



COMUNE DI URI

PROVINCIA DI SASSARI

P.I. 00262990906 - ☐ 079/4187064 – PEC: protocollo.uri@pec.comunas.it

ASSESSORATO ALLE POLITICHE GIOVANILI

AVVISO PUBBLICO PER LA PRESENTAZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE AL FINE DI STIPULARE CONVENZIONE AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.Lgs 50/2016 PER LA GESTIONE IN CONCESSIONE DELLA SALA MUSICA DEL COMUNE DI URI 2020-2023, CIG: ZAF2F14A9F

L'Amministrazione Comunale di Uri (SS), in ottemperanza alla Delibera di giunta n° 99 del 30/09/2020, nell'ambito della propria attività di valorizzazione del sistema culturale e delle politiche attive del lavoro, intende acquisire manifestazioni di interesse finalizzate all'individuazione di soggetti, singoli o associati, con o senza personalità giuridica, interessati alla gestione della Sala Musica posta in Uri e alla promozione, diffusione e valorizzazione della cultura musicale.

Premesso che

L'amministrazione Comunale di Uri tra le sue linee di mandato, 2016-2021, prevede:

- Forme di partecipazione attiva delle/dei cittadini di uri;
- Il miglioramento dei servizi esistenti;
- L'incontro intergenerazionale come scambio e costruzione di cittadinanza attiva;
- L'analisi del contesto e la proposta di utilizzo dei servizi esistenti per la costruzione di percorsi di valorizzazione delle giovani generazioni, come creatori di cittadinanza attiva e costruttori di progetti utili alla collettività in un'ottica preventiva di situazioni di disagio giovanile;
- La valorizzazione di esperienze che coinvolgano più soggetti formali e informali del territorio del Comune di Uri;

RENDE NOTO CHE

sono aperti i termini per la presentazione di manifestazione d'Interesse ai sensi del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. e del D. Lgs 117/2017 per la gestione della sala Musica sita in via Tempio, Uri, all'interno del Centro Polivalente sito in Via Tempio snc.

Art. 1 oggetto della concessione

La Sala Musica sita all'interno del Centro Polivalente, situato in via Tempio snc, dotata della strumentazione di base acquistata con fondi POR in attuazione dell'APQ in materia di politiche giovanili è composta dai seguenti spazi:

- 1) Sala prove insonorizzata;
- 2) Sala registrazione;

Art. 2 - Amministrazione concedente

Comune di Uri –Area Servizi Sociali – Culturali e Pubblica Istruzione
Via Sassari, 95 – Uri (SS)
Responsabile Unico del Procedimento: Dott. ssa Michela Mura
Ufficio Servizi Sociali tel. 0794187064
Pec: protocollo.uri@pec.comunas.it
Sito– www.comune.uri.ss.it



COMUNE DI URI

PROVINCIA DI SASSARI

P.I. 00262990906 - ☐ 079/4187064 – PEC: protocollo.uri@pec.comunas.it

ASSESSORATO ALLE POLITICHE GIOVANILI

Art. 3 -Durata della Concessione

Anni 3 (tre), con decorrenza dalla data di stipula della convenzione. Alla scadenza del contratto sarà possibile procedere al rinnovo, per un massimo di ulteriori anni 2 (due), con provvedimento espresso dell'Amministrazione Comunale, ricorrendone i presupposti di legge e convenienza e salvo verifica positiva dell'utilizzo della struttura.

Art. 4 – Soggetti ammessi e Requisiti di partecipazione

Possono presentare manifestazione di interesse al presente bando i soggetti in possesso dei seguenti requisiti:

- a) Associazioni con o senza personalità giuridica, che abbiano statuto e atto costitutivo con oggetto conforme all'attività di promozione e sviluppo musicale o che in ambito musicale abbiano un'esperienza riscontrabile di minimo 5 anni
- b) Ditte o Cooperative che abbiano statuto e atto costitutivo con oggetto conforme all'attività di promozione e sviluppo musicale;
- c) Singoli o gruppi musicali spontanei che dimostrino di aver svolto, anche in forma amatoriale e non professionale, l'attività musicale o coltivato la promozione e lo sviluppo della musica per un minimo di 5 anni (dimostrabili con contratti di prestazione artistica in campo musicale);

NB. I soggetti di cui al punto c) dovranno formalizzare la registrazione in una delle forme previste dal D. Lgs 117/2017 prima della firma della convenzione e comunque entro 30 giorni dalla pubblicazione dell'affidamento della concessione, pena la decadenza dall'affidamento.

