

COMUNE DI CAPPELLA CANTONE

(Prov. di Cremona)

Copia

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 48 del 05/11/2020

OGGETTO: Autorizzazione allo svolgimento della prestazione lavorativa in modalità SMART WORKING personale comunale. - Dpcm Del 03/11/2020 la gestione dei servizi e delle attività nelle P.A. della Zona Rossa

L'anno **duemilaventi**, addì **cinque** del mese di **Novembre** alle ore **09,30** nella sala della adunanze.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

MONFREDINI Francesco	Sindaco	SI
TADI Pierluigi	Assessore	SI
BETTONI Simona Iside	Assessore	SI
PRESENTI: 3		ASSENTI:0

Partecipa all'adunanza il Segretario Comunale Generale Sig. **Dr. Pietro Fernando Puzzi**, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. **Monfredini Francesco** nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

G.C. n. 48 del 05/11/2020

Oggetto: Autorizzazione allo svolgimento della prestazione lavorativa in modalità SMART WORKING personale comunale. - Dpcm Del 03/11/2020 la gestione dei servizi e delle attività nelle P.A. della Zona Rossa

LA GIUNTA COMUNALE

Visto il DPCM del 03.11.2020, entrato in vigore dalla data odierna 05.11.2020 ed efficace fino al 03.12.2020, all'articolo 5, stabilisce, per le PA di tutto il territorio nazionale, quanto segue:

"2. Nel predisporre, anche attraverso l'adozione di appositi protocolli, le misure necessarie a garantire la progressiva riapertura di tutti gli uffici pubblici e il rientro in sicurezza dei propri dipendenti con le modalità di cui all'articolo 263 del decreto-legge 19 maggio 2020, n. 34, convertito con modificazioni, dalla legge 17 luglio 2020, n. 77, le pubbliche amministrazioni assicurano il rispetto delle prescrizioni vigenti in materia di tutela della salute adottate dalle competenti autorità.

3. Le pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, assicurano le percentuali più elevate possibili di lavoro agile, compatibili con le potenzialità organizzative e con la qualità e l'effettività del servizio erogato con le modalità stabilite da uno o più decreti del Ministro della pubblica amministrazione, garantendo almeno la percentuale di cui all'articolo 263, comma 1, del decreto-legge 19 maggio 2020, n. 34, convertito con modificazioni dalla legge 17 luglio 2020, n. 77.

4. Nelle pubbliche amministrazioni, tenuto conto dell'evolversi della situazione epidemiologica, ciascun dirigente:

a) organizza il proprio ufficio assicurando, su base giornaliera, settimanale o plurisettimanale, lo svolgimento del lavoro agile nella percentuale più elevata possibile, e comunque in misura non inferiore a quella prevista dalla legge, del personale preposto alle attività che possono essere svolte secondo tale modalità, compatibilmente con le potenzialità organizzative e l'effettività del servizio erogato;

b) adotta nei confronti dei dipendenti di cui all'articolo 21-bis, del decreto-legge 14 agosto 2020, n. 104, convertito, con modificazioni, dalla legge 13 ottobre 2020, n. 126, nonché di norma nei confronti dei lavoratori fragili, ogni soluzione utile ad assicurare lo svolgimento di attività in modalità agile anche attraverso l'adibizione a diversa mansione ricompresa nella medesima categoria o area di inquadramento come definite dai contratti collettivi vigenti, e lo svolgimento di specifiche attività di formazione professionale.

5. Le pubbliche amministrazioni dispongono una differenziazione dell'orario di ingresso e di uscita del personale, fatto salvo il personale sanitario e socio sanitario, nonché quello impegnato in attività connessa all'emergenza o in servizi pubblici essenziali."

A seguito dell'ordinanza del Ministero della Salute del 04.11.2020, dal 06.11.2020, per le PA dei territori regionali caratterizzati da uno scenario di massima gravità e da un livello di rischio alto, l'art. 3, comma 4, lett. i), del medesimo DPCM, oltre a quanto sopra indicato, stabilisce:

" i datori di lavoro pubblici limitano la presenza del personale nei luoghi di lavoro per assicurare esclusivamente le attività che ritengono indifferibili e che richiedono necessariamente tale presenza, anche in ragione della gestione dell'emergenza; il personale non in presenza presta la propria attività lavorativa in modalità agile."

Una prima lettura coordinata delle predette disposizioni induce quindi a ritenere che tutte le amministrazioni, comprese quelle locali, collocate nelle zone ad alto rischio, debbano, senza indugio:

- con provvedimento del Sindaco, salvo l'eventuale coinvolgimento della Giunta, se ritenuto necessario, individuare (o confermare, sulla base di quanto già disposto, nella primavera scorsa, ai sensi del DL n. 18/2020) le attività ritenute indifferibili e che richiedono necessariamente prestazioni in presenza del personale;

– sempre con provvedimento dei predetti Organi, disporre una differenziazione dell’orario di ingresso e di uscita del personale, fatto salvo il personale sanitario e socio sanitario, nonché quello impegnato in attività connessa all'emergenza o in servizi pubblici essenziali;
i dirigenti (o i competenti responsabili, negli enti privi di qualifiche dirigenziali), con il coordinamento del Segretario comunale, disporre, con propri atti datoriali, l'attuazione delle restanti previsioni indicate agli articoli 3 e 5 del DPCM del 03.11.2020, come sopra integralmente riportate;

