

Nome campo	Descrizione
Epigrafe	Rilascio copia delle liste elettorali
Breve descrizione del procedimento	Il rilascio della copia delle liste elettorali è ammesso qualora la richiesta sia avanzata per finalità di applicazione della disciplina in materia di elettorato attivo e passivo, di studio, di ricerca statistica, scientifica o storica, o carattere socio assistenziale o per il perseguimento di un interesse collettivo o diffuso. La richiesta va presentata all'ufficio elettorale per iscritto e deve essere adeguatamente motivata con riferimento a quanto prescritto dalla vigente normativa.
Riferimenti normativi utili	D.P.R. 20/03/1967, n. 223, Approvazione del testo unico delle leggi per la disciplina dell'elettorato attivo e per la tenuta e la revisione delle liste elettorali
Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria	Area Servizi Demografici – Ufficio elettorale
Ufficio responsabile del procedimento	Ufficio elettorale
Recapiti telefonici	0309995650
Casella di posta elettronica istituzionale	servizidemografici@comune.padenghe.brescia.it demografici.padenghesulgarda@legalmail.it
Trattasi di procedimento ad istanza di parte?	Si
Atti e i documenti da allegare all'istanza e modulistica necessaria, compresi i fac-simile per le autocertificazioni, anche se la produzione a corredo dell'istanza è prevista da norme di legge, regolamenti o atti pubblicati nella Gazzetta Ufficiale	Richiesta scritta con indicazione delle motivazioni che consentono il rilascio ai sensi dell'art. 51 D.P.R. n. 223/1967.
Ufficio al quali rivolgersi per informazioni	Ufficio elettorale
Orari e modalità di accesso	(In orario di apertura al pubblico)
Indirizzi	via Barbieri n°3
Recapiti telefonici	0309995650
Caselle di posta elettronica istituzionale, a cui presentare le istanze	servizidemografici@comune.padenghe.brescia.it demografici.padenghesulgarda@legalmail.it
Modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardano	-----
Termine fissato in sede di disciplina normativa del procedimento per la conclusione con l'adozione di un provvedimento espresso e ogni altro termine procedimentale rilevante	Entro 30 giorni dalla richiesta

Rilascio copia delle liste elet

Sepel 2013

Termine medio di conclusione del procedimento	
Il provvedimento dell'amministrazione può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato?	No
<i>ovvero</i>	
Il procedimento può concludersi con il silenzio assenso dell'amministrazione?	No
Modalità di conclusione del procedimento	Rilascio di copia delle liste elettorali
Strumenti di tutela, amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato, nel corso del procedimento e nei confronti del provvedimento finale	Avverso il rifiuto di rilasciare la copia delle liste elettorali è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale (TAR)
Link di accesso al servizio on line, ove sia già disponibile in rete	
Modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari, con le informazioni di cui all'articolo 36	I costi dipendono dal tipo di supporto sul quale sono rilasciati e da quanto deciso da ciascun Ente: <i>inserire a cura dell'Ufficio</i>
Soggetto a cui è attribuito, in caso di inerzia, il potere sostitutivo	Segretario Comunale