



COMUNE DI BIANDRONNO

21024 (Varese)

Ufficio del Sindaco

P.zza Cavour, 10 Telefono N.ro (+39)0332766131 Fax N.ro (+39)0332766508 Codice Fiscale N.ro 00308160126
E-Mail amministratori@comune.biandronno.va.it PEC protocollo@pec.comune.biandronno.va.it

Prot. n. 1861

Biandronno, lì 20 marzo 2020.

**OGGETTO: MISURE DI PREVENZIONE FINALIZZATE A GESTIRE E CONTENERE
L'EMERGENZA EPIDEMIOLOGICA DA COVID-19**

COSTITUZIONE ED ATTIVAZIONE <<UNITA' DI CRISI LOCALE (U.C.L.)>>

IL SINDACO

VISTI gli eventi in corso nel territorio comunale ed attestato che essi possono pregiudicare la sicurezza delle persone e dei beni;

RICHIAMATI la Legge 24 febbraio 1992, n. 225, la L.R. 22 maggio 2004, n. 16, la Legge 16 marzo 2017, n. 30 ed il D.Lgs. 2 gennaio 2018, n. 1;

VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale della Regione Lombardia 16 maggio 2007, n. XIII/7432 recante <<Revisione della "Direttiva Regionale per la Pianificazione di Emergenza degli Enti Locali (L.R. n. 16/2004, art. 4, comma 11)">>;

VISTA la delibera del Consiglio dei Ministri del 31 gennaio 2020, con la quale è stato dichiarato, per sei mesi, lo stato di emergenza sul territorio nazionale relativo al rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili;

VISTO il D.L. 23 febbraio 2020, n. 6, convertito, con modificazioni, dalla Legge 5 marzo 2020, n. 13;

VISTO il D.L. 9 marzo 2020, n. 14;

VISTO il D.P.C.M. dell'8 marzo 2020 e ss.mm.ii., concernente "Ulteriori disposizioni attuative del Decreto Legge 23 febbraio 2020, n. 6 recante "Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19" (pubblicato in G.U. n. 59 dell'8 marzo 2020), nonché il D.P.C.M. del 9 marzo 2020 con pari titolo, pubblicato sulla G.U. n. 62 del 9 marzo 2020;

PRESO ATTO che presso il Comitato Operativo del Dipartimento Nazionale della Protezione Civile del Ministero dell'Interno, l'A.N.C.I. è attiva come parte del Sistema nazionale e di rappresentanza delle Autorità territoriali di Protezione Civile di cui all'art. 6 del D.Lgs. 2 gennaio 2018, n. 1;

RICHIAMATA la Nota Operativa n. 1 - Prot. n. 35/SIPRICS/AR/2020 - del 25 febbraio 2020 "EMERGENZA CORONAVIRUS COVID-19" di A.N.C.I. e DIPARTIMENTO DELLA PROTEZIONE CIVILE ed in particolare "..., a seguito di un confronto costante con le altre componenti del Sistema nazionale che è emersa l'esigenza di ottimizzare i flussi informativi del nostro Sistema di Protezione Civile attivando in via precauzionale il Centro Operativo Comunale C.O.C. in tutti i Comuni soprattutto per quelli con popolazione superiore ai 20.000 abitanti e lasciando l'opportunità di attivazione nei restanti Comuni. L'attivazione del C.O.C., quale misura precauzionale, con la presenza della Funzione Sanità oltre che della Funzione Assistenza alla Popolazione, sarà l'occasione per ribadire una corretta comunicazione alla popolazione in relazione agli eventuali profili di rischio, aggiornare il monitoraggio dei soggetti vulnerabili, condividere le mappe dei Servizi Sanitari Specializzati in caso di presenza di focolai epidemiologici e tutte quelle misure ritenute utili al fine di velocizzare ed ottimizzare la risposta del sistema locale in relazione alle eventuale attivazione dei Protocolli di Emergenza adottati dal Governo e dalle Regioni

VISTE le misure operative di Protezione Civile che definiscono i Modelli di intervento da attuare ai diversi livelli territoriali per la gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 definite dal Dipartimento di Protezione Civile del Ministero dell'Interno e trasmesse;

VISTO il Piano di Emergenza Comunale approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 7 del 29 aprile 2013, esecutiva, nel quale è precisato la che la Struttura del Centro Operativo Comunale (C.O.C.)



configurata dal *Metodo Augustus* a livello di pianificazione comunale di emergenza, ad Olgiate Olona (VA) viene sostituita da una Struttura più snella ed essenziale denominata Unità di Crisi Locale (U.C.L.);

CONSIDERATO necessario porre in essere, in termini di urgenza, ogni azione utile per la programmazione ed esecuzione degli interventi finalizzati a fronteggiare l'evento in oggetto;

