



Comune di Cadoneghe
Provincia di Padova

Reg. Servizi Economico Finanziari N. 107
del 13/08/2020

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE
Servizi Economico Finanziari

Oggetto	ASSUNZIONE PER SCORRIMENTO GRADUATORIA VALIDA DI ALTRO ENTE DI UN ISTRUTTORE DIRETTIVO - ASSISTENTE SOCIALE - CATEGORIA GIURIDICA D - POSIZIONE ECONOMICA D1 A TEMPO PIENO E INDETERMINATO.
U.O. competente	Risorse Umane
Esecutivo in data	13/08/2020

Tipo determinazione Impegni/Accertamenti
Registro Generale 465

DETERMINAZIONE

OGGETTO: ASSUNZIONE PER SCORRIMENTO GRADUATORIA VALIDA DI ALTRO ENTE DI UN ISTRUTTORE DIRETTIVO - ASSISTENTE SOCIALE - CATEGORIA GIURIDICA D - POSIZIONE ECONOMICA D1 A TEMPO PIENO E INDETERMINATO.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che:

- con propria determinazione n. 94 del 20.12.2019 R.G. 620 è stato approvato un Avviso di mobilità esterna tra Enti soggetti a vincoli assunzionali, ai sensi dell'art. 30 comma 1 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i., per la copertura del posto di Assistente Sociale Categoria giuridica D1 a tempo indeterminato e pieno da assegnare ai Servizi alla Persona;
- l'avviso di mobilità a cui è stata data la massima diffusione, ha avuto esito negativo;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 201 del 23.12.2019 si è provveduto all'approvazione del Piano dei fabbisogni di personale per il triennio 2020/2022, ed il Piano delle Assunzioni per l'anno 2020, come modificata con successivo provvedimento della Giunta comunale n. 50 del 16.03.2020, esecutivo, prevedendo l'assunzione di n. 2 Istruttori Direttivi – Assistente sociale – e in caso di esito negativo della procedura di mobilità volontaria, il ricorso a graduatorie vigenti di altri Enti;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 72 del 15.05.2020 è stato approvato lo schema di Accordo con il Comune di Stra (Ve) per l'utilizzo della graduatoria concorsuale di Istruttore Direttivo - Assistente Sociale - Categoria giuridica D, posizione economica D1, a tempo pieno e indeterminato;
- con determina SEF n. 91 del 17.07.2020 è stato assunto n. 1 Istruttore Direttivo – Assistente sociale – cat. Giuridica D1 a tempo pieno e indeterminato per scorrimento della graduatoria concorsuale del Comune di Stra;
- che con deliberazione di Giunta Comunale n. 103 del 23.07.2020 si è provveduto a modificare il Piano triennale dei fabbisogni di personale 2020/2022 a seguito DM 17.03.2020, il quale prevede, tra l'altro, l'assunzione a tempo pieno e indeterminato, del secondo Istruttore Direttivo – Assistente Sociale - Categoria D, tramite mobilità volontaria, ai sensi dell'art. 30, comma 1, D.Lgs. n. 165/2001 e, in caso di esito negativo, scorrimento di graduatoria di altro ente e/o concorso pubblico;

Visto l'Accordo sottoscritto tra il Comune di Cadoneghe e il Comune di Stra (Ve) in data 08.06.2020, per l'utilizzo della graduatoria, tutt'ora vigente, del concorso pubblico per esami per la copertura di un posto di Istruttore Direttivo - Assistente sociale - Categoria giuridica D - Posizione economica D1 - tempo pieno e indeterminato e resa disponibile dallo stesso per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di un ulteriore nominativo utilmente collocato, come da nota del 28.07.2020 pervenuta con prot. 16794 del 29.07.2020;

Considerato che:

- il primo classificato è stata assunto nel Comune di Stra (Ve) ;
- le candidate classificate n. 2, 4 e 6 sono state assunte presso altri Enti che hanno richiesto l'utilizzo della graduatoria;
- il terzo classificato ha fatto pervenire formale rinuncia all'eventuale assunzione presso questo Ente;
- il quinto classificato è stato assunto presso questo Ente con decorrenza 20.07.2020 con propria determinazione n. 91 del 17.7.2020;

Atteso che la settima classificata dott.ssa Moresco Lisa si è resa disponibile all'assunzione per la copertura di un posto di Istruttore Direttivo - Assistente sociale - Categoria giuridica D - Posizione economica D1 - tempo pieno e indeterminato presso la 3° P.O. Servizi alla Persona a decorrere dal 1^ settembre 2020;

Considerato che l'Ente:

- ha attuato le disposizioni di cui al comma 557 (o comma 562 della Finanziari 2007 sul rispetto del contenimento della spesa per il personale);
- è in regola con i vincoli normativi in materia di contenimento di spesa di personale e di rispetto alla media del triennio 2011/2013;
- ha approvato la Programmazione triennale ed il Piano annuale delle assunzioni (art. 91 D.Lgs. 267/2000, Art. 53, comma 4, del D.Lgs. 165/2001 e art. 19, comma 8, Legge 448/2001);
- ha dato corso alle disposizioni dell'art. 33, comma 2, del D.Lgs. 165/2001, in materia di eccedenze o meno di personale;
- ha rispettato le diverse disposizioni in materia di mobilità del personale previste dal D.Lgs. 165/2001;
- ha rispettato l'art. 6, comma 6, del D.Lgs. 165/2001 in materia di rideterminazione della dotazione organica così come previsto anche dal comma 221 della Legge di stabilità per l'anno 2016 con riferimento alle figure dirigenziali;
- ha approvato e rispettato il Piano triennale delle azioni positive in tema di pari opportunità (art. 48, comma 1, del D.Lgs. n. 198/2006);
- non versa nelle situazioni strutturalmente deficitarie di cui al D.Lgs. n. 267/2000;

Ritenuto, per quanto sopra esposto, procedere all'assunzione in servizio a tempo pieno e indeterminato del settimo classificato Moresco Lisa con decorrenza dal 1^ settembre 2020, previa esibizione della documentazione necessaria, con il profilo professionale di Istruttore Direttivo - Assistente sociale - Categoria giuridica D - Posizione economica D1, a tempo pieno e indeterminato, presso la 3° P.O. Servizi alla Persona;

Precisato che l'assunzione è subordinata alla sottoscrizione del Contratto individuale, nel rispetto dell'art. 19 del C.C.N.L. 21.05.2018;

Visti:

- i vigenti C.C.N.L. comparto Regioni ed autonomie locali;
- l'art. 107 del TUEL, che disciplina gli adempimenti di competenza dei Responsabili di Servizio;

Richiamati:

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 6 del 25.02.2020, con cui è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2020/2022;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 94 del 03.07.2020, con cui è stato approvato il PEG per il triennio 2020/2022;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 20 del 29.01.2020, con la quale è stato approvato il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza (P.T.P.C.T.) 2020/2022 e dato atto che non sussistono condizioni di conflitto ai sensi del DPR 16.04.2013 n. 62;
- il Decreto del Sindaco n. 111 del 31.12.2019, con cui è stato conferito l'incarico di posizione organizzativa;
- il Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Cadoneghe approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 9 del 29.01.2014
- i vigenti C.C.N.L. comparto Regioni ed autonomie locali;
- l'art. 107 del TUEL, che disciplina gli adempimenti di competenza dei Responsabili di Servizio;

D E T E R M I N A

1. di disporre, per le motivazioni di cui in premessa, l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 1 "Istruttore Direttivo - Assistente sociale" - Categoria giuridica D - Posizione economica D1, per scorrimento graduatoria valida, per profilo equivalente, del Comune di Stra (Ve);
2. di individuare la dr.ssa Lisa Moresco, settima nella graduatoria suindicata, quale neo assunta presso il Comune di Cadoneghe (Pd), a decorrere dal 1[^] settembre 2020, previa esibizione della documentazione richiesta, disponendone pertanto l'inquadramento nel ruolo organico dell'Ente secondo i vigenti CCNL comparto Regioni ed autonomie locali con profilo professionale di "Istruttore Direttivo - Assistente sociale" Categoria giuridica D - Posizione economica D1 a tempo pieno e indeterminato, presso la 3^o P.O. Servizi alla Persona;
3. di stabilire che alla suddetta dipendente compete il trattamento economico annuo lordo previsto per la categoria D - posizione economica D1 dal vigente CCNL del Comparto Regioni ed autonomie locali e, ove spettanti, gli altri elementi retributivi fondamentali ed accessori previsti dalla legge o dal contratto collettivo di lavoro;
4. di dare che la spesa complessiva annuale per il trattamento stipendiale, trova copertura come segue:
 - per competenze, al cap. 120711/1 voce "Retribuzione personale serv. Assistenza" , impegno n. 234/2020;
 - per oneri riflessi a carico dell'Ente, al cap. 120712/1 voce "contributi a carico Ente per serv. Assistenza", impegno n. 235/2020;
 - per Irap a carico dell'Ente, al cap. 120729/1 voce "Irap serv. Assistenza" impegno n. 236/2020, del Bilancio di Previsione 2020;
5. di procedere alla stipula del contratto di lavoro individuale ai sensi e per gli effetti dell'art. 19 del C.C.N.L. relativo al personale del comparto Funzioni locali Triennio 2016-2018 sottoscritto il 21.05.2018;
6. di demandare all'Ufficio personale gli adempimenti conseguenti e necessari all'adozione del presente atto, in particolare la comunicazione obbligatoria ai sensi della Legge n. 296/2006;
7. di provvedere, ai sensi del Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33 alla pubblicazione sul sito istituzionale del Comune nella sezione "Amministrazione Trasparente", nell'ambito della sotto-sezione di interesse.

Il Responsabile Servizi Economico Finanziari
Patrizia Tonello

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i depositato presso la sede del Comune di Cadoneghe. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato emanato da:

Patrizia Tonello;1;11958759



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2020 / 616**

Settore Proponente: **Servizi Economico Finanziari**

Ufficio Proponente: **Risorse Umane**

Oggetto: **ASSUNZIONE PER SCORRIMENTO GRADUATORIA VALIDA DI ALTRO ENTE DI UN ISTRUTTORE DIRETTIVO - ASSISTENTE SOCIALE - CATEGORIA GIURIDICA D - POSIZIONE ECONOMICA D1 A TEMPO PIENO E INDETERMINATO.**

Nr. adozione settore: **107** Nr. adozione generale: **465**

Data adozione: **13/08/2020**

Visto Contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, si attesta la copertura finanziaria ex art.153, c.5, DLgs. n. 267/00. Il presente atto è quindi perfetto ed efficace (artt.147-bis c.1 e 151 c.4 DLgs 267/00) FAVOREVOLE.

Sintesi parere: VISTO FAVOREVOLE. IMP. N. 234/2020 CAP. 120711/1 IMP. N. 235/2020 CAP. 120712/1 IMP. N. 236/2020 CAP. 120729/1

Data 18/08/2020

Responsabile del Servizio Finanziario
dr.ssa Patrizia TONELLO