



## **COMUNE DI TERRANUOVA BRACCIOLINI**

### **Provincia di Arezzo**

#### **Deliberazione della Giunta Comunale**

**n. 12 del 28-01-2014**

**Oggetto: APPROVAZIONE CODICE DI COMPORTAMENTO PER I DIPENDENTI  
DEL COMUNE DI TERRANUOVA BRACCIOLINI IMMEDIATA  
ESECUTIVITA'**

**Ufficio Proponente : Personale**

L'anno Duemilaquattordici e questo dì Ventotto del mese di Gennaio nella Stanza del Sindaco si è riunita la Giunta Comunale, convocata nei modi di legge e riunita in numero legale, sotto la presidenza del SINDACO Dr. AMERIGHI MAURO, come segue:

<b>Presenti</b>	<b>Assenti</b>
AMERIGHI MAURO BARBAGLI ENEA DI PONTE MAURO PISCIOTTI GIUSEPPE	FALEPPI KATIA CHIENNI SERGIO
Totale Presenti: 4	Totale Assenti: 2

e con l'assistenza del Segretario Comunale Dott.ssa Di Gisi Elena incaricato della redazione del verbale.

Il Presidente, riconosciuta la validità dell'adunanza per il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta per la trattazione degli affari posti all'ordine del giorno.

**OMISSIS**



## **COMUNE DI TERRANUOVA BRACCIOLINI** **Provincia di Arezzo**

### **LA GIUNTA COMUNALE**

VISTO l'art. 54, comma 5, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, che al primo periodo testualmente dispone: "Ciascuna pubblica amministrazione definisce, con procedura aperta alla partecipazione e previo parere obbligatorio del proprio organismo indipendente di valutazione, un proprio codice di comportamento che integra e specifica il codice di comportamento di cui al comma 1.";

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62, pubblicato sulla G.U. n. 129 del 4 giugno 2013, recante: "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165";

VISTA la delibera n. 75/2013 "*Linee guida in materia di codici di comportamento delle pubbliche amministrazioni*" secondo cui l'adozione del codice di comportamento rappresenta una delle "azioni e misure" principali di attuazione delle strategie di prevenzione della corruzione a livello decentrato, a tal fine il codice costituisce elemento essenziale del Piano triennale per la prevenzione della corruzione del Comune;

ESAMINATA la bozza di codice di comportamento redatta dal responsabile della prevenzione della corruzione, allegata al presente atto e parte integrante dello stesso.

RITENUTO di procedere all'approvazione di tale documento.

ACQUISITO il parere dell'OIV depositato agli atti d'ufficio.

Visto il parere favorevole del Dirigente dell'Ufficio Unico per la gestione associata del personale, in ordine alla regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49 del D.lgs. n. 267/2000;

Attesa la propria competenza ai sensi dell'art. 48 del Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con D. Lgs. 18/8/2000, n. 267;

Con voti unanimi

### **DELIBERA**

Di approvare il codice di comportamento allegato e parte integrante del presente atto.

Di stabilire di procedere all'attivazione di un procedimento di partecipazione al fine di acquisire le eventuali osservazioni di gruppi di interessi e associazioni.

Di stabilire che nel caso in cui dovessero pervenire tali osservazioni il responsabile della prevenzione della corruzione procederà all'avvio della relativa istruttoria per valutare l'eventuale accoglimento delle stesse con la conseguente integrazione del codice di comportamento.

Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile in considerazione dell'urgenza che riveste.

Di disporre che il presente provvedimento sia trasmesso in elenco ai Capigruppo consiliari ai sensi dell'articolo 125 del citato D.Lgs. 267/2000;



**COMUNE DI TERRANUOVA BRACCIOLINI**  
**Provincia di Arezzo**

Di procedere alla pubblicazione all'Albo Pretorio Elettronico del presente provvedimento informando che avverso lo stesso è facoltà di ricorrere, entro 60 giorni dalla sua pubblicazione, al T.A.R. della Regione Toscana Via Ricasoli n° 40, 50122 Firenze, tel. 055 267301 fax. 055 293382 oppure entro 120 giorni al Presidente della Repubblica.



**COMUNE DI TERRANUOVA BRACCIOLINI**  
**Provincia di Arezzo**

Letto e sottoscritto.

**IL SINDACO**  
(Dr. AMERIGHI MAURO)

---

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
(Dott.ssa Di Gisi Elena)

---