**Da presentare all’ufficio protocollo del Comune di Erula entro il 30 aprile.**

*Alla Sig.ra Sindaca del Comune di Erula*

**DOMANDA PER LA**

**CONCESSIONE DI FINANZIAMENTI E BENEFICI ECONOMICI**

**ANNO \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**ai sensi del Regolamento Comunale per la per la concessione di finanziamenti e benefici economici approvato con Deliberazione di C.C. n. 55 del 16.12.1993**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

nato/a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

residente a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_in Via\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

telefono \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

in qualità di:  Presidente  Rappresentante legale di:

* ente pubblico, che esplica attività e le iniziative a beneficio della comunità locale;
* ente privato, associazione, fondazione ed altre istituzioni di carattere privato, dotato di personalità giuridica, che esercita prevalentemente la propria attività e svolge iniziative di specifico e particolare interesse a favore della comunità locale;
* associazione non riconosciute e/o comitato, che effettua iniziative e svolge attività a vantaggio della popolazione del Comune.
* denominazione o ragione sociale, natura giuridica dell’ente e forma associativa o similare\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* sede legale\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* numero di codice fiscale o partita IVA\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**CHIEDE**

l’ammissione ai benefici economici

* ordinari
* straordinari

a sostegno delle spese sostenute per lo svolgimento delle seguenti attività/manifestazioni/iniziative effettuate o da effettuare in codesto comune nell’anno \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_:

|  |  |
| --- | --- |
| MANIFESTAZIONE | DATA DI SVOLGIMENTO |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

A tal fine,

ai sensi e per gli effetti degli Art. 46 e 47 del DPR 445/2000, consapevole delle responsabilità, di natura anche penale, che potrebbero derivare in caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione oppure di atti falsi, nonché di esibizione di atti contenenti dati non più rispondenti a verità, dichiara che l’ente, forma associativa o similare:

1. non persegue finalità di lucro e non ripartisce utili ai soci;

2. per tali manifestazioni:

* non ha percepito altri contributi o sovvenzioni;
* ha percepito contributi e/o sovvenzioni: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

Modalità di accredito del Contributo:

Versamento sul conto corrente intestato a

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

IBAN \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ALLEGA:

* 1. copia dello statuto vigente del soggetto richiedente, ove non già presentato precedentemente;
	2. copia dell’ultimo bilancio di esercizio, in quanto richiesto per legge, con le relazioni che lo accompagnano, ovvero adeguata documentazione (Rendiconto completo delle entrate e delle spese relative alle manifestazioni, con allegate regolari pezze giustificative)
	3. relazione illustrativa dei programmi di attività per l’esercizio cui si riferisce la richiesta.

Erula lì \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 IL RICHIEDENTE

 **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

INFORMATIVA (articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196)

Si informa che il Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196, recante “Codice in materia di protezione dei dati personali” garantisce che il trattamento dei dati personali si svolga nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della dignità dell’interessato, con particolare riferimento alla riservatezza, all’identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali.

Disciplina in particolare la protezione di diritti riconosciuti come inviolabili e fondamentali della persona dall’art. 2 della Costituzione quali il diritto alla riservatezza e il diritto all’identità personale.

Ai sensi dell’art. 13 del predetto decreto, si informa che:

* i dati forniti verranno trattati esclusivamente ai fini del procedimento in oggetto ed in misura pertinente non eccedente e strettamente necessaria al perseguimento delle proprie funzioni istituzionali
* il trattamento sarà effettuato con le seguenti modalità: manuale ed informatico
* il conferimento dei dati è obbligatorio ed in caso di eventuale rifiuto a rispondere l’Amministrazione non potrà definire la pratica ed eventualmente concedere il contributo richiesto.
* Il titolare del trattamento è il Sindaco del Comune di Erula.
* Il Responsabile del trattamento è il Sindaco - Fusco Marianna - Responsabile del Servizio Socio-Culturale-Sport e Spettacolo.

Si informa che in ogni momento è possibile esercitare con le modalità di cui all’art. 8 del D.Lvo n. 196/2003 nei confronti del titolare del trattamento, i diritti di cui all’art. 7 del predetto Decreto e precisamente l’interessato ha il diritto di:

* ottenere la conferma dell’esistenza o meno di dati personali che lo riguardano e la loro comunicazione in forma intelligibile;
* ottenere l’indicazione dell’origine dei dati, delle finalità e modalità del trattamento, della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l’ausilio di strumenti elettronici, degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell’art. 5 del D.Lvo n. 196/2003, dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, si responsabili o incaricati;
* ottenere l’aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l’integrazione dei dati;
* ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
* ottenere l’attestazione che le operazioni di aggiornamento, rettificazione, integrazione, cancellazione, trasformazione in forma anonima o blocco dei dati di cui sopra sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato;
* opporti in tutto o in parte, per motivi legittimi, al trattamento dei dati personali che lo riguardano, allorché pertinenti allo scopo della raccolta, o al fine di inviare materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale

Luogo ………………………… Data …………… per presa visione, il/la dichiarante ……………………………………..