



# COMUNE DI PIEVE SAN GIACOMO

Provincia di Cremona

---

Allegato alla deliberazione di C.C. n. 29 del 29.12.2020 avente per oggetto:

**"APPROVAZIONE PIANO ECONOMICO FINANZIARIO RELATIVO ALL'ANNO 2020,  
PREDISPOSTO AI SENSI DELLA DELIBERAZIONE DELL'AUTORITA' 443/2019/R/RIF  
E SS.MM.II."**

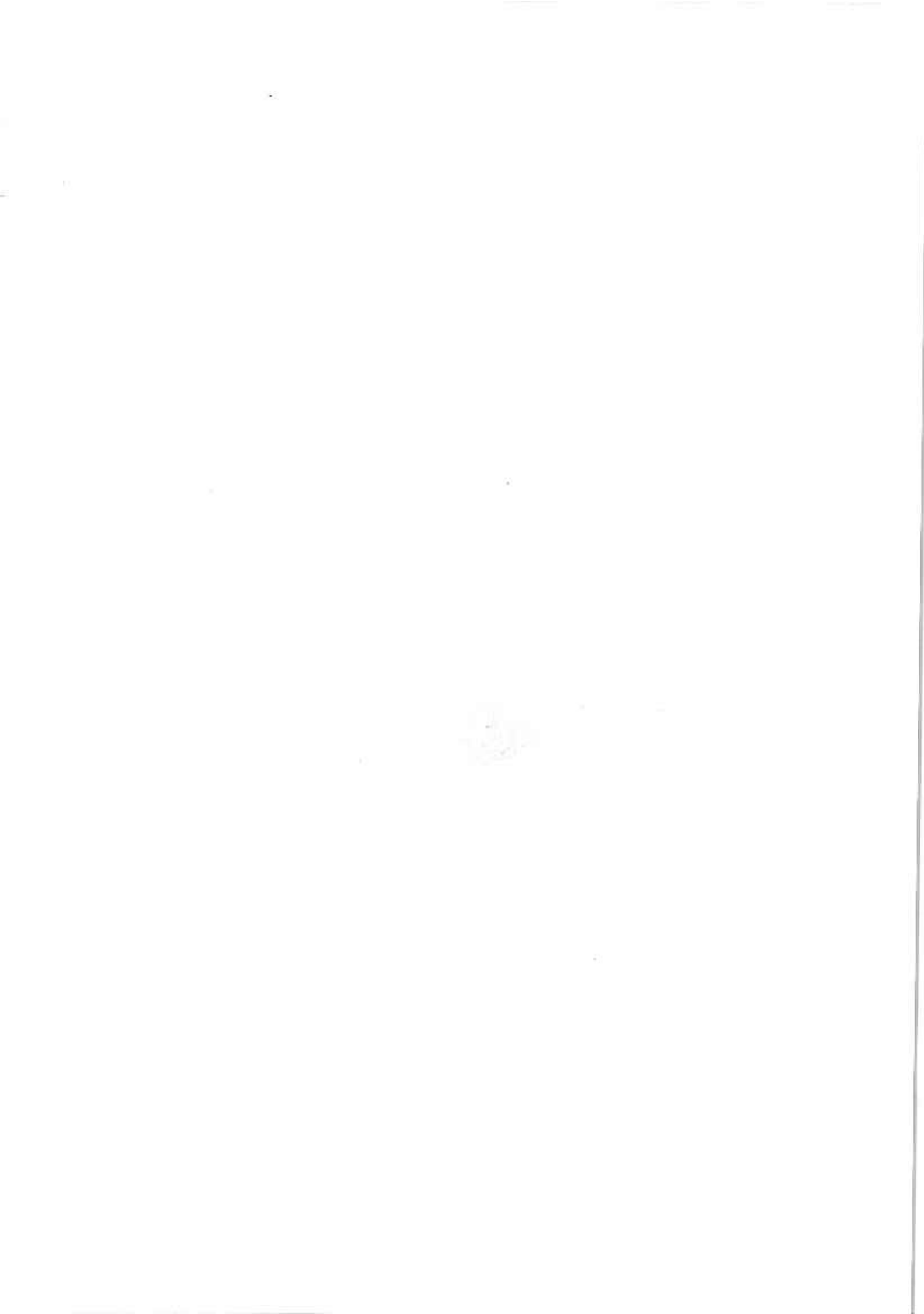
Il Sindaco

**Silvia Genzini**



Il Segretario Comunale

**Dott.ssa Mariateresa Caporale**









Sede legale:  
Piazza Garibaldi n. 26  
26041 Casalmaggiore (CR)

Sede Operativa ed Amm.va:  
Zona Artigianale

Tel. 0375 311042 - Fax 0375 311043  
www.casalascaservizi.com  
e-mail: [info@casalascaservizi.com](mailto:info@casalascaservizi.com)

C.F./P.IVA: 01 059 760 197  
Capitale Sociale € 500.000 i.v.  
R.E.A. 131826 C.C.I.A.A. - CR

## DICHIARAZIONE DI VERIDICITÀ

*DELIBERAZIONI DELL'AUTORITÀ DI REGOLAZIONE PER ENERGIA RETI E AMBIENTE 443/2019/R/RIF*

IL SOTTOSCRITTO MATTEO ROSSI

NATO A CASALMAGGIORE (CR)

IL 17/11/1973

RESIDENTE IN CASALMAGGIORE (CR)

VIA UGO FOSCOLO, 65

IN QUALITÀ DI LEGALE RAPPRESENTANTE DELLA SOCIETÀ CASALASCA SERVIZI SPA

AVENTE SEDE LEGALE IN CASALMAGGIORE PIAZZA GARIBALDI, 26

CODICE FISCALE / PARTITA IVA 01059760197

TELEFAX 0375/311043 TELEFONO 0375/311042

INDIRIZZO E-MAIL: [CASALASCASERVIZI@LEGALMAIL.IT](mailto:CASALASCASERVIZI@LEGALMAIL.IT)

AI SENSI E PER GLI EFFETTI DEL D.P.R. N. 445/2000

## DICHIARA

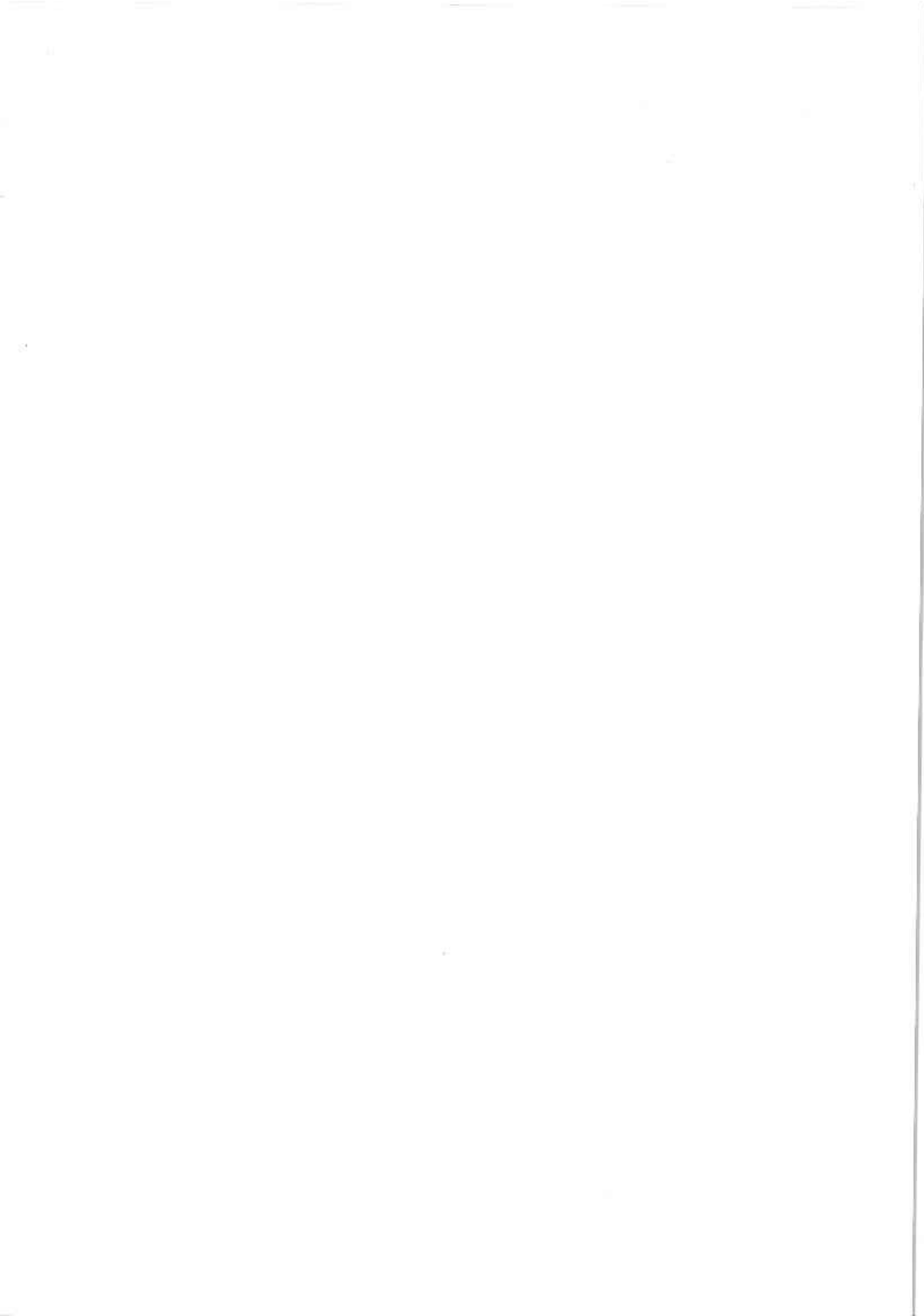
- CHE I DATI, LE INFORMAZIONI E LA DOCUMENTAZIONE TRASMESSI IN DATA 16/12/2020, RILEVANTI AI FINI TARIFFARI SONO COMPLETI E VERITIERI;
- CHE LE INFORMAZIONI E I DATI DI NATURA PATRIMONIALE, ECONOMICA E FINANZIARIA TRASMESSI TROVANO CORRISPONDENZA NEI VALORI CONTENUTI NELLE FONTI CONTABILI OBBLIGATORIE, TENUTE AI SENSI DI LEGGE, DEL GESTORE DEL SERVIZIO INTEGRATO DI GESTIONE DEI RIFIUTI O DEI SINGOLI SERVIZI CHE LO COMPONGONO;
- CHE IL TITOLO AUTORIZZATORIO SULLA BASE DEL QUALE SI STA ATTUALMENTE FORNENDO IL SERVIZIO INTEGRATO DI GESTIONE DEI RIFIUTI O DEI SINGOLI SERVIZI CHE LO COMPONGONO:  
☒ È CONFORME ALLA NORMATIVA VIGENTE  
☐ NON È CONFORME ALLA NORMATIVA VIGENTE: .....

DATA 16/12/2020

IN FEDE

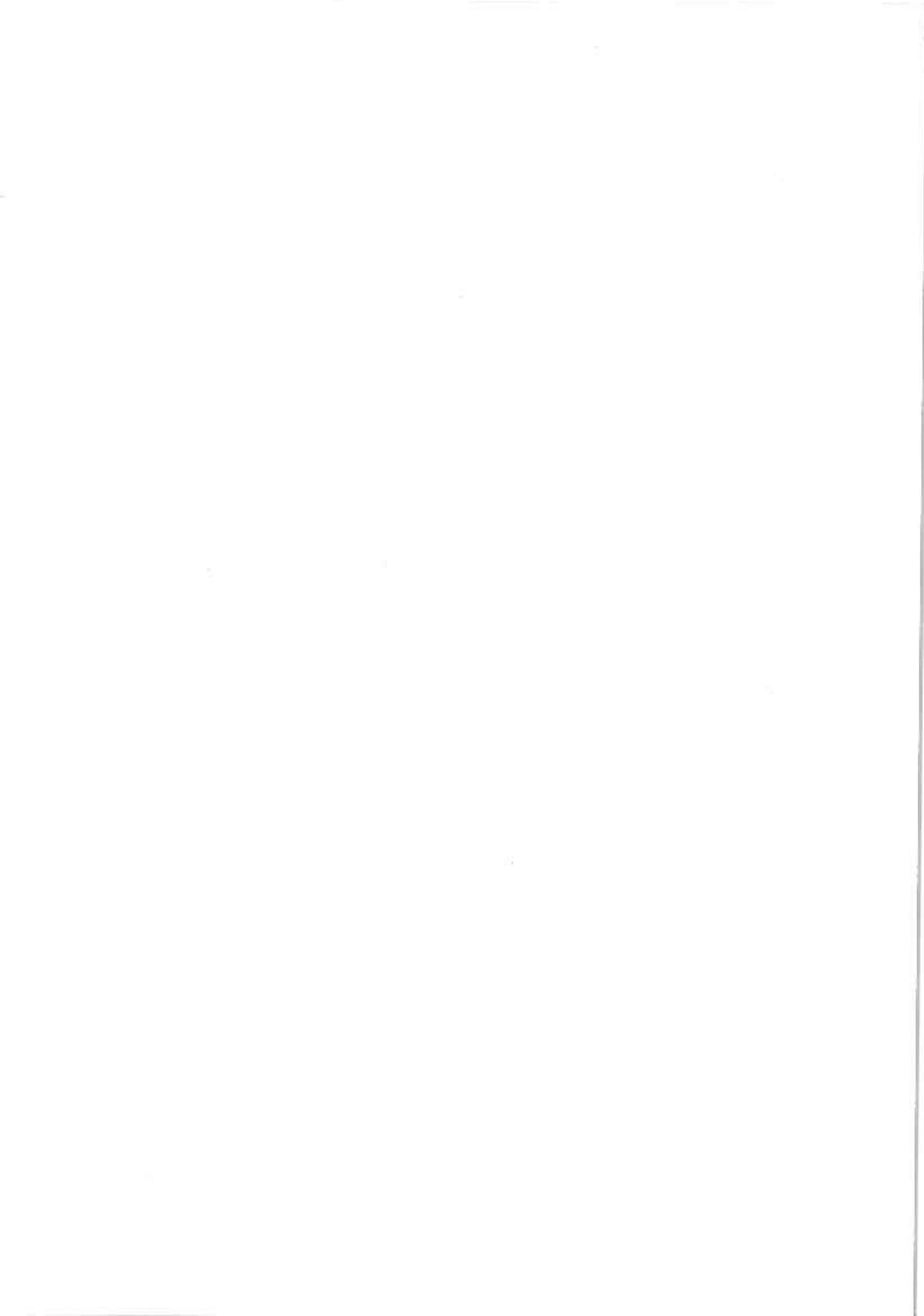
CASALASCA SERVIZI spa  
Sede Legale: Piazza Garibaldi, 26  
26041 CASALMAGGIORE (CR)  
Sede Amm.: Zona Artigianale  
26037 SAN GIOVANNI IN CROCE (CR)  
Part. I.V.A. e Cod. Fisc.: 01059760197







[illegible]































GESTORE CASALASCA SERVIZI	Remunerazione del capitale investito netto - Ra (2018)	Remunerazione del capitale investito netto - Conguaglio - (
$Ra = (WACCa * CINa)$ $CINa = \text{Max}((IMNa + CCNa - Pra); 0)$ $WACCa =$	5,30%	5,30%
	2.079.581,25 € IMIN 2018	2.116.115,56 € IMNA 2017
Ricavi Vedite prestazioni a-2 voce A1 da conto economico	9.632.354,45 €	9.386.543,12 €
Costi materie prime consumi e merci e costi per servizi voci B6 e B7 da conto economico	5.091.014,22 €	4.760.331,35 €
CCNa	1.538.222,05 €	1.531.969,86 €
Pra	1.988.454,00 €	1.790.970,00 €
CINa	1.629.349,30 €	1.857.115,42 €
Ra=	102.649,01 €	107.712,69 €
Immobilitazioni in corso	- €	- €
	- €	- €
	- €	- €
	44.248,00 €	84.900,00 €
RLIC.a=(Slic.a * LICa)	2.566,38 €	4.499,70 €
	363.852,20 € AMM 2018	338.986,40 € AMM 2017

LIC per saldi invariati da 4 anni  
LIC per saldi invariati da 3 anni  
LIC per saldi invariati da 2 anni  
LIC per saldi invariati da 1 anni

30

31

32

33



1971	1	1	10:00	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10
------	---	---	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	----





3







Rif: Appendice 2 MTR

# **RELAZIONE DI ACCOMPAGNAMENTO AL PIANO FINANZIARIO 2020**

***DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEI RIFIUTI URBANI***

**CASALASCA SERVIZI SpA**

**Comuni di AZZANELLO, BORDOLANO, CALVATONE, CASALBUTTANO  
ED UNITI, CASALMAGGIORE, CASTELDIDONE, CASTELVERDE,  
CICOGNolo, CINGIA DE' BOTTI, CORTE DE' FRATI, DEROVERE,  
GADESCO PIEVE DELMONA, GERRE DE' CAPRIOLI, GRONTARDO,  
GUSSOLA, ISOLA DOVARESE, MALAGNINO, MARTIGNANA DI PO,  
MOTTA BALUFFI, OLMENETA, OSTIANO, PADERNO PONCHIELLI,  
PERSICO DOSIMO, PESSINA CREMONESE, PIADENA DRIZZONA, PIEVE  
D'OLMI, PIEVE SAN GIACOMO, POZZAGLIO ED UNITI, RIVAROLO DEL  
RE ED UNITI, SAN GIOVANNI IN CROCE, SAN MARTINO DEL LAGO,  
SCANDOLARA RAVARA, SCANDOLARA RIPA D'OGGIO, SOLAROLO  
RAINERIO, SOSPIRO, SPINEDA, STAGNO LOMBARDO, TORNATA,  
TORRE DE' PICENARDI, TORRICELLA DEL PIZZO, VOLONGO, VOLTIDO**

## Indice generale

<b>1. Premessa .....</b>	<b>3</b>
<b>2. Relazione di accompagnamento al PEF predisposta dal gestore .....</b>	<b>3</b>
2.1. Perimetro della gestione/affidamento e servizi forniti .....	3
2.1.1. Attività di spazzamento e lavaggio strade e piazze pubbliche .....	5
2.1.2. Servizi di gestione dei RU indifferenziati (RUR) .....	6
2.1.3. Servizi di gestione dei Ru raccolti in maniera differenziata .....	7
2.1.4. Parco macchine della Casalasca Servizi .....	11
2.1.5. Piattaforma di stoccaggio .....	11
2.1.6. Piattaforma per la raccolta differenziata .....	13
2.2. Altre informazioni rilevanti .....	14
<b>3. Dati relativi alla gestione dell'ambito di affidamento forniti dal gestore .....</b>	<b>15</b>
3.1. Dati tecnici e patrimoniali .....	15
3.1.1. Dati sul territorio gestito e sull'affidamento .....	15
3.1.2. Dati tecnici di qualità .....	16
3.1.3. Fonti di finanziamento .....	21
3.2. Dati per la determinazione delle entrate di riferimento .....	21
3.2.1. Dati di conto economico .....	22
3.2.2. Focus sui ricavi derivanti da vendita di materiali e/o energia .....	24
3.2.3. Dati relativi ai costi di capitale .....	24
3.2.4. Delibera 238/2020/R/rif – Art. 7bis MTR .....	26
<b>4. Valutazioni dell'Ente territorialmente competente .....</b>	<b>27</b>
4.1. Attività di validazione svolta .....	27
4.2. Limite alla crescita annuale delle entrate tariffarie .....	27
4.3. Costi operativi incentivanti .....	28
4.4. Eventuale superamento del limite alla crescita annuale delle entrate tariffarie .....	28
4.5. Focus sulla gradualità per le annualità 2018 e 2019 .....	28
4.6. Focus sulla valorizzazione dei fattori di <i>sharing</i> .....	30
4.7. Scelta degli ulteriori parametri .....	30
4.7.1. Coefficiente per l'emergenza COVID-19 - C19 <sub>2020</sub> .....	30
4.7.2. Rateizzazione della componente a conguaglio .....	30



## 1. PREMESSA

La presente relazione è redatta ai sensi della deliberazione 443/2019/R/RIF del 31 ottobre 2019. Si tiene conto della mancata definizione, nella Regione Lombardia, degli ambiti territoriali ottimali e dei relativi Enti di governo e conseguentemente del fatto che, in tal caso, come precisato nelle diverse interpretazioni seguite all'emanazione della predetta delibera, L'ETC è l'ente di governo d'ambito (EGATO), se identificato dalla (non uniforme) normativa regionale e se operativo, oppure coincide con il Comune in tutti quei contesti nei quali gli EGATO non sono stati definiti o non sono ancora operativi.

Al fine di consentire all'Ente territorialmente competente (in questo caso lo stesso Comune di Casalmaggiore) di verificare la completezza, la coerenza e la congruità dei dati e delle informazioni necessari alla elaborazione annuale del piano economico finanziario (di seguito: PEF), Casalasca Servizi SpA invia al medesimo Ente:

- il PEF relativo alla gestione secondo lo schema tipo predisposto dall'Autorità di cui all'Appendice 1 della deliberazione 443/2019/R/RIF, compilandola per le parti di propria competenza;
- una dichiarazione, predisposta utilizzando lo schema tipo di cui all'Appendice 3 della deliberazione 443/2019/R/rif, ai sensi del d.P.R. 445/00, sottoscritta dal legale rappresentante, attestante la veridicità dei dati trasmessi e la corrispondenza tra i valori riportati nella modulistica e i valori desumibili dalla documentazione contabile di riferimento tenuta ai sensi di legge;
- la presente relazione, con la quale illustra nei primi tre paragrafi sia i criteri di corrispondenza tra i valori riportati nella modulistica sia i valori desumibili dalla documentazione contabile sia, infine, le evidenze contabili sottostanti, secondo il presente schema di relazione tipo.

All'invio dei dati e degli atti menzionati occorre allegare la documentazione contabile sottostante alle attestazioni prodotte.

L'Ente territorialmente competente, sulla base dei dati e delle informazioni ricevute dal gestore così come integrate dai dati di costo e tariffari di propria competenza, anch'essi certificati con le stesse modalità del gestore Casalasca Servizi SpA, effettua l'attività di verifica di cui all'art. 6 della deliberazione 443/2019/R/RIF e provvede a trasmettere all'Autorità la documentazione prevista ai sensi del medesimo articolo.

## 2. RELAZIONE DI ACCOMPAGNAMENTO AL PEF PREDISPOSTA DAL GESTORE

### 2.1. PERIMETRO DELLA GESTIONE/AFFIDAMENTO E SERVIZI FORNITI

Il territorio servito dalla Casalasca Servizi SpA comprende 42 Comuni soci (44 nel 2017 e 2018, "diminuiti" a seguito di due fusioni) della provincia di Cremona. Nel 1992 l'Amministrazione Comunale di San Giovanni in Croce, sulla base di incontri con le Amministrazioni limitrofe, predisponendo un progetto di realizzazione di una Piattaforma intercomunale di Servizio per far fronte all'esigenza propria e di altri Comuni casalaschi di organizzare al meglio le raccolte differenziate dei rifiuti e di avere un centro di deposito dei propri mezzi.

Nel 1994 esattamente il 16 maggio, 17 Amministrazioni Comunali costituirono la Società Casalasca Servizi Igiene Urbana ed Ambientale S.p.A., con sede a Casalmaggiore, alla quale fu demandato l'espletamento dei Servizi di Nettezza Urbana in genere come la raccolta e trasporto dei rifiuti sia solidi urbani che derivanti da raccolte differenziate.

La Società Casalasca Servizi Igiene Urbana ed Ambientale divenne operativa dal 1° gennaio 1996. Successivamente l'allargamento della base Societaria portò la situazione a 23 Amministrazioni Comunali Socie oltre a 2 altre Società ex Municipalizzate (TEA S.p.A. e AEM Cremona S.p.A.).

Il 31.12.2000 la Società, con l'aumento del Capitale Sociale a 500.000 Euro, cambiò la propria ragione Sociale in Casalasca Servizi S.p.A. La società ha dovuto ampliare l'area prevista dal Progetto Comunale, in quanto le quantità di rifiuti raccolti, le dimensioni stesse raggiunte dalla Società in ordine al numero di Soci ed il numero stesso degli abitanti serviti richiedevano spazi adeguati e strutture tecnologiche integrative. Pertanto, la realizzazione del capannone e della pesa a ponte prevista nel primo progetto fu integrata con un piazzale attrezzato per lo stoccaggio provvisorio dei rifiuti solidi urbani differenziati e rifiuti speciali, di tettoie per lo stoccaggio provvisorio di rifiuti urbani pericolosi e di spazi adeguati per la riduzione volumetrica e confezionamento delle varie frazioni raccolte.

Dal settembre 2006 è in funzione presso la piattaforma un nastro trasportatore, integrato da una pressa, per la selezione e la pressatura meccanizzata dei rifiuti speciali assimilabili agli urbani, provenienti da attività commerciali, artigianali e industriali, e di alcune tipologie di rifiuti urbani provenienti dalle piazzuole ecologiche, per ottenere materiale da avviare al recupero; l'impianto è utilizzato principalmente per la pulizia e l'imballaggio della plastica derivante dalla raccolta differenziata e dalle piazzole comunali.

Casalasca Servizi SpA, nel giugno del 2008 indicava, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, una procedura ristretta per la ricerca di un socio privato co-gestore di minoranza del predetto servizio, ai sensi dell'art. 113, comma 5, lett. b), D.Lgs. n. 267/2000 nella formulazione allora vigente e dell'art. 1, comma 2, D.Lgs. n. 163/2006.

In quell'occasione sono entrati come soci altri 22 enti locali dell'area cremonese, pertanto attualmente l'azionariato di Casalasca Servizi S.p.A. è composto, oltre che da Mantova Ambiente s.r.l. (ex TEA S.p.A.) e da Linea Gestioni Srl (ex AEM Cremona S.p.A.) da 42 Amministrazioni Comunali.

Casalasca Servizi SpA si occupa dell'intero ciclo di gestione dei rifiuti, L'attività di gestione del servizio di igiene urbana viene svolta dalla Società nei Comuni soci mediante contratto di servizio che prevede la raccolta, il trasporto ed il conferimento agli impianti intermedi e/o finali di smaltimento o recupero dei rifiuti solidi urbani, assimilati e differenziati, compresi i servizi integrativi di svuotamento e lavaggio dei cassonetti e dei contenitori per la raccolta dei rifiuti urbani e differenziati, l'effettuazione delle raccolte differenziate in genere, lo spazzamento meccanizzato della sede stradale e dei marciapiedi e l'attività di gestione, pulizia e controllo dei punti di raccolta di ogni tipologia di rifiuto. Il conferimento di tutte le tipologie di rifiuto, raccolte in modo differenziato e non, avviene presso impianti debitamente autorizzati ed individuati direttamente dalla Società in accordo con l'Amministrazione comunale.

A partire dal 2006 per i soli comuni di Casalmaggiore e Piadena la Casalasca Servizi si è occupata anche

della gestione della Tariffa di Igiene Ambientale (TIA), per poi istituire nel 2014 un sistema di raccolta puntuale della frazione indifferenziata con l'introduzione della tariffa a corrispettivo. Dal 2017 anche il Comune di Martignana di Po ha deliberato il passaggio a tariffa a corrispettivo e le attività di gestione della TARI e di rapporto con gli utenti sono a capo di Casalasca Servizi. Per i restanti Comuni le attività di gestione della TARI e di rapporto con gli utenti rimangono a capo dei singoli Comuni.

In relazione alle attività esterne Casalasca Servizi svolge il servizio di gestione operazioni cimiteriali per il Comune di Casalmaggiore, Martignana di Po e Unione; tali attività sono escluse dalle entrate tariffarie del 2018 e del 2019 e pertanto non sono state contabilizzate nei relativi PEF, ne pertanto indicate nelle Attività esterne al Ciclo integrato RU nel PEF 2020.

Si precisa inoltre che la microraccolta dell'amianto da utenze domestiche non è inclusa tra le attività di gestione dei rifiuti urbani.

### **Di seguito è descritto in dettaglio l'intero sistema di gestione**

#### **2.1.1. ATTIVITÀ DI SPAZZAMENTO E LAVAGGIO STRADE E PIAZZE PUBBLICHE**

La pulizia delle strade e piazze comunali, ivi compreso lo svuotamento dei cestini, avviene sia mediante spazzamento manuale che con l'ausilio di macchine spazzatrici.

In particolare lo spazzamento manuale interessa i marciapiedi, le strade e le piazze non accessibili ai veicoli e comprende altresì lo svuotamento dei cestini distribuiti sulle aree urbane pedonali.

Lo spazzamento manuale si avvale anche di attrezzature elettriche aspiranti.

Lo spazzamento meccanizzato viene svolto con tempistiche diverse secondo le necessità, ed ogni comune predispone il suo calendario di spazzamento. Non tutti i comuni si avvalgono del servizio, provvedendo in alcuni casi in modo autonomo con proprie risorse

Lo spazzamento meccanizzato si avvale, oltre che di due autospazzatrici aspiranti /meccaniche con autista, anche di operatori ausiliari con soffiatore a spalla per convogliare il rifiuto al mezzo meccanico.

Dotazioni tecnologiche

I mezzi utilizzati per le operazioni di spazzamento e lavaggio strade sono:

Autospazzatrice stradale (2)

Aspiratore elettrico

Soffiatore a spalla

Autocarri attrezzati ausiliari (2)

Personale

Il personale addetto allo spazzamento è costituito da 3 unità, cui si deve aggiungere quota parte dell'assistente che coordina il servizio locale e della struttura societaria.

Le frequenze del servizio variano da comune a comune, in alcuni casi sono calendarizzate e in altri a



chiamata. I calendari dello spazzamento sono consultabili sul sito della Società.

Il programma potrà variare secondo necessità particolari indicate dall'Amministrazione. Sarà allora cura dei tecnici del Comune e di Casalasca Servizi S.p.A. riorganizzare e ridistribuire, in via straordinaria, le frequenze di intervento al fine di lasciare invariato l'impiego di mezzi e di personale.

## **2.1.2. SERVIZI DI GESTIONE DEI RU INDIFFERENZIATI (RUR)**

### **2.1.2.1. RACCOLTA E TRASPORTO FRAZIONE SECCA NON RICICLABILE E ASSIMILATI**

#### **Modalità di raccolta**

Per la frazione secca e assimilata (rifiuti residui da avviare allo smaltimento) sia proveniente dalle utenze domestiche sia per quella prodotta dalle utenze non domestiche, proseguirà il sistema di raccolta puntuale a frequenza settimanale per i comuni di Casalmaggiore, Martignana di Po e Piacenza Drizzona, tramite contenitori dotati di RFID di varie volumetrie a seconda delle necessità, in grado di provvedere alla misurazione del rifiuto prodotto dalle singole utenze.



