COMUNE DI PROVAGLIO D'ISEO
(Brescia)

ORIGINALE

Determinazione n. 312
Del 29-09-2020

AREA SERVIZI ALLA PERSONA

OGGETTO: Assunzione della dott.ssa Aurora Noli profilo professionale Assistente sociale cat. D1 part-time tempo determinato mediante scorrimento graduatoria degli idonei alla procedura selettiva indetta dal Comune di Albano Sant'Alessandro

IL RESPONSABILE AREA SERVIZI ALLA PERSONA

VISTI:

- gli artt. 107 e 109 del D.lgs.18 agosto 2000, n. 267 che disciplinano gli adempimenti di competenza dei dirigenti, stabilendo in particolare che spetta ai responsabili dell'area nel limite delle attribuzioni delle unità organizzative a cui sono preposti, l'emanazione di tutti gli atti di gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, compresa l'adozione di tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;
- il vigente Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione C.C. n. 30 del 23/09/2017;
- il vigente Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione G.C. n. 162 del 27/12/2016;
- il decreto sindacale n. 45, 46 e 47 prot. n. 4611/III/4 del 15/05/2019 di nomina dei Responsabili titolari di Posizione organizzativa dal 21/05/2019 al 31/12/2021;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 59 del 17/12/2019 avente per oggetto "Approvazione nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2020-2022";
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 60 del 17/12/2019 avente per oggetto "Esame ed approvazione bilancio finanziario di previsione per il triennio 2020/2022".
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 8 del 28/01/2020 avente per oggetto "Approvazione Piano esecutivo di Gestione integrato con il Piano della Performance 2020 - 2022";

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Comunale n. 89 del 18/08/2020 avente ad oggetto Modifica del Piano triennale dei fabbisogni di personale 2020/2021/2022 nella quale è previsto, nell'ambito della programmazione dei fabbisogni di personale 2020/2022:

- che sia possibile assumere personale a tempo determinato, qualora ritenuto necessario, tramite procedure selettive o utilizzo di graduatorie di altri Enti, nei casi previsti dall'art. 50 del CCNL 21/05/2018;
- la spesa sostenibile per contratti flessibili al lordo degli oneri previdenziali, di cui al comma 28 dell'art. 9 del D.L. 78/2010 e s.m.i. è pari a euro 0,00, tuttavia la Corte dei Conti della Lombardia, con la deliberazione n. 189/2018, ha affermato che qualora il valore della spesa nel 2009 fosse zero, il parametro di riferimento è la media triennio 2007-2009 che per il Comune di Provaglio è pari a € 30.312,19;

VISTI altresì;

- l'art. 50 del CCNL Comparto Funzioni Locali 21.05.2018 secondo cui "1. *Gli enti possono stipulare contratti individuali per l'assunzione di personale con contratto di lavoro a tempo determinato, nel*

rispetto dell'art. 36 del D. Lgs. n. 165/2001 e, in quanto compatibili, degli articoli 19 e seguenti del D. Lgs. n. 81/2015, nonché dei vincoli finanziari previsti dalle vigenti disposizioni di legge in materia. (...) 3. Il numero massimo di contratti a determinato e di contratti di somministrazione a tempo determinato stipulati da ciascun ente complessivamente non può superare il tetto annuale del 20% del personale a tempo indeterminato in servizio al 1° gennaio dell'anno di assunzione (…). 4. Le ipotesi di contratto a tempo determinato esenti da limitazioni quantitative, oltre a quelle individuate dal D.Lgs. n. 81/2015, sono: e) stipulazione di contratti a tempo determinato per l'assunzione di personale da adibire all'esercizio delle funzioni infungibili della polizia locale e degli assistenti sociali"

- l'art. 51, comma 1, del CCNL Comparto Funzioni locali 21.05.2018 secondo cui "*Al personale assunto a tempo determinato si applica il trattamento economico e normativo previsto dalla contrattazione collettiva vigente per il personale assunto a tempo indeterminato, compatibilmente con la natura del contratto a termine e con le precisazioni*" riportate nella norma

RITENUTO opportuno procedere all'assunzione a tempo determinato di un assistente sociale per poter dare risposte in tempi brevi alle pressanti richieste di cittadini e famiglie che risultano fortemente provati dall'emergenza epidemiologica da Covid-19, per i quali l'Amministrazione comunale è intenzionata a predisporre nuovi bandi, introducendo nuove modalità di sostegno;

