

## CURRICULUM VITAE

### INFORMAZIONI PERSONALI:

Nome e Cognome	Marina FRONDA
Luogo e Data di nascita	[REDACTED]
Nazionalità	Italiana
Amministrazione	Provincia di Salerno
Qualifica	Dirigente di II fascia
Incarico attuale	Dirigente del settore Economico Finanziario
Telefono e fax ufficio	[REDACTED]
Telefono casa	[REDACTED]
Cellulare	[REDACTED]
E-mail	[REDACTED]

### ESPERIENZE PROFESSIONALI:

Dal 18/11/2016 ad oggi Dirigente del Settore Economico-Finanziario- Provincia di Salerno, giusto Decreto del Presidente della Provincia N. 102/2016

Attività di coordinamento dei seguenti servizi:

Servizio Bilancio (Strumenti di programmazione finanziaria; Proposta del Piano esecutivo di gestione (PEG); Elaborazione del DUP; Controllo di gestione; Coordinamento attività di riaccertamento residui; Rendiconto di gestione; Variazioni di bilancio degli Organi di Governo (Consiglio Provinciale e Presidente); Bilancio di cassa e sue variazioni; Relazioni e comunicazioni con Organi di Governo ed Organismi esterni; Vincolo di finanza pubblica )

Servizio Economato e Provveditorato (Approvvigionamento centralizzato di beni e servizi per il funzionamento di tutti i servizi dell'Ente; Tenuta e gestione degli inventari dei beni dell'Ente; Gestione della cassa economale; Gestione del magazzino; Altre funzioni previste dal regolamento del servizio economato)

Servizio Contabilità finanziaria (Gestione dell'entrata e della spesa: accertamenti, impegni e liquidazioni; Gestione dei pagamenti e degli incassi; Gestione fondi vincolati cassa; Variazioni di bilancio dirigenziali; Gestione Fondo Pluriennale Vincolato (FPV); Comunicazioni ed analisi)

Servizio Contabilità economica e fiscale (Contabilità economica; Gestione fiscale; Tributi provinciali; Coordinamento e regolarizzazioni provvisori di entrata e di spesa; Conti correnti postali; Gestione indebitamento; Monitoraggio e gestione derivati; Rapporti con tesoreria e Banca d'Italia; SIOPE +; Ciclo delle Fatture (registrazione, PCC, indicatori, certificazioni)

Dal 25/11/2016 al gennaio 2017, dirigente ad interim del Settore Personale- Provincia di Salerno, giusto Decreto del Presidente della Provincia N. 107/2016

Dal 01/09/2015 al 17/11/2016, Dirigente del Settore Personale e Finanze - Provincia di Salerno, giusto Decreto del Presidente della Provincia n. 110/2015

Attività di coordinamento dei seguenti servizi:

Servizio Programmazione, Controllo, Bilancio e Investimenti

Servizio Economato e Provveditorato

Servizio Entrate e Tributi

Servizio Trattamento Giuridico Del Personale

Servizio Segreteria e Gestione Amministrativa-Relazioni Sindacali

Servizio Procedimenti Disciplinari

Servizio Trattamento Economico e Previdenziale del Personale

In particolare, sono stati avviati e definiti i processi inerenti il personale per effetto della riforma delle Province disposta con la Legge 56/2014 (dichiarazione di sovrannumero, pensionamento e prepensionamento, mobilità del personale, trasferimento di funzioni, relazioni sindacali), nonché l'avvio e messa a regime della contabilità armonizzata ex D. Lgs. 118/2011 e smi.

dal 15/04/2010 al 31/08/2015 Dirigente del Settore Finanziario - Provincia di Salerno

Attività di coordinamento dei seguenti servizi:

Servizio Programmazione e Bilancio

Servizio Economato e Provveditorato

Servizio Gestione Bilancio e Investimenti

Servizio Bilancio Corrente

Servizio Tributi

Servizio Entrate

Servizio Partecipazioni Societarie ed Esternalizzazioni

Servizio Staff Del Dirigente

Dal 01/06/2007 al 14/04/2010 Dirigente del Settore Finanziario – Comune di Battipaglia

Attività di coordinamento dei seguenti servizi:

Pianificazione, programmazione e controllo

Gestione entrate e uscite

Personale (retribuzioni e sistema premiante)

Rapporti tesoreria – Agenti contabili – Gestione Iva

Provveditorato ed economato

dal 2002 al 2007 Responsabile del Settore Affari Finanziari – Comune di Nocera Superiore

Attività svolta:

Coordinamento dell'ufficio Contabilità e Bilancio (contabilità finanziaria, economica, patrimoniale e fiscale, gestione delle entrate e delle spese, controllo dei flussi di cassa, monitoraggio del Patto di stabilità, rapporti con la Tesoreria); Redazione del Bilancio di Previsione e del Rendiconto della Gestione; Attività di controllo di gestione

Coordinamento dell'Ufficio Economato e Provveditorato, con controllo e gestione delle procedure di acquisti in economia e tramite convenzioni Consip

Coordinamento della gestione del magazzino

Coordinamento della gestione contabile degli affitti del patrimonio immobiliare comunale

dal 1995 al 2002 Funzionario di Ragioneria con funzioni di vicedirigente del

**ALTRI INCARICHI RICOPERTI:**

2017 – Referente Siope+ per la Provincia di Salerno, ente sperimentatore – Decreto Presidente della Provincia n. 111 del 12/10/2017

2015 – Componente del tavolo tecnico intersettoriale per l'attuazione delle procedure di mobilità del personale della Provincia di Salerno – Legge 190/2016 – DPCM 14/09/2015 - Decreto del Direttore Generale n. 27 del 15/10/2016

2015 – Componente della commissione per la ricognizione delle partecipazioni della Provincia di Salerno - Disposizione del Direttore Generale n. 6 del 11/02/2015

2011 – Componente del gruppo di lavoro per la verifica di economie derivanti dall'emissione dei prestiti obbligazionari impiegati per finanziarie le Opere Pubbliche - Decreto del Presidente della Provincia di Salerno n. 17 del 31/01/2011

dal 2010 ad oggi Segretario -Tesoriere del Comitato Nazionale per la valorizzazione dell'Abbazia della Santissima Trinità di Cava de' Tirreni, istituito con Legge 8 luglio 2009, n. 92, sotto la direzione e controllo del Mibact

dal 2008 al 2010 Presidente del Nucleo del Controllo di gestione – Comune di Battipaglia

dal 2004 al 2007 Presidente del Nucleo del Controllo di gestione – Comune di Nocera Superiore

2002 - Componente Commissione Concorsi Comune di Crevoladossola (VB)  
Componente della commissione per il concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di istruttore direttivo Cat. D1, addetto all'ufficio ragioneria (nomina con delibera di G.C. n. 3/2002)

1997 - Direttore facente funzioni dell'Azienda di promozione Turistica "Lago Maggiore" – Stresa (VB) – Azienda di Promozione Turistica "Lago Maggiore"

**TITOLI DI STUDIO:**

2008 - Master universitario di II livello denominato "Go.Ter - Governance con il Territorio: attori e regolazioni", conseguito presso l'Università degli Studi di Salerno il 26/11/2008 con la votazione di 110/110

1992 Laurea in Economia e Commercio ad indirizzo economico-aziendale, conseguita presso l'Università degli Studi di Salerno con la votazione di 110/110 e lode

1986 - Diploma di maturità scientifica conseguito presso il Liceo Scientifico Statale "F. Severi" di Salerno, con la votazione di 60/60