Art. 5 Obblighi del Concessionario:

- a) Predisporre appositi registri delle presenze all'interno della sala Musica, fino al perdurare dell'emergenza Sanitaria dovuta al COVID-19 i registri dovranno essere predisposti per la vigilanza dell'andamento epidemiologico;
- b) predisposizione del protocollo operativo di prevenzione alla diffusione del virus da COVID-19 sulla base delle normative vigenti al momento di stipulazione della convenzione;
- c) Apertura e sorveglianza della struttura, con l'impegno di far utilizzare la struttura con diligenza, almeno due volte la settimana. Sarà facoltà del concessionario l'apertura anche di domenica e/o giorni festivi.
- d) Esecuzione delle attività di pulizie (sanificazione e igienizzazione) della sala prove musicali, degli strumenti utilizzati e dei servizi igienici, con cadenza quotidiana/per ciascuna apertura, e ad ogni utilizzo nel rispetto dei protocolli operativi Covid-19 vigenti;
- e) riscossione a propria cura e spese delle tariffe per l'utilizzo dei locali, con rendicontazione mensile da inviare entro il 5 del mese successivo a mezzo posta elettronica all'indirizzo PEC: protocollo.uri@pec.comunas.it con Oggetto: rendicontazione sala Musica in cui siano riportati gli accessi e le tariffe rimosse;
- f) lasciare a disposizione dell'amministrazione comunale 1 giorno la settimana per attività musicali legate alla Scuola Civica di Musica Ischelios;
- g) Supportare l'amministrazione comunale attraverso la messa a disposizione della strumentazione audio necessaria per lo svolgimento di dibattiti e seminari sulla base di accordi formali;
- h) Promuovere progetti di musicoterapia e avvicinamento alla musica, condotti da persone qualificate, per almeno 6 ore mensili a favore di bambine/i e giovani con BES e/o DSA, e minori/adulti affetti da disabilità ai sensi dell'art.3 della L.104/92, in accordo con l'ufficio dei servizi socioeducativi e la scuola. Le/I minori e



COMUNE DI URI

PROVINCIA DI SASSARI

P.I. 00262990906 - ☐ 079/4187064 – PEC: protocollo.uri@pec.comunas.it

ASSESSORATO ALLE POLITICHE GIOVANILI

le/gli adulti riconosciuti come disabili ai sensi dell'art. 3 della legge 104/92 hanno l'obbligo di partecipare alle attività di progetto insieme ad un/una accompagnatore/trice.

i) condivisione in un'ottica di inclusione sociale di almeno 6 progetti personalizzati in 3 anni, di cui almeno 2 l'anno, con gli uffici dei servizi sociali/servizi educativi a favore di bambini/ragazzi/giovani individuati dal servizio;

l) La promozione del servizio di sala musica con almeno tre incontri/concerti con le istituzioni scolastiche presenti nel territorio comunale e almeno due concerti di presentazione (invernale/estivo) all'anno nelle piazze del comune;

m) le attività di cui sopra devono essere pensate e progettate in un'ottica di coinvolgimento delle realtà associative di promozione sociale presenti nel territorio comunale

n) stipulare idonea polizza assicurativa RCT:

massimali previsti:

Caso morte € 68.000, 00;

Invalidità permanente € 103.300,00;

Ricovero ospedaliero € 15,00 per giorno;

Spese sanitarie € 1.500,00.;

o) le polizze dovranno espressamente prevedere la rinuncia di rivalsa da parte della compagnia assicuratrice per le somme pagate a titolo di risarcimento del danno a terzi, per sinistri liquidati ai sensi di polizza, nei confronti del Comune di Uri, riferirsi esclusivamente al presente avviso e rimanere depositate presso il Comune per tutta la durata della gestione;

p) manlevare e tenere indenne il Comune da qualsiasi rivalsa in ordine a oneri previdenziali, assicurativi e obblighi di legge nei confronti dei propri operatori e degli utenti;

q) sopralluogo dei locali, salvo diverse disposizioni a causa dell'andamento epidemiologico da COVID-19;

Art. 6 canone di concessione e spese utenze

- La concessione comporterà il pagamento di un canone di concessione che è stabilito in € 50,00 mensili;
- Le spese delle utenze (elettriche, idriche, telefoniche e nettezza urbana) saranno per il primo anno ripartiti in misura pari al 50% per il secondo e terzo anno interamente a carico del concessionario (secondo i calcoli millesimali).

