



## COMUNE DI VITTUONE

### **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 96 DEL 24/03/2021**

Proposta n. 123 del 25/02/2021

#### **SETTORE TECNICO**

**OGGETTO:** PARCO DI VILLA VENINI PULITURA SOTTOBOSCO DA ERBE INFESTANTI, DECESPUGLIAMENTO, TRITURAZIONE, SFRONDATURA RAMI ESSENZE ARBOREE, PULITURA RAMPICANTI: AUMENTO PRESTAZIONI DI SERVIZI RIENTRANTI NEL QUINTO Dâ€™OBBLIGO CIG Z762F4D5E1.

La presente Determinazione Dirigenziale viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune di Vittuone dal 25/03/2021 al 09/04/2021

OGGETTO: PARCO DI VILLA VENINI PULITURA SOTTOBOSCO DA ERBE INFESTANTI, DECESPUGLIAMENTO, TRITURAZIONE, SFRONDATURA RAMI ESSENZE ARBOREE, PULITURA RAMPICANTI: AUMENTO PRESTAZIONI DI SERVIZI RIENTRANTI NEL QUINTO Dâ€™OBBLIGO CIG Z762F4D5E1.

### IL RESPONSABILE DEL SETTORE TECNICO

Nominato con Decreto del Sindaco n. 13/2020 del 13.10.2020 con scadenza il 30.04.2022;

Visto il Decreto del Ministro dell'Interno in data 13.01.2021 col quale è stato disposto l'ulteriore differimento del termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2021/2023 da parte degli enti locali, al 31.03.2021;

Dato atto che il bilancio di previsione finanziario relativo agli esercizi 2021-2023 non è ancora stato approvato dal Consiglio Comunale;

Considerato che, ai sensi dell'art. 11, comma 17 del D.Lgs. 118/2014, in caso di esercizio provvisorio o gestione provvisoria nell'esercizio 2021, gli enti di cui al comma 1 gestiscono gli stanziamenti di spesa previsti nel bilancio di previsione finanziario 2020-2022 per l'annualità 2021;

Richiamato l'art. 163, comma 5, in base al quale durante l'esercizio provvisorio gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui al comma 3, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l'esclusione delle spese:

- a) tassativamente regolate dalla legge;
- a) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;
- b) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti;**

Richiamate:

- la deliberazione n. 16 del 23.07.2020 del Commissario Straordinario con i poteri del Consiglio Comunale, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2020-2021-2022;

- la deliberazione n. 17 del 23.07.2020 del Commissario Straordinario con i poteri del Consiglio Comunale, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per gli esercizi 2020-2022;

- la deliberazione n. 20 del 30.07.2020 del Commissario Straordinario con i poteri della Giunta Comunale, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2020-2022, integrato con la deliberazione n. 40 del 17.09.2020, comprendente la ripartizione delle categorie in capitoli e degli interventi in capitoli, attribuendo le risorse ai Responsabili dei Servizi, al fine di conseguire gli obiettivi contenuti nel Piano e successive modifiche ed integrazioni;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 05 del 18.01.2021 avente per oggetto "Assegnazione provvisoria del piano esecutivo di gestione 2021";

Preso e dato atto che i documenti programmatici su indicati prevedono, tra gli obiettivi assegnati al sottoscritto Responsabile del Settore, l'adozione degli atti relativi al Settore Tecnico;

Visto l'articolo 192, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i., il quale dispone che *“la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:*

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;*
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;*
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base”;*

Visto il D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e richiamati in particolare;

- l'art.32 che disciplina le fasi delle procedure di affidamento;
- l'art.35 che disciplina le soglie di rilevanza comunitaria e metodi di calcolo del valore stimato degli appalti;
- l'art.36 che disciplina i contratti sotto-soglia ai sensi del quale le stazioni appaltanti nel rispetto dei principi di cui all'art. 30 e del principio di rotazione, fatta salva la facoltà di ricorrere alle procedure ordinarie, procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

