



Comune di Villasor

Provincia Sud Sardegna

Oggetto: Concorso pubblico, per esami, per la copertura di n. 1 posto di "Istruttore Direttivo Vigilanza" categoria D CCNL Funzioni Locali.

Estratto dal Verbale n. 1 dell'11 marzo 2021 della Commissione Giudicatrice.

Criteria valutazione prove

In merito alle modalità di valutazione delle prove, visti gli articoli 61 e 65 del Regolamento Uffici e Servizi, stabilisce i seguenti criteri:

- 1) la prima prova scritta sarà a contenuto teorico e si svolgerà attraverso l'elaborazione di un tema o questionario a risposta sintetica o test a risposta multipla sulle materie indicate nel bando;
- 2) la seconda prova scritta sarà a contenuto teorico pratico e si svolgerà attraverso la stesura di uno schema di atto amministrativo e/o illustrazione di procedimenti di organizzazione o gestionali o altra prova attinente al profilo professionale, sulle materie indicate nel bando;

La valutazione delle prove scritte, cui sono attribuiti punti 30/30, con idoneità conseguita con punti 21/30, terrà conto dei criteri che seguono:

- capacità di sintesi dell'argomento trattato;
- aderenza del contenuto alla traccia proposta;
- correttezza tecnica del provvedimento nel rispetto delle normative vigenti;
- terminologia tecnico-giuridico appropriata ed esaustiva e riferimenti normativi;
- coerenza nell'esposizione e consequenzialità delle fasi del procedimento;
- correttezza grammaticale e sintassi

Durante lo svolgimento delle prove non sarà consentito consultare di testi di legge, utilizzare telefoni cellulari, tablet, pc portatili o altri dispositivi informatici, a pena di esclusione dal concorso.

Ai sensi dell'articolo 61 del Regolamento Uffici e Servizi, ai punteggi, distinti come segue, corrispondono i seguenti giudizi:

- **fino a 11 punti: non valutabile/scarso;**
- **da 12 a 14 punti: insufficiente/inadeguato;**
- **da 15 a 17 punti: mediocre;**
- **da 18 a 20 punti: quasi sufficiente/non pienamente adeguato;**
- **da 21 a 23 punti: sufficiente/adeguato;**
- **da 24 a 26 punti: discreto/buono;**

- da 27 a 29 punti: molto buono/ottimo;

- 30 punti: eccellente.

Il verbale delle sedute effettuate per la valutazione degli elaborati delle prove scritte, indicherà la votazione espressa.

- **La valutazione della prova d'esame orale** terrà conto dei seguenti elementi:

- aderenza all'argomento delle domande proposte;
- completezza e chiarezza nella trattazione degli argomenti proposti;
- terminologia tecnico-giuridico appropriata ed esaustiva e riferimenti normativi;
- organizzazione logica del discorso;

A detta prova sono attribuiti punti 30, con idoneità conseguita con punti 21/30; nell'ambito della prova orale sarà valutata la conoscenza della lingua inglese e degli elementi di base di informatica.

Ai sensi dell'articolo 66 del Regolamento Comunale, il punteggio finale delle prove d'esame sarà dato dalla media dei voti conseguiti nelle prove scritte sommata alla votazione conseguita nella prova orale.

Norme generali di comportamento - adempimenti dei concorrenti durante lo svolgimento delle prove scritte.

È vietato detenere e utilizzare materiale diverso da quello fornito dalla commissione.

Durante le prove scritte non è permesso ai concorrenti di comunicare tra loro verbalmente o per iscritto, ovvero di mettersi in relazione con altri;

Gli elaborati devono essere scritti esclusivamente - a pena di nullità - su carta portante il timbro del Comune e firma dei componenti della commissione esaminatrice;

Durante lo svolgimento delle prove non è consentito consultare di testi di legge, utilizzare telefoni cellulari, tablet, pc portatili o altri dispositivi informatici, a pena di esclusione dal concorso;

Il concorrente che contravviene alle disposizioni sopra indicate o che venga sorpreso a copiare lo svolgimento del tema, è escluso dal concorso

Il candidato **non deve** sottoscrivere **né apporre altri segni di riconoscimento** sull'elaborato;

Il candidato scrive il proprio nome e cognome, la data ed il luogo di nascita nel cartoncino; chiude poi il cartoncino (**lasciando la parte scritta all'interno**) nella busta piccola. Infine chiude accuratamente la busta.

Al termine della prova, ciascun concorrente provvede ad inserire nella **busta media**:

- a) **la busta piccola (contenente i dati anagrafici), accuratamente chiusa;**
- b) **l'elaborato (brutta e bella copia);**
- c) **i fogli protocollo eventualmente non utilizzati;**

Il Candidato deve chiudere la busta media prima della consegna alla commissione. Non deve riconsegnare la penna.

DISPOSIZIONI SPECIFICHE PREVENZIONE COVID-19, previste dal piano operativo comunale:

- I candidati, una volta raggiunta la postazione loro assegnata, dovranno rimanere seduti per tutto il periodo da quello antecedente alla prova fino alla consegna dell'elaborato, finché non saranno autorizzati all'uscita.
- L'allontanamento dalla propria postazione è consentita solo per recarsi ai servizi igienici o per altri motivi indifferibili.

- I candidati dovranno mantenere indossata la mascherina consegnata dall'amministrazione per tutta la durata delle prove.
- I candidati saranno invitati all'uscita singolarmente in tempi distanziati tra loro, con priorità ai candidati con disabilità e alle donne in stato di gravidanza.
- Durante lo svolgimento della prova è vietato il consumo di alimenti, ad eccezione delle bevande di cui i partecipanti si sono muniti preventivamente.
- La prova sarà svolta nella modalità tradizionale; i fogli per la stesura dei compiti e le penne monouso saranno distribuiti direttamente al posto di ognuno dei partecipanti dal personale addetto.
- La traccia sarà comunicata verbalmente (ed eventualmente trascritta su una lavagna).
- La consegna degli elaborati è effettuata dai candidati, una volta comunicato di aver concluso, previa autorizzazione da parte dei membri della commissione o dal personale addetto.
- Gli addetti al controllo dovranno indossare mascherina di tipo FFP2/FFP3, priva di valvola di espirazione; avranno cura di circolare solo nelle aree e nei percorsi indicati ed evitare di permanere in prossimità di candidati a distanze inferiori ad un metro.