

# COMUNE DI MORGANO - DOMANDA DI RILASCIO CERTIFICATO

(art. 33, comma 4, D.P.R. 30 maggio 1989, n. 223 – CIRCOLARE MI.A.C.E.L. n. 15 del 12.08.1992)

ALL'UFFICIO ANAGRAFE E STATO CIVILE DEL COMUNE DI MORGANO

## DATI ANAGRAFICI DEL RICHIEDENTE

Il/la Sottoscritto/a,

Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_

Nato il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ a \_\_\_\_\_ cittadino \_\_\_\_\_

Residente a \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

Email \_\_\_\_\_ tel./cell. \_\_\_\_\_

## CHIEDE IL RILASCIO DEL CERTIFICATO / ESTRATTO DI:

- |  |  |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> stato di famiglia             | <input type="checkbox"/> stato vedovile  |
| <input type="checkbox"/> residenza                     | <input type="checkbox"/> esistenza in vita   |
| <input type="checkbox"/> nascita - nascita plurilingue | <input type="checkbox"/> Ricerca eredi – ricerca parenti per<br>Amministratore di sostegno –<br>Ricostruzione albero genealogico ( <u>firmare<br/>dichiarazione sul retro del modulo</u> ) |
| <input type="checkbox"/> matrimonio                    |  |
| <input type="checkbox"/> stato libero                  |  |
| <input type="checkbox"/> cittadinanza                  |  |
| <input type="checkbox"/> morte                         |  |

## PER USO

- in bollo
- esente da bollo per gli usi previsti (indicare norma e articolo di esenzione. Vedi note sul retro del modulo)

***Il firmatario è a conoscenza che le certificazioni devono essere rilasciate dall'Ufficio secondo quanto disposto dall'art.2 tab. A DPR. 642/1972 (bollo + diritti di segreteria) e che le esenzioni sono applicabili esclusivamente nei casi previsti dalla Legge. Nella presente richiesta (se esente da bollo) vengono pertanto responsabilmente indicati l'uso e/o la norma esentativa. In caso contrario, l'Ufficio applicherà la marca da bollo. Il sottoscritto è altresì consapevole che un uso diverso da quello indicato sulla certificazione rilasciata dall'Ufficio cui è indirizzata la presente richiesta, si configura come evasione fiscale.***

RELATIVO a sè stesso e/o alle seguenti persone:

Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

Chiedo, inoltre, che sul certificato richiesto siano indicati "paternità" e "maternità", ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 del d.P.R. 2 maggio 1957, n. 432.

Morgano, li \_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_

firmata in presenza del dipendente addetto: Firma Funzionario ricevente: \_\_\_\_\_  
identificato/a mediante : \_\_\_\_\_

firmata e inviata allegando fotocopia di un documento d'identità valido se la dichiarazione non è firmata in presenza del dipendente addetto a ricevere la documentazione.

Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 I dati sopra riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo.

MODALITA' DI INVIO / PRESENTAZIONE:

a mezzo posta all'indirizzo: Comune di Morgano – Piazza Indipendenza, 2 - 31050 Morgano (TV)

presentata personalmente presso lo sportello Servizi Demografici negli orari seguenti: Lunedì - Mercoledì e Venerdì dalle 10.00 alle 13.00; Mercoledì dalle 15.00 alle 18.15 ; il primo Sabato del mese dalle 10.00 alle 12.00

per via telematica sottoscritta con firma digitale oppure con firma autografa scansionata all'indirizzo [demografici@comune.morgano.tv.it](mailto:demografici@comune.morgano.tv.it); PEC: ; fax al n.0422/837828

**NOTA INFORMATIVA:** A partire dal 1° gennaio 2012, ai sensi la Legge 12 novembre 2011 n. 183, è vietata la presentazione di certificati alla Pubblica Amministrazione (INPS, Agenzia Entrate, scuole, ecc..) e ai privati gestori di servizi pubblici (acqua, gas, luce, ecc.). **Tali Enti, infatti, devono acquisire d'ufficio le informazioni che il cittadino autocertifica indicando gli elementi indispensabili al reperimento dei dati richiesti.** Sui certificati emessi dal 01/01/2012 è infatti indicato: "Il presente certificato non può essere prodotto agli organi la Pubblica Amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi" a pena di nullità certificato stesso. Nel caso in cui sia necessario ottenere un certificato per utilizzarlo nei rapporti tra privati, si ricorda che i certificati sono sempre in bollo (**€ 16,00 più € 0,50 per diritti di segreteria**) ad eccezione dei certificati gratuiti (nascita, matrimonio, morte) e dei certificati emessi in regime di esenzione (**€ 0,25 per diritti di segreteria**) per esclusivo utilizzo previsto dalla "Tabella allegato B al D.P.R. 26.10.1972 n. 642 e successive modificazioni o da norme speciali.