Ricordato che con Determinazione dirigenziale n. 450 del 15.12.2020, veniva affidato, a seguito di procedura negoziata sotto soglia con portale telematico SINTEL di Regione Lombardia, il servizio di manutenzione del verde, all'interno del Parco di Villa Venini, inerente la pulitura del sottobosco da erbe infestanti, decespugliamento, triturazione, sfrondatura rami essenze arboree secche ed ammalate lungo la recinzione perimetrale e pulitura facciata della Villa fronte parco da rampicanti, alla ditta IMERA s.r.l. con sede in via Cantalupo n. 10 Siziano (PV) – P.IVA 02730840838, alle condizioni, patti, modalità di esecuzione di cui al capitolato speciale di appalto e disciplinare di gara, per l'importo, scontato del 24,50%, di € 19.375,00.= compreso oneri di sicurezza di € 500,00.= al netto IVA 22% per complessivi € 23.637,50.= al lordo IVA di legge;

Considerato che, a seguito di sopralluogo dei tecnici comunali sono state riscontrate le condizioni di degrado del primo cortile adiacente al Parco di Villa Venini, caratterizzato da enorme quantità di verde infestante, di essenze arboree ammalate, con rischio di caduta, e presenza di rampicanti che infestano la facciata e la copertura della Villa e degli immobili adiacenti, con pericolo di caduta di rami e tegole con possibili danni a terzi e al patrimonio comunale, risulta necessario procedere all'affidamento di prestazioni di servizi in aumento, rientranti nel quinto d'obbligo di legge, precisamente: il taglio della vegetazione spontanea (alberi ed arbusti), la pulitura del sottobosco, l'eliminazione al piede di rampicanti sino ad altezza 2/3 metri lungo la facciata di Villa Venini e la recinzione perimetrale del cortile, la cippatura del materiale di risulta e la pulizia finale del cortile, compreso attrezzature, materiale, manodopera e mezzi agricoli necessari;

Vista la particolarità e necessità di eseguire tali lavori urgenti di manutenzione ordinaria in tempi rapidi, viste altresì le condizioni metereologiche favorevoli alla tipologia e specificità di lavorazioni, eliminando l'evidente criticità e pericolosità verso terzi, con evidenti ripercussioni per l'amministrazione comunale, che giustificano l'affidamento diretto dei lavori con procedura art. 36 del D. Lgs. 50 del 18.04.2016 e s.m.i., nel rispetto, in particolare dei principi di efficienza, efficacia e tempestività fino ad un massimo del quinto d'obbligo dell'importo contrattuale ai sensi delle norme in materia di lavori pubblici;

Considerato che la ditta IMERA s.r.l. con sede in via Cantalupo n. 10 Siziano (PV) – P.IVA 02730840838 ha in corso all'interno del Parco di Villa Venini, il servizio di pulitura da erbe infestanti, decespugliamento, triturazione e sfondataura rami essenze arboree e dispone sul posto di operai, automezzi, piattaforme elevatrici già in attività e che, pertanto, si è ritenuto opportuno contattare il predetto operatore specializzato e qualificato che, per competenza ed esperienza, possiede i requisiti necessari all'effettuazione dei servizi in oggetto, con evidente risparmio economico e vantaggio per l'amministrazione comunale, nel rispetto dei criteri di efficienza, efficacia ed esecuzione dei lavori tempestivi;

Visto il preventivo di spesa, agli atti del comune, inerente il servizio di manutenzione del verde del primo cortile all'interno del Parco di Villa Venini, ricevuto in risposta alla ns richiesta in data 25.02.2021 prot. 2531 dalla ditta IMERA s.r.l. con sede in via Cantalupo n. 10 Siziano (PV), da cui risulta l'importo di € 3.669,50.= al netto dello sconto di gara del 24,50%, e rientrante nel quinto d'obbligo di legge, per l'importo complessivo lordo di € 4.513,39.= oneri sicurezza inclusi, servizio da eseguire con le stesse modalità, patti e condizioni di cui al capitolato speciale di appalto in essere;

