



COMUNE DI PROVAGLIO D'ISEO

PROVINCIA DI BRESCIA

**REGOLAMENTO DELLA COMMISSIONE
URBANISTICA FINALIZZATA ALL'ATTIVITÀ
DI COLLABORAZIONE CONSULTIVA DI
AUSILIO ALL'INDIRIZZO E PREPARAZIONE
DELLA VARIANTE GENERALE 2015-2020 *DEL*
*P.G.T.***

Approvato con Delibera di C.C. n. 28 del 06/06/2015



COMUNE DI PROVAGLIO DI ISEO

Provincia di Brescia

REGOLAMENTO DELLA COMMISSIONE URBANISTICA FINALIZZATA ALL'ATTIVITÀ DI COLLABORAZIONE CONSULTIVA DI AUSILIO ALL'INDIRIZZO E PREPARAZIONE DELLA VARIANTE GENERALE 2015-2020 DEL P.G.T.

Art. 1 - ISTITUZIONE

Il comune di Provaglio d'Iseo istituisce la COMMISSIONE URBANISTICA FINALIZZATA ALL'ATTIVITÀ DI COLLABORAZIONE CONSULTIVA E DI AUSILIO ALL'INDIRIZZO E PREPARAZIONE DELLA VARIANTE GENERALE 2015-2020 DEL P.G.T., ai sensi dell'art. 12 del proprio statuto approvato con deliberazione consiliare N.° 37 in data 15/04/2000, e dell'art. 14 del regolamento sul funzionamento del consiglio comunale approvato con deliberazione consiliare N.° 9 in data 17/02/2000.

La Commissione svolge funzioni consultive e di orientamento rispetto all'attività dell'Amministrazione Comunale in tema di governo del territorio.

Art. 2 - COMPOSIZIONE E ADESIONE

La Commissione è così costituita per un totale di 6 membri:

a) da 4 componenti nominati dal Consiglio Comunale in rappresentanza delle forze politiche, avendo cura di dare adeguata rappresentanza a tutti i gruppi consiliari (garantendo la presenza di 1 componente per ogni gruppo di minoranza). A discrezione dell'Amministrazione potranno essere invitate, di volta in volta, associazioni ecologiste/ambientaliste, nonché realtà economiche produttive e professionali, operanti sul territorio.

Ogni componente dovrà produrre formale accettazione della nomina specificando espressamente la clausola di essere a conoscenza che la partecipazione alla Commissione è a titolo gratuito senza che ciò comporti richiesta alcuna di somme a qualsiasi titolo neanche di rimborso spese eventualmente sostenute per la partecipazione.

Nel caso di assenza per n. 3 (tre) riunioni di seguito di un componente, si determina la sua automatica decadenza e entro 30 giorni si dovrà procedere alla sua sostituzione.

b) dal Sindaco e dall'Assessore al Territorio (2 componenti) o da loro delegati.

c) da un rappresentante dell'Ufficio Tecnico (senza diritto di voto e con funzioni di segretario verbalizzante).

Art. 3 - ATTIVITÀ E FUNZIONI

Costituiscono compiti specifici della Commissione:

a) essere luogo di confronto e collaborazione tra Comune, Associazioni, Enti, gruppi e cittadini per sviluppare riflessioni sul governo del territorio, del patrimonio pubblico e sulla promozione dei valori dell'ambiente come bene comune, anche mediante la discussione di specifici e rilevanti interventi sul territorio e sul patrimonio ambientale comunale: l'attività della Commissione si concretizza sotto questo profilo nell'espressione di un parere consultivo, non vincolante ma obbligatorio nei casi in cui sia richiesto dal Sindaco, dal Presidente della

Commissione o dal Responsabile dell'Area Tecnica del Comune, ferma restando la competenza affidata al responsabile del procedimento in ordine alla qualificazione tecnico giuridica degli interventi, sia pubblici che privati, e alla verifica della conformità degli stessi rispetto alle norme e agli strumenti urbanistici vigenti;

b) collaborare con l'Assessorato Comunale di competenza, in qualità di organo con funzioni consultive, propositive, di studio ed osservazione;

c) formulare altresì, anche di sua autonoma iniziativa, proposte operative intese a sollecitare il Comune ad attivare iniziative o interventi su problemi ambientali, ovvero ad invitare il Comune a stanziare appositi fondi nel bilancio preventivo annuale o nel piano pluriennale degli investimenti;

d) promuovere la reale partecipazione della cittadinanza al governo dell'ambiente, organizzando incontri, dibattiti, convegni;

e) segnalare problematiche ed emergenze ambientali.

La Commissione è quindi finalizzata all'attività di collaborazione consultiva di ausilio all'indirizzo e preparazione della Variante generale 2015-2020 del P.G.T. con redazione nuovo documento di piano, revisione piano delle regole e piano dei servizi.

Art. 4 – FUNZIONAMENTO - NATURA

Il Presidente viene nominato con atto monocratico dal Sindaco dopo l'approvazione in Consiglio.

La Commissione, per la quale non è prevista l'elargizione di gettoni di presenza o altre forme di rimborso, si riunisce presso la sede della casa comunale, su convocazione del Presidente, il quale formula preventivamente l'ordine del giorno, presiede e dirige le relative riunioni, firmandone i verbali unitamente al segretario; in prima istituzione La Commissione è convocato dal Sindaco;

La Commissione è tenuta a riunirsi anche nei casi di parere richiesto dal Sindaco, dal Presidente della Commissione o dal Responsabile dell'Area Tecnica del Comune, nei casi di cui al precedente art. 3, lett. a), e in tal caso la convocazione dovrà avvenire entro 10 giorni dalla richiesta.

È consentita infine la convocazione in via straordinaria su richiesta della maggioranza dei componenti.

Tutte le convocazioni, anche quelle straordinarie, sono indette con espressa indicazione dell'ordine del giorno, con un preavviso minimo di almeno 5 (cinque) giorni.

Le sedute della Commissione sono validamente costituite allorché sia presente almeno un terzo dei suoi componenti.

Le decisioni sono adottate con il voto favorevole della maggioranza dei componenti presenti; in caso di parità prevale il voto del Presidente.

Considerato che la commissione ha solo compiti consultivi i parerei espressi dalla stessa non sono vincolanti.

Art. 5 - VERBALI DELLE SEDUTE

Di ogni seduta viene redatto un verbale, a cura del segretario verbalizzante. Il verbale contiene l'esposizione sintetica degli argomenti trattati e delle posizioni sviluppatesi nel corso del dibattito.

Art. 6 - DURATA DEL MANDATO

Il mandato dei componenti terminerà i lavori con l'approvazione definitiva della variante al P.G.T..

Art. 7 - PARTECIPAZIONE ALLA COMMISSIONE

La partecipazione alla Commissione è a titolo gratuito, senza che ciò comporti richiesta alcuna di somme a qualsiasi titolo neanche di rimborso spese eventualmente sostenute per la partecipazione medesima.