RILEVATO che lo SMART WORKING di cui all’art. 14 della legge n. 125/2015, è considerato una sorta di evoluzione del telelavoro, e le amministrazioni pubbliche sono chiamate a sperimentare nuove modalità spazio-temporali di svolgimento della prestazione lavorativa, individuando modalità innovative, alternative al telelavoro, più adeguate rispetto alla propria organizzazione, alle esigenze di conciliazione dei tempi di vita e di lavoro dei lavoratori e al miglioramento della qualità dei servizi erogati, fermo restando il rispetto delle norme e dei principi in tema di sicurezza dei luoghi di lavoro, tutela della riservatezza dei dati e verifica dell’adempimento della prestazione lavorativa;

Richiamate in particolare le indicazioni operative e le linee guida per l’introduzione della prestazione lavorativa in modalità “lavoro agile”, legata all'emergenza sanitaria in atto, contenute nella nota predetta;

Preso atto della disponibilità al lavoro in modalità “lavoro agile” dei sottoelencati dipendenti:

- Alfredo Zanara – Tempo indeterminato - Istruttore Direttivo
- Tussi Cesare – tempo indeterminato – Istruttore Tecnico

RITENUTO di autorizzare i dipendenti in parola sino al 03 Dicembre 2020 ed, in ogni caso, per tutto il periodo di vigenza dei decreti specifici atti a contenere la diffusione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, a svolgere l’attività lavorativa presso la propria abitazione come sopra precisato;

ATTESA la propria competenza ai sensi dell’art. 48 del d.lgs. n. 18.08.2000, n. 267 e successive modificazioni;

VISTI i pareri del Segretario Comunale

CON VOTI unanimi e favorevoli resi nelle forme di legge;

DELIBERA

1. Di prendere atto del disposto di cui all’art. 3, comma 4, lett. e) del DPCM 03/11/2020 richiamato nella premessa, e di autorizzare conseguentemente i dipendenti comunali Sigg.

Alfredo Zanara– Tempo indeterminato - Istruttore Direttivo
Cesare Tussi – tempo indeterminato – Istruttore Tecnico
allo svolgimento dell’attività lavorativa in modalità di telelavoro/SMART WORKING;

2. Di dare atto che l’autorizzazione ha effetto immediato sino al 03.12.2020 ed, in ogni caso, per tutto il periodo di vigenza dei decreti specifici atti a contenere la diffusione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19;
 - Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell’art. 134, comma 4, del d.lgs. 267/2000, con separata ed unanime votazione.

COMUNE DI CAPPELLA CANTONE

Provincia di Cremona

Allegato alla delibera
G.C. n. 48 del 05/11/2020
Il Segretario Comunale
F.to Dr. Pietro Fernando Puzzi

Pareri espressi ai sensi dell'art. 49 del Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali D.lgs 18/08/2000 n. 267, sulla proposta di deliberazione di Giunta Comunale avente per

oggetto: **Autorizzazione allo svolgimento della prestazione lavorativa in modalità SMART WORKING personale comunale. - Dpcm Del 03/11/2020 la gestione dei servizi e delle attività nelle P.A. della Zona Rossa**

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si esprime parere **FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione indicata in oggetto.

Il Responsabile del Servizio
F.to Dr. Alfredo Zanara

Cappella Cantone, li 05/11/2020

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Si esprime parere **FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità contabile della proposta di deliberazione indicata in oggetto.

Il Responsabile del Servizio
F.to Dr. Alfredo Zanara

Cappella Cantone, li 05/11/2020

Letto, approvato e sottoscritto

IL SINDACO PRESIDENTE
F.to Francesco Monfredini

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dr. Pietro Fernando Puzzi

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione:

- Viene oggi pubblicata sul proprio sito informatico per quindici giorni consecutivi ai sensi dell'art. 124, comma 1°, del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267 e dell'art. 32, comma 1°, della L. 18.6.2009 n. 69 e successive modifiche ed integrazioni.

Cappella Cantone, 10/11/2020

IL SEGRETARIO COMUNALE GENERALE
F.to Dr. Pietro Fernando Puzzi

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

(art. 134, T.U.L. Enti Locali D.Lgs. 18.8.2000 n. 267)

Il sottoscritto Segretario Comunale Generale,

certifica

- che la presente deliberazione è divenuta esecutiva, decorsi 10 giorni dalla pubblicazione, ai sensi dell'art. 134, 3° comma, del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267;
- che la presente deliberazione è divenuta esecutiva alla data di adozione, ai sensi dell'art. 134, 4 comma, del D. Lgs. 18.8.2000 n. 267;

Cappella Cantone, 05/11/2020

IL SEGRETARIO COMUNALE GENERALE
F.to Dr. Pietro Fernando Puzzi

*Copia conforme all'originale
Cappella Cantone, li 05/11/2020*

*Il Segretario Comunale
F.to Dr. Pietro Fernando Puzzi*