

Nome campo	Descrizione
<b>Epigrafe</b>	Iscrizione all'albo dei presidenti di seggio elettorale
<b>Breve descrizione del procedimento</b>	Gli elettori del Comune possono chiedere di essere iscritti nell'albo dei Presidenti di seggio elettorale dal quale la Corte di Appello attinge per le nomine in occasione delle consultazioni elettorali e referendarie. Entro i primi giorni del mese di ottobre l'Ufficio elettorale – mediante affissione di pubblico manifesto - ricorda agli elettori la possibilità di essere inseriti nell'Albo presentando specifica domanda entro il 31 ottobre, indicando altresì i requisiti previsti dalla legge (ovvero essere elettori del comune, avere un'età inferiore a 70 anni, diploma di istruzione secondaria di secondo grado). L'Ufficio elettorale svolge l'istruttoria sulle domande ricevute e le trasmette al Sindaco il quale entro il 31 dicembre, sentita la Commissione Elettorale Comunale, accertato il possesso dei requisiti di legge e l'insussistenza di cause ostative, trasmette alla cancelleria della Corte d'Appello i nominativi da iscrivere unitamente a quelli da cancellare per perdita dei requisiti di legge.
<b>Riferimenti normativi utili</b>	Legge 21/03/1990, n. 53, Misure urgenti atte a garantire maggiore efficienza al procedimento elettorale.
<b>Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria</b>	Area Servizi Demografici - Ufficio elettorale
<b>Ufficio responsabile del procedimento</b>	Ufficio elettorale
<b>Recapiti telefonici</b>	0309995650
<b>Casella di posta elettronica istituzionale</b>	<a href="mailto:servizidemografici@comune.padenghe.brescia.it">servizidemografici@comune.padenghe.brescia.it</a> <a href="mailto:demografici.padenghesulgarda@legalmail.it">demografici.padenghesulgarda@legalmail.it</a>
<b>Trattasi di procedimento ad istanza di parte?</b>	Si
<b>Atti e i documenti da allegare all'istanza e modulistica necessaria, compresi i fac-simile per le autocertificazioni, anche se la produzione a corredo dell'istanza è prevista da norme di legge, regolamenti o atti pubblicati nella Gazzetta Ufficiale</b>	Domanda di iscrizione completa delle autocertificazioni e dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà inerenti il possesso dei requisiti previsti dalla legge.
<b>Ufficio al quali rivolgersi per informazioni</b>	Ufficio elettorale
<b>Orari e modalità di accesso</b>	(In orario di apertura al pubblico)
<b>Indirizzi</b>	via Barbieri n°3
<b>Recapiti telefonici</b>	0309995650
<b>Caselle di posta elettronica istituzionale, a cui presentare le istanze</b>	<a href="mailto:servizidemografici@comune.padenghe.brescia.it">servizidemografici@comune.padenghe.brescia.it</a> <a href="mailto:demografici.padenghesulgarda@legalmail.it">demografici.padenghesulgarda@legalmail.it</a>

Iscrizione all'albo dei preside

Sepel 2013

<b>Modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardano</b>	Richiesta di accesso agli atti
<b>Termine fissato in sede di disciplina normativa del procedimento per la conclusione con l'adozione di un provvedimento espresso e ogni altro termine procedimentale rilevante</b>	Presentazione delle domande: entro 31 ottobre di ciascun anno – Trasmissione domande e proposte di cancellazione alla Corte d'Appello: entro il 31 dicembre
<b>Termine medio di conclusione del procedimento</b>	come da normativa
<b>Il provvedimento dell'amministrazione può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato?</b>	No
<i>ovvero</i>	
<b>Il procedimento può concludersi con il silenzio assenso dell'amministrazione?</b>	No
<b>Modalità di conclusione del procedimento</b>	Trasmissione delle domande presentate all'Ufficio elettorale al Sindaco
<b>Strumenti di tutela, amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato, nel corso del procedimento e nei confronti del provvedimento finale</b>	Avverso le denegate iscrizioni o le cancellazioni è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale
<b>Link di accesso al servizio on line, ove sia già disponibile in rete</b>	
<b>Modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari, con le informazioni di cui all'articolo 36</b>	nessun costo a carico dell'interessato
<b>Soggetto a cui è attribuito, in caso di inerzia, il potere sostitutivo</b>	Segretario comunale