



COMUNE DI VITTUONE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 82 DEL 17/03/2021

Proposta n. 126 del 25/02/2021

SETTORE TECNICO

OGGETTO: SERVIZIO DI SANIFICAZIONE SCUOLE COMUNALI CAUSA EMERGENZA COVID-19 CIG ZC730CC517.

La presente Determinazione Dirigenziale viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune di Vittuone dal 18/03/2021 al 02/04/2021

OGGETTO: SERVIZIO DI SANIFICAZIONE SCUOLE COMUNALI CAUSA EMERGENZA COVID-19 CIG ZC730CC517.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE TECNICO

Nominato con Decreto del Sindaco n. 13/2020 del 13.10.2020 con scadenza il 30.04.2022;

Visto il Decreto del Ministro dell'Interno in data 13.01.2021 col quale è stato disposto l'ulteriore differimento del termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2021/2023 da parte degli enti locali, al 31.03.2021;

Dato atto che il bilancio di previsione finanziario relativo agli esercizi 2021-2023 non è ancora stato approvato dal Consiglio Comunale;

Considerato che, ai sensi dell'art. 11, comma 17 del D.Lgs. 118/2014, in caso di esercizio provvisorio o gestione provvisoria nell'esercizio 2021, gli enti di cui al comma 1 gestiscono gli stanziamenti di spesa previsti nel bilancio di previsione finanziario 2020-2022 per l'annualità 2021;

Richiamato l'art. 163, comma 5, in base al quale durante l'esercizio provvisorio gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui al comma 3, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l'esclusione delle spese:

- a) tassativamente regolate dalla legge;
- a) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;
- b) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti;**

Richiamate:

- la deliberazione n. 16 del 23.07.2020 del Commissario Straordinario con i poteri del Consiglio Comunale, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2020-2021-2022;

- la deliberazione n. 17 del 23.07.2020 del Commissario Straordinario con i poteri del Consiglio Comunale, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per gli esercizi 2020-2022;

- la deliberazione n. 20 del 30.07.2020 del Commissario Straordinario con i poteri della Giunta Comunale, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2020-2022, integrato con la deliberazione n. 40 del 17.09.2020, comprendente la ripartizione delle categorie in capitoli e degli interventi in capitoli, attribuendo le risorse ai Responsabili dei Servizi, al fine di conseguire gli obiettivi contenuti nel Piano e successive modifiche ed integrazioni;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 05 del 18.01.2021 avente per oggetto "Assegnazione provvisoria del piano esecutivo di gestione 2021";

Preso e dato atto che i documenti programmatici su indicati prevedono, tra gli obiettivi assegnati al sottoscritto Responsabile del Settore, l'adozione degli atti relativi al Settore Tecnico;

Visto l'articolo 192, comma 1 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i., il quale dispone che *“la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:*

- a) *il fine che con il contratto si intende perseguire;*
- b) *l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;*
- c) *le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base”;*

Visto il D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e richiamati in particolare:

- l'art. 32 che disciplina le fasi delle procedure di affidamento;
- l'art. 35 che disciplina le soglie di rilevanza comunitaria e metodi di calcolo del valore stimato degli appalti;
- l'art. 36 che disciplina i contratti sotto-soglia, ai sensi del quale le stazioni appaltanti, nel rispetto dei principi di cui all'art. 30 e del principio di rotazione, fatta salva la facoltà di ricorrere alle procedure ordinarie, procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

Richiamati:

- il D.Lgs. n. 50/2016 e le norme relative agli strumenti elettronici di acquisto;
- l'articolo 510 della legge 28 dicembre 2015, n. 208;
- l'articolo 1, comma 449 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 ai sensi del quale i comuni e gli altri enti locali hanno la facoltà di utilizzare le convenzioni, fermo restando l'obbligo, nel caso in cui non se ne avvalgano, di utilizzarne i parametri prezzo-qualità per le proprie gare autonomamente gestite;
- l'articolo 9, comma 3 del D.L. n. 66/2014, convertito in legge n. 89/2014, in merito all'obbligo di ricorrere alle convenzioni CONSIP per alcune tipologie di beni;
- l'art. 1, comma 450 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296 sull'obbligo del ricorso al MEPA;

Visto il DPCM del 11 marzo 2020, in materia di “Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19” ed i successivi dispositivi legislativi in materia, in particolare il DPCM del 16 ottobre 2020 e successivi DPCM anno 2021;

Considerato che presso gli immobili scolastici comunali si sono verificati casi localizzati e puntuali di COVID-19 che hanno portato alla sospensione delle lezioni nelle classi scolastiche interessate, e visto il perdurare e l'aumento della criticità nazionale sanitaria COVID-19, si ritiene opportuno e necessario, offrire un servizio di pubblica utilità alla utenza scolastica di Vittuone, in via del tutto eccezionale, che consiste nella sanificazione una tantum di tutti gli immobili scolastici al fine di garantire maggiori condizioni di sicurezza riguardo la salute pubblica;

Ritenuto opportuno contattare, a seguito di ricerca informale di mercato, ditta specializzata e qualificata del settore, Diamante Clean Service con sede in via Giovanni Paolo II n. 6 Casorezzo (MI) P.IVA 08298180962 la quale si è resa disponibile a presentare idonei preventivi di spesa in tempi rapidi per l'attivazione del servizio di sanificazione di tutti gli immobili scolastici, da eseguire nelle giornate di non svolgimento delle attività didattiche (sabato e domenica);

Considerato che:

- a norma dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.lgs. 50/2016 è possibile procedere per servizi di importo inferiore a € 40.000,00.= mediante affidamento diretto;
- non risulta necessario avvalersi della piattaforma telematica SINTEL o effettuare l'affidamento attraverso il MEPA, ai sensi dell'art. 1 comma 450 della Legge 296/2006 e

dalla legge 208/2018 e in forza della modifica recata dall'art. 1, comma 130 della Legge di Bilancio 2019, in quanto trattasi di un servizio di importo inferiore ad euro 5.000,00.=

Visti i preventivi di spesa ricevuti in data 25.02.2021 prot. 2552, agli atti del comune, dalla ditta Diamante Clean Service con sede in via Giovanni Paolo II n. 6 Casorezzo (MI) P.IVA 08298180962, dai quali risulta, per l'esecuzione del servizio di sanificazione delle seguenti scuole di proprietà comunale:

Scuola dell'infanzia Aldo Moro importo di € 330,00.= al netto IVA 22%;

Scuola dell'infanzia Don Milani importo di € 350,00.= al netto IVA 22%;

Scuola primaria Dante Alighieri importo di € 740,00.= al netto IVA 22%;

Scuola primaria Antonio Gramsci importo di € 390,00.= al netto IVA 22%;

Scuola secondaria 1° grado Enrico Fermi importo di € 760,00.= al netto IVA 22%;

per l'importo complessivo pari a € 2.570,00.= al netto IVA di legge, comprensivo di certificazione di legge rilasciata dalla predetta ditta qualificata;

Considerato:

- che il prezzo di affidamento del servizio in oggetto può ritenersi congruo in relazione ai prezzi medi di mercato, ai materiali utilizzati e a servizi di sanificazione svolti durante l'anno;
- che trattasi di operatore specializzato e qualificato che per competenza ed esperienza possiede i requisiti necessari all'effettuazione del servizio in oggetto;

Dato atto che con la presente si avvia e contestualmente conclude, affidando direttamente, la procedura di aggiudicazione del contratto di servizi in oggetto, i cui elementi essenziali sono qui riassunte:

- fine che con il contratto si intende perseguire: in ragione dell'emergenza sanitaria nazionale COVID-19, negli ambienti scolastici di proprietà comunale, in via eccezionale ai fini di erogazione di un servizio di pubblica utilità, quale forma di prevenzione al COVID-19, tramite interventi di sanificazione una tantum, considerato i casi attuali COVID-19;
- oggetto del contratto: servizio di sanificazione immobili scolastici di proprietà comunale, causa emergenza sanitaria covid-19;
- forma del contratto: affidamento diretto sotto i 5.000,00 euro con lettera ai sensi dell'art. 32 comma 14, del Codice;
- modalità di scelta del contraente: affidamento diretto a norma dell'art. 36, comma 2, lettera a) del Codice;
- clausole contrattuali: esecuzione del servizio come da programma del settore tecnico;

