



COMUNE DI BIANDRONNO

Provincia di Varese

Resp A.F.

CORIA
C.E. 11419

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 2

OGGETTO :

REGOLAMENTAZIONE TRASFERTE CON UTILIZZO DEL MEZZO PROPRIO E RIMBORSABILITA' DELLA RELATIVA SPESA. - DISPOSIZIONI

L'anno duemiladodici, addì diciotto, del mese di gennaio, alle ore 9 e minuti 30, nella sede comunale si è riunita la Giunta Comunale.

All'appello risultano :

Cognome e Nome	Carica	Pr.	As.
CALABRETTA ANTONIO	PRESIDENTE	X	
RUOCCO ANTONIO	ASSESSORE	X	
GIORGETTI GIUSEPPE	ASSESSORE	X	
MAESTRONI GIORDANO	ASSESSORE	X	
VITALI PASQUALE	ASSESSORE	X	
	Totale	5	

Assiste all'adunanza il Segretario Comunale Signor DR.SSA MARIA CONTE il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Signor CALABRETTA ANTONIO nella sua qualità di PRESIDENTE assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

OGGETTO: REGOLAMENTAZIONE TRASFERTE CON UTILIZZO DEL MEZZO PROPRIO E RIMBORSABILITA' DELLA RELATIVA SPESA. – DISPOSIZIONI

LA GIUNTA COMUNALE

Visto che in passato, il personale, sovente, per esigenze di servizio, veniva autorizzato ad utilizzare il mezzo proprio per trasferite fuori dal territorio comunale, in applicazione del comma 4, dell'art. 41, del CCNL 14.09.2000, che contestualmente recita:

“Il dipendente può essere eccezionalmente autorizzato ad utilizzare il proprio mezzo di trasporto, semprechè la trasferta riguardi distanze più di 10 Km dalla ordinaria sede di servizio diversa dalla dimora abituale, qualora l'uso di tale mezzo risulti più conveniente dei normali servizi di linea. In tal caso si applica l'art. 43, commi 2 e ss. e al dipendente spetta l'indennità di cui al comma 2, lettera a), eventualmente ridotta ai sensi del comma 8, il rimborso delle spese autostradali, di parcheggio e dell'eventuale custodia del mezzo ed una indennità chilometrica pari ad un quinto del costo di un litro di benzina verde per ogni Km”

Visto l'art. 6, comma 12 ultimo periodo, del D.L. 31 maggio 2010, nr. 78, che testualmente recita:

“A decorrere dalla data di entrata in vigore del presente decreto gli articoli 15 della Legge 18 dicembre 1973, nr. 836 e 8 della Legge 26 luglio 1978, nr. 417 e relative disposizioni di attuazione, non si applicano al personale contrattualistico di cui al D. Lgs. Nr. 165 del 2001 e cessano di avere effetto eventuali analoghe disposizioni contenute nei contratti collettivi”;

Vista la delibera nr. 8, depositata il 7 febbraio 2011, dalla Corte dei Conti a sezioni riunite, in sede di controllo, che così conclude:

“Il dipendente che intenda avvalersi del mezzo proprio, al fine di rendere più agevole il proprio spostamento, potrà comunque conseguire l'autorizzazione da parte dell'amministrazione, con il limitato effetto di ottenere la copertura assicurativa dovuta in base alle vigenti disposizioni;

Le disposizioni interne delle singole amministrazioni potranno prevedere, in caso di autorizzazione all'uso del mezzo proprio, un indennizzo corrispondente alla somma che il dipendente avrebbe speso ove fosse ricorso ai trasporti pubblici, ove ciò determini un più efficace espletamento dell'attività, garantendo, ad esempio, un più rapido rientro in servizio, risparmi nel pernottamento, l'espletamento di un numero maggiore di interventi”;

Vista la circolare del Ministero dell'Economia e delle Finanze 22 ottobre 2010, nr. 36 a firma del ragioniere generale dallo Stato, che così si esprime:

“Va precisato che conserva efficacia l’art. 9, della Legge 26 luglio 1978, n. 417, che prevede la facoltà dell’amministrazione di concedere l’autorizzazione all’utilizzo del mezzo proprio a favore del dipendente che debba recarsi per servizio oltre i limiti della circoscrizione provinciale;

Tale disposizione continua ad operare non solo per il personale non contrattualizzato – per il quale, peraltro, resta fermo il quadro normativo preesistente al decreto legge n. 78/10 – ma, altresì, nei confronti del personale contrattualizzato, anche se impegnato nello svolgimento di compiti diversi da quelli ispettivi, di verifica e controllo. In tale ipotesi l’autorizzazione è finalizzata esclusivamente alla copertura assicurativa dovuta dall’Amministrazione in base alle vigenti disposizioni in materia e resta, comunque, esclusa ogni possibilità di rimborso delle spese per l’utilizzo del mezzo proprio”;

Vista la deliberazione n. 21, depositata il 5 aprile 2011, della Corte dei conti a sezioni riunite in sede di controllo, che dopo aver rilevato, fra l’altro...

“Viene, poi, evidenziato l’ulteriore profilo problematico relativo alle eventuali modalità di rimborso al dipendente delle spese sostenute, al cui fine l’Amministrazione, anche in considerazione della circostanza che l’assenza dello stesso potrebbe prefigurare un indebito arricchimento, prefigura la possibilità di una regolamentazione interna in base delle indicazioni fornite dal disapplicato art. 8 della legge n. 417 del 1988”

Così conclude

“.. si ritiene possibile il ricorso a regolamentazioni interne volte a disciplinare, per i soli casi in cui l’utilizzo del mezzo proprio risulti economicamente più conveniente per l’Amministrazione, forme di ristoro del dipendente dei costi dallo stesso sostenuti che, però dovranno necessariamente tenere conto delle finalità di contenimento dalla spesa introdotte con la manovra estiva e degli oneri che in concreto avrebbe sostenuto l’Ente per le sole spese di trasporto in ipotesi dei mezzi pubblici di trasporto”

Ritenuto, nell’interesse dell’ente, di dover disciplinare i casi in cui, per l’utilizzo del mezzo proprio, il dipendente potrà beneficiare di una forma di ristoro, nonché la misura del ristoro stesso;

Vista la propria precedente deliberazione nr. 81 del 27.10.2010 avente per oggetto: “ Missioni dipendenti – Provvedimenti

Vista la legge 7 agosto 1990, nr. 241, recante: “ T.U. delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali” e successive modificazioni;

Visto il contratto collettivo di lavoro 14.09.2000

Visto il parere favorevole espresso dal responsabile del servizio ai sensi dell'art. 49, c1 del T.U. n. 267/2000

Con voti unanimi espressi dalle norme di Legge

DELIBERA

- 1 - E' autorizzato l'utilizzo del mezzo proprio del dipendente con diritto di indennizzo, nei seguenti casi:
 - a) Quando il luogo della missione non è servito da servizio pubblico di trasporto;
 - b) Quando l'orario del servizio di trasporto pubblico non è compatibile con le esigenze della missione;
 - c) Quando l'utilizzo del mezzo proprio permette un più rapido rientro in servizio comportando un sensibile risparmio di spesa nel pernottamento, nel rimborso della spesa per pasti, nell'espletamento di un numero maggiore di interventi
 - d) Quando per il raggiungimento del luogo della missione è necessario fare ricorso ad autovetture di servizio, car sharing, noleggjo auto, ecc, comportanti sensibili incrementi di costi
- 2- Di determinare l'ammontare dell'indennizzo per l'uso del mezzo proprio del dipendente nella misura del costo del biglietto del servizio pubblico di trasporto che potrebbe essere utilizzato per il raggiungimento del luogo della missione e relativo rientro nella sede di servizio.
- 3 – Il responsabile del servizio, in sede di autorizzazione della missione con l'utilizzo del mezzo proprio del dipendente dovrà indicare la motivazione di tale scelta
- 4- Di comunicare tale provvedimento ai funzionari responsabili dei servizi per i provvedimenti del caso
- 5- Di applicare tali disposizioni fino a quando non saranno emesse nuove normative di legge e con valenza 1.01.2012
- 6 – di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 134 del D. Lg.vo 267/2000



COMUNE DI BIANDRONNO

Provincia di Varese

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE SOTTOPOSTA ALLA GIUNTA MUNICIPALE

**OGGETTO : REGOLAMENTAZIONE TRASFERTE CON UTILIZZO DEL
MEZZO PROPRIO E RIMBORSABILITA' DELLA RELATIVA SPESA. -
DISPOSIZIONI**

Parere di regolarità tecnica:

Si esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica della proposta in oggetto, ai sensi dell'art. 49, comma 1, D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267.

Il Resp. Del Servizio TECNICO
F.to

Biandronno, li
.....

Parere di regolarità tecnico - amministrativo:

Si esprime parere FAVOREVOLE, in ordine alla regolarità contabile della proposta in oggetto, ai sensi dell'art. 49 - comma 1-2 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.



Il Resp. Del Servizio AMM.NE GEN./SERV.PERS.
F.to ELIA PATRIZIA MAFFEIS

Biandronno, li 18/01/2012
.....

Parere di regolarità contabile:

Si esprime parere FAVOREVOLE, in ordine alla regolarità contabile della proposta in oggetto, ai sensi dell'art. 49 - comma 1 - del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.



Il Resp. Del Servizio ECONOMICO-FINANZIARIO
F.to MONICA FACCO

Biandronno, li 18/01/2012
.....

Pareri inseriti nella deliberazione della GIUNTA MUNICIPALE N. 2 del : 18/01/2012

Letto, confermato e sottoscritto

IL PRESIDENTE
F.to CALABRETTA ANTONIO

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to DR.SSA MARIA CONTE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE (Art.124 D.Lgs.267/00)

Su attestazione del Messo Comunale (art. 5, comma 2 dello Statuto Comunale) il sottoscritto Segretario attesta che il presente verbale viene pubblicato all' albo Pretorio di questo comune per 15 giorni consecutivi a partire dal 18/01/2012

Biandronno, li 23/01/2012 Reg. nr. 36

IL MESSO COMUNALE
F.to Rosaria Longo

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to DR.SSA MARIA CONTE

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Biandronno, li 23/01/2012



IL SEGRETARIO COMUNALE
(DR.SSA MARIA CONTE)

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA' (Art.134 comma 3 D.Lgs.267/00)

Divenuta esecutiva in data 18.01.2012

è decorso il termine di cui al 1° comma dell'art. 134 D. Lg.vo 267/00 senza che siano stati sollevati rilievi

è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 D. Lg.vo 267/00

Biandronno, li 23.01.2012

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to DR.SSA MARIA CONTE

ESITO DI CONTROLLO

La presente deliberazione è divenuta esecutiva in data _____

per la decorrenza dei termini di cui all'art. 134 comma 1 del D. Lg.vo 267/00

per l'esame favorevole del O.RE.CO nella seduta del _____ N. _____ di non aver riscontrato vizi di legittimità

Biandronno, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to DR.SSA MARIA CONTE