CONSIDERATO inoltre che:

- l'art. 9 della Legge 16/01/2003 n. 3, prevede che le Amministrazioni dello Stato, anche ad ordinamento autonomo, e gli Enti Pubblici non economici possano ricoprire i posti disponibili utilizzando gli idonei delle graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni del medesimo comparto di contrattazione, con le modalità indicate in un regolamento statale da approvare ai sensi dell'art. 17 della Legge 400/1988,
- l'art. 3, comma 61, della Legge 24/12/2003 n. 350 prevede che, nelle more dell'emanazione del predetto regolamento, gli Enti possano utilizzare le graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni, previo accordo tra le stesse;
- l'art.4 del D.L.n.101 del 31/08/2013, convertito in Legge n.125 del 30/10/2013, che prevede la possibilità per le Amministrazioni Pubbliche di utilizzare, prima di avviare nuovi concorsi, le graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre Amministrazioni, previo accordo tra le Amministrazioni interessate;
- l'art. 35 del D.lgs. 165/2001 e 91 del D. Lgs267/2000;
- l'art.39 della Legge449/1997;
- la legge di bilancio 2020 n.160 del 27/12/2019 la quale prevede che la validità e l'utilizzo delle graduatorie sia biennale (per quelle approvate nel 2020) e triennale per le graduatorie approvate nel 2019 abrogando il comma 361 della legge di bilancio 2019 il quale prevedeva che le graduatorie "*sono utilizzate esclusivamente per la copertura dei posti messi a concorso nonché di quelli che si rendono disponibili, entro i limiti di efficacia temporale delle graduatorie medesime, fermo restando il numero dei posti banditi e nel rispetto dell'ordine di merito, in conseguenza della mancata costituzione o dell'avvenuta estinzione del rapporto di lavoro con i candidati dichiarati vincitori*"

PRESO ATTO che la spesa di personale conseguente alla presente assunzione rientra nel limite di, di cui al comma 28 dell'art. 9 del D.L. 78/2010 e s.m.i come meglio precisato al paragrafo 4.6.1. del piano triennale di fabbisogno di personale sopra citato;

VISTA la nota inviata al comune di Albano Sant'Alessandro in data 10.09.2020 prot. 8447. avente ad oggetto la disponibilità a stipulare un accordo per l'utilizzo della graduatoria a seguito di un concorso per Assistente sociale, categoria D1 part-time a tempo indeterminato;

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Comunale n. 100 del 14/09/2020 avente ad oggetto "Approvazione protocollo di intesa con il comune di Albano Sant'Alessandro per l'utilizzo della graduatoria a seguito di pubblico concorso per Assistente sociale D.1 part-time a tempo indeterminato ai sensi dell'art. 30 del d.lgs. 165/2001",

VISTA la nota pervenuta in data 17/09/2020 prot. n. 8692 con la quale il comune di Albano Sant'Alessandro comunica il nulla osta all'utilizzo condiviso della graduatoria concorsuale, trasmettendo un apposito protocollo di intesa;

RICHIAMATA la delibera di Giunta Comunale del comune di Albano Sant'Alessandro n. 87 del 17/09/2020 avente ad oggetto l'approvazione del medesimo accordo;

DATO ATTO che è stato sottoscritto tra i due comuni il protocollo d'intesa per l'utilizzo della graduatoria a seguito di pubblico concorso per Assistente sociale, categoria D1 part-time a tempo indeterminato ai sensi dell'art. 30 del d.lgs. 165/2001;

VISTA la graduatoria approvata dal Comune di Albano Sant'Alessandro in data 13.09.2019 con determinazione n. 443, oltre al vincitore, già immesso in servizio dal Comune che ha bandito il concorso, riporta n. 3 (tre) candidati risultati idonei;

DATO ATTO che il vincitore è già immesso in servizio dal Comune di Albano Sant'Alessandro, con contratto a tempo pieno ed indeterminato e conseguentemente il primo candidato idoneo non vincitore che ha diritto ad essere contattato al fine di una eventuale assunzione è il secondo posizionato in graduatoria;

DATO ATTO che la candidata n.2 in graduatoria ha rinunciato alla proposta di assunzione in data 25/9/2020 prot n. 8931;