Vista la deliberazione dell'ANAC n. 1174 del 19.12.2018 e dato atto che per i contratti inferiori a € 40.000,00.= vi è l'esenzione del pagamento del contributo;

Attesa la necessità di procedere all'assunzione dell'impegno di spesa sopra riportato per l'importo di 3.135,40.= al lordo IVA 22%;

Dato atto che ai fini di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi a rapporti contrattuali in ambito pubblico al presente affidamento è stato attribuito il seguente codice **CIG ZC730CC517**;

Visti:

a) il decreto legislativo n. 118/2011 che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità delle regioni e degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica ;

b) il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria “ allegato 4/2 al D. Lgs. 118/2011”;

c) L'art 183 del D. Lgs. 267/2000 “Impegno di Spesa” e ricordato in particolare che al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, così dispone “il responsabile della

spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa.”

Visto l'art.9 del D.L. n.78/2009 convertito dalla legge n.102/2009 e dato atto che è stata verificata la compatibilità dei pagamenti derivante dal presente atto con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, essendo conformi alle misure organizzative e finalizzate al rispetto della tempestività dei pagamenti da parte dell'Ente”;

Visto il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 - “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali”, ed in particolare:

- l'articolo 107 sulle funzioni di competenza dirigenziale;
- l'articolo 147-bis in tema di controlli di regolarità amministrativa e contabile;

Visto il vigente statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi in merito alle funzioni e agli atti di competenza dei responsabili di servizio;

Visto il vigente piano triennale per la prevenzione della corruzione approvato con deliberazione G.C. N° 21 in data 31/01/2019, che prevede, per contrastare possibili eventi corruttivi i principi di economicità, efficacia, imparzialità, pubblicità e trasparenza dell'azione amministrativa (articolo 1, comma 1, della legge 7 agosto 1990, numero 241 e smi) ;

Precisato:

- di non trovarsi, con riferimento all'assetto di interessi determinato con il presente atto, in condizioni di incompatibilità o di conflitto di interessi, neanche potenziale, sulla base della vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione e di garanzia della trasparenza;
- di agire nel pieno rispetto del codice di comportamento delle pubbliche amministrazioni, in generale e con particolare riferimento al divieto di concludere per conto dell'amministrazione, contratti di appalto, fornitura e servizio, finanziamento o assicurazione con imprese con le quali abbia stipulato contratti a titolo privato o ricevuto altre utilità nel biennio precedente;

Di dare atto che il presente provvedimento è soggetto all'obbligo di pubblicazione nell'apposita sotto-sezione di amministrazione trasparente ai sensi del D. Lgs. 33/2013 e s.m.i.;

DETERMINA

- 1) di approvare, per i motivi espressi in narrativa, i preventivi di spesa ricevuti in data 25.02.2021, prot. 2552, dalla ditta Diamante Clean Service con sede in via Giovanni Paolo II n. 6 Casorezzo (MI) P.IVA 08298180962, dai quali risulta, per l'esecuzione del servizio di sanificazione di n. 5 scuole di proprietà comunali, in via eccezionale, per emergenza sanitaria COVID-19, servizio di pubblica utilità, un importo complessivo di € 2.570,00.= oltre IVA 22%;
- 2) di affidare alla ditta Diamante Clean Service con sede in via Giovanni Paolo II n. 6 Casorezzo (MI) P.IVA 08298180962 l'esecuzione del servizio di sanificazione una tantum degli immobili scolastici di proprietà comunale sopra riportati, per l'importo di € 3.135,40.= al lordo IVA 22% - **CIG ZC730CC517**;

3) di impegnare l'importo complessivo di € 3.135.40.= al lordo IVA 22% come segue:

Capitolo	Titolo, Missione, Programma e Macroaggregato	CP/FPV/RP (COMPETENZA - FONDO P.V. - RESIDUI)	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'		
			2021	2022	2023
1432001	4.01.1.0103	CP	€ 829,60		
1442001	4.02.1.0103	CP	€ 1.378,60		
1452001	4.02.1.0103	CP	€ 927,20		

- 4) di dare atto che, ai sensi dell'art.9, c.1 lett. a) punto 2 del D.L. n.78/2009, è stata verificata la compatibilità dei pagamenti di cui al presente provvedimento, con gli stanziamenti di bilancio, le regole di finanza pubblica;
- 5) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 3, comma 3, del regolamento comunale sui controlli interni, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del settore;
- 6) di dare atto che con riferimento al procedimento di che trattasi il Responsabile ai sensi dell'art.3 della legge n.241/1990 è il dott. Arch. Carlo Motta e che non sussistono conflitti di interesse anche solo potenziali che ne impongono l'astensione;
- 7) di dare atto che l'esecutività della presente determinazione decorre, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 183, comma 7, d.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii., dalla data di apposizione del visto di regolarità da parte del Responsabile del Settore Finanziario;
- 8) di dare atto che la presente determinazione verrà pubblicata sul sito istituzionale del Comune di Vittuone all'albo on line per 15gg. consecutivi nella sezione "Amministrazione trasparente - bandi di gara e contratti -" ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs. n° 50/2016 e dell'art.37 del D. Lgs. n° 33/2013 e ss.mm.ii.

Il Responsabile
Settore Tecnico
Carlo Motta

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Vittuone. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento A" stato firmato da:

MOTTA CARLO;1;19282914



Comune di VITTUONE

Citt  Metropolitana di Milano

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Proposta di determinazione Settore Tecnico nr.126 del 25/02/2021

ESERCIZIO: 2021	<i>Impegno di spesa</i>	2021 485/0	Data: 17/03/2021	Importo: 829,60
Oggetto:	SERVIZIO DI SANIFICAZIONE SCUOLE MATERNE COMUNALI CAUSA EMERGENZA COVID-19 CIG ZC730CC517.			
				C.I.G.: ZC730CC517
SIOPE:	1.03.02.99.999 - Altri servizi diversi n.a.c.			
Piano dei Conti Fin.:	1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.			
Beneficiario:	DIAMANTE CLEAN SERVICE			
Bilancio				
Anno:	2021		Stanziamiento attuale:	78.000,00
Missione:	4 - Istruzione e diritto allo studio		Impegni gia' assunti:	42.971,40
Programma:	1 - Istruzione prescolastica		Impegno nr. 485/0:	829,60
Titolo:	1 - Spese correnti		Totale impegni:	43.801,00
Macroaggregato:	103 - Acquisto di beni e servizi		Disponibilit� residua:	34.199,00
Piano Esecutivo di Gestione				
Anno:	2021		Stanziamiento attuale:	6.000,00
Capitolo:	1432001		Impegni gia' assunti:	2.200,00
Oggetto:	MANUTENZIONE IMMOBILI E IMPIANTI - SCUOLA MATERNA		Impegno nr. 485/0:	829,60
			Totale impegni:	3.029,60
			Disponibilit� residua:	2.970,40
Progetto:	INFANZIA E MINORI			
Resp. spesa:	4 - SETTORE TECNICO - LAVORI PUBBLICI			
Resp. servizio:	5 - SETTORE EDUCATIVO			

Il presente documento ha valore di Visto di Regolarit  Contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell' art. 151, comma 4 e dell'art. 183, comma 7, D. Lgs. 18/08/2000, n. 267.