Come per l'anno 2019, all'atto dello svuotamento, i contenitori esposti verranno rilevati e conseguentemente accreditati alle utenze censite.

In questo modo si costituisce il titolo per la quantificazione dei rifiuti indifferenziati conferiti al Servizio. In base alla quantità volumetrica conferita periodicamente da ogni singola utenza si determineranno le quote variabili addebitabili in tariffa.

Come per l'anno 2019, l'individuazione delle utenze sarà preimpostata con l'assegnazione di identificativi personali (TAG Rfid preassegnato), appositamente allocati in ogni contenitore, che verranno identificati ad ogni svuotamento effettuato durante il servizio.

Ogni svuotamento effettuato verrà registrato direttamente in fatturazione e costituirà titolo di misurazione del rifiuto prodotto.

Per tutti gli altri comuni il servizio di raccolta è di tipo porta a porta con cadenza settimanale, tramite sacchi trasparenti da 120 lt. La fornitura dei sacchi viene effettuata da Casalasca Servizi SpA ai comuni che ne fanno richiesta.

#### **FRAZIONE ASSIMILATA AI RU**

La raccolta della frazione assimilata secca residua viene effettuata con un servizio domiciliare



mono/bisettimanale presso le utenze non domestiche che producono rifiuti assimilati ai RU, su tutto il territorio comunale e secondo le necessità e quantità. Nel caso il contenitore assegnato sia un container da 26/30 mc, il peso del rifiuto prodotto da addebitare in tariffa avverrà direttamente dalla misurazione del peso a destino.

#### **EVENTI STRAORDINARI**

In occasione di manifestazioni particolari quali luna-park, sagre, feste, ecc. sono consegnati agli organizzatori appositi contenitori sia per la raccolta della frazione secca indifferenziata, sia per quella delle frazioni recuperabili.

#### **RACCOLTE E PULIZIE STRAORDINARIE**

Viene eseguita ogniqualvolta se ne presenti la necessità la rimozione dei rifiuti abbandonati in luoghi pubblici o aperti al pubblico, previa richiesta del comune.

##### **2.1.2.2. RACCOLTA DEI RIFIUTI INGOMBRANTI**

L'utenza deve conferire i rifiuti ingombranti presso il Centro di Raccolta comunale. Il servizio di svuotamento dei contenitori degli ingombranti presso la piattaforma di raccolta differenziata viene effettuato tramite l'utilizzo di vettori terzi oppure direttamente da Casalasca Servizi SpA mediante un autocarro scarrabile dotato di gru a polipo.

Per le utenze domestiche, a richiesta e per i comuni aderenti, viene anche svolto il ritiro a domicilio di ingombranti (mobili, stufe, grossi elettrodomestici, ecc).

#### **Trattamento e smaltimento**

Lo smaltimento del rifiuto secco viene effettuato presso gli impianti di trattamento finale della società Linea Reti e Impianti srl di Cremona, precisamente nell'impianto di Cremona Zona San Rocco (Termocombustore). Gli ingombranti vengono conferiti nell'impianto di Linea Ambiente srl a Fombio, all'impianto di A2A Recycling srl a Castenedolo o all'impianto di S.A.Ba.R. a Novellara (RE) dove sono sottoposti ad operazioni di recupero.

### **2.1.3. SERVIZI DI GESTIONE DEI RU RACCOLTI IN MANIERA DIFFERENZIATA**

#### **Modalità di raccolta**

La raccolta dei rifiuti differenziati sarà effettuata con le stesse modalità attuali, cioè su tutti i territori comunali si svolgerà la raccolta porta a porta domiciliare di umido, di carta e cartone, vetro/lattine e imballaggi in plastica. Unica eccezione il Comune di Spineda, dove le raccolte differenziate di carta, plastica e vetro-lattine avvengono con cassonetti e campane posizionate al centro di raccolta. Sarà sempre possibile la consegna diretta dei rifiuti presso il Centro di Raccolta e continuerà la raccolta porta a porta di ramaglie e verde da marzo a novembre, per i comuni che richiedono il servizio.

##### **2.1.3.1. RACCOLTA E TRASPORTO FRAZIONE UMIDA**

La frazione umida dei RSU viene raccolta con sistema porta a porta domiciliare (avvalendosi di contenitori appositi da 7 lt, 10 lt o 25 lt, consegnati dal comune all'utenza domestica) con frequenza variabile a seconda dei comuni. La stessa può essere bisettimanale nel periodo estivo e settimanale

in quello invernale oppure bisettimanale tutto l'anno. I calendari sono realizzati direttamente da Casalasca Servizi per i comuni che si avvalgono di questo servizio. Alcuni comuni provvedono in maniera autonoma alla stampa dei calendari e alla consegna alle utenze. In ogni caso i vari calendari sono disponibili sul sito della Società.

#### **FORNITURA MATERIALE E SACCHI**

Viene effettuata, ad inizio anno, la fornitura (con consegna a domicilio per Casalmaggiore, Martignana di Po e Piadena Drizzona mentre per gli altri comuni che si avvalgono della fornitura provvede direttamente il comune alla consegna) di sacchi in mater-bi (biodegradabili) per la raccolta dell'organico alla utenza domestica, in quantità prefissata e necessaria per coprire il fabbisogno annuo medio.

La frazione organica viene recuperata per la produzione di compost negli impianti di Biociclo (Castiglione delle Stiviere - MN), Compostaggio Cremonese (Sospiro - CR), Maserati Energia srl (Sarmato - PC), Linea Ambiente srl (Castelleone - CR).

#### **2.1.3.2. RACCOLTA DELLA CARTA**

##### **RACCOLTA CARTA E CARTONE**

La carta ed il cartone sono raccolti con il sistema porta a porta quindicinale su tutto il territorio gestito. Il materiale va conferito opportunamente legato o inserito in sacchetti di carta o in cartoni, oppure bidoni appositi e posizionato fuori dall'abitazione il giorno di raccolta. Alcuni comuni si avvalgono della fornitura di sacchi di carta per la raccolta, consegnati all'utenza annualmente per coprire il fabbisogno medio annuo.

E' possibile in alternativa conferire la carta ed il cartone direttamente al Centro di Raccolta. Continua il servizio di raccolta domiciliare interna presso le grosse utenze e/o utenze artigianali e industriali.

Il servizio di raccolta presso la piattaforma ecologica viene svolto mediante un container metallico da 30 mc oppure mediante press container.

Il servizio di svuotamento dei container della carta presso la piattaforma ecologica viene effettuato da Casalasca Servizi SpA mediante autocarro scarrabile dotato di gru a polipo. In caso di necessità è possibile l'utilizzo di vettori terzi.

Il rifiuto cartaceo viene conferito presso l'impianto di stoccaggio di proprietà a San Giovanni in Croce o direttamente presso le piattaforme convenzionate COMIECO.

#### **2.1.3.3. RACCOLTA DELLA FRAZIONE PLASTICA**

Imballaggi e contenitori in plastica sono raccolti con il sistema porta a porta settimanale su tutto il territorio gestito. E' possibile in alternativa conferire gli imballaggi in plastica direttamente al Centro di Raccolta. La raccolta domiciliare degli imballaggi in plastica viene effettuata dotando le utenze domestiche di 52 sacchi a perdere in polietilene (sacchi gialli) da 110 l; i sacchi vengono forniti alle utenze domestiche (o al comune che ne fa richiesta) con frequenza annuale da Casalasca Servizi SpA.

Il servizio di raccolta presso la piattaforma ecologica viene svolto mediante un container metallico da 30 mc.

Il servizio di svuotamento dei container della plastica presso la piattaforma ecologica viene effettuato da Casalasca Servizi SpA mediante autocarro scarrabile dotato di gru a polipo. In caso di necessità è possibile l'utilizzo di vettori terzi.

La plastica raccolta viene conferita anche nel 2020 presso l'impianto di Casalasca Servizi sito a San Giovanni in Croce e successivamente, previo operazioni di selezione, pressatura e imballaggio, presso Centri di Selezione (CSS) COREPLA.

#### **2.1.3.4. RACCOLTA IMBALLAGGI E CONTENITORI IN VETRO, IN ALLUMINIO E/O BANDA STAGNATA**

Imballaggi e contenitori in vetro, in alluminio e/o banda stagnata sono raccolti con il sistema porta a porta quindicinale di vetro/lattine su tutto il territorio gestito tramite contenitori consegnati dal comune all'utenza. E' possibile in alternativa conferire gli imballaggi e contenitori in vetro, alluminio e/o banda stagnata direttamente al Centro di Raccolta.



Ogni utenza domestica è dotata di uno o più contenitori blu in hdpe di volume pari a 40 lt, mentre le utenze non domestiche sono dotate di bidoni carrellati di volumetria variabile da 120 lt oppure da 240 lt.

Il servizio di raccolta viene effettuato con mezzi a vasca ed il materiale raccolto viene stoccato c/o Casalasca Servizi all'impianto di San Giovanni in Croce per poi essere ritirato e trasportato presso l'impianto autorizzato di Tecno Recupero SpA (Gerenzano (VA)).

#### **2.1.3.5. RACCOLTA E TRASPORTO FRAZIONE VERDE**

Il servizio di raccolta della frazione verde dei rifiuti viene effettuato secondo due modalità distinte:

1. presso le piattaforme ecologiche in apposita area dedicata;
2. mediante servizio di raccolta domiciliare effettuato una volta alla settimana da marzo a novembre, per i soli comuni che richiedono il servizio.

Il servizio di svuotamento dei container presso la piattaforma di raccolta differenziata viene effettuato mediante l'utilizzo di vettori terzi oppure direttamente da Casalasca Servizi srl mediante autocarro scarrabile dotato di gru a polipo.

La frazione verde viene conferita presso Azienda Agricola Ravara di Ancora Giordano (Castelvetro Piacentino (PC)), SOVEA srl (Ghedi (BS)) o Compostaggio Cremonese (Sospiro (CR)).

L'organizzazione sul territorio si fonda sul principio della modularità, potendo così dare risposta con immediatezza all'Ente in caso di richiesta di prestazioni straordinarie, come ad es. per la rimozione di rifiuti dispersi o rifiuti vegetali da abbattimento piante pericolanti da raccogliere e/o smaltire in caso di eventi meteorici di grave entità.

#### **2.1.3.6. RACCOLTA ALTRE TIPOLOGIE DI RIFIUTI URBANI**

#### RACCOLTA LEGNO E IMBALLAGGI IN LEGNO

Gli scarti di legno (bancali, mobili e legname vario) sono da conferire direttamente nel Centro di Raccolta.

#### RACCOLTA RIFIUTI FERROSI E NON FERROSI

I materiali in metallo sono da conferire direttamente nel Centro di Raccolta.

#### RACCOLTA FARMACI

La raccolta dei farmaci scaduti è effettuata nei contenitori collocati presso le farmacie e in altri punti del territorio comunale, oppure con conferimento diretto al Centro di Raccolta.

Lo svuotamento dei contenitori è effettuato con frequenza mensile o a chiamata.

#### RACCOLTA PILE

La raccolta delle pile esaurite è effettuata con contenitori stradali o collocati presso i relativi rivenditori oppure con conferimento diretto al Centro di Raccolta.

Lo svuotamento dei contenitori è effettuato con frequenza mensile o a chiamata.

#### RACCOLTA INDUMENTI

La raccolta è affidata ad associazioni di volontariato (Caritas Cremonese e Humana) per mezzo di appositi contenitori stradali.

#### RACCOLTA RAEE

I rifiuti RAEE vanno conferiti direttamente al Centro di Raccolta. Per alcuni comuni è attivo il servizio porta a porta su richiesta. I rifiuti RAEE raccolti vengono conferiti presso gli impianti autorizzati indicati dal Centro di Coordinamento RAEE. Il costo di smaltimento o recupero dei RAEE è nullo, in quanto la predetta normativa prevede che tali oneri siano sostenuti dai produttori di tali apparecchiature.



#### **2.1.4. PARCO MACCHINE DELLA CASALASCA SERVIZI**

I mezzi a disposizione di Casalasca Servizi per la messa in opera dell'intero servizio consistono in:

<b>ATTREZZATURA</b>	<b>portata</b>	<b>N°</b>
SCARRABILE CASS/RAGNO		6
4 assi - carico posteriore	ton 26	1
3 assi - carico posteriore	ton 26	8
2 assi carico posteriore	ton 12-18	1
intermedi e ausiliari	ton 6 - 8	4
Ausiliari costipatori compattatori	ton 5	8
ausiliari con cost pat B	ton 3,5	3
ausiliari con vasca pat B	ton 3,5	8
ausiliari piccoli pat B	ton 2	4

Inoltre la Società possiede due spazzatrici e una pala caricatrice nonché 4 muletti per la gestione dell'impianto sito in San Giovanni in Croce.

#### **2.1.5. PIATTAFORMA DI STOCCAGGIO**

La ditta CASALASCA SERVIZI S.P.A., con sede in Casalmaggiore, P.zza Garibaldi n. 26 possiede autorizzazione all'esercizio della piattaforma per la raccolta differenziata di rifiuti, sita in comune di San Giovanni in Croce, zona artigianale.

Attualmente l'impianto è autorizzato dalla Provincia di Cremona con D.D.P. n. 444 del 17/05/2010, modificato con D.D.P. n. 311 del 30/03/2015 e con D.D.P. n. 230 del 20/04/2016, poi rettificato da D.D.P. 560 del 11/07/2016 e modificato con D.D.P. n. 714 del 04/11/2019, ad esercitare attività di recupero e trattamento rifiuti mediante operazioni di R13, R12 , R3 (rifiuti a matrice di carta) e D15.

I quantitativi massimi dei rifiuti sottoposti alle operazioni previste, considerando 300 giorni/anno lavorativi, sono i seguenti:

<b>Attività</b>	<b>t/anno complessive</b>	<b>t/anno</b>		<b>t/giorno complessive</b>	<b>t/giorno</b>	
		<b>non pericolosi</b>	<b>pericolosi</b>		<b>non pericolosi</b>	<b>pericolosi</b>
<b>D15</b>	7.745	6.287	1.458	35	28,45	6,55
<b>R13</b>	45.000	40.000	5.000	150	133,5	16,5
<b>R12</b>	29.000	29.000	-	96,5	96,5	-
<b>R3</b>	5.000	5.000	-	16,5	16,5	-

Le potenzialità relative alle operazioni autorizzate di stoccaggio, secondo la distinzione dei rifiuti in pericolosi e non pericolosi, sono aggiornate così rappresentate nella seguente tabella:

Rifiuti complessivi			Rifiuti non pericolosi		Rifiuti pericolosi	
OPERAZIONE	t	m <sup>3</sup>	t	m <sup>3</sup>	t	m <sup>3</sup>
R13	1.251	2.620	1211	2.520	40	100
D15	159	390	150	375	9	15



Nell'ambito dell'impianto, utilizzato come stoccaggio temporaneo dei rifiuti sia provenienti dai comuni soci che dai privati, è presente un nastro trasportatore con una pressa per la selezione e la pressatura meccanizzata dei rifiuti speciali assimilabili agli urbani, provenienti da attività commerciali, artigianali e industriali, e di alcune tipologie di rifiuti urbani provenienti dalle piazzuole ecologiche, per ottenere materiale da avviare al recupero; l'impianto è utilizzato principalmente per la pulizia e l'imballaggio della plastica derivante dalla raccolta differenziata e dalle piazzole comunali.





## **2.1.6. PIATTAFORMA PER LA RACCOLTA DIFFERENZIATA**

### **CENTRO DI RACCOLTA COMUNALE**

I centri di raccolta della maggior parte dei comuni soci sono di proprietà del comune. Casalasca Servizi svolge in alcuni di questi il servizio di guardiania. Altri sono gestiti direttamente da personale comunale. Negli ultimi anni alcuni di questi sono stati dotati di sistema di controllo e registrazione degli accessi, per evitare l'entrata di rifiuti non di pertinenza da luoghi limitrofi.

Casalasca Servizi è proprietaria del centro di raccolta sito nel comune di Casalmaggiore.

Nel corso dell'anno 2014 è stata completata la messa a norma del CDR e contemporaneamente è stata attivata l'identificazione degli utenti al fine di abilitare l'accesso. Nel corso del 2018 sono stati effettuati ulteriori lavori per l'allacciamento alla linea fognaria e la realizzazione di vasche di prima pioggia.

Con l'abilitazione all'accesso, realizzata usufruendo di dispositivi di identificazione personali e/o per attività (CRS o badge), è possibile procedere ad una quantificazione ponderale dei rifiuti consegnati.

Per consolidare ed aumentare le percentuali di raccolta differenziata, il Centro di Raccolta comunale situato in Via del Porto riveste un ruolo importante. E' infatti strutturato in modo da poter ricevere i seguenti materiali:

- Ingombranti
- Rifiuti vegetali (sfalci, potature, ecc)
- Carta e Cartone
- Vetro e lattine
- Plastica in genere, contenitori e materiale plastico eterogeneo;
- Materiali ferrosi
- Legname, bancali, mobili vecchi,
- Pile esaurite e accumulatori al piombo;
- Farmaci e medicinali scaduti;
- RAEE (rifiuti da apparecchiature elettriche ed elettroniche)
- contenitori di toner, cartucce esaurite, nastri e inchiostri
- olii esausti minerali e da friggitoria;
- Inerti da costruzione e demolizione
- Pneumatici esausti

L'orario d'apertura del Centro di Raccolta di Casalmaggiore sarà di 30 ore settimanali durante il periodo di vigenza dell'ora solare e di 36 ore settimanali durante il periodo di vigenza dell'ora legale, così distribuite:

ORARIO			
Ora solare (gennaio/marzo e novembre/dicembre)			
Da Lunedì a Sabato		09,00-12,30	14,30-16,00
Ora legale(aprile/ottobre)			
Da Lunedì a Sabato		08,30-12,30	16,30-18,30

Gli orari degli altri centri di raccolta, dove il servizio di guardiania è svolto da Casalasca Servizi, sono disponibili sul sito della Società. Per gli altri centri di raccolta si fa riferimento ai siti dei vari comuni soci.

## 2.2. ALTRE INFORMAZIONI RILEVANTI

Di seguito vengono fornite altre informazioni inerenti alla Società secondo lo schema predisposto da ARERA, in particolare sullo stato giuridico patrimoniale della società, i ricorsi pendenti, le sentenze passate in giudicato.

- Stato giuridico-patrimoniale: la Società non versa in alcuna procedura concorsuale, dalla sua costituzione chiude i bilanci d'esercizio in attivo, opera strutturalmente senza ricorrere a finanziamenti; per più dettagliate informazioni si rimanda ai bilanci d'esercizio, alle relazioni sul governo societario e alle annesse relazioni degli organi di controllo, pubblicate presso il registro delle imprese e nell'apposita sezione Amministrazione Trasparente del sito internet [www.casalascaservizi.com](http://www.casalascaservizi.com)
- Ricorsi pendenti: nessuno
- Sentenze passate in giudicato: non si rilevano sentenze passate in giudicato sfavorevoli alla Società.



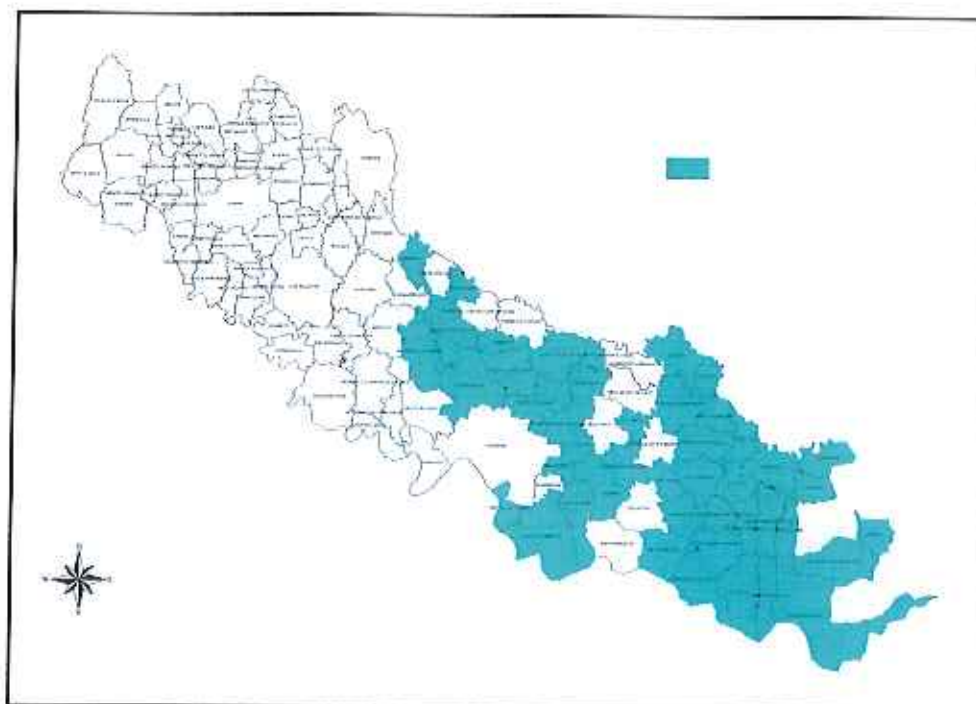
### 3. DATI RELATIVI ALLA GESTIONE DELL'AMBITO DI AFFIDAMENTO FORNITI DAL GESTORE

#### 3.1. DATI TECNICI E PATRIMONIALI

##### 3.1.1. DATI SUL TERRITORIO GESTITO E SULL'AFFIDAMENTO

Come già anticipato in premessa, Casalasca Servizi ha stipulato nel 2008 un contratto di servizio che copre il territorio di 42 Comuni della provincia di Cremona e la sua attività principale è, fin dalla sua costituzione, quella della gestione del ciclo dei rifiuti. La compagine sociale attuale è riportata nella tabella sottostante:

	N° quote	%
COMUNE DI AZZANELLO	5	0,05%
COMUNE DI BORDOLANO	5	0,05%
COMUNE DI CALVATONE	121	1,21%
COMUNE DI CASALBUTTANO ED UNITI	10	0,10%
COMUNE DI CASALMAGGIORE	5.123	51,23%
COMUNE DI CASTEL DIDONE	52	0,52%
COMUNE DI CASTELVERDE	268	2,68%
COMUNE DI CICOGLIO	3	0,03%
COMUNE DI CINGIA DE' BOTTI	100	1,00%
COMUNE DI CORTE DE' FRATI	5	0,05%
COMUNE DI DEROVERE	2	0,02%
COMUNE DI GADESCO PIEVE DELMONA	5	0,05%
COMUNE DI GERRE DE' CAPRIOLI	5	0,05%
COMUNE DI GRONTARDO	5	0,05%
COMUNE DI GUSSOLA	292	2,92%
COMUNE DI ISOLA DOVARESE	5	0,05%
COMUNE DI MALAGNINO	5	0,05%
COMUNE DI MARTIGNANA PO	48	0,48%
COMUNE DI MOTTA BALUFFI	7	0,07%
COMUNE DI OLMENETA	5	0,05%
COMUNE DI OSTIANO	35	0,35%
COMUNE DI PAIDERNO PONCHIELLI	5	0,05%
COMUNE DI PERSICO DOSIMO	10	0,10%
COMUNE DI PESSINA CREMONESE	5	0,05%
COMUNE DI PIADENA DRIZZONA	84	0,84%
COMUNE DI PIEVE D'OIMI	5	0,05%
COMUNE DI PIEVE SAN GIACOMO	5	0,05%
COMUNE DI POZZAGLIO ED UNITI	5	0,05%
COMUNE DI RIVAROLO DEL RE ED UNITI	130	1,30%
COMUNE DI S. GIOVANNI IN CROCE	150	1,50%
COMUNE DI S. MARTINO DEL LAGO	24	0,24%
COMUNE DI SCANDOLARA RAVARA	150	1,50%
COMUNE DI SCANDOLARA RIPA D'OGGIO	5	0,05%
COMUNE DI SOLAROLO RAINERIO	73	0,73%
COMUNE DI SOSPIRO	10	0,10%
COMUNE DI SPINEDA	73	0,73%
COMUNE DI STAGNO LOMBARDO	5	0,05%
COMUNE DI TORNATA	60	0,60%
COMUNE DI TORRE DE' PICENARDI	173	1,73%
COMUNE DI TORRICELLA DEL PIZZO	50	0,50%
COMUNE DI VOLONGO	48	0,48%
COMUNE DI VOLTIDO	48	0,48%
Linea Gestioni srl	1.388	13,88%
Mantova Ambiente srl	1.388	13,88%
<b>TOTALE</b>	<b>10.000</b>	<b>100,00%</b>



*Figura 1: Territorio servito*

Il contratto di servizio ha scadenza **31/12/2025**.

Dalla data di sottoscrizione, e quindi a partire dall'anno di servizio 2009, molto è cambiato rispetto alle tipologie di realizzazione del servizio. Ad oggi la quasi totalità dei comuni provvede alla raccolta tramite il servizio porta a porta globale delle frazioni secco, umido, carta, plastica e vetro-lattine. Fanno eccezione il solo comune di Spineda che provvede alla raccolta di vetro e plastica con campane distribuite sul territorio. A partire dal 2014 i comuni di Casalmaggiore e Piadena (oggi Piadena Drizzona) sono passati al sistema di raccolta puntuale della frazione indifferenziata. Nel 2017 si è aggiunto il Comune di Martignana di Po, mentre per il 2021 e il 2022 è in previsione di estendere questa tipologia di servizio ad altri comuni soci. Non vi sono per il 2020 variazioni attese nel perimetro gestionale, né in termini di modifiche nelle modalità di effettuazione dei servizi. Solamente alcuni comuni hanno richiesto alcuni servizi integrativi (raccolta porta a porta del verde, raccolta porta a porta degli ingombranti), da valutare singolarmente.

### **3.1.2. DATI TECNICI DI QUALITÀ**

Nel 2019 l'attività di raccolta nei 42 Comuni si è svolta con il sistema di raccolta Porta a Porta. I risultati raggiunti sono incoraggianti in termini di percentuale di raccolta differenziata, sia a livello di singoli comuni che a livello di bacino gestito. Si prevede di raggiungere gli stessi risultati nel 2020.

PRODUZIONE SECCO INDIFFERENZIATO RISULTATI RAGGIUNTI ANNO 2017-2019	Totale rifiuto CER 200301 (kg)		
	2017	2018	2019
COMUNE DI AZZANELLO	48.860	41.040	41.440
COMUNE DI BORDOLANO	70.440	58.830	46.770
COMUNE DI CA' D'ANDREA	64.350	60.890	Fuso con Torre de' Picenardi
COMUNE DI CALVATONE	198.180	187.320	94.540
COMUNE DI CASALBUTTANO ED UNITI	552.770	487.980	498.650
COMUNE DI CASALMAGGIORE	1.768.530	1.816.940	1.779.810
COMUNE DI CASTELIDONE	48.810	47.330	33.750
COMUNE DI CASTELVERDE	809.930	765.880	729.260
COMUNE DI CICOGLIO	91.670	82.280	83.910
COMUNE DI CINGIA DE' BOTTI	233.230	246.130	229.490
COMUNE DI CORTE DE' FRATI	143.450	134.870	120.865
COMUNE DI DEROVERE	27.630	29.900	31.260
COMUNE DI DRIZZONA	82.080	78.230	Fuso con Piacenza
COMUNE DI GADESCO PIEVE DELMONA	260.590	257.890	270.070
COMUNE DI GERRE DE' CAPRIOLI	151.670	136.320	141.040
COMUNE DI GRONTARDO	138.395	146.520	131.860
COMUNE DI GUSSOLA	232.190	201.890	182.850
COMUNE DI ISOLA DOVARESE	127.510	114.380	109.840
COMUNE DI MALAGNINO	200.040	205.670	165.590
COMUNE DI MARTIGNANA DI PO	74.740	80.560	85.770
COMUNE DI MOTTA BALUFFI	78.220	72.460	68.780
COMUNE DI OLMENETA	79.340	72.685	66.415
COMUNE DI OSTIANO	330.120	339.010	302.400
COMUNE DI PADERNO PONCHIELLI	135.210	140.810	121.140
COMUNE DI PERSICO DOSIMO	349.920	335.650	306.540
COMUNE DI PESSINA CREMONESE	86.910	77.030	75.340
COMUNE DI PIADENA	339.860	356.950	454.790
COMUNE DI PIEVE D'OLMI	130.810	118.230	125.090
COMUNE DI PIEVE SAN GIACOMO	140.720	133.350	121.450
COMUNE DI POZZAGLIO ED UNITI	193.870	181.670	151.360
COMUNE DI RIVAROLO DEL RE ED UNITI	114.360	116.670	109.180
COMUNE DI SAN GIOVANNI IN CROCE	437.420	458.260	442.120
COMUNE DI SAN MARTINO DEL LAGO	27.570	24.820	25.740
COMUNE DI SCANDOLARA RAVARA	107.830	106.220	106.730
COMUNE DI SCANDOLARA RIPA D'OGGIO	50.115	41.845	40.295
COMUNE DI SOLAROLO RAINERIO	156.980	145.050	139.060
COMUNE DI SOSPIRO	683.340	652.370	633.310
COMUNE DI SPINEDA	47.290	43.860	42.530
COMUNE DI STAGNO LOMBARDO	171.920	171.250	174.760
COMUNE DI TORNATA	72.720	80.220	37.480
COMUNE DI TORRE DE' PICENARDI	103.180	113.260	176.630
COMUNE DI TORRICELLA DEL PIZZO	36.620	35.390	33.950
COMUNE DI VOLONGO	28.690	27.830	31.650
COMUNE DI VOLTIDO	47.190	37.490	30.880
Totale	9.275.270	9.063.230	8.594.385



Nell'anno 2019 la riduzione dei quantitativi di rifiuto indifferenziato gestito è quindi in calo del 7,34% rispetto al 2017 e del 5,17% rispetto al 2018.