Art. 7 - Modalità di partecipazione

Coloro che intendono aderire alla presente manifestazione di interesse dovranno far pervenire entro e non oltre le **ore 12:00 del giorno 04 dicembre 2020 la seguente documentazione con oggetto "Domanda-Manifestazione di interesse all'affidamento in concessione della Sala Musica"**

- Allegato A: l'istanza di partecipazione sottoscritta dal rappresentante e corredata dalla copia fotostatica di un documento di identità valido;
- Allegato B: le dichiarazioni di cui all'art. 80 D. Lgs. 50/2016;
- Curriculum da cui si evinca l'elenco dei servizi prestati che attestino lo svolgimento di una o più attività similari a quelle richieste e l'esperienza nel settore nonché il possesso di idonea copertura assicurativa per i rischi professionali;
- il numero degli operatori impiegati a tempo pieno e part-time, corredata dai rispettivi curriculum loro qualifiche e titoli professionali;



COMUNE DI URI

PROVINCIA DI SASSARI

P.I. 00262990906 - ☐ 079/4187064 – PEC: protocollo.uri@pec.comunas.it

ASSESSORATO ALLE POLITICHE GIOVANILI

- statuto e atto costitutivo. Per i gruppi spontanei non ancora costituiti in una delle forme previste dal D.LGS. 117/2017, impegno a costituirsi in associazione entro 30 giorni dall'avvenuta aggiudicazione, pena la decadenza.
- allegato C: la proposta progettuale, comprensiva della presentazione del soggetto gestore dell'organico del personale qualificato e delle attività proposte, su foglio formato A4 per un massimo di n. 8 pagine (da intendersi facciate del foglio);
- Eventuale ulteriore documentazione atta ad illustrare pregresse esperienze (massimo 2 facciate A4).

Le domande di partecipazione corredate della documentazione di cui ai punti sopra vanno presentate al protocollo generale del Comune di Uri, Via Sassari n. 99 – CAP 07040, attraverso le seguenti modalità:

Via PEC all'indirizzo protocollo.uri@pec.comunas.it;

Raccomandata A/R in busta chiusa, farà fede per la data di scadenza la data di invio;

A Mano in busta chiusa negli orari di apertura al pubblico degli uffici comunali, dalle 08.30-11.00, salvo diverse disposizioni che verranno comunicate prontamente attraverso avviso sul sito del comune: www-comune.uri.ss.it

Art. 8 Scelta del concessionario:

La valutazione dei progetti sarà effettuata da una Commissione interna sulla base dei seguenti criteri:

1) PROPOSTA PROGETTUALE-PROGETTO TECNICO

(punti 75 su 100)

1. Interventi diretti a raggiungere gli obiettivi progettuali e le relative modalità operative gestionali con particolare riferimento: all'analisi del contesto, alla articolazione delle aperture settimanali e nell'anno, alla tipologia di attività e laboratori proposti ai giovani e agli altri utenti ed alle modalità di accesso degli utenti/gruppi/associazioni **(50 punti)**

2. Modalità di coinvolgimento delle associazioni e dei gruppi spontanei presenti nella realtà urese. **(Punti 15)**

3. Attività di Promozione della sala Musica **(5 punti)**

4. Attività di monitoraggio, reportistica e rendicontazione **(5 punti)**

2) CAPACITA' TECNICA PROFESSIONALE

(punti 10 su 100)

1. Numero degli addetti impiegati/volontari a tempo pieno e part-time, qualifiche, titoli professionali e/o esperienze pregresse del personale coinvolto nelle attività **(5 punti)**

2. Servizi ed esperienze gestite in attività artistico/musicali nel territorio regionale **(5 punti)**

3) PROPOSTA PROGETTUALE OLTRE STANDARD MINIMI RICHIESTI SENZA ONERI PER L'AMMINISTRAZIONE

(punti 15 su 100)

1. Giornate e orari di apertura oltre a quelli previsti dal progetto standard richiesto; descrizione delle tipologie di attività e dell'utenza a cui sono rivolte **(5 punti)**

2. Attività innovative e sperimentali integrative in grado di fornire valore aggiunto finalizzato a migliorare complessivamente la qualità dei progetti (ad esempio: numero e qualità delle attività rivolte ai giovani, collaborazione alla realizzazione di iniziative particolari nelle scuole ecc.) **(10 punti)**



COMUNE DI URI

PROVINCIA DI SASSARI

P.I. 00262990906 - ☐ 079/4187064 – PEC: protocollo.uri@pec.comunas.it

ASSESSORATO ALLE POLITICHE GIOVANILI

CRITERI DI VALUTAZIONE:

CRITERIO	Gradualità dei punteggi	
Analisi del contesto 20 punti	Analisi sommaria senza dati reali ma percepiti, non sono indicate fonti nei dati e/o ci si focalizza solo su una fascia d'età max 2 punti	0-2 punti
	Analisi lacunosa in cui manca una descrizione/interpretazione di insieme del contesto max 6 punti	3- 6 punti
	Analisi con molti dati, in cui non è sempre chiara la fonte e con una descrizione/interpretazione di insieme del contesto non sempre chiara max 12 punti	7-12 punti
	Analisi particolareggiata del contesto con indicazione delle fonti dei dati e con una descrizione/interpretazione di insieme coerente con gli obiettivi e le finalità max 20 punti	13- 20 punti
Articolazione delle aperture settimanali 10 punti	Aperture non rispondenti alle esigenze del territorio max punti 2	0-2 punti
	Aperture con diverse fasce orarie: max punti 8	3-8 punti
	Aperture con diverse fasce orarie e con chiare modalità operative di fruizione del servizio: max punti 10	9-10 punti
Articolazione delle aperture nell'anno 5 punti	Copertura del servizio per una parte dell'anno: max punti 2	0-2 punti
	Copertura di tutto l'anno: max punti 5	3-5 punti
Tipologia di attività e laboratori 10 punti	Si propongono attività e laboratori solo per una sola fascia d'età: max 5 punti	0-5 punti
	Si propongono attività che vedono il coinvolgimento di più fasce d'età: 10 punti	6-10 punti
Modalità di accesso degli utenti/gruppi/associazioni 5 punti	Descrizione delle modalità d'accesso non chiare: max 2 punti	0-2 punti
	Descrizione lacunosa ma vengono contemplate diverse modalità di accesso: max 4 punti	3 -4 punti
	Descrizione puntuale sulle modalità d'accesso riferite alle diverse tipologie di utenti e alle diverse attività: max punti 5	5 punti



COMUNE DI URI

PROVINCIA DI SASSARI

P.I. 00262990906 - ☐ 079/4187064 – PEC: protocollo.uri@pec.comunas.it

ASSESSORATO ALLE POLITICHE GIOVANILI

<p>Modalità di coinvolgimento delle associazioni e dei gruppi spontanei presenti nella realtà urese: 15 punti.</p>	<p>Descrizione sommaria delle azioni di coinvolgimento: max punti 2 Descrizione in cui le modalità e gli strumenti di coinvolgimento non sono menzionate max punti 5 Descrizione delle azioni di coinvolgimento in cui le modalità operative sono menzionate sommariamente max 10 punti Descrizione puntuale delle azioni di coinvolgimento delle associazioni e dei gruppi spontanei, delle modalità operative e degli strumenti di coinvolgimento: max punti 15 punti</p>	<p>0-2 punti 3-5 punti 6-10 punti 11-15 punti</p>
<p>Attività di Promozione della sala Musica: 5 punti</p>	<p>Descrizione delle attività di promozione sommaria e poco chiara: punti 2 Descrizione delle attività di promozione particolareggiata e utilizzo di diversi canali digitali e analogici (pagina facebook, incontri con la cittadinanza, incontri con la scuola, affissioni murali...): max punti 5</p>	<p>0-2 punti 3-5 punti</p>
<p>Attività di monitoraggio, reportistica e rendicontazione: 5 punti</p>	<p>Strumenti poco chiari: max punti 2 Strumenti chiari, registri entrate e uscite persone, rendicontazione puntuale delle entrate e delle uscite con chiara indicazione delle tariffe richieste: max punti 5</p>	<p>0-2 punti 3-5 punti</p>
<p>Numero degli addetti impiegati/volontari a tempo pieno e part-time, qualifiche e titoli professionali del personale interessato/coinvoltato nelle attività: 5 punti</p>	<p>1 punto per ogni addetto impiegato/volontario fino a un massimo di punti 5</p>	<p>1 punto per ogni addetto fino ad un massimo di 5 punti</p>
<p>Servizi ed esperienze gestite in attività artistico/musicali nel territorio regionale: 5 punti</p>	<p>1 punto per ogni esperienza fino ad un massimo di 5 punti</p>	<p>1 punto per ogni esperienza fino ad un massimo di 5 punti</p>
<p>Giornate e orari di apertura oltre a quelli previsti dal progetto standard richiesto; descrizione delle tipologie di attività e dell'utenza a cui sono rivolte: 5 punti</p>	<p>1 giornata in più: max 2 punti 1 giornata feriale in più e 1 giornata prefestiva/festiva: max 4 punti 1 giornata feriale in più e i festivi e prefestivi: max 5 punti</p>	<p>0-2 punti 3-4 punti 5 punti</p>
<p>Attività innovative e sperimentali integrative in grado di fornire</p>	<p>Si propongono modalità aggiuntive a quelle descritte nel progetto che</p>	<p>0-5 punti</p>



COMUNE DI URI

PROVINCIA DI SASSARI

P.I. 00262990906 - ☐ 079/4187064 – PEC: protocollo.uri@pec.comunas.it

ASSESSORATO ALLE POLITICHE GIOVANILI

<p>valore aggiunto finalizzato a migliorare complessivamente la qualità dei progetti (ad esempio: numero e qualità delle attività rivolte ai giovani, collaborazione alla realizzazione di iniziative particolari nelle scuole ecc.), la definizione di un tariffario per l'utilizzo della sala musica, diversificato in relazione all'utenza: 10 punti</p>	<p>prevedono anche attività a distanza di coinvolgimento e laboratori di studio della musica e/o storia della musica e/o degli strumenti della tradizione che coinvolgano più fasce d'età max 5 punti Si propongono modalità aggiuntive a quelle descritte nel progetto che prevedono anche attività a distanza di coinvolgimento e laboratori di studio della musica e/o degli strumenti della tradizione che coinvolgano più fasce d'età e si differenziano le tariffe in base all'utenza: max punti 10</p>	<p>6-10 punti</p>
--	---	--------------------------

Il Comune si riserva:

- di procedere all'assegnazione e gestione degli spazi anche in presenza di una sola proposta purché ritenuta valida;
 - la possibilità di non procedere all'assegnazione e gestione degli spazi qualora i progetti non siano ritenuti idonei e/o convenienti rispetto agli obiettivi e alle finalità del servizio o qualora ragioni di pubblico interesse o di diversa organizzazione lo consiglino o non lo reputino più attinente alle finalità dell'amministrazione;
- La procedura si conclude con la stipulazione della convenzione in forma scritta tra Comune e il soggetto concessionario individuato, che regolerà tutte le attività definite.

La stipula della convenzione avverrà entro 30 giorni dall'avvenuta aggiudicazione. Se il soggetto risultato vincitore non è costituito in una delle forme previste dagli artt. 5 e 6 del D. Lgs. 117/2017 (c.d. Codice del III settore), prima della firma della convenzione deve provvedere a formalizzare l'iscrizione al Registro unico del terzo settore.

Art. 9 – Inadempienze e penalità

Le inadempienze alle norme contenute nella convenzione, ritenute lievi ad insindacabile giudizio del Comune, comporteranno l'applicazione di una penalità di € 25,00 (venticinque/00) per ogni inadempienza. La contestazione avverrà mediante lettera raccomandata A/R, consegna a mano o altro mezzo di comunicazione (mail, fax) alla quale il concessionario avrà facoltà di presentare le sue controdeduzioni entro il termine di 8 (otto) giorni dal suo ricevimento.

In caso si verificassero inadempienze tali da rendere insoddisfacente il servizio o la ripetizione di inadempienze già contestate, l'Amministrazione potrà risolvere la presente Convenzione prima della scadenza e procedere, nei confronti del concessionario, alla determinazione dei danni eventualmente sofferti.

Più specificatamente ed a titolo esemplificativo, oltre a quello di carattere generale, manchevolezze che possono dare motivo a penalità o, se ripetute, a risoluzione, sono:

- interruzione del servizio senza giustificato motivo;
- cedere a terzi l'utilizzo l'unità immobiliare avuta in concessione;
- cessazione dell'attività prima dei termini previsti nella presente convenzione;
- ogni altra inadempienza qui non contemplata che di fatto renda impossibile la prosecuzione del servizio.

Art. 10 - Ulteriori informazioni



COMUNE DI URI

PROVINCIA DI SASSARI

P.I. 00262990906 - ☎ 079/4187064 – PEC: protocollo.uri@pec.comunas.it

ASSESSORATO ALLE POLITICHE GIOVANILI

La Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Michela Mura che può essere contattata via mail: protocollo@comune.uri.ss.it specificando nell'oggetto all'attenzione della Dott.ssa Michela Mura. Il presente avviso e i relativi allegati sono disponibili presso gli Uffici Socio-Assistenziali del Comune di Uri e scaricabili dal sito ufficiale dell'ente all'indirizzo www.comune.uri.ss.it

Art. 11 Privacy

I dati personali/sensibili/giudiziari raccolti in seguito alla partecipazione al presente avviso sono necessari e saranno trattati con modalità prevalentemente informatiche e telematiche per le finalità previste dal Regolamento UE 2016/679, in particolare per l'esercizio di pubblici poteri, ivi incluse finalità di archiviazione, ricerca storica e analisi per scopi statistici.