

**Comune di Calvizzano**

Provincia di Napoli

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE**

<b>REGISTRO GENERALE</b>	
<b>Numero</b>	<b>Data</b>
<b>147</b>	<b>12-04-2018</b>

<b>REGISTRO DEL SETTORE</b>	
<b>Numero</b>	<b>Data</b>
<b>30</b>	<b>12-04-2018</b>

**Settore:****Tecnico Manutentivo****Responsabile del Settore:****TAMMARO LORENZO**

<b>OGGETTO:</b>	<b>LIQUIDAZIONE PERFORMANCE INDIVIDUALE/COLLETTIVA PERSONALE ASSEGNATO AL VI SETTORE - ANNO 2017</b>
-----------------	--

**Oggetto: Liquidazione performance individuale/collettiva personale assegnato al VI Settore - ANNO 2017**

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

**VISTI:**

- Il D.Lgs. n. 267/2000 “*Testo unico delle Leggi sull’Ordinamento degli Enti Locali*” modificato dal D.Lgs. n. 126/2014;
- Il D.Lgs. n. 118/2011 “*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi*”;
- Il D.Lgs. n. 165/2001 “*Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*”;
- Lo Statuto Comunale;
- Il Regolamento Comunale sull’Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- Il Regolamento Comunale sui controlli interni;
- Il Decreto Sindacale Prot.4353 del 30/05/2017 con il quale è stata conferita la Posizione Organizzativa e la nomina di Funzionario Responsabile del VI Settore Tecnico-Manutentivo.
- Il parere di regolarità tecnica espresso da Responsabile del Servizio interessato ai sensi dell’art. 147. *Bis* del D.Lgs. 267/2000;
- Il parere di regolarità contabile espresso dal Responsabile del Servizio interessato ai sensi dell’art. 147*Bis* del D.Lgs. 267/2000;
- la delibera di C.C. n. 13 del 31/03/2017 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2017/2019
- La delibera di G.C. n. 25 del 30/03/2018 con la quale è stato approvato lo schema di Bilancio 2018 -2020;
- Il Regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione di C.C. n. 43 del 26.07.201;
- La deliberazione di Giunta Comunale n. 5 del 16.01.2017 e DUP anno 2017/2019 – nota di aggiornamento – approvato con delibera di C.C. n. 10 del 31/03/2017;

**RICHIAMATI:**

- Il D. Lgs. n. 165/2001 recante il “*Testo Unico sul pubblico impiego*”;
- Il D. Lgs n. 150/2009 “*Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni*”;
- La delibera di Giunta Comunale n. 85 del 29/12/2010 di approvazione Regolamento della disciplina della misurazione e valutazione della Performance individuale della P.O. e del

personale;

- La nota n. 5577 del 21/06/2017 con la quale il Revisore Unico ha certificato la compatibilità degli oneri derivanti dall'ipotesi di accordo per l'utilizzo delle risorse decentrate per l'anno 2017 con i vincoli e le disponibilità di Bilancio (art. 48 comma 6 D.Lgs. n.165/2001);
- La determina n. 58 del 16/05/2017 di Costituzione Fondo definitivo per le risorse decentrate anno 2017 del Responsabile del Primo Settore;
- La delibera di G.C. n. 93 del 13/12/2017 di approvazione del Piano della performance individuale e collettiva;
- La delibera di G.C. n. 5 del 16/01/2017 ad oggetto: "PEG – Progetti obiettivi anno 2017 – Approvazione";

#### **VISTO:**

- L'art. 5 del CCNL biennio economico 2008/2009 – "*Principi in materia di compensi per la produttività*", con il quale le parti contraenti hanno confermato la disciplina dei compensi per la produttività dettato dall'art. 37 del CCNL 22/1/2004 ed hanno ribadito gli ordinari principi in materia di premialità, con particolare riferimento alla natura ed ai contenuti dei sistemi incentivanti la produttività ed alla conseguente necessità di valutare l'apporto partecipativo dei lavoratori coinvolti negli stessi, stabilendo altresì che, in caso di assenza, l'apporto individuale del dipendente è valutato in relazione all'attività di servizio svolto ed ai risultati conseguiti e verificati, nonché sulla base della qualità e quantità della sua effettiva partecipazione ai progetti e programmi di produttività;

#### **RILEVATO:**

- **Che** il citato art. 37 del CCNL del 22/1/2004, nel modificare ed integrare l'art. 18 del CCNL dell'1/4/1999, denominato "*Collegamento tra produttività e incentivi*", dispone:
  - al comma 2, che i compensi destinati ad incentivare la produttività ed al miglioramento dei servizi devono essere corrisposti ai lavoratori interessati soltanto a conclusione del periodico processo di valutazione delle prestazioni e dei risultati, nonché in base al livello di conseguimento degli obiettivi predefiniti nel PEG o negli analoghi strumenti di programmazione degli Enti;
  - al comma 3, che la valutazione della prestazione e dei risultati dei lavoratori spetta ai componenti dirigenti o, per i Comuni privi di dirigenti ai responsabili dei servizi titolari di posizione organizzativa, nel rispetto dei criteri e delle prescrizioni definiti dal sistema permanente di valutazione adottato nel rispetto del modello di relazioni sindacali previsto; il livello di conseguimento degli obiettivi è certificato dal servizio di controllo interno;
  - al comma 4, che non è consentita l'attribuzione generale dei compensi per produttività sulla base di automatismi comunque denominati;

#### **DATO ATTO:**

- **Che** i suddetti principi sono stati ribaditi, oltre che dal nuovo contratto nazionale, anche dalla legge 4/3/2009 n. 15, recante delega al Governo finalizzata all'ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e alla efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni, nonché disposizioni integrative delle funzioni attribuite al Consiglio Nazionale dell'economia e del lavoro e alla Corte dei

Conti;

- **Che** l'art. 5 prevede al comma 2 l'introduzione di un sistema premiale; alla lettera g) di premi specifici in favore della realizzazione di progetti innovativi in termini di miglioramenti organizzativi;
- **Che** con deliberazione n. 93 del 13/12/2017 si dava atto che la performance individuale e collettiva risultava conforme agli obiettivi approvati con delibera di G.C. n. 5 del 16/01/2017 e DUP 2017/2019 – nota di aggiornamento – approvato con delibera di C.C. n. 10 del 31/03/2017;
- **Che** le attività collegate agli obiettivi di cui sopra sono volti ad accrescere la qualità dei servizi pubblici erogati, nonché a garantire la continuità dell'azione amministrativa;
- **Che** le risorse per la performance individuale / collettiva – riportate nel Verbale del 16.05.2017 avente ad oggetto “*Contratto Collettivo Decentrato Integrativo 2017 - Preintesa*” – sono così di seguito specificate:
  - ü € 20.000,00 destinati alle performance individuali – budget assegnato a ciascun settore attraverso l'applicazione dei coefficienti nel C.D., approvato con delibera di G.M. n. 20 del 01.04.2014, tenendo conto del numero dei dipendenti e delle categorie degli stessi. La liquidazione avverrà attraverso schede di valutazione individuali fatte dai Responsabili di Settore;
  - ü € 40.000,00 destinati alla performance collettiva, erogati sulla scorta delle schede valutative di cui alla delibera n. 85/2010 per specifici progetti settoriali e/o intersettoriali;
- **Che** con delibera di G.C. n. 93 del 13.12.2017 si stabiliva che in ragione dei tempi per la relativa formalizzazione gli importi previsti per la performance collettiva potevano essere liquidati nella misura del 40%;

## **ACCERTATA**

- La propria competenza nella materia oggetto della presente determinazione e verificata la correttezza delle procedure seguite, la conformità del presente atto ai principi di carattere generale dell'ordinamento, nonché ai principi di buona amministrazione e la correttezza dell'azione amministrativa;

## **VERIFICATA**

- La sussistenza dei presupposti contrattuali ed economici che consentono di procedere alla liquidazione della *performance* individuale/collettiva per l'anno 2017 spettante al personale di questo Settore sulla base della relazione e sul punteggio massimo di cui alle schede di performance agli atti di Ufficio;

## **RITENUTO**

- Di disporre, in applicazione delle indicate norme di legge, alla liquidazione delle somme indicate nella delibera di G.C. n. 93/2017 per un totale di € **5.186,98** sul competente capitolo del redigendo bilancio 2018 e dei relativi contributi riguardanti la CPDEL e l'IRAP ai rispettivi capitoli.

## **DETERMINA**

**Per i motivi** in premessa specificati che qui si intendono riportati e trascritti:

1. **Prendere atto** degli obiettivi di performance individuale e collettiva assegnati al VI Settore Tecnico- Manutentivo. anno 2017 agli atti d'Ufficio;
2. **Attribuire**, sulla base delle risultanze delle schede di *performance* individuale/collettive, depositate agli atti di Ufficio, i compensi diretti ad incentivare la produttività ai dipendenti del VI;
3. **Liquidare** nei confronti del personale dipendente del VI Settore la performance individuale /collettiva per un totale di € **5.186,98**;
4. **Dare atto** che il presente provvedimento rientra nelle competenze del Responsabile del servizio di cui alla delibera di G.C. n. 56 del 6/7/2016 munita del parere favorevole del Revisore dei Conti dando atto che l'incentivo economico è stato previsto all'interno e che il presente atto di liquidazione è ritenuto coerente con le previsioni del sistema di misurazione e valutazione della performance;
5. **Preso atto** della disponibilità dei fondi necessari allo scopo;
6. **Dare atto**, che ai sensi dell'art. 6 - bis della legge 241/1990 (Conflitto di interessi), introdotto dall'art. 1, comma 41, legge n. 190 del 2012, il sottoscritto Responsabile non versa in casi di conflitto di interessi in relazione al presente atto;
7. **Dare atto**, che il presente provvedimento, viene pubblicato nel rispetto del decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33;
8. **Avverso** il presente provvedimento è possibile ricorrere al TAR nei termini di legge;

**Il Capo Settore**

**Ing. Lorenzo Tammaro**

**DETERMINAZIONE N. 147 DEL 12-04-2018**

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE PERFORMANCE INDIVIDUALE/COLLETTIVA  
PERSONALE ASSEGNATO AL VI SETTORE - ANNO 2017**

Il sottoscritto Responsabile dà atto che:

- la presente Determinazione è esecutiva dal momento della sottoscrizione o, nel caso in cui comporti impegni di spesa, dalla data di apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile del Settore Finanziario;
- la sottoscrizione della Determinazione da parte del Responsabile del Settore equivale ad attestazione positiva in merito alla correttezza e regolarità dell'azione amministrativa esplicita con il presente atto, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 147 bis del Decreto Legislativo n. 267/2000 (T.U.E.L.);
- il presente provvedimento va pubblicato all'Albo Pretorio per quindici giorni e nell'apposita sezione denominata "Amministrazione Trasparente" del sito web comunale;

Il Responsabile del Servizio  
TAMMARO LORENZO

**Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'articolo 24 del Decreto Legislativo n. 82/2005 e ss.mm.ii.**