



Comune di Cappella Cantone

Prov. Di Cremona

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO N°. 94 DEL 09/11/2020

Oggetto: DETERMINAZIONE A CONTRARRE
AFFIDAMENTO OPERE EDILI DI MESSA IN SICUREZZA CIVICO CIMITERO
DEMOLIZIONE CAMERA MORTUARIA MAGAZZINO RICOSTRUZIONE
CAMERA MORTUARIA MAGAZZINO ED ANNESSI SERVIZI IGIENICI

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

CONSIDERATO che occorre procedere all'individuazione delle figure professionali inerenti l'appalto dei lavori di messa in sicurezza del Civico Cimitero mediante demolizione camera mortuaria magazzino e ricostruzione camera mortuaria magazzino ed annessi servizi igienici seguenti:

- geologo
- collaudatore dei c.a.;

ACQUISITI allo scopo in data 09.10.2020 con prot. 1818 e 06.11.2020 con prot. 1992 i preventivi relativi alle prestazioni professionali sopraindicate da parte rispettivamente:

-Geol. Aletti Corrado & C. con studio in Via Ponticella 20 25020 Seniga (BS) Cod. fisc. e P.IVA 02515190987

che prevede un onere complessivo e comprensivo di ogni onere pari ad € 1.119,96 (millecentodiciannovevirgolovanovantasei);
CIG Z2F2F236BB;

-Ing. Pelizzari Stefano con studio in Via Pusterla n° 16 25049 Iseo (BS) Cod. fisc. e P.IVA 02102670987

che prevede un onere complessivo e comprensivo di ogni onere pari ad € 433,54 (quattrocentotrentatrevirgolacinquantaquattro);
CIG Z962F2370A;

Si fa riferimento a quanto segue:

- Gli articoli 107 e 109 del Decreto Legislativo N. 267/2000: Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali (T.U.E.L.);
- L'art. 192 del Decreto Legislativo N. 267/2000;
- Il D.L.vo 18 aprile 2016, N. 50 "Codice dei Contratti Pubblici";
- L'art. 1, comma 130 della Legge 30 dicembre 2018, n. 145;
- Il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di San Bassano;
- Il Regolamento di Contabilità del Comune di San Bassano;

- il Bilancio del Comune e la documentazione connessa, approvati con deliberazione di Consiglio Comunale N. 6 in data 18/03/2019;
- l'assegnazione delle risorse definitive 2019/2021, come da deliberazione di Giunta Comunale N 25 in data 05/04/2019;
- il decreto sindacale N. 5 in data 25/07/2019 di attribuzione di funzioni e competenze al Tecnico comunale;

L'acquisizione del bene/servizio in oggetto non rientra nei casi nei quali il Comune è obbligato a utilizzare le convenzioni CONSIP, e cioè:

- Applicazione dell'art. 9, comma 3, del D.L. N. 66/2014, convertito in Legge N.89/2014, che prevede l'individuazione ogni anno di categorie di beni e servizi e loro soglie di valore, al superamento delle quali è comunque obbligatorio ricorrere a CONSIP o ad altri soggetti aggregatori;
- Applicazione dell'attuale art. 1, comma 512, della legge N. 208/2015, che obbliga tutte le Amministrazioni Pubbliche (e le società partecipate) individuate dall'ISTAT ad acquistare beni e servizi informatici esclusivamente da CONSIP o altri soggetti aggregatori;
- Applicazione dell'art. 1, comma 7, del D.L. N. 95/2012, convertito in Legge N. 135/2012, per le categorie merceologiche di:
 - ✓ Energia elettrica;
 - ✓ Gas;
 - ✓ Carburanti rete e carburanti extra-rete;
 - ✓ Combustibili per riscaldamento;
 - ✓ Telefonia fissa e mobile;

In ogni caso, visto l'art. 1, comma 510 della Legge 28 dicembre 2015, N. 2018, si rileva che alla data di adozione del presente provvedimento non risultano attive convenzioni aventi ad oggetto il bene/servizio da acquistare, né presso CONSIP S.P.A., né presso la centrale di committenza attiva nella Regione.

Stante l'esiguità dell'importo d'acquisto, come *infra* quantificato, l'acquisto di cui trattasi si può effettuare anche mediante negoziazione e affidamento diretto con un unico fornitore, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.L.vo N. 50/2016.

Legge di bilancio 2019, art. 1, comma 130, con riferimento ad acquisti di importo inferiore a 5.000,00 euro, ha stabilito la possibilità per le Amministrazioni di non ricorrere al MEPA o ad altri centrali telematiche d'acquisto.

È stato acquisito il Documento Unico di Regolarità Contributiva relativo alla società di cui sopra, (tramite il sistema DURC online), che viene depositato agli atti come allegato all'originale del presente provvedimento.

Per il procedimento di cui trattasi, visto l'art. 5 della L. N. 241/1990, si ritiene di nominare responsabile il sig. Geom. Bolzoni Carlo;

Visto che il bilancio pluriennale 2020/2022 in corso, dotato della necessaria disponibilità;

DETERMINA

1-di affidare le prestazioni professionali di geologo e di collaudatore dei c.a. relativamente all'appalto dei lavori di messa in sicurezza del Civico Cimitero mediante demolizione camera mortuaria magazzino e ricostruzione camera mortuaria magazzino ed annessi servizi igienici ai seguenti professionisti:

-Geol. Aletti Corrado & C. con studio in Via Ponticella 20 25020 Seniga (BS) Cod. fisc. e P.IVA 02515190987
che prevede un onere complessivo e comprensivo di ogni onere pari ad € 1.119,96 (millecentodiciannovevirgolovanovantasei);
CIG Z2F2F236BB;

-Ing. Pelizzari Stefano con studio in Via Pusterla n° 16 25049 Iseo (BS) Cod. fisc. e P.IVA 02102670987
che prevede un onere complessivo e comprensivo di ogni onere pari ad € 433,54 (quattrocentotrentatrevirgolacinquantaquattro);
CIG Z962F2370A;

2-Di impegnare, per le motivazioni descritte in narrativa, l'importo di € 1.553,50 imputandolo al seguente capitolo del bilancio pluriennale in corso che presenta la necessaria disponibilità in ottemperanza ai disposti del D.lgs. 81/2008 e s.m.i in considerazione della esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza, secondo quanto riportato nella tabella che segue:

Capitolo	Codice bilancio	Descrizione	Gestione (CP/FPV)	Scadenza dell'obbligazione (Esercizio di esigibilità)		
				2020	2021	2022
2015041	2015041	Spese tecniche esterne	CP	€ 1.553,50		

3-Di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 9 del decreto legge N. 78/2009 (convertito in legge N. 102/2009), che il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che precede è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

4- Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. N. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso con la sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

5- Di dare atto:

- ai fini del controllo preventivo di regolarità contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs. N. 267/2000, che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui al 4° comma dell'art.151 del D. Lgs. N. 267/2000, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza;

- ai sensi dell'art. 6-bis della L. N. 241/1990, della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;
- che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. N. 33/2013.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to BOLZONI GEOM. CARLO

ATTESTAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario attesta ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D.lgs. 18.8.2000, n. 267, l'esistenza della copertura finanziaria della presente determinazione al capitolo sottoindicato, facente parte del bilancio in corso, dotato della necessaria disponibilità:

capitolo	Codice bilancio					
2015041	01.05-2.02	Spese tecniche esterne	CP	€ 1.553,50	Imp.	n.

Determina di liquidare, per quanto sopra esposto, l'importo complessivo di € 1.553,50.

Addì 09.11.2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to Dr. Alfredo Zanara

Determinazione n.94 del 09/11/2020

Si attesta che la presente determinazione in data odierna viene pubblicata in copia all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi e inviata in elenco al Sindaco, al Segretario Comunale e all'Assessore di competenza.

Addì