CONSIDERATO che:

- il principale riferimento in materia di pianificazione di emergenza è rappresentato dal "Metodo Augustus", pubblicato dal Dipartimento Protezione Civile della Presidenza del Consiglio dei Ministri nel 1997, anche se mai ufficializzato con Atto normativo;
- il "Metodo Augustus" prevede che in ogni Comune, in caso di emergenza, sia costituito il Centro Operativo Comunale (C.O.C.), competente per la gestione delle attività di Protezione Civile per gli eventi di tipo A (ovvero eventi naturali o connessi con l'attività dell'uomo che possono essere fronteggiati mediante interventi attuabili dai singoli Enti ed Amministrazioni competenti in via ordinaria) e di tipo B (ovvero eventi naturali o connessi con l'attività dell'uomo che per loro natura ed estensione comportano l'intervento coordinato di più Enti od Amministrazioni competenti in via ordinaria) come descritto dall'art. 2 della Legge n. 225/1992 e ss.mm.ii., fondato su nove Funzioni di supporto con il presupposto di attivazione in ogni momento (H24), che rappresentano le principali attività che il Comune deve garantire alla cittadinanza, sia nella gestione della crisi, che per il superamento dell'emergenza:
 1. Tecnici di Valutazione e Pianificazione;
 2. Sanità, Assistenza Sociale;
 3. Volontariato;
 4. Materiali e mezzi;
 5. Servizi essenziali ed attività scolastica;
 6. Censimento danni a persone e cose;
 7. Strutture operative locali e viabilità;
 8. Telecomunicazioni;
 9. Assistenza alla popolazione.

ALLA LUCE dei casi conclamati di positività al COVID-19 acclarati nel Comune di Biandronno (VA) e nei Comuni vicini a Biandronno (VA);

VISTO l'art. 12 del D.Lgs. 2 gennaio 2018, n. 1;

VISTO l'art. 108 del D.Lgs. 31 marzo 1998, n. 112;

RICHIAMATI gli artt. 13, 50 e 54 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm.ii.;

DECRETA

DI COSTITUIRE la <<UNITA' DI CRISI LOCALE (U.C.L.)>>, nelle persone individuate nel P.E.C. approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 7 del 29 aprile 2013, esecutiva, al fine di seguire l'insorgere di eventuali emergenze sanitarie e di assicurare nell'ambito del territorio comunale la Direzione ed il Coordinamento di eventuali Servizi di Assistenza per il contenimento e la gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19. Detto C.O.C./U.C.L. trova ubicazione presso gli Uffici dello UFFICIO TECNICO COMUNALE - Municipio di Biandronno - P.zza Cavour n. 10, Biandronno (VA), al piano rialzato, telefono N.ro (+39)0332766131 - Int. N.ro 0, fax N.ro (+39)0332766508, E-Mail ucl@comune.biandronno.va.it; in caso di inagibilità temporanea potrà individuarsi altro luogo, allo scopo di creare le condizioni operative adeguate sul piano funzionale e logistico più rispondenti alle esigenze manifestate, in quanto opportunamente dotati delle attrezzature e degli strumenti informatici adeguati e numericamente necessari.



DI ATTIVARE le seguenti Funzioni in seno al C.O.C. / U.C.L. e di individuare quali Referenti i Responsabili delle stesse:

REFERENTI	NOMINATIVI	FUNZIONI METODO AUGUSTUS
SINDACO (o Suo Delegato)	MASSIMO POROTTI Telefono (+39)0332766131 - Int. N.ro 0 E-Mail amministratori@comune.biandronno.va.it	PRESIEDE Sovrintendenza, coordinamento e raccordo all'interno delle Funzioni attivate e tra singoli Referenti, nonché contatti con gli Organi istituzionali interessati, coadiuvato da altre unità che, all'occorrenza, si rendessero necessarie, sanità Funzioni 1 e 2
UFFICIO TECNICO COMUNALE (o Suo Delegato)	GIUSEPPE BUZZI Telefono (+39)0332766131 - Int. N.ro 0 E-Mail giuseppe.buzzi@comune.biandronno.va.it	Funzioni servizi essenziali (Funzione 5)
POLIZIA LOCALE (o Suo Delegato)	STEFANO RONZONI Telefono (+39)0332767508 E-Mail stefano.ronzoni@comune.biandronno.va.it	Funzione mobilità (Funzione 7)
GRUPPO PROTEZIONE CIVILE / VOLONTARIATO (o Suo Delegato)	TIZIANO GUGLIELMO Telefono (+39)0332766131 Cellulare (+39)3470605216 E-Mail procivbiandronno@libero.it	Funzioni sanità, volontariato, assistenza alla popolazione e comunicazioni (Funzioni 3, 8 e 9)
CARABINIERI	GIACOMO INDELICATO Telefono (+39)0332743212 E-Mail stva125160@carabinieri.it	Rappresentante delle FF.OO. competente in Biandronno - Comandante Stazione Arma Carabinieri di Gavirate (VA), o Suo Delegato

Le singole Funzioni, nell'ambito delle proprie competenze, si attiveranno per il coinvolgimento immediato di tutti gli Organi preposti interessati, delle Forze dell'Ordine e delle Associazioni di Volontariato, informando il Sindaco.

Le stesse Funzioni, alla luce delle effettive esigenze nascenti dall'evoluzione dell'evento ed allo scopo di fronteggiare al meglio i rischi ad essi connessi, potranno essere incrementate di ulteriori risorse umane da ricercare tra il personale comunale tutto.

Il C.O.C. / U.C.L. sarà attivo a decorrere dalla data odierna, tutti i giorni, dalle ore 09.00 sino alle ore 12.00, sino alla cessata emergenza decretata dalle Autorità competenti.

Detta apertura sarà incrementata (H 6, H 12 o H 24) in funzione dell'evoluzione dell'emergenza.



Compito precipuo del C.O.C. / U.C.L. come riportato nelle misure operative N. 1 - Prot. n. 35/SIPRICS/AR/2020 del 25 febbraio 2020, richiamate in premessa, sono:

- a) informazione alla popolazione;
- b) attivazione del volontariato locale, in raccordo con i livelli di coordinamento sovraordinati;
- c) organizzazione delle azioni di livello comunale, in raccordo con quanto predisposto a livello regionale e provinciale, delle azioni volte ad assicurare la continuità dei Servizi essenziali, nonché la raccolta dei rifiuti nelle aree interessate, o che potrebbero essere interessate, da misure urgenti di contenimento;
- d) organizzazione delle azioni di livello comunale, in raccordo con quanto predisposto a livello regionale, delle azioni volte ad assicurare la continuità della fornitura dei beni di prima necessità (inclusi i rifornimenti di carburante) nelle aree interessate, o che potrebbero essere interessate, da misure urgenti di contenimento;
- e) pianificazione, od eventuale attivazione, delle azioni di assistenza alla popolazione dei Comuni interessati, o che potrebbero essere interessati, da misure urgenti di contenimento.
- f) pianificazione ed organizzazione dei Servizi di assistenza a domicilio per le persone in quarantena domiciliare (per es. generi di prima necessità, farmaci, pasti confezionati, ecc.), eventualmente svolti da personale delle Organizzazioni di Volontariato, opportunamente formato e dotato di D.P.I..

DISPONE

- di pubblicare, per mezzo dei competenti Uffici Comunali, il presente Provvedimento sul sito web istituzionale ed all'Albo Pretorio on-line del Comune di Biandronno (VA);
- di provvedere, per mezzo dei competenti Uffici Comunali, alla pubblicazione sul sito web comunale dei dati connessi al presente Provvedimento, nella sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013;
- di trasmettere per mezzo dei competenti Uffici Comunali, copia del presente Provvedimento ai soggetti membri dell'U.C.L.:
- di trasmettere telematicamente, per mezzo dei competenti Uffici Comunali, copia del presente Provvedimento:
 - a) alla Prefettura - U.T.G. - di Varese: prefettura.prefva@pec.interno.it;
 - b) alla Sala Operativa Regionale di Protezione Civile: salaoperativa@protezionecivile.regione.lombardia.it;
 - c) alla Provincia di Varese: istituzionale@pec.provincia.va.it;
 - d) alla A.T.S. INSUBRIA di Varese: protocollo@pec.ats-insubria.it;
 - e) per opportuna conoscenza, ai Comuni confinanti.

AVVERTE

contro il presente Provvedimento è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale della Lombardia entro il termine di 60 giorni con le modalità di cui al D.Lgs. 2 luglio 2010, n. 104, ovvero, in via alternativa, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro il termine di 120 giorni, decorrenti dalla scadenza del termine di pubblicazione, ai sensi del D.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199.

RENDE NOTO

che, ai sensi delle disposizioni del Capo III della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii., l'Ufficio Responsabile del Procedimento è il Servizio di Polizia Locale del Comune di Biandronno (VA), presso il quale è possibile prendere visione degli Atti relativi al Procedimento, ed il Responsabile del Procedimento è il Responsabile del Servizio di Polizia Locale Comm. Capo di P.L. RONZONI Stefano.



COMUNE DI BIANDRONNO
Ufficio del Sindaco

-SEGUE-



IL SINDACO
(Massimo Porotti)

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)