



COMUNE DI SALISANO

PROVINCIA DI RIETI

P.zza Vittorio Emanuele III n.7 -02040 Salisano -tel. 0765/465029 Fax. 0765/465233 - C.F.00142660570

PROT. N. -- 1645

Salisano, li 17.5 GIU 2017

NOMINA RESPONSABILI DEI SERVIZI

IL SINDACO

PREMESSO che in data 11 giugno 2017 si sono svolte le consultazioni elettorali per il rinnovo del consiglio comunale e per l'elezione diretta del sindaco;

VISTO l'art. 50 del D.Lgs. n. 267/2000, il quale stabilisce che il sindaco nomina i responsabili degli uffici e dei servizi secondo le modalità e i criteri stabiliti dall'art. 109 dello stesso decreto, nonché dai rispettivi statuto e regolamenti comunali;

VISTO l'art. 109 del predetto decreto, relativo al conferimento di funzioni dirigenziali, e, in particolare il comma 2, il quale prevede che nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale, le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'art.97, comma 4, lett. d), possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga ad ogni diversa disposizione;

VISTO il regolamento per l'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 157 del 6-10-1999, ed in particolare gli articoli 4 e 5 che disciplinano le modalità di attribuzione degli incarichi e le competenze dei responsabili degli uffici o dei servizi;

ATTESO che con il medesimo regolamento è stato anche definito l'organigramma generale del comune, con l'individuazione delle varie unità organizzative, qualificate come uffici o servizi, e delle rispettive competenze;

CONSIDERATO che, per assicurare la piena funzionalità delle unità organizzative dell'Ente, occorre procedere alla nomina dei responsabili di servizio delle stesse;

ATTESO che, come previsto dall'art. 4 del predetto regolamento comunale, i responsabili degli uffici o dei servizi possono essere individuati nell'ambito dei dipendenti del comune appartenenti alla categoria D, o, in assenza di personale con tale classificazione, a personale appartenente alla cat. C; e sono nominati secondo criteri di competenza e professionalità in relazione agli obiettivi indicati nel programma amministrativo;

CONSIDERATO che, nello sviluppo della loro attività, in base agli obiettivi assegnati annualmente a ciascun servizio/ufficio, i responsabili degli uffici o servizi dovranno:

- Tendere, nelle rispettive attribuzioni al conseguimento degli obiettivi individuati dall'organo politico, perseguendo livelli ottimali di efficacia, efficienza ed economicità e dei criteri informativi del regolamento di organizzazione;

- Conformarsi alle disposizioni previste dalle leggi, dallo statuto e dai regolamenti vigenti in materia, oltre che agli atti di indirizzo emanati dagli organi di governo;
- Attenersi alle direttive impartite dal sindaco e dagli assessori di riferimento;

TENUTO CONTO che la durata degli incarichi è rapportata alla durata del mandato amministrativo;

CHE gli incarichi di responsabilità dei servizi saranno, comunque, oggetto di specifica valutazione annuale, ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs. n. 29/2003, sulla base di specifico rapporto del nucleo di valutazione o analogo organo di controllo;

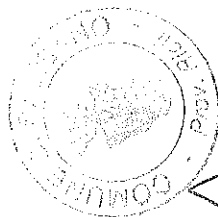
CHE l'eventuale rilevazione di elementi negativi potrà dar luogo alla revoca dell'incarico, secondo quanto stabilito dalle norme di legge e regolamenti vigenti;

DECRETA

1. di nominare, con decorrenza immediata, per le motivazioni e secondo i riferimenti indicati in premessa e qui richiamati, i seguenti dipendenti quali responsabili di servizio delle unità organizzative a fianco di ciascuno indicate:
 - **D'ATTILIA MARCELLO**, cat. D, Responsabile del servizio Contabilità e affari generali;
 - (unità di personale appartenenti al servizio: n. 1 categ. C/3 – Sig.ra LOCCHI Maria Luisa);
 - **RONCARA' LUCIANO**, cat. D, Responsabile del servizio Tecnico-Assetto del territorio;
 - (unità di personale appartenenti al servizio: n. 1 categ. B/1 – Sig.ra FORNITI Maria Cristina – n. 1 categ. C/3 – Sig. ARMINI Emiliano – n. 1 categ. A/A1 – Sig. MERCURI Elio – n. 1 categ. A/A1 – Sig.ra CACCIAMANI Paola);
 - **CINGOLO IMMACOLATA**, cat. D, Responsabile del servizio Servizi demografici, sociali, culturali, scolastici e attività produttive;
 - (unità di personale appartenenti al servizio: n. 1 categ. B/1 – Sig.ra RONCARA' Simonetta);
2. di stabilire la durata degli incarichi in relazione alla scadenza del mandato amministrativo o, comunque fino a nuovo provvedimento, restando ferma la possibilità di revoca dell'incarico a seguito di valutazioni negative sul raggiungimento degli obiettivi, di inosservanza delle direttive del sindaco o della Giunta, o per responsabilità particolarmente grave e reiterata e negli altri casi disciplinati dai contratti collettivi di lavoro;
3. di dare atto che i predetti responsabili di servizio si atterranno, nella loro attività di gestione, alle risorse ed obiettivi assegnati con specifico provvedimento adottato dalla Giunta sulla base del bilancio di previsione di ciascun esercizio, o, in mancanza, alle disponibilità di bilancio sugli interventi di rispettiva competenza, agli obiettivi fissati relazione previsionale e programmatica al bilancio e agli eventuali specifici atti di indirizzo adottati dalla Giunta;
4. ai suindicati responsabili di servizio spettano le retribuzioni di posizione e di risultato, previste dal vigente contratto collettivo nazionali di lavoro, nelle misure determinate dalla deliberazione di Giunta comunale n. 157 del 6-10-1999 o successivi adeguamenti;

5. il presente provvedimento, previa notifica ai soggetti interessati, sarà inserito nei rispettivi fascicoli del personale interessato.

SALISANO, 15/06/2017



**IL SINDACO
(PETROCCHI GISELLA)**

Petrocchi Gisella

Per ricevuta:
Salisano, 15/06/2017