**ALTRI TITOLI DI STUDIO:**

2017 – Corso Valore PA dal titolo "Essere leader nella complessità della pubblica amministrazione", tenutosi presso l'Università degli Studi di Salerno – Centro Interdipartimentale per la ricerca in Diritto, Economia e Management da marzo a giugno 2017

2013 - Corso di perfezionamento dal titolo "Organizzazione amministrativa e

Management nella Pubblica Amministrazione", tenutosi presso l'Università degli Studi di Salerno, Dipartimento di Scienze Giuridiche, con la votazione di 100/100

2001 - Master in Contabilità e Controllo, organizzato dalla Scuola di Pubblica Amministrazione di Lucca

#### ALTRI TITOLI PROFESSIONALI:

dal 2018 – Iscritta dal 05 ottobre 2018 al N. 3933 dell'Elenco nazionale degli organismi indipendenti di valutazione della *performance* - Fascia 1 presso il Dipartimento della Funzione Pubblica - Presidenza del Consiglio dei Ministri

dal 2017 – Iscritta all'Ordine dei Dottori Commercialisti per la Circostrizione del Tribunale di Salerno nell'Elenco speciale al n. 66;

dal 2013 - Componente del direttivo Asfel (Associazione Servizi Finanziari degli Enti Locali)

dal 2012 - Iscritta all'Elenco dei Revisori dei Conti degli Enti Locali presso il Ministero dell'Interno

dal 1999 - Iscrizione nel Registro dei Revisori Legali presso il MEF al n. 100695 (in S.O. alla G.U. n. 100 del 17/12/1999)

dal 1994 al 2016 - Iscrizione all'Ordine dei Dottori Commercialisti per la Circostrizione del Tribunale di Salerno

1992 - Abilitazione alla professione di Dottore Commercialista conseguita nella II sessione 1992 presso l'Università degli Studi di Salerno

#### CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI:

Conoscenze Linguistiche

Madrelingua italiana

Lingua inglese: Autovalutazione delle competenze linguistiche

Comprensione		Parlato		Scritto
Ascolto	Letture	Interazione	Produzione orale	
B1	B1	A2	A2	A2

Conoscenze Informatiche - Buone capacità nell'utilizzo della tecnologia con uso quotidiano del pacchetto Office: Word, Excel, Power Point, Access; Utilizzo di Explorer e di Outlook Express; Programma di contabilità finanziaria, economica e fiscale degli enti locali - Firma digitale – Utilizzo dei formati xml e xbrl per le comunicazioni contabili – Buone capacità di utilizzo dei più comuni applicativi

Attitudini – Buona capacità di lavorare in team, anche in situazioni di criticità e di stress; Buona capacità di relazione e di interazione all'interno del contesto organizzativo e con soggetti istituzionali interni ed esterni; buona capacità di programmazione del lavoro proprio ed altrui (in relazione agli obiettivi: gestione delle attività e delle risorse umane e strumentali)

#### ALTRO

(PARTECIPAZIONE A CONVEGNI E SEMINARI, PUBBLICAZIONI, COLLABORAZIONI E RIVISTE, ECC., ED OGNI ALTRA INFORMAZIONE UTILE):

Partecipazione costante a corsi, convegni, seminari in materia di Enti Locali e

contabilità pubblica.

Partecipazione come relatore in corsi e convegni

- "Il Bilancio di Previsione 2019 alla luce della legge n.145/2018 (legge di bilancio) - La Relazione dell'organo di revisione" - Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Salerno – Seminario formativo per Revisori Enti locali accreditato presso la Direzione centrale Finanza Locale del Ministero dell'Interno per la formazione continua – Salerno (SA) - Marzo 2019
- "DUP e nota di aggiornamento" - Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Salerno – Seminario formativo per Revisori Enti locali accreditato presso la Direzione centrale Finanza Locale del Ministero dell'Interno per la formazione continua – Eboli (SA) - Novembre 2018
- "La contabilità finanziaria con il D. Lgs. 118/2011: Programmazione – Gestione - Rendicontazione" - Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Benevento – Corso per Revisori degli Enti Locali– Benevento (BN) – novembre 2018
- "Il Risanamento Finanziario dell'Ente Locale: gradualità degli strumenti offerti dalla legge" - Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Salerno – Corso per Revisori accreditato presso la Direzione centrale Finanza Locale del Ministero dell'Interno per la formazione continua -- Salerno (SA) - Giugno 2018
- "Il bilancio armonizzato 2018 - DUP e nota di aggiornamento; Variazioni di Bilancio in esercizio provvisorio" - Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Salerno – Corso per Revisori accreditato presso la Direzione centrale Finanza Locale del Ministero dell'Interno per la formazione continua – Capaccio (SA) - Febbraio 2018
- "DUP e nota di aggiornamento; Variazioni di Bilancio in esercizio provvisorio" - Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Salerno – Corso per Revisori accreditato presso la Direzione centrale Finanza Locale del Ministero dell'Interno per la formazione continua -- Salerno (SA) - Febbraio 2017
- "L' armonizzazione contabile negli EE.LL. - Le responsabilità dei Revisori degli Enti Locali alla luce della più recente giurisprudenza contabile"- – Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Salerno -- Salerno (SA) - Novembre 2015
- "Aspetti della Revisione negli Enti Locali" – Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Salerno -- Salerno (SA) - Giugno 2014
- "Il controllo di gestione negli Enti Locali. I rapporti tra il controllo di gestione e il controllo sulle partecipate" – ANCREL (Associazione Nazionale Certificatori e Revisori Enti Locali) - Salerno 26 ottobre 2012: Mantenimento e dismissione delle partecipate

Altre Partecipazioni e docenze

- "I termini di pagamento nelle transazioni commerciali delle pubbliche amministrazioni: aspetti normativi. Focus sulla Direttiva 2011/7/UE, le norme nazionali di recepimento (il D. Lgs. n.192/2012) e il D.L. n. 66/2014" - docenza al corso "Sburocratizzazione ed efficienza: approcci innovativi per il pay on time", organizzato dal Centro Interdipartimentale per la Ricerca in Diritto, Economia e Management della Pubblica Amministrazione - CIRPA dell'Università di Salerno, nell'ambito del progetto Valore PA, finanziato dall'INPS – 16 gennaio 2019;
- Co-docenza nel Corso di Alta Formazione "Management per la progettazione, valutazione e controllo nella amministrazioni pubbliche" - Università degli Studi di Salerno - modulo "Controllo nella P.A.:" — Facoltà di Economia e Commercio - Dipartimento di Studi e Ricerche aziendali – 19 aprile e 05 maggio 2007;
- Intervento/testimonianza sul processo di formazione del bilancio –

Università degli Studi di Salerno – maggio 2007;

– “Il calcolo delle spese del personale ai sensi dell’art. 1 c. 198 e ss L. Finanziaria 2006 e le relazioni con il patto di stabilità” - Ordine dei commercialisti di Salerno – Aprile 2006.

Autorizzo il trattamento dei dati personali presenti nel curriculum ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del GDPR (Regolamento UE 2016/679).

---

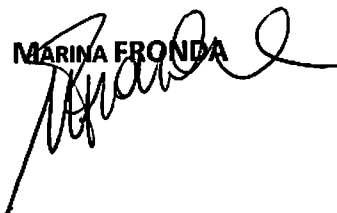
Dichiarazione sostitutiva  
ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000

La sottoscritta FRONDA MARINA nata a [REDACTED], consapevole delle sanzioni penali stabilite dalle legge per false attestazioni e mendaci dichiarazioni (art. 76, D.P.R. 445/2000), sotto la propria personale responsabilità,

DICHIARA

Che le informazioni contenute nel presente curriculum sono vere.

**SALERNO, 12/06/2019**

MARINA FRONDA  


Documento firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii.