

COMUNE DI FIUMICELLO VILLA VICENTINA

Provincia di Udine

Codice Fiscale e P.IVA 02916640309

Via Gramsci, 8 – FIUMICELLO VILLA VICENTINA - Tel. 0431/972711 - Fax 0431/969261

Posta elettronica certificata (PEC) comune.fiumicellovillavicentina@certgov.fvg.it

PROVVEDIMENTO DEL COMMISSARIO N. 93 del 27/04/2018

OGGETTO: Art. 169 del D.Lgs. 267/2000 - Piano Esecutivo di Gestione, Piano degli Obiettivi e Piano delle Performance 2018/2020.

IL COMMISSARIO con i poteri della Giunta Comunale

L'anno duemiladiciotto, il giorno **VENTISETTE** del mese di **APRILE** alle ore **13.30** nella sede Comunale il Commissario Ennio Scridel, nominato con decreto del Presidente della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia n. 012/Pres. del 23 gennaio 2018, con la partecipazione del Segretario Comunale Dott.ssa Ivana Bianchi, adotta il presente atto;

Vista la legge regionale 28 dicembre 2017 n. 48 avente ad oggetto "Istituzione del Comune di Fiumicello Villa Vicentina mediante fusione dei comuni di Fiumicello e Villa Vicentina, ai sensi dell'art. 7, primo comma, numero 3) dello Statuto speciale della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia";

Accertato che il nuovo Ente è istituito con decorrenza 1° febbraio 2018;

Visto l'art. 2, comma 2 della L.R. 48/2017 "Dall'1 febbraio 2018, data di istituzione del nuovo Comune del nuovo Comune di Fiumicello Villa Vicentina, prevista all'articolo 1, comma 1, i Sindaci, le Giunte e i Consigli Comunali dei Comuni di Fiumicello e Villa Vicentina cessano dalle rispettive cariche. Dalla medesima data, con decreto del Presidente della Regione, su conforme deliberazione della Giunta Regionale, sono nominati un commissario e un vicecommissario, ai quali sono conferiti i poteri esercitati dai Sindaci, dalle Giunte e dai Consigli Comunali cessati dalla carica";

Visto altresì l'art. 3, comma 1 della L.R. 48/2017 "Il Comune di Fiumicello Villa Vicentina subentra nella titolarità dei beni mobili e immobili e dei rapporti giuridici attivi e passivi, nonché nei procedimenti amministrativi in corso, in essere nei Comuni di Fiumicello e Villa Vicentina";

Visto il Decreto del Presidente della Regione n. 012/Pres. del 23 gennaio 2018 con il quale ha provveduto a nominare i signori Ennio SCRIDEL e Gianni RIZZATTI rispettivamente Commissario e Vice Commissario del nuovo Comune di Fiumicello Villa Vicentina a partire dal 01 febbraio 2018 e fino alle elezioni dei nuovi organi che avranno luogo nel 2018;

PREMESSO:

- che il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 stabilisce in via definitiva i principi da applicarsi alle attività di programmazione, di previsione, di gestione, di rendicontazione e di investimento degli enti locali;
- che, in particolare, tale ordinamento sancisce la separazione tra le funzioni di indirizzo politico-amministrativo, attribuite al Consiglio Comunale ed alla Giunta Comunale, e quelle di attività gestionale, di competenza della dirigenza, e ribadisce la volontà di affidare agli organi elettivi la definizione dei programmi e degli obiettivi ed ai dirigenti la gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, compresa l'adozione di tutti gli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno;

- che l'art. 109, comma 2, del citato T.U. stabilisce che, negli Enti privi di qualifica dirigenziale, le funzioni di amministrazione e gestione possono essere attribuite ai dipendenti investiti della responsabilità di un servizio, a prescindere dalla qualifica funzionale posseduta;

Visto il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n. 42;

Accertato che con decorrenza 01.01.2015 tutte le amministrazioni pubbliche devono conformare la propria gestione ai principi contabili contenuti nel citato decreto e nelle successive norme di attuazione, al fine di garantire il consolidamento e la trasparenza dei conti pubblici secondo le direttive dell'Unione Europea e l'adozione di sistemi informativi omogenei e interoperabili;

Richiamato il provvedimento del Commissario n. 92 del 21.04.2018 con il quale è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2018 - 2020 ed il Documento unico di Programmazione 2018 - 2020;

Richiamato l'art. 169 del D.Lgs. 267/2000 che disciplina il Piano Esecutivo di Gestione (PEG), quale documento che permette di declinare in maggior dettaglio la programmazione operativa contenuta nell'apposita Sezione del Documento Unico di Programmazione (DUP);

Dato atto che i contenuti del PEG, fermi restando i vincoli posti con l'approvazione del bilancio di previsione, sono la risultante di un processo iterativo e partecipato che coinvolge la Giunta e la dirigenza dell'ente. Il PEG rappresenta lo strumento attraverso il quale si guida la relazione tra organo esecutivo e responsabili dei servizi;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 197 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 267/2000, la predisposizione del piano esecutivo di gestione rappresenta la prima fase del controllo di gestione di cui all'articolo 147, comma 1 lettera b);

Considerato che, attraverso il PEG degli enti locali, si provvede anche ad attribuire ai titolari dei centri di responsabilità amministrativa le risorse necessarie al raggiungimento degli obiettivi assegnati. Per gli enti locali il PEG costituisce anche il fondamentale strumento di determinazione degli obiettivi di gestione e di affidamento degli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei programmi previsti nel bilancio;

Visto il D.Lgs. 27/10/2009 n. 150 "Attuazione della legge 4 marzo 2009 n. 15 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni";

Dato atto che l'art. 10, comma 1, lett. a) del citato decreto n. 150 dispone l'adozione, da parte delle Pubbliche amministrazioni, di *un documento programmatico triennale, denominato Piano della performance, da adottare in coerenza con i contenuti e il ciclo della programmazione finanziaria e di bilancio, che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi e definisce, con riferimento agli obiettivi finali ed intermedi ed alle risorse, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dell'amministrazione, nonché gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale ed i relativi indicatori*;

Considerato che in data 29 aprile 2018 sono indette le elezioni del Sindaco e del Consiglio Comunale;

Verificata l'urgenza di provvedere all'approvazione del solo PEG finanziario onde evitare rallentamenti e disservizi nella gestione dell'Ente e ritenuto di lasciare alla nuova Amministrazione Comunale la definizione degli obiettivi e delle performances;

Considerato che il sistema comune di indicatori di risultato degli enti locali e dei loro enti ed organismi strumentali è definito con decreto del Ministero dell'interno, su proposta della Commissione sull'armonizzazione contabile degli enti territoriali. L'adozione del Piano di cui al comma 1 è obbligatoria a decorrere dall'esercizio successivo all'emanazione dei rispettivi decreti;

Richiamato il Decreto del Ministero dell'Interno del 23 dicembre 2015, in base al quale l'adozione del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio di cui all'art. 18 bis del D.Lgs. 118/2000 sarà obbligatorio a partire dall'esercizio 2016, con riferimento al rendiconto 2016 ed al bilancio di previsione finanziario 2017-2019;

Vista la proposta di Piano esecutivo di gestione predisposto con l'ausilio e la collaborazione dei responsabili dei servizi, per la sua definizione ed approvazione;

Visti i pareri favorevoli, sotto il profilo della regolarità tecnica e contabile, espressi dal Responsabile dell'Area Amministrazione e Finanza dell'Ente, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000;

D I S P O N E

- 1) **DI APPROVARE** l'allegato P.E.G. finanziario di cui all'art. 169 commi 1 e 2 del D.Lgs. 267/2000 – parte contabile;
- 2) **DI RINVIARE** a successivo atto da adottarsi dalla Giunta Comunale nominata dal Sindaco eletto alle prossime consultazioni elettorali del 29 aprile 2018, l'approvazione del piano degli obiettivi di cui all'art. 108 del TUEL e dal piano delle performance di cui all'art. 10 D.Lgs. 150/2009, in coerenza con il dettato dell'art. 169 comma 3 bis del D.Lgs. 267/2000, aggiunto dall'art. 9 comma 2 lettera g-bis del D.L. 174/2012;
- 3) **DI DARE ATTO** che il P.E.G. di cui all'art. 169 commi 1 e 2 del D.Lgs. 267/2000 coincide con le previsioni complessive del bilancio di previsione 2018-2020;
- 4) **DI AFFIDARE** ai Responsabili dei Servizi le risorse e gli obiettivi facenti capo a ciascun centro di costo così come risulta dall'allegato;
- 5) **DI DICHIARARE** il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, ultimo comma del T.U.E.L. n. 267/2000.

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.TO Dott.ssa Ivana Bianchi

IL COMMISSARIO

F.TO Ennio Scridel

Allegati:

P.E.G. : parte contabile

Prospetti allegato 12 DLgs 118/2011

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Ai sensi dell'art. 49, comma 1° del D.Lgs.n. 267/2000 del T.U.EE.LL., si esprime parere favorevole alla regolarità tecnica del presente provvedimento.

Comune di Fiumicello Villa Vicentina, 26.04.2018

Il Responsabile
F.TO ORNELLA RIGONAT

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Ai sensi dell'art. 49, comma 1° del D.Lgs.n. 267/2000 del T.U.EE.LL., si esprime parere favorevole alla regolarità contabile del presente provvedimento.

Comune di Fiumicello Villa Vicentina, 26.04.2018

Il Responsabile
F.TO ORNELLA RIGONAT

ATTESTATO DI ESECUTIVITA'

Il presente provvedimento è divenuto esecutivo il giorno 27.04.2018, poiché dichiarato immediatamente esecutivo (art.1, comma 19 della L.R. 11/12/2003 n. 21 come modificato dall'art.17 della L.R. 24/05/2004 n. 17).

Fiumicello Villa Vicentina, li 27.04.2018

Il Responsabile
F.TO ORNELLA RIGONAT

Comune di Fiumicello Villa Vicentina

-

N.RO DETERMINA	DATA	PROPOSTA DA	DATA ESECUTIVITA'
93	27/04/2018	AREA AMMINISTRAZIONE E FINANZA	27/04/2018

OGGETTO: Art. 169 del D.Lgs. 267/2000 - Piano Esecutivo di Gestione, Piano degli Obiettivi e Piano delle Performance 2018/2020.

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto impiegato responsabile certifica che copia del presente provvedimento viene pubblicata all'Albo Pretorio on line il 02/05/2018 e vi rimarrà per 15 (quindici) giorni consecutivi, fino al 17/05/2018.

Addì 02/05/2018

L'IMPIEGATO RESPONSABILE
F.TO Ornella Rigonat

E' Copia conforme all'originale.