



# **COMUNE DI CAPPELLA CANTONE**

## **Prov. Di Cremona**

### **DETERMINAZIONE N. 13 DEL 02/01/2020**

**OGGETTO:** Impegno di spesa per pagamento canone annuo noleggio fotocopiatrice in dotazione agli uffici Comunali Anno 2020 **CIG: Z852C4283E**

#### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO E CONTABILE E TECNICO**

#### **RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

**PREMESSO** che con decreto sindacale n. 2/2020 del 02/01/2020 con il quale veniva individuato il responsabile del Servizio Finanziario; e tributi nella persona del Dott. Alfredo Zanara;

**VISTO** che è stato prorogato al 31 marzo 2020 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2020-2022 da parte degli enti locali. è stato disposto con decreto del ministro dell'Interno 16 Dicembre 2019 pubblicato sulla Gazzetta ufficiale, Serie generale, n.295 del 17 Dicembre 2019;

**VISTO** che per il richiamo operato dall'art. 163, comma 3, del Decreto Legislativo n. 267/2000 al comma 1 del medesimo articolo, durante l'esercizio provvisorio è possibile effettuare, per ciascun intervento, spese in misura non superiore, mensilmente, ad un dodicesimo delle somme previste nel bilancio deliberato, con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;

**VISTA** la propria determina n. 97 del 03/12/2016 la quale veniva affidato il servizio di noleggio ditta DIGILAND THE OFFICE LEADER SRL Via dell' Artigianato 1 – 26027 Rivolta d'Adda P IVA: 02813510167

**VISTO** che il canone annuo della fotocopiatrice in dotazione agli uffici comunali e così determinato in € 1.390,80 a favore ditta Digiland The Office dal 01/ 01/2020 al 31/12/2020;

**CONSIDERATO** altresì che la modica entità del costo della fornitura non giustifica il ricorso a procedure di evidenza pubblica;

**VERIFICATI** gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge n. 136 del 2010 e s.m.i., in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

**VISTO** il codice CIG Z852C4283E assegnato dall'ufficio competente;

#### **VISTO Art. 36. (Contratti sotto soglia)**

1. L'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 avvengono nel rispetto dei principi di cui all'articolo 30, comma 1, nonché nel rispetto del principio di rotazione e in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese.

2. Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità:

a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta;

b) per affidamenti di importo pari o superiore a 40.000 euro e inferiore a 150.000 euro per i lavori, o alle soglie di cui all'articolo 35 per le forniture e i servizi, mediante procedura negoziata previa consultazione, ove esistenti, di almeno cinque operatori economici individuati sulla base di indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti. I lavori possono essere eseguiti anche in amministrazione diretta, fatto salvo l'acquisto e il noleggio di mezzi, per i quali si applica comunque la procedura negoziata previa consultazione di cui al periodo precedente. L'avviso sui risultati della procedura di affidamento, contiene l'indicazione anche dei soggetti invitati;

c) per i lavori di importo pari o superiore a 150.000 euro e inferiore a 1.000.000 di euro, mediante procedura negoziata di cui all'articolo 63 con consultazione di almeno dieci operatori economici, ove esistenti, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti, individuati sulla base di indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici. L'avviso sui risultati della procedura di affidamento, contiene l'indicazione anche dei soggetti invitati;

d) per i lavori di importo pari o superiore a 1.000.000 di euro mediante ricorso alle procedure ordinarie.

#### **CONSIDERATO CHE:**

- 1) si è provveduto ad effettuare un'attenta indagine di mercato atta ad individuare il miglior fornitore possibile;
- 2) il prezzo proposto dal soggetto individuato si è dimostrato in linea con i prezzi di mercato e concorrenziali;
- 3) il soggetto individuato nell'indagine di mercato ha sempre dimostrato affidabilità, disponibilità e serietà nel compimento della propria attività;
- 4) l'Ente può così assicurare una continuità nel livello qualitativo del servizio da fornire;

Visti:

il D.Lgs. 267/18.8.2000

il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

il Regolamento di Contabilità;

Richiamati gli artt. 169 e 183 del Dec.Lgs. n. 267 del 18.08.2000;

Dato atto che il Responsabile del Servizio Tecnico e Finanziario ha espresso parere favorevole di regolarità tecnica e copertura finanziaria della spesa come dall'allegato;

*DETERMINA*

Di impegnare la spesa di € 1.390,80 quale canone annuo a favore della Ditta DIGILAND THE OFFICE LEADER SRL Via dell'Artigianato 1 – 26027 Rivolta d'Adda P IVA: 02813510167, periodo gennaio – dicembre 2020 Imp. n.20/2020 – capitolo 10120311 Cod. Bil 01.02-01.03 Comp. 2020;

Di liquidare la ditta DIGILAND THE OFFICE LEADER SRL Via dell'Artigianato 1 – 26027 Rivolta d'Adda P IVA: 02813510167 l'importo richiesto a presentazione di regolare fattura;

li 02/01/2020

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

F.to Dr. Alfredo Zanara

La presente determinazione sarà pubblicata all'Albo Pretorio On-line dell'Ente per 15 giorni consecutivi ai sensi del vigente regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

Li, 13/03/2020

---



# *Comune di Cappella Cantone*

## *Prov. Di Cremona*

Allegato alla determinazione n. 13

Del 02/01/2020

**OGGETTO:** Impegno di spesa per pagamento canone annuo per canone noleggio fotocopiatrice in dotazione agli uffici Comunali Anno 2019 **CIG: Z852C4283E**

### **PARERE DI REGOLARITÀ' TECNICA**

Il sottoscritto, Responsabile del Servizio, esprime parere favorevole attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa dell'atto in oggetto, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000.

Cappella Cantone, 02/01/2020

Il Responsabile del Servizio  
F.to Dr. Alfredo Zanara

### **PARERE DI REGOLARITÀ' CONTABILE E VISTO ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**

Il sottoscritto, Responsabile del Servizio Finanziario, esprime parere favorevole di regolarità contabile, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, e attesta la copertura finanziaria relativamente all'atto in oggetto.

Il presente atto diviene esecutivo in data odierna ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000.

Cappella Cantone, 01/02/2020

Il Responsabile del Servizio  
F.to Dr. Alfredo Zanara