PRODUZIONE RIFIUTI DIFFERENZIATI – RISULTATI RAGGIUNTI ANNO 2017 - 2019	Totale rifiuti differenziati		
	2017	2018	2019
COMUNE DI AZZANELLO	200.055	236.193	223.948
COMUNE DI BORDOLANO	161.814	201.655	202.977
COMUNE DI CA' D'ANDREA	91.819	97.856	Fuso con Torre de' Picenardi
COMUNE DI CALVATONE	358.277	402.101	470.580
COMUNE DI CASALBUTTANO ED UNITI	1.047.960	1.153.459	1.178.506
COMUNE DI CASALMAGGIORE	7.444.937	7.731.167	7.838.057
COMUNE DI CASTELPIDONE	163.960	177.060	218.431
COMUNE DI CASTELVERDE	1.993.124	2.179.199	2.062.885
COMUNE DI CICOGLIO	439.656	459.074	476.420
COMUNE DI CINGIA DE' BOTTI	400.478	405.453	411.395
COMUNE DI CORTE DE' FRATI	445.998	476.081	510.243
COMUNE DI DEROVERE	75.559	68.370	63.960
COMUNE DI DRIZZONA	229.230	235.460	Fuso con Piadena
COMUNE DI GADESCO PIEVE DELMONA	723.301	777.359	823.484
COMUNE DI GERRE DE' CAPRIOLI	360.927	400.163	439.632
COMUNE DI GRONTARDO	464.462	456.779	423.268
COMUNE DI GUSSOLA	1.110.667	1.180.602	1.105.351
COMUNE DI ISOLA DOVARESE	372.844	385.122	389.028
COMUNE DI MALAGNINO	532.792	602.329	591.998
COMUNE DI MARTIGNANA DI PO	698.569	739.084	715.244
COMUNE DI MOTTA BALUFFI	332.956	368.145	361.700
COMUNE DI OLMENETA	256.979	291.607	304.225
COMUNE DI OSTIANO	863.269	958.905	992.127
COMUNE DI PADERNO PONCHIELLI	383.517	435.881	449.060
COMUNE DI PERSICO DOSIMO	1.045.320	1.095.385	1.175.167
COMUNE DI PESSINA CREMONESE	192.004	220.646	229.678
COMUNE DI PIADENA	1.503.661	1.565.247	1.772.487
COMUNE DI PIEVE D'OLMI	385.875	388.917	440.243
COMUNE DI PIEVE SAN GIACOMO	419.976	452.943	471.964
COMUNE DI POZZAGLIO ED UNITI	465.122	409.823	431.594
COMUNE DI RIVAROLO DEL RE ED UNITI	740.746	759.670	807.384
COMUNE DI SAN GIOVANNI IN CROCE	953.835	1.016.691	1.049.626
COMUNE DI SAN MARTINO DEL LAGO	172.556	179.776	203.314
COMUNE DI SCANDOLARA RAVARA	486.643	561.898	549.816
COMUNE DI SCANDOLARA RIPA D'OGGIO	154.454	148.645	150.013
COMUNE DI SOLAROLO RAINERIO	386.001	399.063	462.240
COMUNE DI SOSPIRO	959.334	976.073	1.008.992
COMUNE DI SPINEDA	109.280	128.270	137.122
COMUNE DI STAGNO LOMBARDO	581.401	622.100	606.043
COMUNE DI TORNATA	104.642	104.253	150.834
COMUNE DI TORRE DE' PICENARDI	586.503	647.837	730.877



PRODUZIONE RIFIUTI DIFFERENZIATI – RISULTATI RAGGIUNTI ANNO 2017 - 2019	Totale rifiuti differenziati		
	2017	2018	2019
COMUNE DI TORRICELLA DEL PIZZO	253.900	288.700	255.984
COMUNE DI VOLONGO	106.435	105.085	103.302
COMUNE DI VOLTIDO	173.562	167.849	186.102
Totale	<b>28.934.400</b>	<b>30.657.974</b>	<b>31.175.301</b>

Si specifica infine che nell'anno 2017 la percentuale di raccolta differenziata era pari al 71,7%, il dato relativo all'anno 2018 la percentuale era pari al 73,2% e il consuntivo relativo all'anno 2019 è pari a circa il 74,2%.

### 3.1.2.1. LA RACCOLTA PUNTUALE E GLI OBIETTIVI DI RACCOLTA

Come già anticipato precedentemente, a partire dal 2014 alcuni comuni hanno deliberato per il passaggio a corrispettivo e alla raccolta puntuale con misurazione del numero di svuotamenti della frazione di rifiuto secco-indifferenziato. Di seguito si riportano i risultati raggiunti nei due Comuni precursori dell'iniziativa.





A partire dal 2021 è prevista l'estensione del servizio di raccolta puntuale della frazione indifferenziata su altri 2 comuni del territorio.

### 3.1.2.2. FOCUS SERVIZIO DI GESTIONE TARI CORRISPETTIVO

Per la gestione della Tariffa Rifiuti Corrispettivo, per i comuni di Casalmaggiore, Martignana Di Po e Piadena Drizzona (solo per la località Piadena in quanto Fusione di Comuni), ci si riferisce alle attività volte all'applicazione del prelievo, come previste e disciplinate nell'apposito Regolamento Comunale, oltre che di attività a ciò connesse, in particolare, a titolo non esaustivo, si tratta:

- di fornire informazioni in ambito tariffa e servizi di igiene urbana (es. segnalazioni e reclami, informazioni sulla consegna bidoni/sacchi e sui servizi di ritiro Ingombranti a domicilio), tramite il centralino aziendale o il sistema di gestione di segnalazioni e reclami;
- della gestione delle denunce di occupazione (iniziali, variazioni e cessazioni) da parte degli utenti, presentabili direttamente allo sportello, o a mezzo e-mail/PEC, fax, raccomandata;
- della gestione delle istanze relative alle richieste di rateizzazione, di rimborsi, di contributi economici, di attivazione domiciliazioni bancarie o modifica metodo di pagamento, di fatturazione in un'unica soluzione;
- delle attività di rintraccio delle utenze ritenute irreperibili;
- delle attività di back-office, consistenti prevalentemente in:
  - elaborazione della fatturazione periodica della tariffa emissione di avvisi di verifica ai fini dell'accertamento sul territorio;
  - reportistica, gestione piani di rientro, autorizzazione al rimborso, registrazione incassi;
  - coordinamento delle attività di recupero dei crediti tariffari e di riscossione coattiva, anche tramite soggetti esterni specializzati (concessionario di riscossione), gestione della elaborazione di solleciti di pagamento, noto credito, fatture di sanzioni e interessi;
- delle attività tecnica dell'ufficio tariffa, riguardanti:
  - la bonifica banca dati attraverso l'individuazione dei dati catastali non presenti nella stessa;
  - verifiche presso le utenze del territorio, finalizzate alla misurazione delle superfici assoggettabili alla Tariffa, anche in relazione alla conseguente attività di accertamento.



### 3.1.3. FONTI DI FINANZIAMENTO

Casalasca Servizi SpA dalla data di costituzione della società, ha fatto ricorso al capitale di Terzi per finanziare l'acquisizione di Cespiti in termini di Mutui e Leasing. Ad oggi, risultano attive le seguenti linee di finanziamento per l'intero Servizio Integrato dei Rifiuti:

soc. di leasing	inizio	fine	oggetto	prezzo del bene
Alba Leasing	31/10/2013	02/09/2023	impianto fotovoltaico	232.000
SG Leasing	11/07/2016	01/07/2022	Pala gommata Volvo	169.000
UBI Leasing	24/10/2017	01/10/2022	Stralis IVECO FK585HJ	163.000
UBI Leasing	14/08/2017	01/09/2022	Spazzatrice AHR471	63.500
UBI Leasing	09/08/2017	01/07/2022	Furgone Ducato FK578HK	22.001
UBI Leasing	20/12/2018	20/12/2023	Daily FP 977 EX	59.500
UBI Leasing	20/12/2018	20/12/2023	Daily FP 978 EX	67.000
UBI Leasing	22/06/2020	22/06/2025	Compattatore IVECO FZ421VV	140.000
UBI Leasing	29/07/2020	29/07/2025	Costipatore ISUZU FZ603VV	45.270

MUTUI IN ESSERE	Anno di stipula	Durata (mesi)	Importo
CASSA RURALE ED ARTIGIANA di Rivarolo Mantovano	2015	96	600'000 €
BCC CREDITO PADANO Banca di Credito Cooperativo Società Cooperativa	2013	96	500'000 €
BCC CREDITO PADANO Banca di Credito Cooperativo Società Cooperativa	2018	96	600'000 €
BANCO BPM S.P.A.	2019	60	500'000 €
CASSA DEPOSITI E PRESTITI	2001	240	1'247'468 €
UBI BANCA - MUTUO IPOTECARIO	2014	180	1'455'000 €

### 3.2. DATI PER LA DETERMINAZIONE DELLE ENTRATE DI RIFERIMENTO

Il PEF redatto in conformità al modello allegato all'MTR sintetizza tutte le informazioni e i dati rilevanti per la determinazione delle entrate tariffarie relative all'anno a (2020) in coerenza con i criteri disposti dal MTR.

I principali investimenti previsti nel 2020 afferiscono all'acquisto di un compattatore e di uno scarrabile in sostituzione di due mezzi a noleggio e l'acquisto di una vasca causa incidente e successivo incendio della stessa. È stata inoltre effettuata una manutenzione straordinaria al nastro trasportatore dell'impianto di selezione e alcune manutenzioni straordinarie a due motori dei mezzi di raccolta.

Questi investimenti saranno ammortizzati negli anni di competenza come previsto e secondo le modalità del MTR.

Per quanto riguarda i Costi Operativi Incentivanti non sono stati previsti ampliamenti del Perimetro Gestionale (PG) né della Qualità del Servizio (QL), se non relativamente al Comune di Gussola dove è stato previsto per il 2020 l'ampliamento del perimetro introducendo il nuovo servizio di raccolta porta a porta di verde e ramaglie, come richiesto dall'Amministrazione. Pertanto i relativi coefficienti variabili e appartenenti al coefficiente r di cui all'art. 4 comma 3 del MTR non sono stati valorizzati ad esclusione del Comune Gussola.

Tutti i dati per la predisposizione del PEF 2020, sono stati imputati dal gestore sulla base dei dati di

bilancio dell'anno a-2 (ovvero 2018) come previsto dal MTR.

### **3.2.1. DATI DI CONTO ECONOMICO**

Al fine di riconciliare, per l'anno a, le componenti di Costi riportate nel PEF con la somma dei Costi effettivamente sostenuti dal Gestore nell'anno a-2, si specifica, innanzitutto, quanto segue:

- il Gestore CASALASCA SERVIZI S.P.A. utilizza un sistema di Contabilità Generale che consente l'attribuzione ex ante dei singoli fatti contabili alle diverse attività esercite;
- il Gestore ha pertanto previamente identificato le Attività che mantiene contabilmente separate: Servizio Integrato dei Rifiuti e altre Attività diverse.
- il Servizio Integrato dei Rifiuti svolge esclusivamente le attività affidate, ammesse e previste dall'art. 1 comma 2 lettere a) e b); inoltre si occupa di inviare allo Smaltimento / Recupero tutti i rifiuti raccolti sostenendone i relativi Costi che rientrano fra quelli ammissibili alla composizione del PEF,
- Per i comuni di Casalmaggiore, Martignana Di Po e Piadena Drizzona (solo per la località Piadena in quanto Fusione di Comuni), che sono in tariffa Corrispettiva, CASALASCA gestisce anche la tariffazione e il rapporto con l'utenza mentre per i restanti Comuni in tributo tali attività sono gestite dalle singole Amministrazioni;
- il Contratto di Affidamento del Servizio Integrato dei Rifiuti, non contempla Attività esterne al Ciclo Integrato dei RU definite nell'art. 1 comma 1 secondo punto dell'Allegato A del MTR; nei PEF, pertanto, non sono stati trasferiti, neppure come componente "esterna" al PEF stesso, Costi per Attività non ammesse dal Metodo stesso;
- la struttura del Piano dei Conti di Contabilità Generale, consente di identificare con relativa semplicità e speditezza le Poste Rettificative di cui all'art. 1 comma 1 punto 11 dell'Allegato A del MTR al fine di poterle isolare e espungerle dal computo dei Costi ammissibili;
- Tutti i Costi sono di competenza del Soggetto Gestore, ad esclusione di quelli relativi alla gestione della tariffazione e del rapporto con l'utenza per i Comuni in Tributo.

Attraverso la puntuale analisi dei fatti contabili sia dell'anno 2017 (finalizzato al calcolo dei Conguagli 2018 e 2019) che dell'anno 2018 (finalizzato alla composizione del PEF 2020), CASALASCA SERVIZI S.P.A. ha ripartito con precisione le risultanze dapprima in due macro raggruppamenti:

- Servizio Integrato dei Rifiuti;
- Tutte le Altre Attività;

Ripartizione, come detto, resa possibile dalla struttura della contabilità e dalla modalità di accertamento ex-ante dei fatti contabili.

È importante rilevare che per le altre attività sono stati scorporati anche gli investimenti

Successivamente si è provveduto all'attribuzione dei valori ad ogni singolo Bacino di Affidamento, in modo da poter generare singoli e puntuali PEF per ognuno dei Comuni, acquisendo i costi inoltre i costi individuati da ogni singola Amministrazione in tributo.

Per quel che riguarda i costi aziendali, sono stati individuati i costi efficienti di esercizio e di investimento per l'anno 2020 sulla base di quelli effettivi rilevati nell'anno 2018 come risultanti da fonti contabili obbligatorie e, per quel che concerne il conguaglio, dai costi efficienti di esercizio e di



investimento riconosciuti per l'anno 2018, come risultanti da fonti contabili obbligatorie rilevate nell'anno 2017.

Conseguentemente, sia per il 2017 sia per il 2018, sono stati individuati i driver di ribaltamento inerenti ai costi operativi e ai costi generali, per l'allocazione degli stessi in ogni singolo Piano Economico Finanziario.

La ripartizione dei costi rilevanti derivanti da fonti contabili obbligatorie, per singola componente di attività e a monte della ripartizione per Bacino, è stata realizzata in base alle ore lavorate, all'utilizzo dei mezzi e relativi costi di gestione e manutenzione e, per quel che concerne le spese generali e i costi amministrativi, in base al peso economico di ogni singola attività sui singoli costi operativi.

La ripartizione delle singole componenti di costo per bacino di affidamento è stata determinata in base a:

- Quantificazione dei servizi di raccolta RUR e RD realizzati (hh uomo/ hh mezzo), in rapporto alle specifiche contrattuali determinate dall'affidamento e verificati anche in base alla fatturazione;
- Quantitativi dei rifiuti RUR e RD conferiti;
- Gli abitanti e le utenze servite;

A seguito di tale ripartizione, sono stati successivamente analizzate le singole componenti di Costo per poterle attribuire alle diverse nomenclature tassonomiche previste nel Titolo II del Metodo.

Nell'allegato *app 2 All1 CASALASCA E COMUNI COSTI 2017 - 2018* sono riportati, per singolo comune, i costi storici da scritture contabili (2017 – 2018) ammessi dal MTR per la determinazione del conguaglio e la definizione del PEF 2020, comprensivi dei Costi Comunali, in ambito tributo, ricadenti direttamente nel Settore del Servizio Integrato Rifiuti e comunicati dai Comuni.

Tutti i files di supporto e le relative estrazioni contabili sono messe a disposizione per le verifiche di competenza dell'ETC e dell'Autorità di Regolazione. In sede di Relazione risulta oggettivamente impossibile rappresentare compiutamente la mole di dati analizzata e successivamente sintetizzata nei prospetti finali allegati.