Esempi di norme di riferimento per le certificazioni esenti da bollo secondo l'uso dichiarato D.P.R. 642/1972 allegato tab B :

**Art. 3 - GRATUITO PATROCINIO** a spese dello Stato, solo se il decreto è già stato emesso (sul certificato vanno indicati gli estremi del decreto);

**Art. 8/bis - USO SPORTIVO** costo 0.25 cent.: certificati anagrafici richiesti da Associazioni e società sportive dilettantistiche, comprese quelle iscritte al "Registro Nazionale delle Associazioni e Società Sportive dilettantistiche" tenuto dal CONI, **ma SOLO su disposizione (documentata)** delle rispettive federazioni e di enti di promozione sportiva di appartenenza (Risoluzione Agenzia delle entrate Direzione Regionale delle Marche del 31.5.2012);

**Art. 9 – uso pensioni estero;**

**Art. 13 – Tutela minori e interdetti:** esenzione solo per i certificati successivi all'istanza intesa ad ottenere un provvedimento di interdizione, inabilitazione, amministratore di sostegno, vale a dire che i certificati devono avere la natura di "atto processuale". Il primo requisito necessario perché il certificato sia esente dall'imposta di bollo è di carattere "oggettivo" cioè il certificato deve essere necessario o funzionale all'istanza, secondo requisito necessario affinché il certificato sia esente dall'imposta di bollo è di carattere "soggettivo", cioè il soggetto beneficiario dell'esenzione deve rivestire la qualità di parte dell'istanza. Indicare se il processo è già stato costituito o se la parte processuale si è già costituita in giudizio (circ. n.70E del 14/08/2002 della direzione centrale delle entrate), riportando nella richiesta di esenzione dall'imposta di bollo gli estremi dell'iscrizione in ruolo del procedimento.

**Art. 16 – Atti e documenti posti in essere da amministrazioni dello Stato, regioni, province, comuni, loro consorzi e associazioni, nonché comunità montane** sempreché vengano tra loro scambiati (ad esempio certificati richiesti dal Tribunale, dal CTU (Consulente tecnico d'ufficio nominato dal Tribunale o dal Pubblico Ministero), dal Curatore fallimentare). Sono invece soggetti al pagamento dell'imposta di bollo i certificati anagrafici richiesti dal CTP - Consulente tecnico di parte, nominato da una parte processuale diversa dal Pubblico Ministero (in pratica, nominato da un avvocato di parte).

**Art. 27 bis – O.N.L.U.S.** (Organizzazioni Non Lucrative di Utilità Sociale);

#### **NORME SPECIALI**

Art. 19 legge 6/3/1987, n. 74 – separazione/divorzio (esenzione sia da bollo che da diritti di segreteria);

Art. 82 Legge 184/1983 – adozione e affidamento minori; (Art.82: "Gli atti, i documenti ed i provvedimenti relativi alle procedure previste dalla presente legge nei riguardi di persone minori di età, sono esenti dalle imposte di bollo e di registro e da ogni spesa, tassa e diritto dovuti ai pubblici uffici").

#### **DICHIARAZIONE DA SOTTOSCRIVERE IN CASO DI: RICERCA EREDI, RICERCA PARENTI PER AMMINISTRATORE DI SOSTEGNO, RICOSTRUZIONE ALBERO GENEALOGICO:**

Dichiara di essere a conoscenza che i costi previsti dall'art. 6 bis della legge n. 604/1962 e s.m.i. per i certificati ed attestati redatti con ricerca d'archivio, rilasciati anche per la determinazione dell'albero genealogico, per ogni singolo nominativo contenuto in tali atti, risultano essere: Certificazione con ricerca d'archivio, soggetta ad imposta di bollo: **€ 5,15** per ogni singolo nominativo contenuto nella certificazione + **€ 16,00** (imposta di bollo) + **€ 0,50** (diritti di segreteria). Certificazione con ricerca d'archivio, esente dal pagamento dell'imposta di bollo: **€ 2,60** per ogni singolo nominativo contenuto nella certificazione + **€ 0,25** (diritti di segreteria).

Morgano, li .....

IL/LA DICHIARANTE: .....