

SERVIZIO DI ASSISTENZA EDUCATIVA SCOLASTICA A FAVORE DI MINORI E DISABILI, DEL SERVIZIO DOPOSCUOLA DEL COMUNE DI BISUSCHIO PER IL PERIODO 14 SETTEMBRE 2020-31 LUGLIO 2023

CIG 8378321934

FAQ

(Ultimo aggiornamento 13/8/2020)

A.1 Si chiede di conoscere se parti del servizio oggetto di gara sono di nuova costituzione o se già gestiti ed in tal caso chiede di conoscere il nominativo della società che li gestisce.

Il servizio di assistenza educativa scolastica e doposcuola sono attuati da questo Ente tutti gli anni. Quelli dello scorso anno sono scaduti il 30.6.2020.

Il gestore era: VEDOGIOVANE società cooperativa sociale.

L'appalto di quest'anno presenta delle caratteristiche differenti rispetto a quello precedente in quanto i due servizi, educativa scolastica e doposcuola, sono stati ricondotti ad un unico appalto. Sono differenti anche alcuni requisiti richiesti al personale educativo.

Pertanto il servizio attuale è un progetto di nuova concezione rispetto al precedente.

L'operatore economico nel presentare l'offerta dovrà considerare anche l'onere di doversi organizzare nel reclutamento del personale non potendo fare affidamento sul personale uscente.

A.2 Nel modello DGUE viene riportato quanto segue: "L'operatore economico ha realizzato nel triennio 2016/2017/2018 un fatturato globale complessivo almeno pari ad € 344.000,00 (IVA esclusa)? SI NO

In caso affermativo, indicare di seguito gli estremi del fatturato annuo dell'operatore economico:

Annualità Fatturato €

2016

2017

2018

Si chiede gentile conferma in quanto non corrispondente a quanto riportato alla lettera c) dell'Avviso pubblico, Sezione C - Capacità tecnico organizzative Requisito di capacità tecnica e professionale.

L'operatore ha svolto servizi di asilo nido? SI NO

si chiede gentile conferma che l'indicazione servizi di asilo nido sia un refuso.

Confermo che trattasi di un refuso da "copia/incolla" del DGUE di gara simile, ma di altro ente. I requisiti da certificare sono quelli previsti nel **capitolato d'appalto all'art.4 lett.c, d, e, e più** precisamente:

1. fatturato complessivo degli ultimi tre esercizi finanziari (2017, 2018, 2019) non inferiore a € 50.000,00 all'anno in servizi analoghi a quelli che saranno oggetto dell'affidamento;
2. aver gestito (in proprio o per conto di terzi, in qualità di appaltatore, subappaltatore, concessionario o subconcessionario), il servizio di assistenza educativa scolastica in almeno tre Comuni e almeno un'attività/progetto di prevenzione del disagio minorile e un servizio doposcuola, per almeno due anni scolastici ciascuno;
3. nessuno dei precedenti rapporti contrattuali instaurati con un'altra stazione appaltante si è estinto per risoluzione a causa dell'affidatario nei trentasei mesi consecutivi antecedenti la data di emanazione della lettera d'invito;
4. non sono state comminate formali di servizio dal Comune di Bisuschio nei trentasei mesi consecutivi antecedenti la data di emanazione della lettera d'invito.

Sarà mia cura riproporre, nel più breve tempo possibile, il DGUE corretto. Ove necessario, è comunque possibile copiare le dichiarazioni dal Mod.1.

A.3 In merito all'offerta tecnica si chiede gentilmente di specificare il numero di pagine, dalla lettera d'invito si desume 1 pagina massimo per ogni progetto aggiuntivo, 2 facciate per il servizio doposcuola mentre per la parte relativa al servizio di assistenza educativa scolastica non vi sono indicazioni.

Non è richiesto nessun progetto relativamente all'assistenza educativa scolastica dato che riteniamo che il capitolo detti già i requisiti previsti per il corretto svolgimento del servizio. Il "Mod.2 - offerta TECNICA" indica dettagliatamente tutti gli elementi di gara soggetti a punteggio tecnico.

A.4 in merito all'offerta economica si chiede se di debba allegare il mod. 3 - offerta economica sia nel campo obbligatorio dichiarazione di impegno che nel campo obbligatorio busta economica.

Il mod.3 e qualsiasi altro allegato (bollo) devono essere inseriti nella busta offerta economica. Se la dichiarazione di impegno dovesse prevedere l'inserimento di allegati inserire un foglio bianco.

In merito alla raccolta delle iscrizioni per il Servizio Dopo Scuola chiediamo, gentilmente, di poter avere informazioni aggiuntive. L'Ente Appaltante fornirà i dati del gestore al quale inviare le richieste?

Attualmente il gestore invia alle famiglie, tramite il Comune, un volantino con l'indicazione delle modalità di iscrizione. Tali modalità vengono concordate dal Comune con il gestore. Sono benvenute tutte le idee che possano facilitare il compito alle famiglie.