Nei costi non sono presenti valori inerenti alle campagne ambientali e ad eventuali misure di prevenzione sono.

Si specifica che i Costi relativi alla componente  $CO_{AL,a}$ , sia del 2017 che del 2018 sostenuti, da Casalasca Servizi SpA e inseriti, si riferiscono agli Oneri di ARERA e altri oneri quali quelli relativi alla TARI, all'IMU e oneri previsti dal metodo.

### 3.2.2. FOCUS SUI RICAVI DERIVANTI DA VENDITA DI MATERIALI E/O ENERGIA

A Casalasca Servizi SpA è stata affidata anche la fase di avvio allo Smaltimento dei Rifiuti e al Recupero di materia e, pertanto, sostiene da un lato tutti i Costi di smaltimento/trattamento e dall'altro le sono corrisposti sia contributi dai Consorzi Obbligatori sia i proventi da vendita di materiale.

Dettaglio voci di ricavo di competenza dei Comuni soci:

RIEPILOGO CORRISPETTIVI		Consuntivo 2017	Consuntivo 2018
CONTRIBUTI CONSORZI OBBLIGATORI	COREPLA	€ 503.399,67	€ 543.553,88
	COMIECO	€ 331.718,68	€ 316.465,85
	RILEGNO	€ 5.422,11	€ 5.931,87
	RAEE	€ 5.837,65	€ 7.338,78
	<b>TOTALE</b>	<b>€ 846.378,11</b>	<b>€ 873.290,38</b>
PROVENTI DA VENDITA DI MATERIALE	VETRO	€ 74.706,90	€ 65.232,48
	PLASTICA	€ 6.349,40	€ 11.302,47
	METALLO	€ 47.011,90	€ 61.618,11
	OLIO VEGETALE	€ 2.228,20	€ 2.536,30
	<b>TOTALE</b>	<b>€ 130.296,40</b>	<b>€ 140.689,36</b>
ALTRI PROVENTI	ACCISE E CARBON TAX	€ 39.021,05	€ 39.624,21
	CONTRIBUTI FOTOVOLTAICO	€ 12.204,21	€ 10.745,43
	<b>TOTALE</b>	<b>€ 51.225,26</b>	<b>€ 50.369,64</b>
<b>TOTALE CORRISPETTIVI</b>		<b>€ 1.027.899,77</b>	<b>€ 1.064.349,38</b>

Sempre nel citato allegato app 2 All1 CASALASCA E COMUNI COSTI 2017 - 2018 sono riportati, per singolo comune, le entrate complessive da scritture contabili (2017 – 2018) derivanti da vendita di materiale da recupero rifiuti e da contributi CONAI

### 3.2.3. DATI RELATIVI AI COSTI DI CAPITALE

CASALASCA SERVIZI S.P.A. è un'azienda di Servizi Ambientali e non una multi-utility e nel suo bilancio contempla solo cespiti dell'area costi comuni e generali afferenti ai Servizi di Igiene urbana e in quota parte non rilevante a servizi ambientali per operatori privati.

I costi d'uso del capitale (CK) sono stati definiti e presentati, come previsto nello schema definito da Arera, secondo quanto segue:

- Ammortamenti - Amm
- Accantonamenti - Acc
- Remunerazione del capitale investito netto - R
- Remunerazione delle immobilizzazioni in corso - R<sub>lic</sub>

Come da schema di sintesi complessivo, di seguito riportato, sono stati determinati gli ammortamenti e le remunerazioni del capitale e delle immobilizzazioni:

GESTORE CASALASCA SERVIZI	Remunerazione del capitale investito netto - Ra (2018)	Remunerazione del capitale investito netto - Conguaglio - [
$Ra = (WACCa * CINa)$ $CINa = \text{Max}((IMNa + CCNa - Pra); 0)$ $WACCa =$	6,30%	5,80%
	2.079.581,25 € IMN 2018	2.116.115,56 € IMNA2017
Ricavi Vende prestazioni a-2 voce A1 da conto economico	9.632.354,45 €	9.388.543,12 €
Costi materie prime consumi e merci e costi per servizi voci B6 e B7 da conto economico	5.091.014,22 €	4.760.331,35 €
CCNa	1.538.222,05 €	1.531.969,88 €
Pra	1.088.454,00 €	1.790.970,00 €
CINa	1.629.349,30 €	1.857.115,42 €
Ra=	102.649,01 €	107.712,69 €
Immobilizzazioni in corso	- €	- € LIC per saldi invariati da 4 anni
	- €	- € LIC per saldi invariati da 3 anni
	- €	- € LIC per saldi invariati da 2 anni
	44.248,00 €	84.900,00 € LIC per saldi invariati da 1 anni
RLIC <sub>a</sub> =(Slic <sub>a</sub> * LIC <sub>a</sub> )	2.566,38 €	4.499,70 €
	363.852,20 € AMM 2018	338.986,40 € AMM 2017

Per ogni singola voce dei cespiti è stata determinata, quando presente, la quota di investimenti non afferenti al Servizio di Igiene Urbana e stralcziata.

Conseguentemente sono stati individuate per singolo comune le relative quote di ammortamento e remunerazioni sulla base dell'effettivo servizio svolto per qualità e quantità come rendicontato nell'allegato app 2 All2 Cespiti Amm e R Casalasca PEF 2020.

Per i Comuni in Corrispettivo sono stati individuati gli accantonamenti per crediti imputati in bilancio:

FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITÀ			
ANNO	CASALMAGGIORE	MARTIGNANA DI PO	PIADENA
2017	86.750,76 €	1.065,12 €	23.947,46 €
2018	86.571,76 €	1.055,84 €	27.286,33 €

I costi di cui sopra sono definiti, in conformità con quanto previsto dal MTR, sulla base di quanto risultante dalle scritture contabili di CASALASCA SERVIZI S.P.A. , in particolare, sul complesso dei dati contabili di CASALASCA SERVIZI S.P.A. e quindi sul complesso del bacino territoriale servito:

- il valore delle immobilizzazioni IMN è stato definito come da art. 11 dell'All. A, considerando i cespiti in esercizio al 31/12/2018 e ove i relativi fondi ammortamento a quella data non risultassero già capienti il valore lordo degli stessi;
- il valore lordo delle singole immobilizzazioni è stato considerato sulla base del costo storico, oltre eventuali variazioni e integrazioni successive; il valore delle immobilizzazioni è quindi stato definito nel rispetto del comma 11.8 dell'All. A, applicando i previsti



deflatori sulla base dell'anno di prima iscrizione del singolo cespite nelle scritture contabili e ottemperando alle ulteriori indicazioni specificate dal menzionato art. 11 dell'All. A;

- il valore della "Remunerazione del capitale investito netto - R" è stato definito come da comma 12.1 dell'All. A; a tal fine, il capitale investito netto CIN è stato definito sulla base delle immobilizzazioni nette IMN calcolate come sopra indicato, della quota di compensazione del capitale circolante netto CCN calcolato come specificato al comma 12.5 dell'All. A (considerando pertanto l'adeguamento inflattivo al 2020), delle poste rettificative del capitale PR definite in linea con quanto specificato al comma 12.4 dell'All. A;
- il tasso di remunerazione è stato assunto ai sensi dell'art. 12 MTR "Remunerazione del capitale";
- gli "Ammortamenti – Amm" sono stati definiti secondo il comma 13.1 dell'All. A; il relativo calcolo ha quindi comportato, per ogni singolo cespite, il confronto tra il valore risultante dalla rata di ammortamento determinata dal rapporto tra costo storico e vita utile regolatoria (come da tabella di cui al comma 13.2 dell'All. A) e il saldo tra costo storico e valore del fondo di ammortamento, assumendo il minore tra i due valori;
- tali calcoli sono stati effettuati applicando i previsti deflatori sulla base dell'anno di prima iscrizione del singolo cespite nelle scritture contabili (rif. 13.1 dell'All. A);
- gli "Accantonamenti – Acc" sono stati definiti come da comma 14.1 dell'All. A.

#### **3.2.4. DELIBERA 238/2020/R/RIF – ART. 7BIS MTR**

Come noto, a causa dell'evento Pandemico COVID-19, l'Autorità ha modificato il Metodo Tariffario al fine di permettere di intercettare quelle variazioni nelle componenti di Costo (positive o negative) che si stima di subire nel corso dell'anno 2020. Le variazioni apportate al Metodo operano per il solo anno 2020 e rientrano all'interno delle componenti COVexpTV e COVexpTF in relazione ai Costi di natura Variabile o Fissa.

Casalasca Servizi S.p.A., pur avendo sostenuto costi per la corretta prevenzione da rischi per le attività operative e la gestione degli uffici, non ha previsto di riconoscere tali costi nei PEF dei singoli Comuni.



## 4. VALUTAZIONI DELL'ENTE TERRITORIALMENTE COMPETENTE

### 4.1. ATTIVITÀ DI VALIDAZIONE SVOLTA

*In generale, l'Ente territorialmente competente descrive l'attività di validazione annuale svolta sui dati trasmessi dal Gestore con riferimento agli anni  $a$  (2020) e  $a+1$  (2021), nonché per quanto concerne la determinazione dei costi efficienti delle annualità 2018 e 2019.*

### 4.2. LIMITE ALLA CRESCITA ANNUALE DELLE ENTRATE TARIFFARIE

*L'Ente territorialmente competente descrive il rispetto del limite alla variazione annuale delle entrate tariffarie di cui al comma 4.1 del MTR, motivando la determinazione dei fattori  $QI_a$  e  $PG_a$ .*

Di seguito il Soggetto gestore propone una valorizzazione, per l'anno 2020, delle componenti determinanti il valore di  $pa$  ai fini di una loro valutazione ed eventuale adesione alle stesse da parte dell'ETC. Il PEF predisposto per ogni bacino di gestione tiene conto della proposta di cui al presente paragrafo.

Per quel che concerne il coefficiente  $C19_{2020}$ , che tiene conto dei costi derivanti da eventi imprevedibili ed eccezionali e in particolare della previsione sui costi che verranno sostenuti dal gestore al fine di garantire la continuità e il mantenimento dei livelli di qualità del servizio a seguito dell'emergenza da COVID-19, non si propone di valorizzarlo.

Per quel che riguarda i coefficienti:

- $X_a$  di recupero di produttività;
- $QI_a$  di miglioramento previsto della qualità e delle caratteristiche delle prestazioni erogate agli utenti;
- $PG_a$  di valorizzazione di modifiche del perimetro gestionale con riferimento ad aspetti tecnici e/o operativi.

**Si propone:**

Per quel che concerne il recupero di produttività, considerata l'assenza di modifiche, si valuta coerente l'utilizzo del Coefficiente  $X_a$  pari a 0,10%

Per il Comune di Gussola, per il quale è stato previsto per i 2020 l'ampliamento del perimetro introducendo il nuovo servizio di raccolta porta a porta di verde e ramaglie come richiesto dall'Amministrazione si propone di valorizzare il Coefficiente  $PG_a$  a 3,00%:

	$rpi_a$	$X_a$	$QI_a$	$PG_a$	$C19_{2020}$
GUSSOLA	1,70%	0,10%	0,00%	3,00%	0,00%

Per tutti gli altri comuni non essendo previste:

- ✓ variazioni attese delle caratteristiche del servizio (QI) intese come variazioni delle modalità e caratteristiche del servizio integrato di gestione dei RU e/o dei singoli servizi che lo compongono, unitamente al miglioramento delle prestazioni erogate agli utenti, si propone il valore della componente  $QI_a$  pari a 0%.
- ✓ variazioni attese di perimetro (PG) costituite dalla variazione delle attività effettuate dal gestore, si propone il valore della componente  $PG_a$  pari a 0%.

Si propone:

	$rpi_0$	$X_a$	$QL_a$	$PG_a$	$C19_{2020}$
Tutti i Comuni	1,70%	0,10%	0,00%	0,00%	0,00%

#### 4.3. COSTI OPERATIVI INCENTIVANTI

L'Ente territorialmente competente descrive gli obiettivi specifici da conseguire e le proprie valutazioni in merito all'eventuale valorizzazione delle componenti  $COI_{TV,a}^{exp}$  e  $COI_{TF,a}^{exp}$  ai sensi di quanto previsto dall'art. 8 del MTR.

Ad eccezione del Comune di Gussola, per il quale è stato previsto per il 2020 l'ampliamento del perimetro introducendo il nuovo servizio di raccolta porta a porta di verde e ramaglie, come richiesto dall'Amministrazione, e si propongono COI relativi a questa variazione di perimetro, per tutti gli altri Comuni non sono proposti Costi Operativi Incentivanti

#### 4.4. EVENTUALE SUPERAMENTO DEL LIMITE ALLA CRESCITA ANNUALE DELLE ENTRATE TARIFFARIE

L'Ente territorialmente competente, per assicurare il raggiungimento dei previsti miglioramenti di qualità ovvero per sostenere il processo di integrazione delle attività gestite, allega la Relazione redatta ai sensi del comma 4.5 del MTR.

Non si richiede/propone il superamento del limite alla crescita annuale delle entrate tariffarie, come individuato dalla applicazione del MTR per nessun Comune.

#### 4.5. FOCUS SULLA GRADUALITÀ PER LE ANNUALITÀ 2018 E 2019

L'Ente territorialmente competente, sulla base dei dati comunicati dal gestore, descrive le componenti alla base della valorizzazione della componente a conguaglio relativa ai costi variabili  $RC_{TV,a}$  e della componente a conguaglio relativa ai costi fissi  $RC_{TF,a}$  ai sensi dell'art. 15 del MTR.

Inoltre, illustra e motiva, in maniera specifica, la scelta dei valori  $\gamma_{1,a}, \gamma_{2,a}, \gamma_{3,a}$  di cui all'art. 16 del MTR per la quantificazione del coefficiente di gradualità  $(1 + \gamma_a)$ .

Per quel riguarda la scelta dei valori  $\gamma_{1,a}, \gamma_{2,a}, \gamma_{3,a}$ , per tutti i Comuni, i quali presentano prestazioni di servizio soddisfacenti per quel riguarda il perseguimento degli obiettivi regionali di raccolta differenziata, a seconda dei risultati relativi al costo rispetto al benchmark di riferimento e del risultato di  $RCTV,a + RCTF,a$  sono proposti valori  $\gamma_{1,a}, \gamma_{2,a}, \gamma_{3,a}$  tali da determinare:

- nel caso di  $RCTV,a + RCTF,a > 0$ , un parametro  $\gamma_a$  vicino all'estremo superiore dell'intervallo di riferimento, tale da massimizzare il coefficiente di gradualità  $(1 + \gamma_a)$ ;
- nel caso di  $RCTV,a + RCTF,a \leq 0$ , un parametro  $\gamma_a$  vicino all'estremo inferiore dell'intervallo di riferimento, tale da minimizzare il coefficiente di gradualità  $(1 + \gamma_a)$ .

Nella tabella seguente sono riportati i valori  $\gamma_{1,a}, \gamma_{2,a}, \gamma_{3,a}$  proposti per singolo ambito di gestione:

COMUNI	$RCTV,a + RCTF,a$	Coeff VS Standard	Valori $\gamma_1$	Valori $\gamma_2$	Valori $\gamma_3$
AZZANELLO	> 0	<	-0,06	-0,03	-0,01
BORDOLANO	<=0	>	-0,25	-0,20	-0,05
CA' D'ANDREA	> 0	<	-0,06	-0,03	-0,01
CALVATONE	> 0	<	-0,06	-0,03	-0,01
CASALBUTTANO ED UNITI	> 0	<	-0,06	-0,03	-0,01
CASALMAGGIORE	<=0	<	-0,45	-0,30	-0,15

COMUNI	RC <sub>lv,a</sub> +RC <sub>lf,a</sub>	Coeff VS Standard	Valori $\gamma_1$	Valori $\gamma_2$	Valori $\gamma_3$
CASTELDIDONE	> 0	<	-0,06	-0,03	-0,01
CASTELVERDE	> 0	<	-0,06	-0,03	-0,01
CICOGNOLLO	> 0	<	-0,06	-0,03	-0,01
CINGIA DE' BOTTI	> 0	<	-0,06	-0,03	-0,01
CORTE DE' FRATI	> 0	<	-0,06	-0,03	-0,01
DEROVERE	> 0	>	-0,30	-0,15	-0,05
DRIZZONA	> 0	>	-0,30	-0,15	-0,05
GADESCO PIEVE DELMONA	<=0	<	-0,45	-0,30	-0,15
GERRE DE' CAPRIOLI	> 0	>	-0,30	-0,15	-0,05
GRONTARDO	> 0	<	-0,06	-0,03	-0,01
GUSSOLA	> 0	<	-0,06	-0,03	-0,01
ISOLA DOVARESE	> 0	<	-0,06	-0,03	-0,01
MALAGNINO	> 0	<	-0,06	-0,03	-0,01
MARTIGNANA DI PO	<=0	>	-0,25	-0,20	-0,05
MOTTA BALUFFI	> 0	<	-0,06	-0,03	-0,01
OLMENETA	> 0	<	-0,06	-0,03	-0,01
OSTIANO	> 0	<	-0,06	-0,03	-0,01
PADERNO PONCHIELLO	<=0	<	-0,45	-0,30	-0,15
PERSICO DOSIMO	<=0	<	-0,45	-0,30	-0,15
PESSINA CREMONESE	> 0	<	-0,06	-0,03	-0,01
PIADENA	> 0	<	-0,06	-0,03	-0,01
PIEVE D'OLMI	> 0	<	-0,06	-0,03	-0,01
PIEVE SAN GIACOMO	> 0	<	-0,06	-0,03	-0,01
POZZAGLIO ED UNITI	<=0	>	-0,25	-0,20	-0,05
RIVAROLO DEL RE ED UNITI	<=0	<	-0,45	-0,30	-0,15
SAN GIOVANNI IN CROCE	> 0	<	-0,06	-0,03	-0,01
SAN MARTINO DEL LAGO	<=0	>	-0,25	-0,20	-0,05
SCANDOLARA RAVARA	> 0	<	-0,06	-0,03	-0,01
SCANDOLARA RIPA D'OGLIO	<=0	>	-0,25	-0,20	-0,05
SOLAROLO RAINERIO	> 0	<	-0,06	-0,03	-0,01
SOSPIRO	> 0	<	-0,06	-0,03	-0,01
SPINEDA	> 0	<	-0,06	-0,03	-0,01
STAGNO LOMBARDO	<=0	<	-0,45	-0,30	-0,15
TORNATA	> 0	<	-0,06	-0,03	-0,01
TORRE DE' PICENARDI	> 0	<	-0,06	-0,03	-0,01
TORRICELLA DEL PIZZO	> 0	<	-0,06	-0,03	-0,01
VOLONGO	> 0	>	-0,30	-0,15	-0,05
VOLTIDO	<=0	<	-0,45	-0,30	-0,15

#### 4.6. FOCUS SULLA VALORIZZAZIONE DEI FATTORI DI SHARING

L'Ente territorialmente competente descrive le modalità di individuazione dei fattori di sharing dei proventi, in modo da favorire gli incentivi alla crescita dei ricavi dalla vendita di materiali e/o energia.

In considerazione delle azioni intraprese, con investimenti importanti, che hanno determinato notevoli variazioni del Perimetro Gestionale e della Qualità del Servizio e il raggiungimento di considerevoli risultati in termini di crescita dei ricavi dalla vendita di materiali e/o energia, CASALASCA SERVIZI S.P.A. propone i seguenti fattori per tutti i Comuni serviti:

Proventi della vendita di materiale ed energia derivante da rifiuti – AR	
Fattore di Sharing – $b$	0,30
Ricavi derivanti dai corrispettivi riconosciuti dal CONAI – AR <sub>CONAI</sub>	
Fattore $\omega$	0,10
Fattore di Sharing – $b(1+\omega)$	0,33

#### 4.7. SCELTA DEGLI ULTERIORI PARAMETRI

L'Ente territorialmente competente argomenta e motiva puntualmente la scelta dei valori degli ulteriori parametri demandati all'Ente stesso.

##### 4.7.1. COEFFICIENTE PER L'EMERGENZA COVID-19 - C19<sub>2020</sub>

Come già descritto al precedente punto 4.2 per quel che concerne il coefficiente C19<sub>2020</sub> CASALASCA SERVIZI S.P.A. non propone di valorizzare il coefficiente C19<sub>2020</sub>.

##### 4.7.2. RATEIZZAZIONE DELLA COMPONENTE A CONGUAGLIO

Per la determinazione del numero di rate CASALASCA SERVIZI S.P.A. propone una rateizzazione differenziata per Comune nell'ottica dell'equilibrio dei bilanci comunali, in caso di conguaglio negativo, e di minimizzare l'impatto sull'utenza in caso di conguaglio positivo.

COMUNE	(1+y)	r	COMUNE	(1+y)	r	COMUNE	(1+y)	r
AZZANELLO	0,90	1	GRONTARDO	0,90	1	RIVAROLO DEL RE ED UNITI	0,10	1
BORDOLANO	0,50	4	GUSSOLA	0,90	4	SAN GIOVANNI IN CROCE	0,90	4
CA' D'ANDREA	0,90	1	ISOLA DOVARESE	0,90	4	SAN MARTINO DEL LAGO	0,50	1
CALVATONE	0,90	1	MALAGNINO	0,90	4	SCANDOLARA RAVARA	0,90	4
CASALBUTTANO ED UNITI	0,90	4	MARTIGNANA DI PO	0,50	1	SCANDOLARA RIPA D'OGGIO	0,50	4
CASALMAGGIORE	0,10	1	MOTTA BALUFFI	0,90	4	SOLAROLO RAINERIO	0,90	4
CASTELIDDONE	0,90	1	OLMENETA	0,90	4	SOSPIRO	0,90	4
CASTELVERDE	0,90	4	OSTIANO	0,90	4	SPINEDA	0,90	1
CICOGLIO	0,90	1	PADERNO PONCHIELLI	0,10	4	STAGNO LOMBARDO	0,10	4
CINGIA DE' BOTTI	0,90	1	PERSICO DOSIMO	0,10	1	TORNATA	0,90	1
CORTE DE' FRATI	0,90	4	PESSINA CREMONESE	0,90	1	TORRE DE' PICENARDI	0,90	1
DEROVERE	0,50	1	PIADENA	0,90	4	TORRICELLA DEL PIZZO	0,90	4
DRIZZONA	0,50	1	PIEVE D'OLMI	0,90	1	VOLONGO	0,50	4
GADESCO PIEVE DELMONA	0,10	1	PIEVE SAN GIACOMO	0,90	4	VOLTIDO	0,10	1
GERRE DE' CAPRIOLI	0,50	4	POZZAGLIO ED UNITI	0,50	1			



**Relazione di validazione in conformità alle previsioni dell'articolo 6 della deliberazione  
443/2019/R/RIF e s.m.i.**

Al Consiglio,

del **Comune di Pieve San Giacomo**.

1. L'attività di validazione è stata effettuata avendo a riferimento le disposizioni del Metodo Tariffario Rifiuti ("MTR ARERA") approvato con la Deliberazione 443/2019/R/rif del 31.10.2019 e successivamente integrato con le Delibere 238/2020/R/rif e 493/2020/R/rif, e le informazioni utili rinvenibili nel comunicato del 06.07.2020 e le "Domande e Risposte" pubblicate dall'Autorità Nazionale all'indirizzo [https://www.arera.it/it/operatori/MTR\\_faq.htm](https://www.arera.it/it/operatori/MTR_faq.htm).
2. Abbiamo esaminato i dati contabili della Società Casalasca Servizi S.p.A. così come messi a nostra disposizione dal Vostro rispettabile Ente, la metodologia e gli elementi posti alla base della formulazione dei parametri (di seguito i "Parametri") riportati nel Piano Economico Finanziario (di seguito "PEF"), che il Vs Ente ha predisposto nell'ambito della Procedura di predisposizione del piano economico finanziario del servizio integrato dei rifiuti, per l'annualità 2020, relativo al territorio comunale di Pieve San Giacomo, e dei relativi Allegati come definiti dalla deliberazione Arera 443/2019/R/rif (di seguito "Relazione"). La responsabilità della redazione dei Parametri e degli elementi posti alla base della loro formulazione compete al Vs Ente.
3. I Dati contabili contenuti nel Piano sono stati predisposti per la loro inclusione nella Relazione. La società Casalasca Servizi S.p.A. (di seguito il "Gestore"), in conformità alla disciplina di settore, ha redatto i dati sulla base di un *"sistema di Contabilità Generale che consente l'attribuzione ex ante dei singoli fatti contabili alle diverse attività esercite"* [...]. In particolare, si evidenzia che:
  - a. Il PEF che viene validato, nella sua versione definitiva e unitamente alla Relazione, ci è stato consegnato in data 14/12/2020 e costituisce un aggiornamento del precedente PEF inviato dal Gestore;
  - b. La Società Casalasca Servizi S.p.A. svolge per il Comune di Pieve San Giacomo, le attività dell'intero ciclo di gestione dei rifiuti, mediante contratto di servizio che prevede la raccolta, il trasporto ed il conferimento agli impianti intermedi e/o finali di smaltimento o recupero dei rifiuti solidi urbani, assimilati e differenziati, compresi i servizi integrativi di svuotamento e lavaggio dei cassonetti e dei contenitori per la raccolta dei rifiuti urbani e differenziati, l'effettuazione delle raccolte differenziate in genere, lo spazzamento meccanizzato della sede stradale e dei marciapiedi e l'attività di gestione, pulizia e controllo dei punti di raccolta di ogni tipologia di rifiuto.
  - c. La Società Casalasca Servizi S.p.A. svolge il servizio di gestione della micro raccolta dell'amianto da utenze e la gestione di una piattaforma per la raccolta differenziata e di stoccaggio temporaneo dei rifiuti sia provenienti dai comuni soci che da privati e rifiuti speciali assimilabili agli urbani;
  - d. Il PEF è stato redatto prendendo come base dati il bilancio approvato dal Gestore relativo all'anno 2017 e all'anno 2018; tale bilancio si riferisce al periodo 01.01.2018 – 31.12.2018 e dunque i dati sono stati rapportati a un periodo di 12 mesi;
  - e. la struttura del Piano dei Conti di Contabilità Generale consente di identificare le Poste Rettificative di cui all'art. 1 comma 1 punto 1.1 dell'Allegato A della citata deliberazione;

**Paragon Business Advisors srl**

Sede legale: Via Toscana, 19/A 40069 Zola Predosa (BO) | Unità Operativa: Via Augusto Pulega, 1 40134 Bologna (BO) | tel. +39 0513160312 | fax +39 0513160399  
| [info@paragonadvisory.it](mailto:info@paragonadvisory.it) | [paragon.financial.advisors@pec.it](mailto:paragon.financial.advisors@pec.it) | [www.paragonadvisory.it](http://www.paragonadvisory.it) | P. IVA. 07742550960 C.J. e n. iscrizione Registro Imprese BO:  
07742550960 | REA 571565 | ts iv 40.000 €



- f. Dal perimetro sono escluse le attività fuori perimetro e le attività non svolte verso i comuni (i.e. quota delle attività di gestione della piattaforma per la raccolta differenziata e servizi erogati nei confronti dei privati);
  - g. al fine di addivenire al perimetro dei costi efficienti il bilancio è stato depurato da poste quali: spese per pubblicità, spese per assicurazioni (responsabilità civile ed oneri gest.), spese di rappresentanza e sponsorizzazioni, interessi passivi, omaggi e regalie, multe e ammende, offerte e liberalità, abbonamenti a riviste e poste straordinarie attive e passive;
  - h. La ripartizione delle singole componenti di costo per PEF è stata determinata in base a driver coerenti e verificabili;
4. Nello svolgimento del nostro lavoro, ci siamo basati su dati e documentazione da Voi fornitici, che non sono stati sottoposti ad alcuna verifica di congruità da parte nostra. Non ci assumiamo, pertanto, alcuna responsabilità circa la veridicità, adeguatezza e correttezza dei dati suddetti e dei documenti presentati al riguardo, nonché, più in generale, di qualsivoglia altra informazione che ci avete comunicato ai fini della redazione del presente documento, di cui vi assumete, pertanto, ogni responsabilità. Il nostro esame non costituisce revisione contabile o asseverazione ai sensi delle procedure internazionali in materia.
  5. Sulla base dei dati e degli elementi a supporto delle elaborazioni e degli elementi utilizzati nella formulazione del PEF, non siamo venuti a conoscenza di fatti tali da farci ritenere che, alla data odierna, le suddette ipotesi non forniscano una base ragionevole per la predisposizione del Piano.
  6. Il documento è inoltre rilasciato solo con riferimento a quanto previsto dalla Delibera 443/2019/R/rif all'Articolo 6.3 e 6.4, e pertanto non può essere utilizzato per scopi diversi da quelli ivi indicati.
  7. Tutto ciò premesso, sulla base della documentazione inviata e delle informazioni assunte

#### SI VALIDA

Il Piano Economico Finanziario del Gestore trasmesso dall'Ente Territorialmente Competente, in quanto gli elaborati ricevuti risultano sostanzialmente coerenti con le disposizioni dei provvedimenti da ultimo richiamati.

La presente validazione è resa con l'espresso avvertimento che:

- Paragon Business Advisors Srl non svolge alcuna funzione di natura pubblica;
- la presente validazione non costituisce attività sostitutiva della funzione di verifica e valutazione del Piano da parte delle autorità competenti, ma solo strumento di supporto alla stessa;
- Paragon Business Advisors Srl non assume la responsabilità di aggiornare il presente documento per circostanze o eventi che dovessero manifestarsi dopo la data odierna.

Allegati: Allegato A - Relazione

Bologna (Bo) 21 dicembre 2020

Paragon Business Advisors Srl - Il Legale Rappresentante

**Dott. Stefano Scavo**

**PARAGON BUSINESS ADVISORS Srl**  
Via Toscana, 19/A - 40069 Zola Predosa (Bo)  
P.Iva 07742550960



#### Paragon Business Advisors srl

Sede legale: Via Toscana, 19/A 40069 Zola Predosa (BO) | Unità Operativa: Via Augusto Puliga, 1 40134 Bologna (BO) | Tel. +39 0513160312 | Fax +39 0513160399  
| Info@paragonadvisory.it | paragon.financialadvisors@pec.it | [www.paragonadvisory.it](http://www.paragonadvisory.it) | P. IVA 07742550960 C.F. e n. iscrizione Registro Imprese BO: 07742550960 | REA 521565 | ca iv 40.000 €





## Allegato A - Relazione

Nella presente relazione, redatta in conformità alle previsioni dell'articolo 6 della citata deliberazione 443/2019/R/RIF, si riporta una descrizione delle attività svolte nell'esecuzione dell'incarico e gli esiti delle attività. A tale scopo si richiama il comma 6.3 della citata deliberazione, nel quale l'Autorità stabilisce che la procedura di validazione consta nella verifica della completezza, della coerenza e della congruità dei dati e delle informazioni necessari alla elaborazione del piano economico finanziario, aspetti di indagine e analisi specificati dall'Art. 19 comma 1 dell'Allegato A (METODO TARIFFARIO SERVIZIO INTEGRATO DI GESTIONE DEI RIFIUTI 2018-2021- MTR) alla delibera 443/2019/R/RIF e s.m.i., nel quale si riporta che "[...] La verifica concerne almeno: a) la coerenza degli elementi di costo riportati nel PEF rispetto ai dati contabili dei gestori; b) il rispetto della metodologia prevista dal presente provvedimento per la determinazione dei costi riconosciuti; c) il rispetto dell'equilibrio economico finanziario del gestore".