Preso atto della regolarità contributiva dell'operatore economico affidatario così come desumibile dal DURC prot. INAIL n. 24108307 con scadenza il 3.04.2021;

Vista la deliberazione dell'ANAC n. 1174 del 19.12.2018 e dato atto che per i contratti inferiori a € 40.000 vi è l'esenzione del pagamento del contributo;

Attesa la necessità di procedere all'assunzione dell'impegno di spesa sopra riportato per l'importo di € 4.513,39.= lordo IVA 22%, a favore della ditta IMERA s.r.l. con sede in via Cantalupo n. 10 Siziano (PV), importo rientrante nel quinto d'obbligo di legge ai sensi dell'art. 106, comma 12, del Codice dei Contratti pubblici;

Visti:

- a) il decreto legislativo n. 118/2011 che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità delle regioni e degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica ;
- b) il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria “ allegato 4/2 al D. Lgs. 118/2011”;
- c) L'art 183 del D. Lgs. 267/2000 “Impegno di Spesa” e ricordato in particolare che al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, così dispone “il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa.”

Visto l'art.9 del D.L. n.78/2009 convertito dalla legge n.102/2009 e dato atto che è stata verificata la compatibilità dei pagamenti derivante dal presente atto con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, essendo conformi alle misure organizzative e finalizzate al rispetto della tempestività dei pagamenti da parte dell'Ente”;

Visto il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 - “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali”, ed in particolare:

- l'articolo 107 sulle funzioni di competenza dirigenziale;
- l'articolo 147-bis in tema di controlli di regolarità amministrativa e contabile;

Visto il vigente statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi in merito alle funzioni e agli atti di competenza dei responsabili di servizio;

Visto il vigente piano triennale per la prevenzione della corruzione approvato con deliberazione G.C. N° 21 in data 31/01/2019, che prevede, per contrastare possibili eventi corruttivi i principi di economicità, efficacia, imparzialità, pubblicità e trasparenza dell'azione amministrativa (articolo 1, comma 1, della legge 7 agosto 1990, numero 241 e smi) ;

Precisato:

- di non trovarsi, con riferimento all'assetto di interessi determinato con il presente atto, in condizioni di incompatibilità o di conflitto di interessi, neanche potenziale, sulla base della vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione e di garanzia della trasparenza;
- di agire nel pieno rispetto del codice di comportamento delle pubbliche amministrazioni, in generale e con particolare riferimento al divieto di concludere per conto dell'amministrazione, contratti di appalto, fornitura e servizio, finanziamento o assicurazione con imprese con le quali abbia stipulato contratti a titolo privato o ricevuto altre utilità nel biennio precedente;

Di dare atto che il presente provvedimento è soggetto all'obbligo di pubblicazione nell'apposita sotto-sezione di amministrazione trasparente ai sensi del D. Lgs. 33/2013 e s.m.i.;

## D E T E R M I N A

1. di approvare, per i motivi espressi in narrativa, il preventivo di spesa, agli atti del comune, ricevuto in risposta alla ns richiesta in data 25.02.2021 prot. 2531 dalla ditta IMERA s.r.l. con sede in via Cantalupo n. 10 Siziano (PV), inerente il servizio di pulizia, nell'ambito del complesso del Parco di Villa Venini, del primo cortile ovvero il taglio della vegetazione spontanea ed infestante (alberi ed arbusti), pulitura del sottobosco, eliminazione al piede di rampicanti sino ad altezza 2/3 metri, cippatura del materiale di risulta, da cui risulta l'importo di € 3.699,50.= al netto dello sconto di gara del 24,50%, e rientrante nel quinto d'obbligo di legge, per l'importo complessivo lordo di € 4.513,39.= oneri sicurezza inclusi, servizio da eseguire con le stesse modalità, patti e condizioni di cui al capitolato speciale di appalto in essere - **CIG Z762F4D5E1**;
2. di integrare l'impegno di spesa n.1052/1 - capitolo 1632001 - BP2020 precedentemente assunto con determinazione n. 450 del 15.12.2020 dell'importo rientrante nel quinto d'obbligo ai sensi delle norme vigenti, utilizzando il ribasso di gara di cui all'impegno di spesa n. 1052/2 pari ad € 4.513,39.=, a favore della ditta IMERA s.r.l. con sede in via Cantalupo n. 10 Siziano (PV) – P.IVA 02730840838, come segue:

Capitolo	Titolo, Missione, Programma e Macroaggregato	CP/FPV/RP (COMPETENZA-FONDO P.V.-RESIDUI)	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'		
			2020	2021	2022
1632001	9.02.1.0103	RP	€ 4.513,39		

dando atto che l'importo verrà liquidato a consuntivo previo verifica del settore tecnico sui servizi effettivamente eseguiti;

3. di dare atto che, ai sensi dell'art.9, c.1 lett. a) punto 2 del D.L. n.78/2009, è stata verificata la compatibilità dei pagamenti di cui al presente provvedimento, con gli stanziamenti di bilancio, le regole di finanza pubblica;
4. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. . n. 267/2000 e dell'art. 3, comma 3, del

regolamento comunale sui controlli interni , la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del settore;

5. di dare atto che con riferimento al procedimento di che trattasi il Responsabile ai sensi dell'art.3 della legge n.241/1990 è il dott. Arch. Carlo Motta e che non sussistono conflitti di interesse anche solo potenziali che ne impongono l'astensione;
6. di dare atto che l'esecutività della presente determinazione decorre, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 183, comma 7, d.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii., dalla data di apposizione del visto di regolarità da parte del Responsabile del Settore Finanziario;
7. di dare atto che la presente determinazione verrà pubblicata sul sito istituzionale del Comune di Vittuone all'albo on line per 15gg. consecutivi nella sezione "Amministrazione trasparente - bandi di gara e contratti -" ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs. n° 50/2016 e dell'art.37 del D. Lgs. n° 33/2013 e ss.mm.ii.

Il Responsabile  
Settore Tecnico  
Carlo Motta

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Vittuone. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento A" stato firmato da:

MOTTA CARLO;1;19282914



# Comune di VITTUONE

Citt  Metropolitana di Milano

## ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Proposta di determinazione Settore Tecnico nr.123 del 25/02/2021

<b>ESERCIZIO:</b> 2021	<b>Impegno:</b>	2020 1052/0	<b>Data:</b> 23/11/2020	<b>Importo:</b> 31.110,00
	<b>Subimpegno di spesa:</b>	2020 1052/2	<b>Data:</b> 15/12/2020	<b>Importo:</b> 2.959,11
<b>Oggetto:</b>	RIBASSO DI GARA/ECONOMIE - PARCO DI VILLA VENINI - PULITURA SOTTOBOSCO DA INFESTANTI, DECESPUGLIAMENTO, TRITURAZIONE, SFRONDATA RAMI LUNGO LA RECINZIONE PERIMETRALE, PULITURA FACCIATA VILLA VENINI DA RAMPICANTI			
			<b>C.I.G.:</b> Z762F4D5E1	
<b>SIOPE:</b>	1.03.02.99.009 - Acquisto di sevizi per verde e arredo urbano			
<b>Piano dei Conti Fin.:</b>	1.03.02.99.009 Acquisto di sevizi per verde e arredo urbano			
<b>RETTIFICA SUBIMPEGNO DI SPESA:</b>				
<b>Importo Variazione:</b>	-4.513,39	<b>Annotazioni:</b>	Incrementato subimpegno: 2020-1052/1	
<b>Bilancio</b>				
<b>Anno:</b>	2020			
<b>Missione:</b>	9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente			
<b>Programma:</b>	2 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale			
<b>Titolo:</b>	1 - Spese correnti			
<b>Macroaggregato:</b>	103 - Acquisto di beni e servizi			
<b>Piano Esecutivo di Gestione</b>				
<b>Anno:</b>	2020	<b>Importo impegno:</b>	31.110,00	
<b>Capitolo:</b>	1632001	<b>Subimpegni gi� assunti:</b>	28.150,89	
<b>Oggetto:</b>	MANUTENZIONE E PULIZIA IMMOBILI E IMPIANTI - TUTELA AMBIENTALE	<b>Subimpegno nr. 1052/2:</b>	2.959,11	
		<b>Disponibilit� residua:</b>	0,00	
<b>Progetto:</b>				
<b>Resp. spesa:</b>	4 - SETTORE TECNICO - LAVORI PUBBLICI			
<b>Resp. servizio:</b>	4 - SETTORE TECNICO - LAVORI PUBBLICI			

Il presente documento ha valore di Visto di Regolarit  Contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell' art. 151, comma 4 e dell'art. 183, comma 7, D. Lgs. 18/08/2000, n. 267.

VITTUONE li, 24/03/2021



Il Responsabile del Settore Finanziario



# Comune di VITTUONE

Citt  Metropolitana di Milano

## ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Proposta di determinazione Settore Tecnico nr.123 del 25/02/2021

<b>ESERCIZIO:</b> 2021	<b>Impegno:</b>	2020 1052/0	<b>Data:</b> 23/11/2020	<b>Importo:</b> 31.110,00
	<b>Subimpegno di spesa:</b>	2020 1052/1	<b>Data:</b> 15/12/2020	<b>Importo:</b> 28.150,89
<b>Oggetto:</b>	PARCO DI VILLA VENINI - PULITURA SOTTOBOSCO DA INFESTANTI, DECESPUGLIAMENTO, TRITURAZIONE, SFRONDATURA RAMI LUNGO LA RECINZIONE PERIMETRALE, PULITURA FACCIATA VILLA VENINI DA RAMPICANTI ASSUNZIONE IMPEGNO SPESA			
			<b>C.I.G.:</b> Z762F4D5E1	
<b>SIOPE:</b>	1.03.02.99.009 - Acquisto di sevizi per verde e arredo urbano			
<b>Piano dei Conti Fin.:</b>	1.03.02.99.009 Acquisto di sevizi per verde e arredo urbano			
<b>Beneficiario:</b>	IMERA SRL			
<b>Bilancio</b>				
<b>Anno:</b>	2020			
<b>Missione:</b>	9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente			
<b>Programma:</b>	2 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale			
<b>Titolo:</b>	1 - Spese correnti			
<b>Macroaggregato:</b>	103 - Acquisto di beni e servizi			
<b>Piano Esecutivo di Gestione</b>				
<b>Anno:</b>	2020	<b>Importo impegno:</b>	31.110,00	
<b>Capitolo:</b>	1632001	<b>Subimpegni gi� assunti:</b>	0,00	
<b>Oggetto:</b>	MANUTENZIONE E PULIZIA IMMOBILI E IMPIANTI - TUTELA AMBIENTALE	<b>Subimpegno nr. 1052/1:</b>	28.150,89	
		<b>Disponibilit� residua:</b>	2.959,11	
<b>Progetto:</b>				
<b>Resp. spesa:</b>	4 - SETTORE TECNICO - LAVORI PUBBLICI			
<b>Resp. servizio:</b>	4 - SETTORE TECNICO - LAVORI PUBBLICI			

Il presente documento ha valore di Visto di Regolarit  Contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell' art. 151, comma 4 e dell'art. 183, comma 7, D. Lgs. 18/08/2000, n. 267.

VITTUONE li, 24/03/2021



Il Responsabile del Settore Finanziario

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Vittuone. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento   stato firmato da:

BALZAROTTI SARA;1;8776629