



COMUNE DI VITTUONE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 14 DEL 25/01/2021

Proposta n. 64 del 25/01/2021

SETTORE SERVIZI GENERALI

OGGETTO: APPROVAZIONE AVVISO DI MOBILITA' ESTERNA VOLONTARIA AI SENSI DELL'ART. 30 D. LGS. 165/20001 PER LA COPERTURA DI UN POSTO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO/CONTABILE CAT. C - SETTORE SERVIZI GENERALI.

La presente Determinazione Dirigenziale viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune di Vittuone dal 25/01/2021 al 09/02/2021

OGGETTO: APPROVAZIONE AVVISO DI MOBILITA' ESTERNA VOLONTARIA AI SENSI DELL'ART. 30 D. LGS. 165/20001 PER LA COPERTURA DI UN POSTO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO/CONTABILE CAT. C - SETTORE SERVIZI GENERALI.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE SERVIZI GENERALI

Nominato con Decreto del Sindaco n. 17 del 01.11.2020

Visto il Decreto del Ministro dell'Interno in data 13 gennaio 2021 col quale è stato disposto l'ulteriore differimento del termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2021/2023 da parte degli enti locali, al 31 marzo 2021;

Dato atto che il bilancio di previsione finanziario relativo agli esercizi 2021-2023 non è ancora stato approvato dal Consiglio Comunale;

Considerato che, ai sensi dell'art. 11 comma 17 del D. Lgs. 118/2014, in caso di esercizio provvisorio o gestione provvisoria nell'esercizio 2021, gli enti di cui al comma 1 gestiscono gli stanziamenti di spesa previsti nel bilancio di previsione finanziario 2020-2022 per l'annualità 2021;

Richiamato l'art. 163 comma 5, in base al quale durante l'esercizio provvisorio gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui al comma 3, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l'esclusione delle spese:

- a) tassativamente regolate dalla legge;
- a) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;
- b) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti

Richiamate:

- la deliberazione n. 16 del 23.07.2020 del Commissario Straordinario con i poteri del Consiglio Comunale con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2020-2021-2022;
- la deliberazione n. 17 del 23.07.2020 del Commissario Straordinario con i poteri del Consiglio Comunale con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per gli esercizi 2020-2022;
- la deliberazione n. 20 del 30.07.2020 del Commissario Straordinario con i poteri della Giunta comunale con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2020-2022, integrato con la deliberazione n. 40 del 17.09.2020, comprendente la ripartizione delle categorie in capitoli, e degli interventi in capitoli, attribuendo le risorse ai Responsabili dei Servizi, al fine di conseguire gli obiettivi contenuti nel Piano e successive modifiche ed integrazioni;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 05 del 18.01.2021 avente per oggetto "Assegnazione provvisoria del piano esecutivo di gestione 2021";

Richiamata la deliberazione del Commissario Prefettizio con i poteri della Giunta Comunale n. 24 del 13.08.2020 di approvazione del Piano Triennale del Fabbisogno del Personale e dotazione organica 2020-2022;

Vista la deliberazione G.C. n. 86 del 02/07/2004 e s.m.i., esecutiva, con la quale è stato approvato il Regolamento Comunale Uffici e Servizi, che si ispira ai principi di efficacia, di efficienza, di funzionalità ed economicità di gestione, di equità, di professionalità, di flessibilità e responsabilità del personale, nonché di separazione delle competenze tra apparato burocratico e apparato politico (art. 7 Reg.) prevedendo che (art. 4 Reg.) la struttura organizzativa del Comune è articolata in Settori, Servizi e Uffici (o Unità orizzontali);

Dato atto che, anche a seguito di procedure concorsuali espletate da Città Metropolitana in nome e per conto di questo Ente, in ragione della convenzione sottoscritta in esecuzione della deliberazione di Consiglio Comunale n. 50 del 26.03.2019, non è stata reperita la figura professionale previste dal succitato Piano Triennale del Fabbisogno con particolare riferimento alla posizione di "Istruttore Amministrativo/Contabile- Cat C – accesso C1;

Richiamate, integralmente, le proprie precedenti Determinazioni n. 452 del 15/12/2020 e n. 10 del 21/01/2021, con le quali si procedeva a pubblicare bando di mobilità per la figura professionale di che trattasi e si prendeva, da ultimo, atto che la procedura si era conclusa senza esito

Ritenuto, pertanto, di procedere nuovamente, a titolo esplorativo ed al fine di formare una graduatoria utile per copertura del posto vacante, con l'approvazione del bando di mobilità volontaria per la copertura di un posto di Istruttore Amministrativo/Contabile Cat.C - accesso C1, in attuazione di quanto previsto nel Piano del fabbisogno del personale;

Visto l'art. 30, comma 1, del D.Lgs 165/2001, così come aggiornato dalla Legge 114/2014 che recita:

- *“Le amministrazioni possono ricoprire posti vacanti in organico mediante passaggio diretto di dipendenti di cui all'articolo 2, comma 2, appartenenti a una qualifica corrispondente e in servizio presso altre amministrazioni, che facciano domanda di trasferimento, previo assenso dell'amministrazione di appartenenza.*

- *Le amministrazioni, fissando preventivamente i requisiti e le competenze professionali richieste, pubblicano sul proprio sito istituzionale, per un periodo pari almeno a trenta giorni, un bando in cui sono indicati i posti che intendono ricoprire attraverso passaggio diretto di personale di altre amministrazioni, con indicazione dei requisiti da possedere ...omissis”.*

Vista la bozza dell'avviso pubblico di mobilità volontaria, allegato al presente atto - sub. A) e il relativo modello di domanda – sub B), quali parte integranti e sostanziali della presente;

Dato atto che la suddetta documentazione prevede anche i criteri e le modalità di selezione, al fine di garantire il rispetto della normativa in materia di trasparenza e par condicio dei concorrenti;

Ritenuto, pertanto, di approvare la documentazione sopra dettagliata;

Visto il vigente Regolamento degli uffici e servizi;

Visto il Decreto Legislativo n. 165/2001 e s.m.i.;

Visto il C.C.N.L. del comparto Regioni – Autonomie locali 2016/18, sottoscritto in data

21/05/2018;

Visto il D.lgs. n. 267/2000 e s.m.i.

Dato atto che, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del Decreto Legislativo 267/2000, con la firma del presente atto il Responsabile del Servizio ne attesta la regolarità tecnica e certifica la correttezza dell'azione amministrativa.

DETERMINA

per quanto espresso in narrativa e qui integralmente richiamato,

1. di approvare la bozza di bando esplorativo di mobilità volontaria a tempo pieno ed indeterminato di un posto di Istruttore Amministrativo/Contabile - Cat. C - Settore Servizi Generali - (art. 30 D.Lgs. 165/2001), allegata sub. A) ed il relativo schema di domanda, allegato sub.B) al presente provvedimento per costituirne parte integrante e sostanziale;
2. di provvedere alla pubblicazione della documentazione succitata all'Albo pretorio on line e sul sito internet, alla voce "Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso - del Comune di Vittuone per 30 (trenta) giorni consecutivi, nonchè di darne la massima diffusione anche presso altri Enti Pubblici.
3. di dare atto che con riferimento al procedimento di che trattasi il Responsabile ai sensi dell'art.3 della legge n.241/1990 è la Dott.ssa Anna Rosina e che non sussistono conflitti di interesse anche solo potenziali che impongono l'astensione.

Il Responsabile
Settore Servizi Generali
Dott.ssa Anna Rosina

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Vittuone. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento A" stato firmato da:

ROSINA ANNA;1;10423992