## **1 Contenuti del materiale ricevuto e attività svolta**

### **1.1 Attività di analisi e validazione svolta e documenti analizzati**

A seguito del mandato ricevuto dal Comune di Pieve San Giacomo, su indicazione di quest'ultimo la scrivente società ha preso contatti con il gestore del servizio. In particolare, poste le interlocuzioni preliminari avute con i referenti Casalasca Servizi SpA.

Rispetto all'attività di validazione, la scrivente società ha preso visione della documentazione trasmessa e dopo un colloquio con i referenti della società gestrice che ha provveduto alla predisposizione del PEF, si è proceduto all'analisi della valorizzazione delle diverse componenti del PEF, anche attraverso tecniche di campionamento rispetto alle fonti contabili utilizzate. Come esposto, tale verifica ha dato esito positivo.

Come meglio evidenziato nei paragrafi successivi, si evidenzia innanzitutto che i documenti risultano conformi a quanto richiesto da ARERA nel metodo tariffario di cui alla Delibera 443/2019/R/rif ed in particolare all'Articolo 18.2 del MTR. Si evidenzia che la documentazione ricevuta è inoltre conforme alle Appendici di cui alle Delibere ARERA in vigore alla data di redazione della presente nota.

Nell'ambito della documentazione trasmessa sono già riportate le modalità di individuazione dei parametri e dei coefficienti di competenza dell'ETC quale proposta del gestore che la scrivente ritiene coerenti con il Metodo tariffario come successivamente precisato.

In particolare sulla base di quanto previsto dall'articolo 4 del MTR ai fini della determinazione del limite alla crescita annuale delle entrate tariffarie l'Ente territorialmente competente [per mezzo del Gestore] ha quantificato il parametro  $p_a$  in modo tale da prevedere un incremento possibile delle entrate tariffarie per il valore corrispondente alla differenza tra il tasso di inflazione programmata e il recupero di produttività (espresso dal coefficiente  $X_a$  e valorizzato pari a 0,1% nell'ambito dell'intervallo [0,1% – 0,5%] definito dall'Authority Nazionale), avendo presente che:

- nell'ottica di contenere i possibili impatti sulla tariffa applicata all'utenza, sono stati posti pari a 0,0% sia il valore del coefficiente  $PG_a$  (riconducibile a modifiche al perimetro gestionale) sia il valore del coefficiente  $QL_a$  (associato al miglioramento della qualità e delle caratteristiche delle prestazioni erogate);
- non è stata esercitata la facoltà (introdotta, dalla deliberazione 238/2020/R/RIF, a sostegno di obiettivi specifici connessi alle condizioni emergenziali da COVID-19) di valorizzare il coefficiente aggiuntivo  $C19_{2020}$ ;

L'Ente territorialmente competente in oggetto non si è avvalso dalla possibilità di valorizzare i costi operativi incentivanti di cui all'articolo 8 del MTR.

## **Paragon Business Advisors srl**

Sede legale: Via Toscana, 19/A 40069 Zola Predosa (BO) | Unità Operativa: Via Augusto Pulcino, 1 40134 Bologna (BO) | tel. +39 0513160317 | fax +39 0513160399  
| [Info@paragonadvisory.it](mailto:Info@paragonadvisory.it) | [paragon.financialadvisors@pec.it](mailto:paragon.financialadvisors@pec.it) | [www.paragonadvisory.it](http://www.paragonadvisory.it) | P. IVA 07742550960 C.F. e n. Iscrizione Registro Imprese BO: 07742550960 | REA 521565 | cs iv 40.000 €





Nell'ambito delle misure di crescita dei ricavi dalla vendita di materiali e/o energia introdotte dal MTR, l'Ente territorialmente competente in oggetto ha valorizzato il fattore di sharing dei proventi,  $b$ , ponendolo pari a 0,3 (estremo inferiore dell'intervallo  $[0,3 - 0,6]$ ), il fattore di sharing dei proventi derivanti dai corrispettivi riconosciuti dal CONAI,  $b(1+\omega_a)$  pari a 0,33, sulla base di un valore di  $\omega_a$  posto pari a 0,1 (a fronte di un range  $[0,1 - 0,4]$ ), in coerenza con le valutazioni compiute in ordine al rispetto degli obiettivi e all'efficacia delle attività di preparazione per il riutilizzo e il riciclo.

Ai fini della determinazione della quota dei conguagli (nel complesso positivi), relativi all'annualità 2018 (sulla base dei criteri di cui all'articolo 15 del MTR) da ricomprendere tra le entrate tariffarie ammissibili per l'anno 2020, tenuto conto delle regole di cui all'articolo 16 del medesimo MTR e coerentemente con la volontà di minimizzare l'impatto del conguaglio sulla tariffa applicata agli utenti ha individuato il coefficiente di gradualità  $(1+\gamma_a)$  in ragione:

- di un costo unitario effettivo ( $CUEff_{a-2}$ ) inferiore al Benchmark di riferimento (identificabile per le Regioni a Statuto Ordinario, a norma del comma 16.4 del MTR, nel fabbisogno standard di cui all'articolo 1, comma 653, della legge 147/13);
- posto pari a 4 il numero di rate,  $r$ , per il recupero del conguaglio (positivo) del Comune di Pieve San Giacomo;

Inoltre, con riferimento alle "Modalità di copertura delle misure di tutela riconducibili all'emergenza da COVID-19", il citato Ente territorialmente competente non si è avvalso della facoltà, di cui al comma 7ter.2 del MTR (come integrato dalla deliberazione 238/2020/R/RIF di determinare la componente di rinvio relativa alla quota dei costi corrispondente alle mancate entrate tariffarie 2020 conseguenti all'applicazione dei fattori di correzione adottati con la deliberazione 158/2020/R/RIF per la determinazione della parte variabile dei corrispettivi applicabili alle utenze non domestiche che è stata pertanto posta uguale a zero.

Nella successiva sezione si riporta l'esito delle analisi svolte con riferimento ai tre elementi oggetto di tale validazione ai sensi del Metodo tariffario di cui alla Deliberazione 443/2019/R/rif e s.m.i. In particolare, l'Articolo 19.1 del metodo medesimo evidenzia come la validazione sia da effettuare con riferimento a:

- a) la coerenza degli elementi di costo riportati nel PEF rispetto ai dati contabili dei gestori;
- b) il rispetto della metodologia prevista dal presente provvedimento per la determinazione dei costi riconosciuti;
- c) il rispetto dell'equilibrio economico finanziario del gestore.

## 2 Esiti dell'attività valutativa svolta

### 2.1 Verifica di cui al punto a) del punto 19.1 del MTR

Casalasca Servizi SpA, nell'ambito della gestione del "Servizio Integrato dei Rifiuti", svolge le attività affidategli dal Socio, Comune di Pieve San Giacomo, per come ammesse e previste dall'art. 1 comma 2 della Deliberazione ARERA nr. 443/2019/R/RIF, occupandosi pertanto anche dell'avvio a smaltimento / recupero di tutti i rifiuti raccolti, per come prescritto dalle norme che disciplinano la elaborazione di tale ultimo documento.

Sono contemplate, in capo al Gestore, attività esterne al perimetro, come da elencazione esemplificativa riportata all'art. 1, comma 1, secondo punto dell'Allegato A alla Deliberazione ARERA nr. 443/2019/R/RIF, quali il servizio di gestione della micro-raccolta dell'amianto da utenze e la gestione di una piattaforma per la raccolta differenziata e di stoccaggio temporaneo dei rifiuti sia provenienti dai comuni soci che da privati e rifiuti speciali assimilabili agli urbani. La ripartizione dei costi rilevanti derivanti da fonti contabili obbligatorie, per singola componente di attività e a monte della ripartizione per PEF, è stata realizzata in base alle ore lavorate, all'utilizzo dei mezzi e relativi costi di gestione e

#### Paragon Business Advisors srl

Sede legale: Via Toscana, 19/A 40069 Zola Predosa (BO) | Unità Operativa: Via Augusto Puliga, 1 40134 Bologna (BO) | Tel. +39 051 3150312 | Fax +39 051 3100399 | info@paragonadvisory.it | paragon.financial.advisors@pec.it | [www.paragonadvisory.it](http://www.paragonadvisory.it) | P. IVA 07742550960 C.F. e n. iscrizione Registro Imprese BO: 07742550960 | REA 523565 | cs iv 40.000 €





manutenzionarie e, per quel che concerne le spese generali e i costi amministrativi, in base al peso economico di ogni singola attività sui singoli costi operativi.

Si è pertanto, per effettuare la verifica in merito alla coerenza con le fonti contabili obbligatorie, preso a riferimento il bilancio aziendale degli anni 2017 e 2018, verificando, inoltre le scelte rettificative poste in essere dalla società.

In particolare, la scrivente società ha verificato, con esito positivo la coerenza degli elementi di costo riportati nel PEF rispetto ai dati contabili del gestore, sia con riferimento ai costi operativi che ai costi d'uso del capitale. Inoltre, il calcolo del capitale investito netto oggetto di remunerazione è stato correttamente assunto sulla base delle vite utili regolatorie delle immobilizzazioni di cui all'MTR.

## 2.2 Verifica di cui al punto b) del punto 19.1 del MTR

Con riferimento alla corretta applicazione del metodo tariffario, la scrivente società ha verificato:

- a) a campione, le scelte di elisione e non utilizzo, a fini tariffari, di determinate poste contabili, sia in quanto esplicitamente citate dal metodo quali oggetto di elisione, sia in quanto non afferenti al perimetro gestionali e correlate a ricavi esterni al perimetro di cui al metodo tariffario;
- b) l'allocazione dei costi aziendali nelle categorie di costo di cui al metodo tariffario;
- c) la corretta applicazione e il corretto calcolo del limite alla crescita annuale delle entrate tariffarie di cui all'Articolo 4 del MTR;
- d) la corretta individuazione ed esclusione a riconoscimento tariffario delle voci di costo operativo riferite alle attività afferenti al ciclo integrato dei rifiuti denominate poste rettificative ed identificate dall'art. 1.1 della deliberazione 443/2019/R/RIF.

Le valutazioni effettuate sui punti indicati con riferimento al PEF trasmesso in data 14 Dicembre 2020 hanno dato esito positivo, anche con riferimento ai documenti integrativi richiesti e forniti dalla società e con riferimento alle precisazioni richieste. Come indicato nel paragrafo precedente, i valori dei coefficienti si ritengono metodologicamente fondati e condivisibili, pur ovviamente evidenziato che rispetto ad essi la scelta rimane di competenza dell'ELC.

## 2.3 Verifica di cui al punto c) del punto 19.1 del MTR

Con riferimento all'equilibrio economico e finanziario della gestione, la scrivente società non ha ricevuto dal Gestore del Servizio elementi tali per cui debba ritenersi pregiudicato l'equilibrio economico e finanziario della gestione.

### Paragon Business Advisors srl

Sede legale: Via Toscana, 19/A 40069 Zola Predosa (BO) | Unità Operativa: Via Augusto Pulga, 1 40134 Bologna (BO) | tel. +39 0513160312 | fax +39 0513160399  
| info@paragonadvisory.it | paragon.financialadvisors@pec.it | [www.paragonadvisory.it](http://www.paragonadvisory.it) | P. IVA 07742550960 C.F. e n. Iscrizione Registro Imprese BO:  
07742550960 | REA 521565 | cs Iv 40.000 €







## COMUNE DI PIEVE SAN GIACOMO

Provincia di Cremona

P.zza Libertà 3 – Pieve San Giacomo - tel. 037264331 - fax 037264613

[www.comune.pievesangiaco.cr.it](http://www.comune.pievesangiaco.cr.it)

E-mail: [comune.pievesangiaco@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.pievesangiaco@pec.regione.lombardia.it)

### DICHIARAZIONE DI VERIDICITÀ

*DELIBERAZIONI DELL'AUTORITÀ DI REGOLAZIONE PER ENERGIA RETI E AMBIENTE 443/2019/R/RIE*

LA SOTTOSCRITTA DONINI SIMONA \_\_\_\_\_

NATA A CREMONA \_\_\_\_\_

IL 03.03.1979 \_\_\_\_\_

RESIDENTE IN MALAGNINO \_\_\_\_\_

VIA PAGANINI 8 \_\_\_\_\_

IN QUALITÀ DI RESPONSABILE SERVIZIO TECNICO DEL COMUNE DI PIEVE SAN GIACOMO \_\_\_\_\_

AVENTE SEDE LEGALE IN PIEVE SAN GIACOMO \_\_\_\_\_ PIAZZA LIBERTÀ' 3 \_\_\_\_\_

CODICE FISCALE 00307040196 \_\_\_\_\_ PARTITA IVA 00307040196 \_\_\_\_\_

TELEFAX \_\_\_\_\_ TELEFONO 0372.64331 \_\_\_\_\_

INDIRIZZO E-MAIL [UFFICIO.TECNICO@COMUNE.PIEVESANGIACO.MO.CR.IT](mailto:UFFICIO.TECNICO@COMUNE.PIEVESANGIACO.MO.CR.IT) \_\_\_\_\_

AI SENSI E PER GLI EFFETTI DEL D.P.R. N. 445/2000

### DICHIARA

- CHE I DATI, LE INFORMAZIONI E LA DOCUMENTAZIONE TRASMESSI IN DATA 16.12.2020, RILEVANTI AI FINI TARIFFARI SONO COMPLETI E VERITIERI;
- CHE LE INFORMAZIONI E I DATI DI NATURA PATRIMONIALE, ECONOMICA E FINANZIARIA TRASMESSI TROVANO CORRISPONDENZA NEI VALORI CONTENUTI NELLE FONTI CONTABILI OBBLIGATORIE, TENUTE AI SENSI DI LEGGE, DEL GESTORE DEL SERVIZIO INTEGRATO DI GESTIONE DEI RIFIUTI O DEI SINGOLI SERVIZI CHE LO COMPONGONO;
- CHE IL TITOLO AUTORIZZATORIO SULLA BASE DEL QUALE SI STA ATTUALMENTE FORNENDO IL SERVIZIO INTEGRATO DI GESTIONE DEI RIFIUTI O DEI SINGOLI SERVIZI CHE LO COMPONGONO:  
☒ È CONFORME ALLA NORMATIVA VIGENTE  
☐ NON È CONFORME ALLA NORMATIVA VIGENTE: .....

DATA 22.12.2020



IL RESPONSABILE SERVIZIO TECNICO  
DR.SSA DONINI SIMONA

