



COMUNE DI BIANDRONNO

21024 (Varese)

Servizio di Polizia Locale

P.zza Cavour, 10 Telefono (+39)0332767508
E-Mail polizialocale@comune.biandronno.va.it

Fax (+39)0332768938 Codice Fiscale 00308160126
PEC polizialocale@pec.comune.biandronno.va.it

Informativa ai sensi degli artt. 13 e 14 del G.D.P.R. n. 2016/679

L'Informativa è resa ai sensi degli artt. 13 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio dell'Unione Europea del 27 aprile 2016, relativo alla "protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la Direttiva n. 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati)" e delle disposizioni compatibili del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss.mm.ii..

Perché questa Informativa

Il Regolamento (UE) 2016/679 in materia di protezione dei dati personali (di seguito, il "Regolamento") stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché norme relative alla libera circolazione di tali dati e protegge i diritti e le libertà fondamentali delle persone fisiche, con particolare riferimento al diritto alla protezione dei dati personali.

L'art. 4, n. 1, del Regolamento, prevede che per "Dato Personale" debba intendersi qualsiasi informazione riguardante una persona fisica identificata od identificabile (di seguito, "Interessato").

Per "Trattamento" deve invece intendersi qualunque operazione o complesso di operazioni, effettuate con o senza l'ausilio di processi automatizzati ed applicate a Dati Personali od insieme di Dati Personali, come la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione (art. 4, n. 2, del Regolamento).

Ai sensi degli artt. 12 e ss. del Regolamento, si prevede inoltre che l'interessato debba essere messo a conoscenza delle opportune informazioni relative alle attività di Trattamento che sono svolte dal titolare del Trattamento ed ai diritti degli Interessati.

Titolare del trattamento dei dati e Responsabile della protezione dati

Titolare del trattamento dei dati personali è il "Comune di Biandronno", nella persona del Sig. Sindaco pro-tempore Sig.ra SCORLETTI Sandra, domiciliato - per la carica - presso la sede istituzionale dell'Ente Locale, posta in Comune di Biandronno (VA) - C.A.P. 21024 - in Piazza Cavour n. 10.

Il Responsabile della Protezione dei Dati Personali (R.P.D.) è la Dr.sa BRANCHI Michela, contattabile all'indirizzo E-Mail dpo@comune.biandronno.va.it.

Finalità del trattamento

I dati personali vengono trattati per l'adempimento degli obblighi istituzionali del Comune per tutte quelle materie e, quindi, per tutti quei Procedimenti disciplinati specificatamente da apposite norme e/o regolamenti comunali, quali, a mero titolo esemplificativo:

- la disciplina delle attività di informazione e di comunicazione delle Pubbliche Amministrazioni;
- l'accessibilità dei Servizi ed informazioni;
- l'implementazione dell'Agenda Digitale derivante dall'applicazione del Codice dell'Amministrazione Digitale (C.A.D.);
- per scelte strategiche del Comune sempre coerenti con l'interesse pubblico (invio di materiale informativo, accesso ai Servizi, ecc.).

Nello specifico, per quanto riguarda l'Area "Servizio di Polizia Locale" e "Sportello Unico per le Attività Produttive (S.U.A.P.)", i dati sensibili e giudiziari vengono trattati ai sensi dei seguenti riferimenti normativi: D.Lgs. 30 aprile 1992, n. 285; D.P.R. 16 dicembre 1992, n. 495; Legge 24 novembre 1981, n. 689; D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267; D.P.R. 24 luglio 1977, n. 616; D.Lgs. 31 marzo 1998, n. 112; R.D. 18 giugno 1931, n. 773; R.D. 6 maggio 1940, n. 635; Legge 28 marzo 1991, n. 112; D.Lgs. 31 marzo 1998, n. 114; D.P.R. 30 aprile 1999, n. 162; D.P.R. 26 ottobre 2001, n. 430; Legge 28 febbraio 1985, n. 47; D.Lgs. 3 aprile 2006 n. 152; D.Lgs. 29 ottobre 1999, n. 490; D.P.R. 10 settembre 1990, n. 285 e Regolamenti comunali, con le seguenti finalità:

SERVIZIO DI POLIZIA LOCALE

Tutti i dati personali da lei comunicati sono trattati per assolvere ad adempimenti previsti da Leggi, da Regolamenti, dalla normativa comunitaria e per lo svolgimento delle Funzioni istituzionali (art. 6.1.c del Regolamento), e per esercitare un compito di interesse pubblico connesso all'esercizio di pubblici poteri (art. 6.1.e del Regolamento), in particolare per:



- l'inserimento nelle anagrafiche e nei database informatici comunali;
- svolgere attività di Polizia Amministrativa Locale, Annonaria e Commerciale;
- svolgere attività di controllo per il rispetto delle regole d'igiene, di attività edili, in materia di ambiente, sanità e di Polizia Mortuaria;
- la gestione e l'applicazione di sanzioni amministrative ed eventuali ricorsi;
- la gestione ed il rilascio di Contrassegni per soggetti diversamente abili;
- la gestione di incassi e pagamenti;
- l'elaborazione di statistiche interne;
- assolvere a specifiche richieste.

I suoi dati personali, qualora fosse necessario, possono essere comunicati (con tale termine intendendosi il darne conoscenza ad uno o più soggetti determinati), a:

- soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di Legge, normativa secondaria e comunitaria;
- collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti del Comune di Biandronno, nell'ambito delle relative Mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento;
- persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività del Comune di Biandronno nei modi e per le finalità sopra illustrate;
- Dipartimento per i Trasporti Terrestri;
- Autorità Giudiziaria ed Autorità di Pubblica Sicurezza;
- Istituto Nazionale di Statistica (ISTAT) ed Agenzia di Tutela della Salute (A.T.S.);
- Uffici Postali, spedizionieri e corrieri per l'invio di documentazione e/o materiale;
- Istituti di Credito per la gestione d'incassi e pagamenti.

I suoi dati personali non vengono in alcun caso diffusi, con tale termine intendendosi il darne conoscenza in qualunque modo ad una pluralità di soggetti indeterminati, fatti salvi gli obblighi di Legge.

SPORTELLO UNICO PER LE ATTIVITA' PRODUTTIVE (S.U.A.P.)

I dati personali trattati riguardano:

- dati identificativi: cognome e nome, residenza, domicilio, nascita, identificativo on-line (username, password, customer ID, altro);
- situazione familiare, immagini, elementi caratteristici della identità fisica, fisiologica, genetica, psichica, economica, culturale, sociale;
- situazione economica, finanziaria, patrimoniale e fiscale;
- dati di localizzazione: ubicazione.

Sono richiesti dati personali relativi ai soggetti che fanno parte dell'Impresa (Titolare, Legale Rappresentante Soci, Procuratori) e/o loro delegati o soggetti collegati (es. Direttore, Preposto, Tecnico, ecc.).

In particolare, sono previsti trattamenti di categorie particolari di dati personali:

- salute (solo in caso di domande partecipazione a Bandi per commercio su aree pubbliche per posteggi riservati Legge n. 104/1992 o per punteggi aggiuntivi e delle relative pratiche abilitative);
- dati relativi a condanne penali (nei casi in cui viene Autocertificato il possesso dei requisiti morali previsti dalla normativa di Settore).

Dettagli: Il S.U.A.P. ha l'obbligo di acquisire gli elementi informativi relativi alla Certificazione Legge n. 104/1992 per le Concessioni per l'esercizio del commercio su area pubblica riservate portatori di handicap ed al possesso dei requisiti morali previsti dalle norme di Settore.

I dati raccolti saranno trattati in quanto il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il Titolare del trattamento.

Dettagli: Il S.U.A.P. ha l'obbligo di acquisire gli elementi informativi per la gestione delle procedure di competenza. Nell'ambito del Procedimento potranno pertanto essere acquisiti ulteriori elementi da altri Enti/soggetti.

Il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare del trattamento.

Dettagli: Ai sensi del D.P.R. n. 160/2010, il S.U.A.P. è tenuto all'esecuzione delle procedure amministrative previste che comportano l'acquisizione dei dati.

I dati personali forniti dagli utenti saranno trattati coerentemente ai Servizi offerti dal Comune, anche attraverso il proprio Portale, esclusivamente in qualità di Autorità pubblica nell'esecuzione del proprio compito istituzionale.

Nell'ambito di tali finalità, il trattamento riguarderà anche i dati relativi alle richieste formulate per l'ottenimento di atti, documenti e/o certificazioni e, più in generale, per la gestione dei rapporti con il Comune, nonché per consentire un'efficace comunicazione istituzionale e per adempiere ad eventuali obblighi di Legge, Regolamenti o norme contrattuali.



I dati personali, che conferisce chi utilizza i Servizi del Comune (come nome, cognome, residenza, riferimenti telefonici, indirizzo E-Mail, ecc.), possono essere utilizzati per altre operazioni di trattamento in termini compatibili con gli scopi della raccolta, come, ad esempio, l'invio, mediante posta elettronica, di comunicazioni istituzionali e di pubblica utilità.

I dati personali di coloro che chiedono documenti o materiale informativo (newsletter, risposte a quesiti, atti e provvedimenti, ecc.) sono utilizzati solo per eseguire il Servizio o la prestazione richiesta e sono comunicati a terzi nel solo caso in cui sia a tal fine necessario (Servizi di spedizione e simili).

Il Titolare del trattamento che intenda trattare ulteriormente i dati personali per una finalità diversa da quella per cui essi sono stati raccolti, prima di tale ulteriore trattamento, fornirà all'interessato informazioni in merito a tale diversa finalità ed ogni ulteriore informazione pertinente.

Base giuridica del trattamento. Natura obbligatoria o facoltativa del conferimento

La base giuridica del trattamento è costituita dalla Legge e dai Regolamenti attributivi delle Funzioni di pertinenza del Comune.

Il conferimento dei detti dati personali non ha natura obbligatoria ma è necessario ed indispensabile per evadere la sua richiesta ed anche per eseguire tutti gli adempimenti che sono richiesti al titolare dalla Legge e dai Regolamenti.

Modalità del trattamento

In conformità a quanto previsto dall'art. 5 del Regolamento, i Dati Personali oggetto di Trattamento sono:

- trattati in modo lecito, corretto e trasparente nei confronti dell'Interessato;
- raccolti e registrati per finalità determinate, esplicite e legittime, e successivamente trattati in termini compatibili con tali finalità;
- adeguati, pertinenti e limitati a quanto necessario rispetto alle finalità per le quali sono trattati;
- esatti e, se necessario, aggiornati;
- trattati in maniera da garantire un adeguato livello di sicurezza;
- conservati in una forma che consenta l'identificazione dell'Interessato per un periodo di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono trattati.

Il trattamento sarà effettuato sia con strumenti manuali e/o informatici e telematici con logiche di organizzazione ed elaborazione strettamente correlate alle finalità stesse e comunque in modo da garantire la sicurezza, l'integrità e la riservatezza dei dati stessi nel rispetto delle misure organizzative, fisiche e logiche previste dalle disposizioni vigenti.

Periodo di conservazione

I dati verranno conservati per un periodo di tempo non superiore al conseguimento delle finalità sopra indicate ("principio di limitazione della conservazione", art. 5 del Regolamento) od in base alle scadenze previste dalle norme di Legge.

Ambito di comunicazione e diffusione

I dati personali conferiti sono trattati dai dipendenti del Titolare a ciò specificatamente autorizzati e da soggetti terzi che forniscono specifici Servizi elaborativi o svolgono attività connesse, strumentali o di supporto a quelle che costituiscono oggetto delle Funzioni del Titolare, con i quali sono stati stipulati specifici Contratti ai sensi dell'art. 28 del G.D.P.R..

I dati personali degli interessati potranno essere comunicati a soggetti terzi, Società private ed Enti pubblici, che hanno rapporti con il Titolare nell'ambito delle sue Funzioni istituzionali.

L'Elenco aggiornato dei Responsabili del trattamento è consultabile presso l'Ufficio delle Risorse Umane del Titolare.

Trasferimento dei dati all'estero

I dati oggetto del trattamento risiedono in Server ubicati nel territorio italiano.

In ogni caso, nella eventualità di un loro trasferimento fuori dalla Unione Europea, perché ivi fossero allocati i Server di alcuni fornitori di Servizi, il Titolare adotterà tutte le garanzie adeguate prescritte dal G.D.P.R. in funzione di protezione dei dati personali degli interessati.

Diritti dell'interessato

I diritti dell'interessato sono descritti negli artt. 15, 16, 17, 18 e 21 del G.D.P.R.:

- diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di un trattamento di dati personali che lo riguardano, l'accesso agli stessi, le relative informazioni elencate nell'art. 15;
- diritto di ottenere la rettifica dei dati senza ingiustificato ritardo, inclusa l'integrazione dei dati;
- diritto di ottenere la cancellazione dei dati, alle condizioni di cui all'art. 17;
- diritto di ottenere la limitazione del trattamento e la comunicazione di eventuale revoca della stessa, sussistendone i presupposti descritti all'art. 18 del G.D.P.R.;



- diritto di opporsi al trattamento dei dati personali alle condizioni di cui all'art. 21.

L'interessato può proporre al Garante per la Protezione dei Dati Personali un Reclamo ai sensi dell'art. 142 del D.Lgs. 30 marzo 2003, n. 196 e ss.mm.ii..

Processo decisionale autorizzato

I Dati personali non sono sottoposti a processi di trattamento che implicano decisioni automatizzate senza l'intervento dell'uomo, compreso il processo di profilazione.



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Comm. Capo di P.L. Stefano Ronzoni)

Stefano Ronzoni