VITTUONE li, 17/03/2021



Il Responsabile del Settore Finanziario



Comune di VITTUONE

Citt  Metropolitana di Milano

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Proposta di determinazione Settore Tecnico nr.126 del 25/02/2021

ESERCIZIO: 2021	<i>Impegno di spesa</i>	2021 486/0	Data: 17/03/2021	Importo: 1.378,60
Oggetto:	SERVIZIO DI SANIFICAZIONE SCUOLE ELEMENTARI COMUNALI CAUSA EMERGENZA COVID-19 CIG ZC730CC517.			
				C.I.G.: ZC730CC517
SIOPE:	1.03.02.99.999 - Altri servizi diversi n.a.c.			
Piano dei Conti Fin.:	1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.			
Beneficiario:	DIAMANTE CLEAN SERVICE			
Bilancio				
Anno:	2021		Stanziamiento attuale:	232.500,00
Missione:	4 - Istruzione e diritto allo studio		Impegni gia' assunti:	123.064,80
Programma:	2 - Altri ordini di istruzione non universitaria		Impegno nr. 486/0:	1.378,60
Titolo:	1 - Spese correnti		Totale impegni:	124.443,40
Macroaggregato:	103 - Acquisto di beni e servizi		Disponibilit� residua:	108.056,60
Piano Esecutivo di Gestione				
Anno:	2021		Stanziamiento attuale:	7.000,00
Capitolo:	1442001		Impegni gia' assunti:	3.950,00
Oggetto:	MANUTENZIONE IMMOBILI, IMPIANTI E PULIZIA - SCUOLA ELEMENTARE		Impegno nr. 486/0:	1.378,60
			Totale impegni:	5.328,60
			Disponibilit� residua:	1.671,40
Progetto:	nido e crd			
Resp. spesa:	4 - SETTORE TECNICO - LAVORI PUBBLICI			
Resp. servizio:	5 - SETTORE EDUCATIVO			

Il presente documento ha valore di Visto di Regolarit  Contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell' art. 151, comma 4 e dell'art. 183, comma 7, D. Lgs. 18/08/2000, n. 267.

VITTUONE li, 17/03/2021



Il Responsabile del Settore Finanziario



Comune di VITTUONE

Citt  Metropolitana di Milano

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Proposta di determinazione Settore Tecnico nr.126 del 25/02/2021

ESERCIZIO: 2021	<i>Impegno di spesa</i>	2021 487/0	Data: 17/03/2021	Importo: 927,20
Oggetto:	SERVIZIO DI SANIFICAZIONE SCUOLA MEDIA COMUNALE CAUSA EMERGENZA COVID-19 CIG ZC730CC517.			
				C.I.G.: ZC730CC517
SIOPE:	1.03.02.99.999 - Altri servizi diversi n.a.c.			
Piano dei Conti Fin.:	1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.			
Beneficiario:	DIAMANTE CLEAN SERVICE			
Bilancio				
Anno:	2021	Stanziamiento attuale:	232.500,00	
Missione:	4 - Istruzione e diritto allo studio	Impegni gia' assunti:	124.443,40	
Programma:	2 - Altri ordini di istruzione non universitaria	Impegno nr. 487/0:	927,20	
Titolo:	1 - Spese correnti	Totale impegni:	125.370,60	
Macroaggregato:	103 - Acquisto di beni e servizi	Disponibilit� residua:	107.129,40	
Piano Esecutivo di Gestione				
Anno:	2021	Stanziamiento attuale:	6.000,00	
Capitolo:	1452001	Impegni gia' assunti:	2.630,04	
Oggetto:	MANUTENZIONE IMMOBILI, IMPIANTI E PULIZIA - SCUOLA MEDIA	Impegno nr. 487/0:	927,20	
		Totale impegni:	3.557,24	
		Disponibilit� residua:	2.442,76	
Progetto:	assegnazione erp sociale			
Resp. spesa:	4 - SETTORE TECNICO - LAVORI PUBBLICI			
Resp. servizio:	5 - SETTORE EDUCATIVO			

Il presente documento ha valore di Visto di Regolarit  Contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell' art. 151, comma 4 e dell'art. 183, comma 7, D. Lgs. 18/08/2000, n. 267.

VITTUONE li, 17/03/2021



Il Responsabile del Settore Finanziario

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Vittuone. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento   stato firmato da:

BALZAROTTI SARA;1;8776629