



COMUNE DI SALISANO
PROVINCIA DI RIETI

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 17 Data 17.05.2019

OGGETTO: Procedimenti disciplinari: individuazione dell'Ufficio competente.

L'anno duemiladiciannove il giorno diciassette del mese di maggio alle ore 11,00, nella sede comunale del Comune di Salisano si e' riunita la Giunta Comunale, convocata dal sindaco con appositi avvisi, con l'intervento dei signori:

- | | |
|------------------------|-------------|
| 1) PETROCCHI GISELLA | - Sindaco |
| 2) RANIERI CRISTIANO | - Assessore |
| 3) BILLI MARIA LETIZIA | - Assessore |

Presente	Assente
X	
	X
X	

Partecipa il Segretario comunale: Dott. Mauro Di Rocco

La Sig.ra Gisella Petrocchi nella sua qualità di SINDACO constatato che gli intervenuti sono in numero legale, assume la presidenza a norma dello statuto e dichiara aperta la riunione, invitando i presenti a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

Ai sensi dell'art.151, comma 4, del D. Lgs 18/8/2000, n. 267, si attesta la regolare copertura finanziaria della spesa e si dichiara di aver registrato il relativo impegno contabile sul Cap. n. dandone comunicazione agli interessati.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
FINANZIARIO**

PROPOSTA DELIBERATIVA DELLA GIUNTA COMUNALE

PROPOSTA DAL SINDACO SIG.RA GISELLA PETROCCHI;

▪ **PREMESSO**

che l'art. 55-bis del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, come modificato dal D.Lgs. 25 maggio 2017, n. 75, che, ai commi 2 e 3, testualmente recita:

«2. Ciascuna amministrazione, secondo il proprio ordinamento e nell'ambito della propria organizzazione, individua l'ufficio per i procedimenti disciplinari competente per le infrazioni punibili con sanzione superiore al rimprovero verbale e ne attribuisce la titolarità e responsabilità.

3. Le amministrazioni, previa convenzione, possono prevedere la gestione unificata delle funzioni dell'ufficio competente per i procedimenti disciplinari, senza maggiori oneri per la finanza pubblica.»;

Ritenuto, pertanto, di dovere dare corso, in applicazione delle norme prima citate alla individuazione dell'ufficio responsabile dei procedimenti disciplinari;

Ritenuto inoltre di non avvalersi della facoltà di non gestire in forma associata dette funzioni, in quanto disponibili all'interno dell'Ente le necessarie competenze per il loro corretto svolgimento;

Visto il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante: "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modificazioni e integrazioni;

Visto il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto i vigenti contratti collettivi nazionali di lavoro per il comparto Regioni - Autonomie locali;

Visto lo Statuto comunale;

PROPONE

ALLA GIUNTA COMUNALE, convocata nei modi di legge, come dichiara :

1. Di far propria e recepire la narrativa in premessa;
2. di individuare nell'ufficio del segretario comunale di questo comune la struttura competente per i procedimenti disciplinari. Al detto Ufficio sono attribuite le competenze previste, nella materia specifica, dell'art. 55-bis, comma 2, secondo periodo, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, come modificato dal D.Lgs. 25 maggio 2017, n. 75,
3. di dare atto che, da questo provvedimento, non deriva nuova o maggiore spesa a carico del bilancio comunale
4. Di rendere nota ai dipendenti, l'attribuzione di dette competenze mediante la pubblicazione della presente deliberazione sul sito informatico e all'albo pretorio di questo Comune;

IL SINDACO
GISELLA PETROCCHI

PARERI ESPRESSI AI SENSI DELL'ART.49 del D.Lgs.267/2000
RESPONSABILE SERVIZIO - REGOLARITA' TECNICA
parere favorevole: _____

RESPONSABILE SERVIZIO - REGOLARITA' CONTABILE
parere favorevole: _____

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la sopraesposta proposta deliberativa del Sindaco;

VISTI i pareri resi ai sensi dell' art. 49 del dlgs 267/2000 dai Responsabili dei Servizi;

con votazione favorevole unanime

DELIBERA

- 1 – Di approvare **integralmente** la superiore proposta deliberativa di cui ai punti 1; 2; 3;4;
- 2– di disporre la comunicazione della presente deliberazione ai capigruppo consiliari contestualmente all'affissione all'albo pretorio, ai sensi e per gli effetti dell'art.125 del D.Lgs, n.267/2000;
- 3– stante l'urgenza di provvedere, dichiara la presente deliberazione, con separata unanime votazione, immediatamente eseguibile.

Visto: si esprime parere favorevole, in ordine alla regolarità tecnico e contabile del presente provvedimento, ai sensi e per gli effetti dell'art.49 2° comma del D.Lgs 18.8.2000, n.267.

IL FUNZIONARIO

Responsabile del servizio
F.to Dott. Mauro Di Rocco

IL RESPONSABILE

del Servizio Finanziario
Non dovuto

Il presente verbale viene letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

F.to Gisella Petrocchi

IL SEGRETARIO

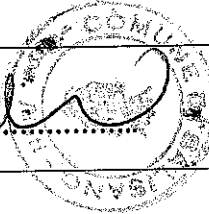
F.to Dott. Mauro Di Rocco

Copia conforme all'originale

IL SEGRETARIO COMUNALE.....

Data.....

05/06/2019



Il sottoscritto messo del Comune di Salisano

ATTESTA

- che la presente deliberazione è stata pubblicata in data odierna sul sito informatico di questo Comune (ai sensi dell'art. 32 – comma 1- della legge 18.06.2009 n. 69) per rimanervi per quindici giorni consecutivi
- che in data 06 GIU 2019 ha notificato ai capigruppo consiliari la comunicazione di avvenuta adozione della presente deliberazione con nota n. 1617;

Dalla residenza comunale, li 06 GIU 2019

IL MESSO COMUNALE

[Signature]

Il sottoscritto Segretario comunale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

Che la presente deliberazione:

- * è stata pubblicata in data odierna sul sito informatico di questo Comune (ai sensi dell'art. 32 – comma 1 – della legge 18.06.2009 n. 69) per rimanervi per quindici giorni consecutivi;
- * è stata comunicata, con lettera n. _____, in data _____, ai capigruppo consiliari;

Dalla residenza comunale, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE

ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario comunale, visti gli atti d'ufficio,

CERTIFICA

- che la presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile (art.134, comma 4);
- che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno _____, decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art.134, comma 3);

Dalla residenza comunale, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE