



## **CITTA' DI OLEGGIO**

Provincia di Novara

Via Novara, 5

28047 Oleggio (NO)

Tel. 0321.969811 – Fax 0321.969855

E-MAIL: [protocollo@comune.oleggio.no.it](mailto:protocollo@comune.oleggio.no.it)

### **VERBALE N. 3**

\*\*\*\*\*

#### **CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER L'ASSUNZIONE DI N. 1 ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO, CATEGORIA C POSIZIONE ECONOMICA C1, A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO, PRESSO IL SETTORE CULTURA E SERVIZI ALLA PERSONA.**

##### ***Ritrovo della Commissione.***

L'anno duemiladiciannove, il giorno sedici del mese di dicembre alle ore 20:00, in Oleggio (NO), presso la Sede Municipale, su convocazione del Presidente, si è riunita la Commissione Giudicatrice per il concorso pubblico per titoli ed esami per il conferimento di n. 1 posto da Istruttore amministrativo, categoria C posizione economica C1, a tempo pieno ed indeterminato, presso il Settore Cultura e Servizi alla Persona.

Sono presenti i signori:

- ANGELUCCI KATIA, Responsabile di Posizione Organizzativa dei Servizi Socioculturali ed alla Persona del Comune di Oleggio (NO), categoria D/2, Presidente.
- RONDINI CHIARA, Responsabile Servizio dell'Area Amministrativa e Socioculturale del Comune di Cameri (NO), categoria D/3, componente esperto in materia.
- PLATINI LOREDANA, Istruttore Amm.vo del Comune di Oleggio, categoria C/5, componente esperto in materia;
- PIANTANIDA DANIELE, Istruttore Amm.vo del Comune di Oleggio, categoria C/2, con funzioni di Segretario della Commissione, senza diritto di voto.

### **LA COMMISSIONE**

Terminata la fase di valutazione delle prove preselettive sostenute dai candidati nel corso della giornata odierna, stilato e pubblicato l'elenco degli ammessi alle prove scritte, che si terranno il giorno 19 dicembre p.v. alle ore 9:00 (I prova) ed alle ore 14:30 (II prova), inizia le operazioni di stesura e definizione delle citate prove.

Per quanto riguarda la I prova scritta, che si terrà il giorno 19 dicembre 2019 alle ore 9:00 presso la Sala Crola della Biblioteca civica E. Julitta di Oleggio, verrà chiesto ad uno dei candidati di scegliere una busta su tre presenti, le quali conterranno le seguenti tracce:

- 1) Busta n. 1: *“Il candidato illustri dettagliatamente l'iter organizzativo ed amministrativo al fine di organizzare una stagione teatrale in collaborazione con la Fondazione Piemonte dal Vivo. La Fondazione propone una rosa di spettacoli tra i quali scegliere, ma*

*l'Amministrazione ha la possibilità di proporre anche altri eventi che ritiene interessanti. La stagione prevedrà solamente n. 8 spettacoli di prosa, da organizzarsi presso il Teatro Civico di Oleggio. Il Teatro è stato precedentemente dato in gestione ad un'Associazione locale per quanto riguarda i seguenti aspetti: apertura, chiusura e pulizia dello stabile, oltre alla gestione della biglietteria. E' prevista una prevendita dei biglietti e degli abbonamenti. Il teatro ha una capienza massima di n. 395 spettatori, tra platea e palchi". Si veda allegato sub A).*

- 2) Busta n. 2: *"Descriva il candidato il procedimento amministrativo per l'ammissione dei bambini all'asilo nido comunale e gli adempimenti conseguenti. L'asilo nido comunale ha disponibilità di n. 50 posti. Le richieste pervenute sono n. 9 lattanti, n. 10 semidivezzi e n. 24 divezzi, per un totale di n. 43 bambini. Le educatrici attualmente in servizio sono n. 5". Si veda allegato sub B).*
- 3) Busta n. 3: *"L'addetto stampa: descrivere nel dettaglio la figura professionale che negli Enti pubblici sta acquisendo sempre più importanza e specificità. Il candidato illustri compiti e strumenti di tale figura e rediga lo schema (per punti) di un eventuale comunicato stampa in occasione di un evento per bambini organizzato per le feste natalizie". Si veda allegato sub C).*

Per quanto riguarda la II prova scritta, che si terrà il giorno 19 dicembre 2019 alle ore 14:30 presso la Sala Crola della Biblioteca civica E. Julitta di Oleggio, verrà chiesto ad uno dei candidati di scegliere una busta su tre presenti, le quali conterranno le seguenti tracce:

- 1) Busta n. 1: *"Il candidato predisponga un atto idoneo ad impegnare la spesa per l'acquisto di materiale educativo per bambini frequentanti l'asilo nido. Il costo della fornitura ammonterà ad € 600,00 iva esclusa. Il fornitore scelto, sarà una ditta della quale andranno verificati tutti i requisiti previsti dalla legge. Si faccia riferimento nell'atto a tutte le norme e disposizioni necessarie alla redazione dell'atto stesso". Si veda allegato sub D).*
- 2) Busta n. 2: *"Il candidato predisponga un atto idoneo ad impegnare la spesa per l'acquisto di attrezzature relative all'allestimento di una nuova cucina destinata all'uso occasionale per finalità sociali e culturali. Si metta in evidenza la procedura amministrativa di acquisto e scelta del contraente. Si faccia riferimento nell'atto a tutte le norme e disposizioni necessarie alla redazione dell'atto stesso". Si veda allegato sub E).*
- 3) Busta n. 3: *"Il candidato predisponga un atto idoneo ad impegnare e liquidare un contributo ad un'associazione socioculturale che ha prestato attività di volontariato sul territorio". Si veda allegato sub F).*

La Commissione si aggiorna e si autoconvoca per il giorno 19 dicembre alle ore 9:00 per l'espletamento della prima prova scritta, che si terrà nella Sala Crola presso la Biblioteca E. Julitta di Oleggio.

Il presente verbale, che si compone di n. 2 fogli di n. 3 facciate, viene letto, confermato e sottoscritto in data 16/12/2019.

## **Il Presidente**

Angelucci dott.ssa Katia

## **L'esperto esterno**

Rondini dott.ssa Chiara

## **L'esperto interno**

Platini Loredana

## **Il Segretario**

Piantanida Daniele