



COMUNE DI POLESSELLA

Provincia di Rovigo

DA CONSEGNARE ENTRO E NON OLTRE IL 31.07.2020
AL COMUNE DI POLESSELLA
TRASPORTO SCOLASTICO
Adesione – a.s. 2020/2021

Il sottoscritto (Padre) _____

(Madre) _____

Tel _____ email _____

Cellulare _____

Genitore del bambino (Cognome- Nome dell'alunno) _____

Nato a _____ il _____

residente a _____ in Via _____ n° _____

frequentante nell' anno scolastico 2020/2021 la classe _____ della scuola

- PRIMARIA del plesso scolastico del Comune di Polesella
- SECONDARIA DI I GRADO del plesso scolastico del Comune di Polesella

CHIEDE

Che suo figlio possa usufruire del servizio scuolabus (barrare il servizio che interessa)

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Servizio andata e ritorno | <input type="checkbox"/> € 35,00 al mese per un figlio |
| | <input type="checkbox"/> € 55,00 al mese nel caso di 2 figli |
| | <input type="checkbox"/> € 70,00 al mese nel caso di 3 o più figli |
| <input type="checkbox"/> Servizio di sola | <input type="checkbox"/> € 25,00 al mese per un figlio |
| <input type="checkbox"/> andata | <input type="checkbox"/> € 40,00 al mese per due figli |
| <input type="checkbox"/> ritorno | <input type="checkbox"/> € 55,00 al mese per tre o più figli |

Gli importi indicati a fianco di ciascun servizio si riferiscono al costo di una mensilità non frazionabile

Si impegna a versare la quota di contribuzione al servizio in rate bimestrali anticipate e la prima rata dovrà già essere versata al momento dell'inizio dell'utilizzo del trasporto.



COMUNE DI POLESSELLA

Provincia di Rovigo

Inoltre:

Il sottoscritto genitore, ai fini dell'accompagnamento e ritiro alla fermata scuolabus, in assenza dei genitori,

DICHIARO

che il minore sarà accompagnato/prelevato alla fermata indicata negli orari di partenza/arrivo:

tramite il/la delegato/a sig/ra _____ di età idonea in qualità di _____ (si allega fotocopia documento identità delegato) assumendomi piena responsabilità in caso di inadempienza;

_____, *li* _____

Firma del Genitore

(Firmare per richiesta servizio anche in mancanza di delega)

INFORMAZIONI SUL TRATTAMENTO E SUL DIRITTO DI ACCESSO AI DATI PERSONALI AI SENSI DEL REGOLAMENTO UE 679/2016

Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE 2016/679, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati GDPR (General Data Protection Regulation) si INFORMA che:

Finalità del trattamento

Il trattamento dei suoi dati personali è necessario per l'esecuzione del servizio di cui Lei è parte pertanto il rifiuto di fornirli dà luogo all'impossibilità di dare esecuzione al servizio e di svolgere tutti gli adempimenti.

La raccolta dei dati personali richiesti è necessaria per dare modo, agli incaricati di eseguire il servizio, di preparare ed organizzare i percorsi dei veicoli adibiti al trasporto degli scolari con l'obiettivo di raccogliere e riportare a casa i fruitori del servizio nei tempi prefissati con il contenimento dei costi. La raccolta dei dati è necessaria per una puntuale verifica dei fruitori del servizio per gli opportuni controlli e conseguentemente per calcolare e richiedere in pagamento la corretta tariffa alle famiglie aderenti al servizio.

Ai sensi dell'articolo 6 del Regolamento UE 2016/679, il consenso a fornire i dati personali richiesti nel modulo è necessario per l'erogazione del servizio. Il rifiuto di fornire i dati personali richiesti nel modulo causa l'impossibilità di erogare il servizio a causa dell'incapacità dell'ente gestore del servizio nell'organizzare il percorso che i vari pullman devono fare per raccogliere e poi riportare a casa gli utenti. Determina altresì l'impossibilità da parte dell'ente gestore di fare verifiche per garantire che gli usufruttori del servizio siano coloro che ne hanno fatto richiesta e causa una impossibilità per l'ente gestore di calcolare la tariffa da applicare agli utenti e di conseguenza arreca un danno economico.

I dati raccolti col presente modulo verranno trattati unicamente per la gestione del servizio di trasporto scolastico per l'anno 2018/19.

Titolare del trattamento e Responsabile della Protezione dei Dati

Il titolare del trattamento dei dati è il Sindaco pro tempore del Comune di Polesella

Il Responsabile della Protezione dei dati del Comune di Polesella è l'avvocato Andrea Camata: Mail: dpo@comune.polesella.ro.it

Destinatari

AREA AFFARI GENERALI E SOCIALI

☎ 0425 447121 📠 0425 444022 ✉ segreteria@comune.polesella.ro.it



COMUNE DI POLESILLA

Provincia di Rovigo

Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE 2016/679 si comunica che i dati saranno trasmessi all'affidatario del servizio

Diritti dell'interessato

Ai sensi degli articoli 13 e 15 del Regolamento UE 2016/679 l'interessato ha diritto a:

- 1) conoscere il periodo di conservazione dei dati personali oppure, se non è possibile, i criteri utilizzati per determinare tale periodo;
- 2) chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati;
- 3) revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca;
- 4) di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei Dati Personali;
- 5) conoscere l'esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione ovvero le informazioni significative sulla logica utilizzata, nonché l'importanza e le conseguenze previste di tale trattamento per l'interessato

L'interessato ha sempre il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e in tal caso, di ottenere l'accesso ai dati personali e alle informazioni relative alla finalità del trattamento, alle categorie di dati personali trattati. L'interessato ha sempre il diritto a ottenere la rettifica o la cancellazione dei dati personali o la limitazione del trattamento dei dati personali che lo riguardano e di opporsi al loro trattamento;

Periodo di conservazione dei dati

Tutti i dati verranno conservati per tutta la durata del servizio e anche dopo la sua cessazione per necessità dell'Ente e per l'adempimento di obblighi di legge.

Modalità di trattamento

Il trattamento dei dati avverrà riducendo al minimo l'utilizzo di dati personali ai sensi dell'articolo 25 del Regolamento UE n.679/2016

Il titolare del trattamento metterà in atto le misure tecniche e organizzative adeguate a garantire che siano trattati, per impostazione predefinita, solo i dati personali necessari per la specifica finalità del trattamento.

Consenso al trattamento dei dati

Ai sensi degli articoli 7, 12, 13 del Regolamento UE 679/2016 i/il sottoscritto/i interessato/i esercente la potestà del genitore con la firma DA IL CONSENSO al trattamento dei dati sopra indicati anche per il trattamento dei dati relativi al minore/i per le finalità sopra enunciate.

Polesella,

Firma del/dei Genitore

AREA AFFARI GENERALI E SOCIALI

☎ 0425 447121 📠 0425 444022 ✉ segreteria@comune.polesella.ro.it