



COMUNE DI MASSALENGO

COPIA

Verbale di Deliberazione della Giunta Comunale

N. 167 del 21-12-2020

OGGETTO: Approvazione Piano monitoraggio annuale sull'attuazione e idoneità misure di prevenzione del PTPCT 2020-2022. Monitoraggio 2020

L'anno duemilaventis addì ventuno del mese di dicembre alle ore 09:00, nella Residenza Municipale, previa l'osservazione di tutte le formalità prescritte dalla legislazione vigente, si è riunita la Giunta Comunale.

| Cognome e Nome | Carica | Pr. As. |
|-------------------|------------|------------|
| SERAFINI SEVERINO | Presidente | Presente |
| SCOTTI ALICE | Assessore | Assente |
| BELLONI ROMANO | Assessore | Presente |
| ZANONI GIANLUIGI | Assessore | Presente |
| BARALDO PATRIZIA | Assessore | Presente |

Totale Presenti 4, Assenti 1

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale Cardamone Dott.ssa Antonella, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Il Geom. SERAFINI SEVERINO, nella sua qualità di Presidente, assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.P.R. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. L'originale è in formato digitale, qualunque stampa dello stesso costituisce mera copia, salvo che sia dichiarata conforme all'originale

OGGETTO: Approvazione Piano monitoraggio annuale sull'attuazione e idoneità misure di prevenzione del PTPCT 2020-2022. Monitoraggio 2020

La Giunta

RICHIAMATE le seguenti deliberazioni, esecutive ai sensi di legge:

- G.C. n. 15 del 20.1.2020, di esame e di approvazione della nota di aggiornamento al documento unico di programmazione (DUP) e bilancio di previsione finanziario;
- G.C. n. 28 del 09.03.2020, con la quale è stato approvato il piano esecutivo di gestione (PEG) anno 2020-2022, il piano degli obiettivi e il piano delle performance per il triennio e sono stati assegnati al sottoscritto responsabile, ai sensi dell'art. 169 del D.Lgs. 267/2000, i capitoli di entrata e di spesa relativi alle funzioni attribuite;
- G.C. n. 17 del 27.01.2020, con cui è stato approvato il PTPCT per il triennio 2020-2022;
- G.C. n. 3 del 28.01.2014, con cui è stato approvato il Codice di comportamento interno dell'Ente;
- C.C. n. 33 del 31.05.2006, con cui è stato approvato il Regolamento sul trattamento e la protezione dei dati personali;

VISTO l'articolo 1, comma 8 della Legge 6 novembre 2012, n. 190 (*“Disposizioni per la prevenzione la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione”*), il quale dispone che l'organo di indirizzo politico, su proposta del Responsabile della prevenzione della corruzione, entro il 31 gennaio di ogni anno, adotta il Piano di Prevenzione della Corruzione (PTPC), curandone la trasmissione al Dipartimento della funzione pubblica e che il responsabile, entro lo stesso termine, definisce procedure appropriate per selezionare e formare i dipendenti destinati ad operare in settori particolarmente esposti alla corruzione;

VISTA la deliberazione G.C. n. 17 del 27.01.2020, esecutiva, avente ad oggetto l'approvazione del Piano triennale di Prevenzione della Corruzione e della trasparenza (PTPC) 2020/2022;

CONSIDERATO che nel Piano di Prevenzione della Corruzione e della trasparenza (PTPC) suddetto, nell'ambito del Sistema di gestione del rischio corruttivo, è stata prevista la fase del monitoraggio delle attività di prevenzione del rischio corruttivo, con riferimento, in particolare, all'attuazione delle misure generali e specifiche in esso previste per ogni area/evento di rischio;

VISTO l'allegato Piano annuale di monitoraggio predisposto secondo le indicazioni metodologiche per la gestione dei rischi corruttivi contenute nell'Allegato 1 alla Delibera ANAC numero 1064 del 13 novembre 2019 di approvazione in via definitiva del Piano Nazionale Anticorruzione 2019;

RILEVATO che il Piano annuale distingue le due sotto-fasi del:

- monitoraggio sull'attuazione delle misure di trattamento del rischio;
- monitoraggio sull'idoneità delle misure di trattamento del rischio.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.P.R. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. L'originale è in formato digitale, qualunque stampa dello stesso costituisce mera copia, salvo che sia dichiarata conforme all'originale

CONSIDERATO che il piano di monitoraggio annuale indicare altresì:

- i processi/attività oggetto del monitoraggio;
- le periodicità delle verifiche;
- le modalità di svolgimento della verifica.

RITENUTO lo stesso Piano meritevole di approvazione;

DATO ATTO che il responsabile del presente procedimento è il Responsabile di prevenzione della corruzione, Dott.ssa Cardamone Antonella;

DATO ATTO che in capo al responsabile del procedimento e ai titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale non sussiste conflitto di interessi, neppure potenziale;

RILEVATO che il responsabile del procedimento, al fine di garantire il livello essenziale delle prestazioni, è tenuto a garantire la pubblicazione del presente provvedimento e dello schema di piano allegato sul sito web dell'Amministrazione, nella apposita sezione "Amministrazione trasparente" e nella sottosezione "Altri contenuti-anticorruzione";

DATO ATTO che relativamente al procedimento di adozione e approvazione del PTPCT e al presente processo, va garantito l'inserimento nella mappatura del PTPC e vanno attuate le misure previste nel Piano medesimo;

VISTO il parere di regolarità contabile;

VISTI, altresì:

- la Legge 7 agosto 1990, n. 241
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;
- lo Statuto comunale;
- il vigente regolamento di contabilità e di organizzazione;

con voti favorevoli unanimi espressi per alzata di mano

Delibera

1. di approvare il Piano di monitoraggio annuale sull'attuazione e idoneità misure di prevenzione del PTPCT 2020-2022 - Monitoraggio 2020;

2. demandare al RPCT la trasmissione del PIANO ai dirigenti/Responsabili PO;

3. di disporre che al presente provvedimento venga assicurata:

- la pubblicità legale pubblicazione all'Albo Pretorio¹

nonché

- la trasparenza secondo il disposto dell'art. 1, commi 15 e 16 della legge 13 novembre 2012 n. 190 nonché del D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33, art. 37, mediante la pubblicazione sul sito web istituzionale, secondo criteri di facile accessibilità, completezza e semplicità di consultazione nella sezione "Amministrazione trasparente", sezione di primo livello "altri contenuti-anticorruzione", assicurando il regolare flusso delle informazioni e dei dati dal responsabile della trasmissione (flusso in partenza) al responsabile della pubblicazione

1

(flusso in arrivo), in modo tale che la pubblicazione venga assicurata nei tempi e con modalità idonee ad assicurare l'assolvimento dei vigenti obblighi di pubblicazione;

4. Di dichiarare, con separata ed unanime votazione, il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Con separata votazione unanime favorevole

Delibera

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva.

PARERE DI CONTROLLO DI REGOLARITA' TECNICA
Ai sensi dell'art. 49 del T.U.E.L. (D.Lgs. 267/2000 e successive modifiche)

Il sottoscritto Dott.ssa Antonella Cardamone, responsabile del Settore , ATTESTA che l'atto è regolare sotto il profilo tecnico,

Lì 18-12-2020

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
F.to Dott.ssa Antonella Cardamone

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue

IL Presidente
F.to Geom. SEVERINO SERAFINI

IL Segretario Comunale
F.to Dott.ssa Antonella Cardamone