CONSIDERATO che è stato contattata la dott.ssa Aurora Noli, n. 3 in graduatoria, che ha comunicato di essere disponibile alla copertura del posto citato;

RITENUTO di assumere la dott.ssa Aurora Noli, presente nella graduatoria degli idonei alla procedura selettiva pubblica indetta dal Comune di Albano Sant'Alessandro in qualità di Assistente sociale – Categoria D1, presso l'Area servizi alla persona settore servizi sociali con contratto part-time (18 ore settimanali) a tempo determinato, con decorrenza dal 01/10/2020 al 30.09.2021;

RILEVATA la necessità di sottoporre la stessa ad accertamento d'idoneità da parte del medico competente, ai sensi del D.lgs. n. 81/2008;

VISTO l'art. 19 del CCNL del 21/05/2018 per il personale, comparto Regioni ed Enti locali e dato atto che:

- l'assunzione avviene con il contratto di lavoro a tempo determinato e con rapporto di lavoro a tempo parziale (18 ore settimanali);
- il contratto di lavoro da stipularsi con il suddetto lavoratore dovrà contenere le indicazioni e specificazioni di cui al citato art. 19.

VISTO il C.C.N.L. vigente.

VISTO il Decreto Legislativo 18.08.2000 n° 267.

INDIVIDUATO nel dott. Paolo Corridori, il Responsabile Unico del Procedimento per il Comune di Provaglio d'Iseo, ai sensi della legge 241/90 e sue modifiche ed integrazioni;

ATTESTATO che il sottoscritto non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e smi, del DPR 62/2013, nonché dell'art. 42 del D.lgs. 50/2016;

ATTESTATA la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa relativa al presente atto ai sensi dell'art. 147 bis del D.lgs. n. 267/2000 da parte del responsabile area Servizi alla persona dott. Paolo Corridori;

VISTI i pareri espressi ai sensi della normativa vigente;

Tutto ciò premesso,

DETERMINA

1) di assumere la dott.ssa Aurora Noli, posizione n.3 nella graduatoria degli idonei alla procedura selettiva pubblica indetta dal Comune di Albano Sant'Alessandro in qualità di Assistente sociale – Categoria D1, presso l'Area servizi alla persona settore servizi sociali con contratto part-time (18 ore settimanali) a tempo determinato, con decorrenza dal 01/10/2020 al 30/09/2021;

2) di disporre l'assunzione della dott.ssa Aurora Noli con decorrenza con decorrenza dal 01/10/2020 al 30/09/2021 con contratto individuale di lavoro part-time (18 ore settimanali) a tempo determinato, dando atto che entro tale data il predetto verrà sottoposta ad accertamento d'idoneità da parte del medico competente, ai sensi del D.Lgs. n. 81 / 2008

3) di dare atto che l'assunzione avviene ai sensi dell'art. 9 della Legge 16/01/2003 n. 3 che prevede che le Amministrazioni dello Stato, anche ad ordinamento autonomo, e gli Enti Pubblici non economici possano ricoprire i posti disponibili utilizzando gli idonei delle graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni del medesimo comparto di contrattazione;

4) di dare atto che la spesa conseguente l'assunzione trova copertura finanziaria nel bilancio 2020/2022 annualità 2020 e 2021 ai seguenti capitoli:

   12051005 Stipendi fissi assistente sociale

   12051009 Oneri riflessi a carico dell'Ente

   12051017 IRAP su retribuzioni personale ufficio socio-assistenziale

5) di trasmettere copia della presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario per il rilascio del visto di copertura finanziaria;

6) di dare atto che le disposizioni del presente provvedimento rientrano nell'ambito del rapporto di lavoro pubblico-privatizzato e pertanto avverso il presente atto è riconosciuta agli interessati tutela giurisdizionale davanti al giudice ordinario, in funzione di giudice del lavoro, ex art. 63, comma 1, del d.lgs. n. 165 del 2001;

7) di dare atto che la presente determinazione:

   - è esecutiva al momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, nel caso comporti impegno di spesa;
   - è inserita nel Fascicolo delle determinazioni tenuto presso l'Ufficio Segreteria;
   - è comunicata tramite posta elettronica alla Giunta.

*****

IL RESPONSABILE DELL'AREA SERVIZI ALLA PERSONA
Paolo Corridori

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. n. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa