
tempo indeterminato presso l'ente di attuale appartenenza);
- e) di essere attualmente assegnato/a al servizio _____ (per
servizi precedenti resi utilizzare il curriculum formativo-professionale), a decorrere dal
____/____/____ e di aver superato positivamente il periodo di prova nell'Ente di appartenenza
o altra Pubblica Amministrazione nello stesso profilo professionale;
- f) di essere inquadrato/a dalla data ____/____/____ nel profilo professionale _____
_____ categoria giuridica _____, posizione economica attuale _____;
- g) di non avere procedimenti penali in corso connessi a reati che possano impedire il mantenimento del
rapporto di impiego con la pubblica amministrazione, ai sensi delle vigenti norme in materia;
- h) di non avere procedimenti disciplinari in corso, né avere riportato sanzioni a seguito di
provvedimenti disciplinari negli ultimi due anni dalla data di scadenza del presente avviso;

- i) che non sussistono a proprio carico, nei due anni precedenti la scadenza del presente bando, procedimenti pendenti e di non avere a proprio carico procedimenti penali, amministrativi e contabili (la presenza di tali circostanze rende inammissibile la domanda eventualmente prodotta);
- j) di godere dei diritti civili e politici;
- k) di essere in possesso dei seguenti titoli di studio: _____
 conseguito presso _____
 _____ il _____
 (per ulteriori dettagli utilizzare il curriculum formativo-professionale);
- l) di essere fisicamente idoneo alla specifica posizione lavorativa richiesta;
- m) di essere in possesso di nulla-osta incondizionato al trasferimento in mobilità presso altra amministrazione, ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs n. 165/2001, rilasciato dall'ente di appartenenza con provvedimento prot. _____ del _____;
- n) di richiedere che le eventuali comunicazioni inerenti la selezione vengano indirizzate:
 _____ (indicare
 l'indirizzo mail, oppure l'indirizzo di posta elettronica certificata se in possesso, oppure il fax,
 oppure l'indirizzo postale);
- o) di rilasciare il proprio consenso al trattamento dei dati personali forniti per le finalità strettamente necessarie all'espletamento della procedura selettiva, ai sensi del D.Lgs 196/2003 (T.U. Privacy) e s.m.i. – Regolamento UE 2016/679;
- p) di essere munito/a di patente di guida «B»;
- q) di essere dipendente di una Amministrazione sottoposta a vincoli in materia di assunzioni a tempo indeterminato;
- r) di accettare, senza riserva alcuna, le condizioni previste dal presente avviso, nonché dagli appositi regolamenti comunitari e, in caso di assunzione, tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti degli enti locali;
- s) di essere consapevole ed accettare che i candidati ammessi dovranno presentarsi al colloquio, secondo le modalità – eventualmente anche in video-collegamento a distanza – che verranno comunicate con avviso pubblicato sul sito internet della Comune di Besano, www.comune.besano.va.it, nella homepage e nella sezione “Amministrazione trasparente” categoria “Bandi di concorso”.

Il/la sottoscritto/a si impegna a comunicare l'eventuale variazione del proprio recapito, sollevando codesto Ente da ogni responsabilità per eventuali disguidi imputabili all'omessa comunicazione.

Allega alla presente:

- FOTOCOPIA DI DOCUMENTO DI IDENTITA' IN CORSO DI VALIDITA' (necessaria);
- FOTOCOPIA DEL CODICE FISCALE (necessaria);
- CURRICULUM FORMATIVO E PROFESSIONALE datato e firmato (necessario);
- NULLA OSTA PREVENTIVO AL TRASFERIMENTO IN MOBILITA' DELL'AMMINISTRAZIONE DI APPARTENENZA (necessario);
- ALTRI DOCUMENTI (eventuali) _____

Luogo e data, _____

Firma
