



Comune di Cadoneghe

Provincia di Padova

Servizi alla Persona

U.O. Biblioteca Civica e Attività Culturali

35010 Comune di Cadoneghe (Pd)

Tel. 049.706986

e-mail: comune@cadoneghenet.it

pec : cadoneghe.pd@cert.ip-veneto.net

Prot. 22937 del 01.10.2020

AVVISO PUBBLICO

PROGETTO MERRY CHRISTMAS CADONEGHE 2020 - INDAGINE DI MERCATO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER RACCOGLIERE PREVENTIVI INFORMALI FINALIZZATI ALL’AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL’ART. 1, COMMA 2 LETTERA A) DEL DL 16 LUGLIO 2020 N. 76 CONVERTITO IN LEGGE 11 SETTEMBRE 2020 N. 120.

In esecuzione della determinazione SAP n. 172 del 01.10.2020 con il presente avviso il Comune di Cadoneghe è intenzionato a raccogliere le manifestazioni d’interesse del mercato propedeutiche alle operazioni di affidamento diretto del Progetto Merry Christmas Cadoneghe 2020, per la realizzazione di eventi e iniziative di animazione urbana, nel periodo .

FINALITÀ DELLA PROCEDURA

La procedura è volta ad individuare un soggetto in grado di gestire gli eventi e le attività di promozione territoriale che dovranno avere luogo nel periodo natalizio, conseguendo i seguenti obiettivi:

- valorizzare il territorio e la sua storia attraverso azioni di marketing territoriale che ne aumentino i flussi turistici e incentivino tutte le attività ad esso collegate;
- collaborare con Associazioni, Enti, Consorzi locali al fine di creare sinergie che ottimizzino e potenzino la rete turistica;
- creare sinergie con negozi/attività economiche inserite nel territorio;
- rafforzare l’evento in modo che diventi un appuntamento annuale per l’utenza turistica e per il pubblico locale.

OGGETTO DEL SERVIZIO

L’obiettivo principale del progetto è quello di rendere riconoscibile e attrattivo il territorio e di caratterizzarlo per promuovere con continuità e non in maniera occasionale la sua vivibilità e vivacità sociale, migliorando e ampliando il calendario degli eventi previsti nell’arco dell’anno.

Le imprese appartenenti al territorio sono in totale n. 180 tra attività commerciali, negozi e pubblici esercizi. Il progetto ha l’obiettivo di coinvolgere un target trasversale, sviluppando azioni dedicate e mirate a soddisfare i bisogni dei diversi gruppi sociali individuati, attraverso la creazione di un vero e proprio network mirato a consolidare le sinergie di tutti gli attori economici del territorio.

Per realizzare un efficace piano di sviluppo del progetto è indispensabile prevedere obiettivi ed interventi mirati, che soddisfino pienamente i desideri dei soggetti coinvolti. I programmi previsti all’interno del progetto devono essere studiati per interfacciarsi adeguatamente a seconda del destinatario e della finalità alla quale si intende arrivare. Una buona strategia di marketing consente di valorizzare al massimo le caratteristiche socio-economico-ambientali del territorio, stimolando e incentivando iniziative imprenditoriali e investimenti.

Il progetto dovrà prevedere:

- analisi dei bisogni e definizione del contesto territoriale
- soluzioni operative per la promozione della rete commerciale cittadina
- target delle iniziative, tipologia e numero delle imprese coinvolte
- iniziative di marketing territoriale, eventi idonei ad aumentare i flussi dei visitatori e promozione agli acquisti
- azioni di interesse generale
- coinvolgimento delle imprese

CARATTERISTICHE MINIME DEL SERVIZIO

Il servizio dovrà assicurare le seguenti prestazioni:

- elaborazione e sviluppo del piano di marketing territoriale;
- individuazione dei partner operativi per la realizzazione delle iniziative e l’acquisizione delle necessarie forniture;



- sviluppo e realizzazione del piano di comunicazione
- coordinamento operativo per l'organizzazione e realizzazione delle attività;
- istruzione delle pratiche amministrative, finalizzate all'ottenimento delle eventuali autorizzazioni necessarie;
- elaborazione e sviluppo degli strumenti di monitoraggio;
- predisposizione della documentazione per la rendicontazione all'Ente delle spese sostenute.

DURATA E VALORE DEL SERVIZIO

L'Affidamento avrà durata dal 12 ottobre al 30 marzo 2021 per un corrispettivo pari a € 63.000, 00 IVA esclusa, soggetto ad offerta di ribasso.

REQUISITI DEI PARTECIPANTI

Possono manifestare l'interesse i soggetti di cui all'art. 45 comma 2 del DLgs 50/2016, costituiti sia in forma singola che raggruppata/consorziata/rete d'impresa, che abbiano i seguenti requisiti:

- non rientrino nelle cause di esclusione dell'art. 80 del D. Lgs 50/2016;
- (per i soggetti giuridici) essere iscritti alla Camera di Commercio per attività simili a quella oggetto della presente gara;
- (per le cooperative) iscrizione all'albo regionale delle società cooperative di tipo A) o C) per i Consorzi di cooperative;
- possedere il seguente requisito di capacità economico - finanziaria: fatturato minimo annuo nel settore di attività oggetto dell'appalto nell'ultimo triennio (2017-2019) non inferiore ad € 200.000,00;
- possedere i seguenti requisiti di capacità tecnico-organizzativa: aver svolto almeno n. 2 servizi di natura analoga a quelli oggetto del presente avviso nel triennio 2017-2018-2019 di importo analogo, escluso IVA. Nel caso di partecipazione plurisoggettiva a sviluppo "verticale" delle prestazioni dedotte, per servizio analogo si considera quello relativo alla prestazione di competenza dei singoli soggetti raggruppati/consorziati/riuniti in rete.

In caso di partecipazione sotto forma di RTI/ATI la mandataria dovrà possedere i requisiti economico-finanziari, di risorse umane e tecnico-organizzativi in misura non inferiore al 60%.

In caso di consorzio o contratto di rete dovranno essere indicati i soggetti che effettueranno il servizio, indicando anche le parti ad essi assegnate.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DEL PREVENTIVO

I soggetti in possesso dei suddetti requisiti dovranno manifestare il proprio interesse entro e non oltre il giorno **08 ottobre 2020 alle ore 13.00** a mezzo PEC all'indirizzo cadoneghe.pd@cert.ip-veneto.net, presentando la seguente documentazione:

- dichiarazione di possesso dei requisiti di partecipazione, redatta conformemente al modello sub A);
- relazione tecnica di massimo n. 8 facciate, carattere Arial o Times New Roman, dimensione 12 e interlinea 1,5. Eventuali pagine in eccesso non verranno prese in considerazione al fine della valutazione.
- preventivo di offerta economica redatto conformemente al modello sub B).

Eventuali pagine in eccesso non verranno prese in considerazione al fine della valutazione.

La documentazione dovrà essere sottoscritta, a pena di non valutabilità, in formato elettronico.

Nel caso in cui l'Amministrazione intenda avviare la procedura di affidamento diretto, provvederà ad esaminare i preventivi presentati da tutti i soggetti che posseggano i requisiti sopraindicati e che abbiano manifestato tempestivamente interesse. La valutazione avverrà su base comparativa dei preventivi, attraverso i seguenti criteri di valutazione, in ordine decrescente d'importanza:

1) *Iniziative promozionali e di marketing territoriale*

L'obiettivo è quello di sviluppare una accurata analisi dei bisogni e relative strategie di sviluppo degli obiettivi individuati, dettagliandole modalità operative mirate all'aumento dei flussi di visitatori e all'incentivazione delle attività ad esso collegate.

Sarà valutata la coerenza, la concretezza e la completezza della proposta con particolare attenzione a:

- creazione di sinergie con negozi/attività economiche inserite nel territorio;
- capacità di collaborazione con Associazioni, Enti, Consorzi locali al fine di creare sinergie che ottimizzino e potenzino la rete turistica;



- localizzazione degli interventi previsti rispetto alla concentrazione delle attività economiche nel contesto urbano;

2) *Valorizzazione della rete commerciale cittadina*

L'obiettivo è quello di sviluppare azioni di trasversalità e circolarità per favorire il ripopolamento del centro, attivando meccanismi di **marketing territoriale** e attività ludico-culturali per abbinare storia, cultura, sport e ambiente al commercio.

Sarà valutata la coerenza, la completezza e la concretezza delle proposte, meglio se supportate da dati oggettivamente misurabili, con particolare attenzione ai seguenti aspetti:

- modalità concrete ed attuabili di integrazione con i servizi e le risorse del territorio, con indicatori e risultati attesi;
- proposta di schema di pianificazione e temporizzazione delle azioni;
- elementi di innovazione e sviluppo realizzabili e in linea con i risultati attesi, finalizzati ad aumentare la qualità dell'offerta di servizio;
- modalità di promozione del servizio.

3) *Sostenibilità e responsabilità sociale di territorio e misure di sicurezza per il contenimento della diffusione del virus SARS-CoV-2*

Sarà valutata la coerenza, la completezza e la concretezza delle proposte, con particolare attenzione ai seguenti elementi:

- impatto sociale ed ambientale degli interventi previsti;
- attenzione alla responsabilità sociale di territorio;
- scelta di soluzioni di minore impatto ambientale, acquisti verdi, attenzione all'economia circolare;
- sviluppo di protocolli per assicurare il rispetto della normativa e delle linee guida vigenti in materia di contenimento della diffusione del virus SARS-CoV-2.

4) *Verifica e monitoraggio degli interventi.*

Verrà valutata la coerenza, la completezza e la concretezza delle proposte, meglio se supportate da dati oggettivamente misurabili, con particolare attenzione alle soluzioni che permettano di comprendere gli strumenti e le modalità organizzative messe in atto.

5) *Economicità*

L'elemento prezzo verrà preso in considerazioni laddove i preventivi presentati vengano considerati sostanzialmente equivalenti da un punto di vista qualitativo, nel rispetto dell'ordine di importanza dei criteri sopraindicati.

Non saranno prese in considerazione offerte economiche pari o a rialzo dell'importo indicato dalla stazione appaltante.

Una volta individuata la migliore offerta secondo i criteri sopraesposti, la formalizzazione dell'affidamento avverrà mediante procedura negoziata di affidamento diretto.

OBBLIGHI IN SEDE DI ESECUZIONE

Nell'espletamento delle attività oggetto dell'appalto, l'Affidatario dovrà:

- sviluppare le attività di cui alla proposta presentata e selezionata;
- individuare gli operatori da coinvolgere per la realizzazione delle attività;
- sviluppare il piano di comunicazione per la promozione delle iniziative e la diffusione pubblicitaria delle stesse;
- dimostrare di avere in essere polizza assicurativa contro la responsabilità civile verso terzi (RCT) per danni cagionati agli utenti e terzi per morte, lesioni personali e danni a cose, anche per fatto degli operatori, animatori, e del personale dipendente e non dipendente impiegato dalla stessa nei servizi, occorsi nello svolgimento dei servizi oggetto dell'affido e di cui possa essere chiamata a rispondere per l'attività affidatagli in base al presente capitolato. La polizza dovrà prevedere la inclusione della clausola "novero di terzi" degli utenti dei servizi e del Comune, che saranno espressamente considerati terzi rispetto all'assicurato, e che non sono considerati terzi i soli prestatori di lavoro dipendenti e non dipendenti dell'assicurato quando subiscano un danno in occasione del servizio e sia operante nei loro confronti la garanzia Responsabilità Civile verso i prestatori di lavoro (RCO). La Polizza assicurativa dovrà essere stipulata appositamente per gli affidi di che trattasi, oppure dovrà rappresentare una appendice integrativa di una polizza RCT già esistente, purché tale



appendice contenga tutte le clausole di cui al comma 3 del presente articolo e sia destinata appositamente ai servizi affidatigli dal Comune di Cadoneghe. La polizza dovrà avere un massimale assicurativo non inferiore ad € 2.000.000,00 unico per sinistro.

- svolgere il servizio sulla base delle indicazioni fornite dal Direttore dell'Esecuzione;
- impiegare personale in possesso di adeguata professionalità nonché dei requisiti di legge;
- operare nel rispetto della vigente normativa contributiva e previdenziale ai sensi del D.P.R. aprile 1993 n.203, ottemperando all'obbligo di iscrizione degli operatori all'INPS;
- operare nel rispetto del Dlgs 81/2008 nel rispetto della sicurezza sui luoghi di lavoro;
- ottemperare a tutte le prestazioni ricomprese con diligenza, buona fede, massima collaborazione, fattività e flessibilità, al fine di permettere il raggiungimento dei risultati previsti;
- osservare ed applicare scrupolosamente tutte le normative relative alle assicurazioni obbligatorie ed antinfortunistiche, previdenziali ed assistenziali, nei confronti del proprio personale dipendente e dei soci lavoratori nel caso delle cooperative;
- applicare obbligatoriamente nei confronti degli addetti al servizio in argomento, anche se soci di cooperativa, condizioni retributive e contributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi nazionali del lavoro e degli accordi integrativi territoriali sottoscritti dalle organizzazioni imprenditoriali e dei lavoratori maggiormente rappresentative, vigenti durante il periodo di esecuzione del servizio;
- applicare obbligatoriamente tutte le misure normative nazionali e regionali legate alla gestione della sicurezza in caso di emergenza sanitaria (o altra causa di forza maggiore) sviluppando, in collaborazione con l'Affidante, i relativi protocolli per l'erogazione del servizio e di disporre - nell'esercizio della propria attività e funzioni - di idonei mezzi e strumenti volti a contenere i contagi e a garantire il distanziamento sociale.

SUBAPPALTO

Non è consentito il subappalto delle prestazioni oggetto dell'appalto né delle figure sopra individuate.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E RICHIESTE CHIARIMENTI

Il Responsabile Unico del Procedimento è la Dott.ssa Fadia Misri; per eventuali chiarimenti di natura procedurale/amministrativa e per informazioni tecniche il concorrente potrà rivolgersi alla dott.ssa Claudia Brigato esclusivamente all'indirizzo email: @cadoneghenet.it

I documenti della presente manifestazione di interesse sono disponibili sul sito internet: <http://www.cadoneghenet.it> nella sezione Amministrazione Trasparente/Bandi di gara e contratti e all'Albo Pretorio Comunale.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati ai sensi dell'art. 13 della Legge 196/2003 e s.m.i. e del GDPR 2016/679, esclusivamente nell'ambito della presente manifestazione d'interesse.

DISPOSIZIONI FINALI

Il presente Avviso è da considerarsi come una indagine di mercato e non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo l'Amministrazione, che sarà libera di non procedere al successivo affidamento e/o di avviare altre procedure.

L'Amministrazione si riserva di interrompere in qualsiasi momento la presente indagine, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

Per quanto non espressamente richiamato e disciplinato si rinvia al D. Lgs 50/2016 e alla normativa di settore.

Cadoneghe, 01.10.2020

Il RUP
Dott.ssa Fadia Misri
firmato digitalmente